

**Verbale di riunione.****Seduta del 27 dicembre 2024****COMMISSIONE N° 1: Affari Istituzionali, Bilancio e Programmazione, Organizzazione Uffici e Servizi, Aziende ed Enti Partecipati; Unione Terre Verdiane**

i cui componenti sono stati nominati con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 29 luglio 2024, esecutiva.

Oggi 27 dicembre 2024, alle ore 17,30, ognuno collegato da remoto in videoconferenza, sulla base della convocazione del 20 dicembre 2024, prot. n. 67026/2024, del Presidente della Commissione consiliare n.1 Nicholas Jeffrey Bernardi si è riunita la Commissione consiliare n. 1: Affari Istituzionali, Bilancio e Programmazione, Organizzazione Uffici e Servizi, Aziende ed Enti Partecipati; Unione Terre Verdiane i cui componenti sono stati nominati con la deliberazione del Consiglio comunale, sopra citata.

Adunanza riunitasi per l'esame dei seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Regolamento canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ai sensi della Legge 160/2019. Modificazioni.
2. Regolamento generale delle entrate comunali. Modificazioni.
3. Aree e Fabbricati da destinarsi a residenza, attività terziarie e commerciali ai sensi della L. 167/62, L. 865/71 e L. 457/78 (art.172 comma 1 lett. B, D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.) Definizione.
4. Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000).
5. Imposta Municipale Propria. Approvazione aliquote IMU 2025.
6. Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027 (art.151, D. Lgs. n.267/2000 e art. 10, D. Lgs. n.118/2011).
7. Revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2023 e relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle società partecipate detenute al 31/12/2022 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016. Approvazione.
8. Varie ed eventuali.

Si procede all'appello dei consiglieri membri della Commissione consiliare n.1, collegati da remoto in videoconferenza. I membri partecipanti alla seduta risultano essere i seguenti:

		presenti	assenti
Narseti Alessandra	Maggioranza		Sostituita con delega da Claudio Rossi con prot. 68026/2024
Rossi Claudio	Maggioranza	X	
Sartori Rita	Maggioranza	X	
Stefanini Alessandro	Maggioranza	Dalle 19:06	Sostituito con delega da Davide Rastelli con prot. 68023/2024
Aiello Daniele	Minoranza	X	
Bernardi Nicholas Jeffrey	Minoranza	X	



COMUNE DI FIDENZA

Piazza Garibaldi, 1- 43036 - Fidenza (PR)
Tel. 0524-517111 - Fax 0524-527239
www.comune.fidenza.pr.it

Comerci Giuseppe	Minoranza		X
------------------	-----------	--	---

Assistiti dalla dipendente Alice Carloni, collegata in videoconferenza dalla sede comunale, per la verbalizzazione dell'adunanza tenutasi per l'esame dei punti iscritti all'ordine del giorno.

Si verifica la presenza in videoconferenza:

- del Sindaco Davide Malvisi;
- dell'assessore Franco Amigoni;
- dell'assessore Elisa Illica Magrini;
- dell'assessore Marco Tedeschi;
- dell'assessore Vincenzo Bernazzoli;
- del consigliere comunale Fabio Bonatti;
- del consigliere comunale Alessandra Busani;
- del consigliere comunale Michela Franchi;
- del consigliere comunale Alessia Frangipane;
- del dirigente dei servizi tecnici, arch. Alberto Gilioli;
- del dirigente dei servizi amministrativi, dott. Filippo Botti;
- del responsabile del servizio bilancio e contabilità, dott. Marco Burlini;
- del responsabile del servizio entrate, dott.ssa Francesca Zerbini.

Su richiesta del Sindaco Davide Malvisi si inizia a discutere il punto 6 di cui all'ordine del giorno.

Punto 6): Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027 (art.151, D. Lgs. n.267/2000 e art. 10, D. Lgs. n.118/2011).

Prende la parola il Sindaco Davide Malvisi per illustrare la proposta di deliberazione.

