



COMUNE DI FIDENZA

RELAZIONE AI SENSI ART. 151, COMMA 6, E ART. 231 DEL D.LGS. 267/200

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020

*RELAZIONE SULLA GESTIONE CON ANALISI DELLE
RISULTANZE DEL CONTO FINANZIARIO, DEL CONTO
ECONOMICO E DEL CONTO DEL PATRIMONIO*



INDICE

1 – LA PREMESSA	4
1.1 - Il rendiconto nel processo di programmazione e controllo	4
1.2 – La struttura dell'Amministrazione	5
1.3 - La struttura organizzativa	5
2 - LA GESTIONE FINANZIARIA	9
2.1 - Il bilancio di previsione	9
2.2 - Il risultato di amministrazione	11
2.3 - Composizione del risultato di amministrazione	13
2.4 - Analisi della composizione del risultato di amministrazione	14
2.4.1 - Quote accantonate	14
2.4.2 - Quote vincolate	20
2.4.3 - Quote destinate	26
2.4.4 - Quote disponibili	27
3 - LA GESTIONE DEI RESIDUI	28
3.1 - Il riaccertamento ordinario dei residui	29
3.2 - I residui attivi	32
3.3 - I residui passivi	36
4 - LA GESTIONE DI COMPETENZA	40
4.1 - Il risultato della gestione di competenza	40
4.2 - Verifica degli equilibri di bilancio	41
4.3 - Applicazione e utilizzo dell'avanzo 2018 al bilancio dell'esercizio 2019	42
4.4 - Confronto tra previsioni iniziali, definitive e rendiconto	42
4.5 - Entrate e spese non ricorrenti	44
5 LE ENTRATE	45
5.1 – Le entrate per titoli	45
5.2 - Le entrate tributarie	46
5.3 - I trasferimenti	48
5.4 - Le entrate extratributarie	49
5.5 - Le entrate in conto capitale	52
5.6 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	53

5.7 - Entrate da accensione di prestiti	53
6 - LE SPESE	54
6.1 – Le spese per titoli	54
6.2 - Le spese correnti	54
6.2.1 - Riepilogo spese correnti per missioni e macroaggregati	56
6.2.2 La spesa del personale	57
6.2.3 Rispetto dei limiti di legge di specifiche voci di spesa	60
6.3 - Le spese in conto capitale: gli investimenti	63
6.4 - Le spese per rimborso prestiti	68
6.5 - Le spese per anticipazioni finanziarie e servizi conto terzi	68
7 - I SERVIZI PUBBLICI	69
7.1 - Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	69
7.2 - Gestione dei servizi: raffronto costi/benefici nel quinquennio 2016/2020	71
8 - LA GESTIONE DI CASSA	77
8.1 – Il fondo di cassa	77
8.2 - L'anticipazione di tesoreria e l'utilizzo della cassa vincolata	77
9 - IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	79
9.1 - Il fondo pluriennale vincolato nel bilancio di previsione	79
9.2 - Il fondo pluriennale vincolato costituito nel corso dell'esercizio	79
9.3 - Il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario	79
9.4 - Economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato	80
9.5 - La determinazione del fondo pluriennale vincolato di spesa alla fine dell'esercizio	80
10 - L'INDEBITAMENTO E LA GESTIONE DEL DEBITO	81
10.1 - Il limite di indebitamento	81
10.2 L'evoluzione dell'indebitamento e degli oneri correlati	81
11 - LE GARANZIE PRESTATE E I CONTRATTI DERIVATI	82
11.1 - L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti e contratti derivati	82
12 - LA GESTIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE	83

12.1 - La gestione economica	84
12.2 - La gestione patrimoniale	87
12.2.1 - Criteri di valutazione ai fini patrimoniali delle partecipazioni	89
13 - LA DISCIPLINA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO	90
13.1 - Il quadro normativo	90
14 - I PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE	92
15 - ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI E SOCIETA' PARTECIPATE	95
15.1 - Revisione straordinaria delle partecipazioni	95
15.2 - Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.Lgs. 175/2016)	95
15.3 - Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate	96
15.4 - Verifica debiti/crediti reciproci	108
16 - I DEBITI FUORI BILANCIO E I FATTI DI RILIEVO DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO	109
16.1 - I debiti fuori bilancio	109
16.2 - I fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio	109
17 - CONSIDERAZIONI FINALI	110
18 - LO STATO DI ATTUAZIONE DI PROGRAMMI AL 31 DICEMBRE 2020	

Sezione 1 – LA PREMESSA**1.1 - Il rendiconto nel processo di programmazione e controllo**

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo e sintetico del processo di programmazione e controllo.

Se, infatti, il Documento unico di programmazione e il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta.

Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e per le scelte da effettuare.

E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare i risultati dell'esercizio successivo.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, le quali pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e del successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate.

