

Istruzioni per pagamento interventi eseguiti a titolo oneroso sul portale PAGOPA VIGILFUOCO

PREMESSA.

Il presente documento costituisce una guida sintetica per l'utilizzo della piattaforma PAGOPA VIGILFUOCO.

Per le informazioni complete sull'utilizzo della piattaforma si può fare riferimento all'help in linea raggiungibile all'interno della piattaforma.

Il cittadino che abbia richiesto l'esecuzione di un intervento da realizzare a titolo oneroso al Comando dei vigili del fuoco di Parma, per poter effettuare il pagamento della prestazione tramite sistemi di pagamento "On-Line"(Carta di Credito, PostePay, PayPal, Safetypay, ecc.), deve collegarsi al sito

<https://pagopa.vigilfuoco.it/>

effettuando l'accesso tramite credenziali ottenute a seguito di REGISTRAZIONE oppure accedendo direttamente tramite la propria utenza SPID di 2° livello (**Fig.1**):

Sono previste due modalità di accesso al portale :

Previa registrazione sul portale dei Vigili Del Fuoco 

Tramite il sistema Spid con un'identità digitale unica 

Se non sei ancora registrato Registrati altrimenti Accedi



Fig. 1. Cliccare su "Registrati" se non si ha disposizione uno SPID di 2° livello.

In caso di REGISTRAZIONE l'utente verrà reindirizzato su un'altra pagina dove dovrà compilare alcuni dati anagrafici (codice fiscale, email, nome, cognome, indirizzo ecc.) e impostare una password. Alla fine dovrà cliccare sul riquadro rosso "Crea nuovo profilo".

Successivamente si potrà fare accesso al portale PAGO PA con le seguenti credenziali (**Fig.2**):

Login: **il proprio codice fiscale**

Password: **quella impostata al momento della registrazione**

Fig.2 Esempio di accesso al portale PAGO PA dopo che si è effettuata la registrazione.

Una volta cliccato su LOGIN , comparirà a video la seguente maschera dove l'utente dovrà cliccare su **Pagamenti (Fig.3)**.

Il Dipartimento dei Vigili del Fuoco ha aderito al sistema dei pagamenti elettronici PagoPA, realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Il sistema è adottato da un numero crescente di Enti e di istituti di pagamento (Prestatori di Servizi di Pagamento - PSP), come banche, poste ed altri. Ad oggi tramite il sistema pagoPA i cittadini possono pagare i servizi offerti dal Corpo nazionale dei vigili del Fuoco:

- Attività di Formazione del personale addetto ai servizi di sicurezza nei luoghi del lavoro
- Attività di Autorizzazione, Certificazione e provafinalizzate alla commercializzazione ed impiego dei prodotti e sistemi antincendio
- Attività di Controllo e Vigilanza sul mercato dei prodotti e dei laboratori per aspetti inerenti la sicurezza antincendio
- Prevenzione Incendi per attività di cui al DPR 151/2011
- Prevenzione rischio di incidente rilevante Dlgs 105/2015
- Vigilanza antincendio
- Soccorso Tecnico non Urgente

Pagamenti

Fig.3 maschera di benvenuto: l'utente deve fare click su Pagamenti.

Nella successiva pagina che compare a video l'utente dovrà cliccare su **PAGAMENTO ENTRATE** e poi scegliere **PAGAMENTO SPONTANEO (Fig. 4)**.

Menu Principale

Pagamento Entrate

Menu Entrate

Torna al menu principale

PAGAMENTI IN CORSO

PAGAMENTO CON IUV

PAGAMENTO SPONTANEO

PAGAMENTI COMPLETATI

Fig.4 Fare click su PAGAMENTO ENTRATE e poi su PAGAMENTO SPONTANEO.

A questo punto il sistema mostrerà a video una pagina con tutti i dati personali già compilati (**Fig.5**):

Inserimento dati versante



[Torna al menu principale](#) [Torna a menu entrate](#)

Codice Fiscale Versante:	<input type="text" value="RSSMRA80A01G337H"/>	Cap Versante:	<input type="text" value="42121"/>
Anagrafica Versante:	<input type="text" value="Mario Rossi"/>	Localita Versante:	<input type="text" value="Parma"/>
Indirizzo Versante:	<input type="text" value="VIA VERDI"/>	Provincia Versante:	<input type="text" value="PR"/>
Civico Versante:	<input type="text" value="1"/>	Email Versante:	<input type="text" value="mario.rossi@gmail.com"/>

[PROSEGUI](#)

Fig.5 maschera di riepilogo con i dati di chi ha versato.