Il bilancio di previsione 2025/2027 viene redatto tenendo conto:

1) Concorso alla finanza pubblica. I comuni devono contribuire al bilancio statale complessivamente per:

- 100 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025, attraverso la decurtazione del FSC (per il Comune di Fidenza impatta per € 51.880 ogni anno a cui vanno aggiunti € 28.203 di restituzione fondi Covid per 4 anni);
- 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2028 attraverso la decurtazione del FSC (per il Comune di Fidenza impatta per € 147.000 nel 2025, € 141.000 nel 2026 ed € 135.000 per gli anni 2027 e 2028);
- 130 MLN nel 2025 e 260 MLN dal 2026 al 2028 e 440 MLN nel 2029 (in questo caso si stima un contributo che impatta per € 74.000 nel 2025 e per € 148.000 per gli anni 2026 e 2027).

2) La rivalutazione del monte salari 2021, di un ulteriore 0,22% (la percentuale del 5,78% pertanto viene ora elevata al 6%), a cui dovranno essere aggiunti gli oneri riflessi e l'IRAP, nelle more della sottoscrizione del CCNL 2022/2024. Il Comune ha pertanto previsto in bilancio un onere di € 150.000.

3) Il perdurare degli alti tassi di interesse. Nonostante i tre tagli dello 0,25% attuati dalla BCE nel corso dell'esercizio 2024, i tassi variabili restano tuttora al di sopra del 4%.

Nel 2025 il comune di Fidenza presenta un bilancio con entrate ordinarie pari a € 42.272.000 con un incremento di € 175.346 rispetto al 2024 e sono così suddivise:

- 21.628.000 euro di entrate tributarie, pari al 51,16% sul totale;
- 8.740.000 di trasferimenti correnti, pari al 20,68% sul totale;
- 11.904.2000 di entrate extratributarie, pari al 28,16% sul totale;

In sintesi, coerentemente con l'atto di indirizzo deliberato dalla Giunta comunale il 12 settembre 2024, è stato redatto sulla base di 4 punti fondamentali:

1) invarianza della pressione fiscale: per l'anno 2025, restano invariate le aliquote dell'Addizionale comunale all'IRPEF allo 0,8% con soglia di esenzione fino a 12.000 euro, quelle dell'IMU e della TARI; rispetto al 2024 si rileva l'incremento di € 200.000 dell'addizionale comunale all'IRPEF attestandola a € 4.000.000.



2) Adeguamento delle tariffe dei servizi: si è tenuto conto del rapporto tra il costo complessivo dei servizi e quota di compartecipazione degli utenti a copertura dei costi sostenuti; del miglioramento dei servizi resi a fronte di maggiori entrate, nonché dell'indice di inflazione programmata.

3) lotta per il contrasto al fenomeno dell'evasione ed elusione tributaria e tariffaria. Anche nel 2025 il Comune di Fidenza si impegna a proseguire l'attività di recupero dell'evasione ed elusione in materia di imposte, tasse e tariffe.

4) Razionalizzazione delle spese anche in considerazione della riduzione della previsione da sanzioni al codice della strada. La spesa corrente prevista nell'esercizio 2025 è pari a 40.237.010 euro, pressoché analoga a quella dell'anno prima.

5) Politica degli investimenti.

Si evidenziano i principali lavori pubblici inseriti nell'elenco annuale 2025:

- lavori complementari della scuola Collodi;
- interventi di miglioramento funzionale e tecnologico del teatro G. Magnani;
- riqualificazione impiantistica piscina Guatelli;
- sistemazione via Emilia intersezioni Fornio/Rimale/Polo produttivo;
- Riqualificazione via Cavour;
- riqualificazione di strade comunali e nuova rotatoria sulla strada provinciale 12;
- ristrutturazione immobili abitativi del distretto di Fidenza per progetto autonomia disabili;
- realizzazione di 4 impianti fotovoltaici su bocciodromo, campo est del cimitero urbano, area depuratore e palazzetto dello sport ;
- interventi di bonifica ambientale SIN Fidenza
- riqualificazione e prolungamento di via Illica;
- è stato completato l'immissione in possesso di tutte le aree necessarie per la costruzione del sottopasso di via Mascagni che la Rete Ferroviaria sta realizzando nel centro urbano.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali rispondono il responsabile del servizio bilancio dott. Marco Burlini, il dirigente dei servizi tecnici arch. Alberto Gilioli e il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Rastelli Davide per Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: nessuno

Contrari: Bernardi Nicholas Jeffrey e Aiello Daniele

Punto 1): Regolamento canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ai sensi della Legge 160/2019. Modificazioni.