In particolare:

- l'art. 151, c. 6, D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231, D.Lgs. n. 267/2000 precisa che *"La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili"*.
- l'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

Gli aspetti che la relazione deve affrontare per garantire la sua finalità informativa sono così riassumibili:

- a) Criteri di valutazione utilizzati
- b) Principali voci del conto del bilancio
- c) Principali variazioni finanziarie intervenute nel corso della gestione
- d) Elenco analitico delle quote dei fondi del risultato di amministrazione
- e) Analisi dei residui consistenti e con anzianità superiore ai 5 anni
- f) Elenco delle movimentazioni dell'anticipazione di tesoreria
- g) Esiti verifica dei crediti e debiti reciproci con le società controllate e partecipate
- h+i) Elenco degli enti e organismi partecipati e delle partecipazioni dirette
- k) Gli oneri e gli impegni sostenuti su strumenti finanziari derivati
- l) Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di Enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio 2019
- o) Altre informazioni.

La relazione sulla gestione qui presentata costituisce il documento con cui si valuta l'attività svolta nel corso dell'anno, cercando di dare un'adeguata illustrazione dei risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione e fornendo una possibile spiegazione agli eventi considerati.

Secondo quanto disposto dall'art. 11, c. 6, D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, la relazione sulla gestione deve contenere ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

1.2 - La struttura dell'Amministrazione

Gli organi politici sono stati costituiti a seguito delle consultazioni elettorali del 26 maggio 2019.

A) Sindaco

Il Sindaco ing. **Andrea Massari**, proclamato con verbale dell'Ufficio elettorale centrale del 28 maggio 2019, notificato il giorno stesso.

B) Giunta comunale

Il Sindaco, con provvedimento n. 30 del 11 giugno 2019, ha nominato la Giunta comunale per il quinquennio 2019-2024, costituita da 5 assessori, a norma dell'art. 17, comma 1, dello Statuto (approvato con deliberazione del consiliare n. 72 del 9 dicembre 2003):

- **Malvisi Davide**, Vice Sindaco, delegata al *Patrimonio, Lavori Pubblici, Mobilità, Sport, Sicurezza*;
- **Bariggi Maria Pia**, delegata alla *Cultura, Urbanistica, Progetto Speciale Via Francigena*;
- **Amigoni Franco**, delegato allo *Sviluppo Economico, Ambiente, Processi Partecipativi, Innovazione*;
- **Boselli Stefano**, delegato all'*Educazione e Istruzione, Semplificazione, Trasparenza*;
- **Frangipane Alessia**, delegata alle *Politiche Sociali, Terzo Settore e Associazionismo, Pari Opportunità*;

C) Consiglio comunale

Il Consiglio comunale, eletto con le consultazioni amministrative del 26 maggio, è composto da 15 consiglieri, oltre al Sindaco. L'elezione è stata convalidata con deliberazione consiliare n. 29 del 15 giugno 2019.

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| • Tedeschi Marco | • Gallicani Marco |
| • Dotti Fabio | • Scarabelli Andrea |
| • Narseti Alessandra | • Parri Samantha |
| • Busani Federica | • Cabassa Andrea |
| • Sartori Rita | • Comerci Giuseppe |
| • Spelgatti Omar | • Pollastri Luca |
| • Serventi Paola | • Uni Gian Franco |
| • Rastelli Davide | |
| • Toscani Carlo | |

Con deliberazione n. 31 del 15 giugno 2019, sono stati nominati: Presidente del Consiglio comunale **Rita Sartori** e Vice Presidente **Alessandra Narseti**.

1.3 - La struttura organizzativa

Di seguito si elencano le funzioni dirigenziali rispettivamente assegnate per l'esercizio 2020.

Segretario Generale

Il dott. **Luigi Terrizzi**

- Con deliberazione n. 22 del 17 luglio 2019, la Provincia di Piacenza ha espresso la volontà di costituire una convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni relative al servizio di segreteria con il Comune di Fidenza stabilendone la durata fino al 30/4/2023;
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 30 luglio 2019, l'Amministrazione comunale dichiara la disponibilità e l'interesse a stipulare una convenzione **delle funzioni di Segretario Generale con la Provincia di Piacenza**, con decorrenza **dall'1 settembre 2019 e fino al 30 aprile 2023** ed approva lo schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Generale tra la Provincia di Piacenza e il Comune di Fidenza.
- Con provvedimento n. prot. 31442/2019 il Ministero dell'Interno, Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ha assegnato alla predetta convenzione il dott. Luigi Terrizzi, segretario Generale della Provincia di Piacenza (capo-fila della convenzione);
- Con provvedimento n. prot. 32294/2019 **la Provincia di Piacenza nomina il dott. Luigi Terrizzi quale Segretario Generale** della sede di Segreteria Generale convenzionata tra la Provincia di Piacenza e il Comune di Fidenza;
- Con decreto del Sindaco n. 41 del 6 settembre 2019, il Segretario Generale dott. Luigi Terrizzi, viene nominato Responsabile della prevenzione della Corruzione e della trasparenza ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, come modificati dal d.lgs. 97/2016;
- Con determinazione n. 884 del 7 ottobre 2019 si prende atto della nomina del dott. Luigi Terrizzi quale Segretario Generale della sede di Segreteria Generale convenzionata tra la Provincia di Piacenza e il comune di Fidenza con decorrenza dall' 1 settembre 2019, fino al 30 aprile 2023.