Cliccando su **PROSEGUI** il sistema mostrerà a video una maschera di riepilogo con i dati del debitore (il richiedente del servizio a pagamento) riportata in **Fig.6**.

Inserimento dati debitore



[Torna al menu principale](#) [Torna a menu entrate](#) [Torna a dati versante](#)

* Tipo Debitore:	<input type="text" value="Codice Fiscale"/>	Civico Debitore:	<input type="text" value="1"/>
* Codice Debitore (Cod. Fiscale/Partita IVA):	<input type="text" value="RSSMRA80A01G337H"/>	Cap Debitore:	<input type="text" value="43121"/>
* Cognome Debitore (o Ragione Sociale):	<input type="text" value="Rossi"/>	Localita Debitore:	<input type="text" value="Parma"/>
Codice Fiscale Debitore:	<input type="text" value="RSSMRA80A01G337H"/>	Provincia Debitore:	<input type="text" value="PR"/>
Indirizzo Debitore:	<input type="text" value="VIA VERDI"/>	Email Debitore:	<input type="text" value="mario.rossi@gmail.com"/>

[PROSEGUI](#)

Fig.6 Maschera di riepilogo con i dati del debitore.

ESEMPIO SCELTA SERVIZIO DI PREVENZIONE INCENDI

Una volta cliccato su **prosegui** l'utente dovrà selezionare dal menu a discesa la voce: "Comando VVF Parma - Prevenzione Incendi DPR 151/2011" e poi fare clic su **PROSEGUI**. (**Fig.7**).

NB: IL MENU A DISCESA NON PERMETTE UNA RICERCA, L'UTENTE DOVRA' PRESTARE ATTENZIONE A SELEZIONARE LA GIUSTA VOCE "Comando VVF Parma - Prevenzione Incendi DPR 151/2011".

Scelta tipo servizio



Torna al menu principale Torna a menu entrate Torna a dati versante Torna a dati debitore

* Sede-Servizio: ▼

PROSEGUI

Fig.7 Scelta della Sede-servizio "Comando VVF Parma - Prevenzione Incendi DPR 151/201".

NOTA BENE:

Prima di passare alla maschera successiva l'utente per avere certezza dell'importo da utilizzare, a seconda della pratica richiesta, potrà consultare il sito dei vigili del fuoco al seguente indirizzo: <https://www.vigilfuoco.it/asp/ServiziPI.aspx>, selezionando il procedimento di pertinenza.

Nella maschera successiva l'utente dovrà compilare i vari campi tra i quali l'importo della prestazione e la causale (Fig.8).

Inserimento dati entrata



Torna al menu principale Torna a menu entrate Torna a dati versante Torna a dati debitore Torna a tipo servizio

* Importo Libero:	<input type="text"/>	* Causale:	<input type="text"/>
* Quantità:	<input type="text" value="1"/>	Anno Competenza:	<input type="text"/>
Periodo Da:	<input type="text"/>	Numero Pratica:	<input type="text"/>
Periodo A:	<input type="text"/>	Data Doc Riferim:	<input type="text"/>

PROSEGUI

Fig.8 Inserimento dati del pagamento (i campi con * sono obbligatori).

NOTA BENE: Inserire come Quantità sempre "1" in quanto ogni pagamento dovrà riferirsi ad un singolo procedimento.

Una volta cliccato su **PROSEGUI** Verrà mostrata una schermata di riepilogo con tutti i dati dell'utente che, una volta controllato l'esattezza degli stessi, può procedere al pagamento cliccando su **PAGA ADESSO** (Fig.9).

▲ Riepilogo Entrata			
Codice Fiscale Versante	RSSMRA80A01G337H	Cap Debitore	43121
Anagrafica Versante	Rossi Mario	Localita Debitore	Parma
Indirizzo Versante	VIA VERDI	Provincia Debitore	PR
Civico Versante	1	Email Debitore	mario.rossi@gmail.com
Cap Versante	43121	Sede-Servizio	[+] Comando VVF Parma - Prevenzione
Localita Versante	Parma	Costo Unitario	500,00
Provincia Versante	PR	Quantita	1
Email Versante	mario.rossi@gmail.com	Importo Totale Da Pagare	500,00
Tipo Id Univoco Debitore	Codice Fiscale	Periodo Da	
Codice Univoco Debitore	RSSMRA80A01G337H	Periodo A	
Cognome Debitore (o Ragione Sociale)	Rossi	Oggetto Del Debito	*****
Codice Fiscale Debitore	RSSMRA80A01G337H	Anno Competenza	2024
Indirizzo Debitore	VIA VERDI	Numero Documento Riferimento	*****
Civico Debitore	1	Data Documento Riferimento	11/01/2024

PAGA ADESSO
PAGA CON AVVISO

Fig.9 Riepilogo finale dati utente.