Prende la parola il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini per illustrare la proposta di deliberazione.

Con questa deliberazione si interviene con alcune modificazioni al Regolamento del Canone Unico Patrimoniale che è stato istituito nel 2021 e da ultimo è stato modificato nel 2022. In particolare si interviene modificando il Regolamento del canone unico patrimoniale con decorrenza di applicazione delle disposizioni dal 1° gennaio 2025 al fine di adeguarlo alle disposizioni normative e in particolare per ridurre la percentuale delle sanzioni per omesso tardivo pagamento del CUP dal 30% al 25 % in coerenza con la modificazione normativa introdotta per i tributi comunali; il CUP non è un tributo ma è un'entrata patrimoniale, la riduzione è facoltativa e può essere prevista soltanto dal regolamento comunale con potestà dell'ente. Si ritiene inoltre di inserire una riduzione del 20% per le occupazioni temporanee relative a cantieri per opere di scavo per la posa di condotte per il teleriscaldamento, in ragione dei particolari vantaggi di interesse collettivo e di utilità sociale che la diffusione del teleriscaldamento comporta nel territorio di Fidenza. Infine sono state apportate alcune modificazioni per chiarire e rendere di più facile applicazione alcuni passaggi. Nel testo allegato con il regolamento delle entrate aggiornato le parti aggiunte sono inserite in rosso e le parti eliminate sono barrate.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali risponde il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini.



Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Rastelli Davide per Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: Bernardi Nicholas Jeffrey e Aiello Daniele

Contrari: nessuno.

Punto 2): Regolamento generale delle entrate comunali. Modificazioni.

Prende la parola il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini per illustrare la proposta di deliberazione.

Con questa deliberazione si intende adeguare il regolamento generale delle entrate comunali alla ultima riforma fiscale in materia di sistema tributario; il regolamento generale delle entrate comunali è già stato modificato ed integrato nel mese di aprile 2024 per recepire le modifiche normative sopra citate ed in particolare è stata introdotta la disciplina del contraddittorio preventivo previsto dall'articolo 6-bis della legge n. 212/2000 mediante l'individuazione delle modalità partecipative, di accesso agli atti, nonché dei provvedimenti esclusi dal contraddittorio. Ora vi è la necessità di apportare un'ulteriore modificazione al regolamento delle entrate comunali eliminando il Titolo III Capo III relativo all'accertamento con adesione perchè lo stesso è stato sostituito dalla disciplina del contraddittorio preventivo previsto dall'articolo 6-bis della legge n. 212/2000. L'accertamento con adesione è un istituto giuridico che viene avviato per le materie che possono essere concordate e nel caso dei tributi comunali si attiva ad esempio per le aree fabbricabili e prevede un confronto sul corretto valore delle aree fabbricabili tenuto conto di limitazioni e/o vincoli che ne possono modificare il valore imponibile ai fini IMU. Ora questo istituto è diventato un adempimento superato perchè la normativa prevede per legge l'attivazione del contraddittorio entro tempistiche prestabilite e pertanto si è deciso di eliminarlo per evitare una sovrapposizione di adempimenti identici ridondanti e che rendono complicata la loro gestione per l'accavallamento dei termini per l'espletamento di queste due procedure.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali rispondono il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini e il dirigente dei servizi tecnici, arch. Alberto Gilioli.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Rastelli Davide per Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: Bernardi Nicholas Jeffrey Bernardi e Aiello Daniele

Contrari: nessuno

Punto 3): Aree e Fabbricati da destinarsi a residenza, attività terziarie e commerciali ai sensi della L. 167/62, L. 865/71 e L. 457/78 (art.172 comma 1 lett. B, D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.) Definizione.

