



Comune di Fidenza

Settore Servizi Tecnici
Ambiente e Verde

Mod. 1

(di cui all'art. 10.3.4)

ALLO SPORTELLO UNICO DEL COMUNE DI FIDENZA
PEC: **suaper@postacert.comune.fidenza.pr.it**
per il Servizio Ambiente e Verde

COMUNICAZIONE DI ATTIVITÀ RUMOROSA TEMPORANEA AI SENSI DEL
"REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ TEMPORANEE"

CANTIERI EDILI, STRADALI O ASSIMILABILI

Io sottoscritto

_____ *cognome* _____ *nome*

nato a

_____ *luogo di nascita* il _____ *data di nascita*

codice fiscale

_____ *codice fiscale*

residente in

_____ *indirizzo di residenza*

_____ *comune di residenza*

in qualità di:

legale rappresentante titolare

altro

(specificare):

della

_____ *Ditta, circolo, ass.ne, etc.*

sede legale in

_____ *Via, località* n. _____ *Num. civico*

_____ *comune* _____ *Prov.* _____ *CAP*

C.Fis. / P.Iva

_____ *C. codice Fiscale*

_____ *Partita Iva*

recapiti

_____ *numero telefonico* _____ *posta elettronica - email*

_____ *Posta Elettronica Certificata - PEC*

COMUNICO

L'attivazione di un cantiere:

- edile, stradale o assimilabile
- ristrutturazione o manutenzione di edifici

descrizione:

_____ *Tipologia del cantiere*

Con sede in:

_____ *Via, località*

n.

_____ *Num. civico*

Periodo dal

_____ *Inizio lavori*

al

_____ *Fine lavori*

A tal fine dichiaro di rispettare gli orari ed i valori limite per il rumore indicati nel Regolamento (art. 10.3.1 e 10.3.2).

Allego alla presente:

- planimetria dell'area interessata dall'attività (solo nel caso in cui la zona non possa essere identificata con l'indicazione di indirizzo e numero civico);
- ricevuta di pagamento spontaneo di € 20,00, dovuto per diritti istruttori, effettuato attraverso il sistema PagoPA accedendo al portale al cittadino <https://portale-fidenza.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei>, nella sezione "Ambiente e verde" indicando il sottoservizio "comunicazione di attività rumorosa temporanea" quindi la voce di costo "diritti comunicazione rumore", infine scegliendo la modalità di pagamento preferita;
- copia fotostatica non autentica del documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000)

Consapevole delle responsabilità penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, confermo che i dati e le notizie forniti nella presente domanda corrispondono a verità.

Copia della comunicazione deve essere esposta con evidenza, all'esterno dell'area di cantiere, ai fini dell'informazione al pubblico.

L'attività può essere avviata se entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione non interviene una richiesta di integrazione o un motivato diniego.

Informativa privacy:

le informazioni qui contenute sono trattate nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Fidenza, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Fidenza, con sede in Piazza Garibaldi, 1 - 43036 Fidenza. Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Fidenza, via e-mail al seguente indirizzo: protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it
DPO: avv. Marco Giuri per la società CONSOLVE S.R.L. A SOCIO UNICO con sede in Via Cosseria 28 - 50129 Firenze - mail: privacy@comune.fidenza.pr.it

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Fidenza può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie :
dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale);
dati di connessione: numero telefono, indirizzo posta elettronica certificata e ordinaria ;

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Fidenza per le seguenti finalità:
avvio/conclusione del procedimento amministrativo richiesto;

6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
autorità giudiziaria (art. 36 L.R. n. 11/2018), Gestore e Responsabile Sanitario del Canile Comunale, AUSL e altre Autorità per le ulteriori attività ispettive multisettoriali (Carabinieri N.A.S., Polizia Municipale, GdF, ecc.)
Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Fidenza di dare corso al procedimento amministrativo richiesto.