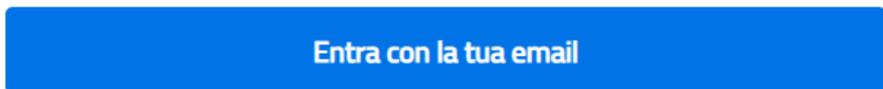
A questo punto l'utente potrà scegliere se pagare subito oppure se generare un avviso di pagamento da pagare successivamente secondo le modalità sullo stesso riportate. Nel primo caso, invece, potrà accedere al pagamento o cliccando su Entra con SPID (se possiede uno SPID di 2° livello) oppure cliccando su Entra con la tua email e successivamente digitare l'indirizzo email con il quale si è effettuata la registrazione al portale (Fig.10).

Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Socco
/RFB/000000220041171/500.00/TXT/*****
500,00 €

Fig.10 Accesso a pagoPA o con SPID o con la email con la quale si è effettuata la registrazione.



Non hai SPID? Scopri di più



A questo punto mettere la spunta su “accetto la privacy policy” e poi cliccare su Continua (Fig.11).

Questa invece **NON** descrive il trattamento dei dati personali relativi ai tuoi pagamenti effettuati tramite pagoPA, rispetto ai quali gli Enti Creditori (ossia la pubblica amministrazione a favore del quale effettui un pagamento) e/o i Prestatori di Servizi di Pagamento (ossia la banca o altro istituto che hai scelto per effettuare un determinato pagamento), restano titolari autonomi del trattamento. Dovrai quindi rivolgerti a quest'ultimi per informazioni sul trattamento dei tuoi dati.

Titolare del trattamento dei dati
PagoPA S.p.A.

Indirizzo: [Piazza Colonna 370 - 00187 Roma](#)

Indirizzo PEC: pagopa@pec.governo.it

La PagoPA S.p.A. è responsabile della protezione dei dati e per ogni esigenza si prega di scrivere a dpo@pagopa.it

accetto la **privacy policy**

Continua

Fig.11 Accettazione “Privacy Policy”.

Verranno elencati i vari metodi di pagamento (Fig.12).

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

 Conto corrente

 Altri metodi di pagamento

Fig.12 Elenco metodi di pagamento.

Esempio: L'utente sceglie di pagare con Carta di Credito, quindi una volta fatto clic su Carta di credito/debito, nella successiva maschera che gli si presenta a video dovrà compilare i vari campi relativi ai dati della sua carta (Fig.13).

The screenshot shows a payment form titled "pagoPA accetta queste carte di credito/debito". It features logos for Mastercard, American Express, VISA, VISA Electron, and Associazione Banche. The form includes a name field with the placeholder "nome e cognome" and a red error message: "nome e cognome non validi, non ci devono essere caratteri speciali". Below is a card number field with "0000 0000 0000 0000" and the label "numero della carta di credito". There are also fields for the expiration date "MM / AA" (labeled "scadenza (mm/aa)") and the CVC code (labeled "codice di verifica"). A "Continua" button is at the bottom.

Fig.13 Esempio di pagamento con Carta di Credito.

Se l'utente invece sceglie l'opzione **altri metodi di pagamento** nella Fig.14 sono elencati gli altri metodi con le relative commissioni.

The screenshot shows a screen titled "Scegli la modalità di pagamento". It has a search bar with the placeholder "cerca la tua banca". Below the search bar are sorting options: "Ordina per: Alfabetico" and "Tipo: Crescente". The screen lists five payment methods, each with a logo, a name, and a commission rate:

- satispay**: Commissione max 0,00 €
- PayPal**: Commissione max 1,50 €
- BANCOMAT PAY**: Commissione max 0,50 €
- Postepay**: Commissione max 1,00 €
- iCONTO**: Commissione max 1,30 €

Fig.14 Elenco altri metodi di pagamento con indicazioni delle Commissioni

Una volta selezionata il metodo di pagamento l'utente può effettuare il versamento senza registrarsi al portale pagoPA cliccando su [PAGA SENZA REGISTRARTI](#) (**Fig. 15**).



Fig.15 Clic su PAGA SENZA REGISTRARTI per effettuare subito il pagamento.