Prende la parola il dirigente dei servizi tecnici arch. Alberto Gilioli per illustrare la proposta di deliberazione.

Questa è una deliberazione che deve essere assunta contestualmente al bilancio, dove i comuni sono chiamati a fare una ricognizione delle previsioni inserite nel bilancio annuale e pluriennale relativamente all'acquisizione e cessione di aree da destinarsi a piani per l'edilizia economica popolare o nei piani per gli insediamenti produttivi regolati dalle leggi 167/62, 865/71 e 457/78; il comune con questa deliberazione deve definire i valori di cessione di quelle aree che sono poste alla base delle procedure di assegnazione. Con questa deliberazione, che ha carattere puramente ricognitorio, diamo atto che l'ultimo piano per l'edilizia economica popolare è stato quello previsto in attuazione del piano Gabrielli del 1996 ed è stato completamente attuato e per le parti ad oggi non ancora attuate, relative a comparti vigenti, non ha necessità di procedure di acquisizione di sedimi da parte del Comune per poi cederla ad imprese e cooperative per l'esecuzione delle relative attività in quanto già in possesso di soggetti aventi i requisiti per poter esercitare questa attività, mentre il piano approvato nel 2017 vede una disciplina che è legata all'edilizia residenziale sociale che nell'attuazione di tutti i comparti che



sono decollati nel primo periodo transitorio della nuova legge regionale 24/2017 non ha visto la necessità da parte dell'ente di acquisire dei sedimi, ma tali previsioni vengono realizzate secondo le previsioni dell'edilizia convenzionata direttamente proposte da soggetto attuatore. Si precisa che questo è lo stato di fatto al momento di approvazione del bilancio, quindi nel corso del 2025 o nell'ipotesi triennale si provvederà ad aggiornare la programmazione comunale di cui all'oggetto di questa deliberazione. Si richiama infine il fatto che per quanto riguarda il patrimonio di Edilizia Residenziale Sociale di proprietà comunale acquisto nel 2023 dalla ex Cooperativa oggi in fallimento "Giuseppe Di Vittorio" non occorre assumere determinazioni per definire valori di riferimento.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali risponde il dirigente dei servizi tecnici arch. Alberto Gilioli.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Bernardi Nicholas Jeffrey, Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Rastelli Davide per Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: Aiello Daniele

Contrari: nessuno

Punto 4): Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000).

Prende la parola il dott. Marco Burlini, responsabile del servizio bilancio e contabilità per illustrare la proposta di deliberazione.

Con questa deliberazione inizia l'attività consiliare di pianificazione strategica ed operativa triennale che si concluderà con la rendicontazione dell'anno precedente. Con deliberazione n. 249 del 12 dicembre 2024 la Giunta comunale ha approvato lo schema del DUP 2025-2027 che è stato trasmesso a tutti i consiglieri comunali in attuazione del regolamento unico di contabilità e dei controlli interni. Successivamente il documento è stato oggetto di un emendamento per permettere già nei primi mesi del 2025 l'indizione di gara a procedura aperta l'acquisto di software per l'espletamento delle attività gestionali.

Il DUP ha due orizzonti temporali differenti:

- la Sezione Strategica fa riferimento alla durata del mandato amministrativo. Questa sezione infatti, sulla base di un'analisi strategica delle condizioni esterne (contesto europeo, nazionale, regionale, territoriale) ed interne (organizzazione, organismi partecipati, situazione economico-finanziaria), sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato con gli indirizzi strategici dell'ente;
- la Sezione Operativa fa riferimento al periodo 2025-2027, che coincide con la durata del bilancio di previsione che è appunto triennale. Questa sezione contiene la programmazione operativa dell'ente per il triennio successivo, declinando gli obiettivi strategici in obiettivi operativi. La sezione operativa si divide a sua volta in due parti: una parte dedicata agli obiettivi operativi e una parte dedicata ai programmi triennali dei lavori pubblici, delle alienazioni, del fabbisogno del personale, degli acquisti di beni e servizi.

