



Comune di Fidenza

Settore Servizi Tecnici
Ambiente e Verde

NO BOLLO CARTACEO

Imposta di bollo assolta in
modo virtuale
autorizzazione Direzione
Provinciale di Parma
Ufficio Territoriale di Fidenza
prot. n. 16777 del 11/03/2013

Mod. 5

(di cui all'art. 10.5.2)

ALLO SPORTELLO UNICO DEL COMUNE DI FIDENZA
PEC: **suaper@postacert.comune.fidenza.pr.it**
per il Servizio Ambiente e Verde

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI LIMITI DEL "REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ TEMPORANEE"

MANIFESTAZIONI IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO, SPETTACOLI A CARATTERE TEMPORANEO OVVERO ITINERANTE

Io sottoscritto

cognome _____ *nome* _____

nato a

luogo di nascita _____ il *data di nascita* _____

codice fiscale

codice fiscale _____

residente in

indirizzo di residenza _____

comune di residenza _____

in qualità di:

☐ legale rappresentante ☐ titolare

☐ altro
(specificare):

della

Ditta, circolo, ass.ne, etc. _____

sede legale in

Via, località _____ n. *Num. civico* _____

comune _____ *Prov.* _____ *CAP* _____

C.Fis.

C. odice Fiscale _____

P.Iva

Partita Iva _____

recapiti

numero telefonico _____ *posta elettronica - email* _____

Posta Elettronica Certificata - PEC

RICHIEDO

l'autorizzazione in deroga, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 15/2001, per l'attivazione della manifestazione a carattere temporaneo:

denominato:

Nome dell'evento

consistente in:

descrizione

Da svolgersi in:

Via, località

n.

Num. civico

Periodo dal

inizio

al

fine

Orario dalle

inizio

alle

fine

A tal fine dichiaro di NON essere in grado rispettare

☐

gli orari

☐

il numero di giornate

☐

i valori limite per il rumore

indicati nel Regolamento per lo svolgimento delle attività temporanee (art. 10.3.1 e 10.3.2) per le seguenti motivazioni:

Allego alla presente:

- valutazione di impatto acustico, ai sensi dell'art. 7 della D.G.R. n. 673/2004, redatta da tecnico competente in acustica;
- modulo ALL. 5 I82001/ER (Richiesta prestazione ARPAE) debitamente compilato e firmato;
- ricevuta di pagamento spontaneo di € 16,00 effettuato attraverso il sistema PagoPA accedendo al portale al cittadino <https://portale-fidenza.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei>, nella sezione "Ambiente e verde" indicando il sottoservizio "domanda di autorizzazione per attività rumorosa temporanea" quindi la voce di costo "bollo istanza", infine scegliendola modalità di pagamento preferita,

oppure, in caso di ODV e APS esenti dall'imposta di bollo, copia dell'attestato d'iscrizione nei Registri Regionali del Terzo Settore;

- copia fotostatica non autentica del documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000)

Consapevole delle responsabilità penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, confermo che i dati e le notizie forniti nella presente domanda corrispondono a verità.

Copia dell'autorizzazione dovrà essere esposta con evidenza all'esterno dell'area della manifestazione ai fini dell'informazione al pubblico.

Informativa privacy: le informazioni qui contenute sono trattate nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Fidenza, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Fidenza, con sede in Piazza Garibaldi, 1 - 43036 Fidenza. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Fidenza, via e-mail al seguente indirizzo: protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it

DPO: avv. Marco Giuri per la società CONSOLVE S.R.L. A SOCIO UNICO con sede in Via Cosseria 28 - 50129 Firenze - mail: privacy@comune.fidenza.pr.it

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Fidenza può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie :
dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale);
dati di connessione: numero telefono, indirizzo posta elettronica certificata e ordinaria ;

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Fidenza per le seguenti finalità:
avvio/conclusione del procedimento amministrativo richiesto;

6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
autorità giudiziaria (art. 36 L.R. n. 11/2018), Gestore e Responsabile Sanitario del Canile Comunale, AUSL e altre Autorità per le ulteriori attività ispettive multisettoriali (Carabinieri N.A.S., Polizia Municipale, GdF, ecc.)
Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Fidenza di dare corso al procedimento amministrativo richiesto.