Relativamente alla sezione operativa tra le principali scelte in ambito istituzionale vi è stato l'impegno per consentire l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 entro il 31 dicembre, nonostante la proroga al 28 febbraio 2025, al fine di non rallentare l'attività amministrativa, soprattutto sul fronte degli investimenti e l'impegno per proseguire la politica di riduzione dei tempi di pagamento dei debiti maturati verso le imprese creditrici, prefiggendoci tempi inferiori ai 30 giorni fissati dalla legge. Nel 2024 abbiamo pagato i debiti con un anticipo medio di circa 12 giorni, e si vorrebbe rendere stabile l'obiettivo raggiunto se non migliorarlo, soprattutto a vantaggio dell'economia locale.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali rispondono il responsabile del servizio bilancio dott. Marco Burlini e il dirigente dei servizi tecnici arch. Alberto Gilioli.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Rastelli Davide per Stefanini Alessandro, Malvisi Davide



Astenuti: nessuno

Contrari: Bernardi Nicholas Jeffrey e Aiello Daniele

Punto 5): Imposta Municipale Propria. Approvazione aliquote IMU 2025.

Prende la parola il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini per illustrare la proposta di deliberazione.

Il Decreto del MEF 7 luglio 2023 e da ultimo integrato dal Decreto del MEF 6 settembre 2024, ha individuato le fattispecie IMU in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote. A decorrere dal 1° gennaio 2025, il prospetto di cui all'art. 1, commi 756 e 757, della legge 160/2019 costituisce allegato obbligatorio della delibera di approvazione delle aliquote IMU. Pertanto si rende necessario approvare il prospetto allegato alla delibera che indica le aliquote IMU per l'anno 2025 senza modificazioni ad eccezione dell'eliminazione dell'aliquota agevolata relativa agli immobili accatastati nelle categorie catastali C1 C3 (negozi) che avevano ridotto i canoni di locazione di almeno il 20%. Questa aliquota agevolata che era stata introdotta nel periodo Covid non trova più spazio tra le fattispecie previste dal nuovo decreto. In mancanza di approvazione nei termini di tale delibera o qualora la stessa non rispetti le modalità sopra indicate, dal 2025 non saranno considerate valide le precedenti aliquote deliberate e, per espressa previsione normativa (art. 1, comma 767, della legge 160/2019), saranno applicabili le aliquote di base di cui ai commi da 748 a 755 della citata legge istitutiva della nuova IMU, con possibili conseguenze sui bilanci degli enti.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali rispondono il responsabile del servizio entrate dott.ssa Francesca Zerbini e il dirigente dei servizi tecnici arch. Alberto Gilioli.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: Bernardi Nicholas Jeffrey e Aiello Daniele

Contrari: nessuno

Punto 7): Revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2023 e relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle società partecipate detenute al 31/12/2022 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016. Approvazione.

Prende la parola il responsabile del servizio bilancio dott. Marco Burlini per illustrare la proposta di deliberazione.

Entro il 31 dicembre di ogni anno il Consiglio deve approvare l'analisi dell'assetto delle proprie partecipazioni detenute al 31 dicembre dell'anno precedente, al fine di individuare quelle che devono essere oggetto di mantenimento o razionalizzazione in base all'attività istituzionale svolta e l'oggetto sociale, i dati di bilancio, i costi; si tratta di adempimento obbligatorio.

E' stata pertanto condotta un'analisi che evidenzia che al 31 dicembre 2023 il Comune di Fidenza detiene n. 9 società:

- San Donnino Multiservizi srl, di cui il Comune ha il controllo totale disponendo del 100% del capitale sociale;

- Emiliambiente spa, di cui il comune con il 26,68% del capitale, esercita il controllo analogo congiunto;

- SOGIS srl, la società di gestione e manutenzione degli impianti sportivi di proprietà del comune di Fidenza e del comune di Salsomaggiore Terme, di cui Fidenza possiede una quota del 78%, mentre Salsomaggiore possiede il restante 22%;

- Forma Futuro società cooperativa a responsabilità limitata, di cui il Comune detiene il 33,33% insieme ai Comuni di Parma e Fornovo Taro;



- Lepida spa, di cui il Comune detiene solo lo 0,0014% del capitale, ma la società è da considerarsi strategica e strettamente necessaria per le finalità istituzionali dell'Ente in quanto consente di fruire dei servizi erogati tramite la rete informatica delle pubbliche amministrazioni dell'Emilia-Romagna;
- Banca Popolare Etica di cui il Comune detiene solo lo 0,0032% del capitale, ma società anch'essa da considerarsi strategica per le finalità di carattere sociale su cui si fonda lo statuto;
- San Donnino Sport, società sportiva dilettantistica indiretta al 78% tramite SOGIS;
- SOPRIP srl, di cui il Comune detiene il 4,2%. La società, che ha per oggetto la promozione degli insediamenti produttivi nel territorio della Provincia di Parma, è posta in liquidazione;
- ParmAbitare srl, di cui il Comune detiene l'1%. La società, che svolge attività strumentali per l'intervento pubblico nel settore abitativo, è posta in liquidazione.

Di queste solo due sono ancora oggetto di razionalizzazione: Soprip srl e Parmabitare srl, per le quali sono ancora in corso le procedure liquidazione, su cui i rispettivi liquidatori stanno lavorando per concluderle entro il 2025. Per quanto riguarda Soprip, il liquidatore ha comunicato la chiusura del concordato e la prossima definizione della liquidazione. Resta da ultimare la cessione di alcuni terreni della società, quali residui di comparti industriali, che il liquidatore ritiene di definire entro la metà del 2025, per poi giungere alla definitiva liquidazione della società. Per quanto riguarda Parmabitare, nel corso dell'assemblea dei soci è stato conferito l'incarico di redazione di stima, con perizia giurata, del valore economico-patrimoniale della società, avviando così l'ultima fase di liquidazione volontaria. I primi elementi inducono a pensare che al momento il valore della società sia pressoché nullo e che il socio Acer, che ha manifestato l'ipotesi di valutazione dell'acquisto della società stessa, debba poter beneficiare di una azione di miglioramento dell'equilibrio economico-finanziario che si può verificare attraverso due azioni: riallineamento degli spread bancari intorno allo 0,5 (spread applicato da Unicredit Banca) e aumento della durata delle concessioni di gestione da parte dei Comuni. Si è in attesa della convocazione di un'assemblea dei soci per verificare le condizioni di equilibrio e discutere sulle risultanze della perizia in modo da permettere ad Acer di valutare l'acquisto della società Parmabitare. Le altre 7 società saranno invece mantenute e pertanto non sono oggetto di razionalizzazione, in quanto rivestono servizi di interesse generale.

Si apre la discussione, momento in cui i consiglieri presenti espongono i loro quesiti ai quali risponde il responsabile del servizio bilancio dott. Marco Burlini.

Si procede con la votazione, espressa singolarmente in forma palese che risulta come di seguito:

Favorevoli: Rossi Claudio per sé e per Narseti Alessandra, Sartori Rita, Stefanini Alessandro, Malvisi Davide

Astenuti: Bernardi Nicholas Jeffrey e Aiello Daniele

Contrari: nessuno

Non essendoci altro, il Presidente della commissione Nicholas Jeffrey Bernardi dichiara sciolta la seduta alle ore 19,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione n. 1

(Nicholas Jeffrey Bernardi)



COMUNE DI FIDENZA

Piazza Garibaldi, 1- 43036 - Fidenza (PR)
Tel. 0524-517111 - Fax 0524-527239
www.comune.fidenza.pr.it