Dirigente a tempo determinato arch. Alberto Gilioli

Le competenze gestionali dell'esercizio 2020 del dirigente tecnico a tempo determinato arch. **Alberto Gilioli** sono state individuate e attribuite dal Sindaco ing. Andrea Massari con decreto n. 62 del 5/12/2019 ai sensi art. 110 del TUEL, dal 09/12/2019 e fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019-24, assegnando allo stesso l'esercizio delle funzioni e responsabilità, secondo quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 85 del 10/6/2017, dei seguenti servizi:

- Servizio Bilancio e Programmazione;
- Servizio Entrate;
- Servizio Amm.vo dei Servizi Tecnici;
- Servizio Immobili e Protezione Civile;
- Servizio Infrastrutture e Mobilità sostenibile;
- Servizio Pianificazione Territoriale e Rigenerazione Urbana;
- Servizio Ambiente e Verde;
- Servizio Polizia Municipale;

e attribuendo altresì, in attesa della definizione del giudizio in corso, in via temporanea e ad interim, l'esercizio delle funzioni e delle connesse responsabilità dei seguenti servizi relativi al Settore Amministrativo:

- Servizio Amministrazione Generale;
- Servizi alla Persona e alla Comunità;

Incarichi di Posizioni Organizzative

Per l'esercizio 2020, il dirigente dei servizi tecnici, ha conferito i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

<i>Centro di responsabilità</i>	<i>Responsabile</i>
---------------------------------	---------------------

Determinazioni dirigenziali n. 282 del 19 aprile 2020

Servizio Immobili e Protezione Civile	Arch. Gabriele Bertozzi
---------------------------------------	-------------------------

Determinazioni dirigenziali n. 916 del 31 ottobre 2019 e n. 57 del 7 febbraio 2020

Servizio Infrastrutture e Mobilità Sostenibile	Ing. Arcangelo Menna
Servizio Ambiente	Dott.ssa Marianna Sandei
Servizio Bilancio e Contabilità	Dott. Marco Burlini (con <i>attribuzione di delega all'assunzione di tutti i provvedimenti, compresi quelli dotati di efficacia esterna</i>)
Servizio Entrate	Dott.ssa Francesca Zerbini (con <i>attribuzione di delega all'assunzione di tutti i provvedimenti, compresi quelli dotati di efficacia esterna</i>)
Servizio di Polizia Locale	Luciano Soranno (con <i>attribuzione anche di delega all'assunzione di tutti i provvedimenti connessi con la gestione del personale assegnato e servizi coordinati</i>)
Servizi sociali comunali - ufficio di piano distrettuale	Dott.ssa Elisa Floris
Servizi culturali e progetti europei	Dott.ssa Barbara Usberti
Personale e Organizzazione	Dott.ssa Francesca Iasoni
Istruzione pubblica	Dott.ssa Isabella Onesti
Uffici Appalti e Contratti, Protocollo, Archivio, Servizi Demografici, Punto Amico	Dott.ssa Samantha Rossi

Di seguito si elencano le deleghe gestionali conferite ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2019:

- SERVIZIO BILANCIO**

al **dott. Marco Burlini** la gestione dei seguenti centri di ricavo e di costo:

Cod.	Centro di ricavo/Centro di costo
A3	Servizio bilancio

- SERVIZIO ENTRATE**

alla **dott.ssa Francesca Zerbini** la gestione dei seguenti centri di ricavo e di costo:

Cod.	Centro di ricavo/Centro di costo
A4	Servizio entrate
N1	Affissioni e Pubblicità

Sezione 2 - LA GESTIONE FINANZIARIA**2.1 - Il bilancio di previsione**

Il bilancio di previsione 2020-2022 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 20 dicembre 2019. Successivamente sono state apportate variazioni al bilancio di previsione attraverso i seguenti atti:

Deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 13 dell'8 maggio 2020;
- n. 16 del 27 maggio 2020;
- n. 24 del 30 luglio 2020;
- n. 29 del 10 settembre 2020;
- n. 37 del 21 settembre 2020;
- n. 59 del 30 novembre 2020;

Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 17 del 23 gennaio 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 4 dell'8 maggio 2020;
- n. 19 del 30 gennaio 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 5 dell'8 maggio 2020;
- n. 28 del 6 febbraio 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 6 dell'8 maggio 2020;
- n. 32 del 6 febbraio 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 7 dell'8 maggio 2020;
- n. 64 del 31 marzo 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 9 dell'8 maggio 2020;
- n. 69 del 3 aprile 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 8 dell'8 maggio 2020;
- n. 83 dell'8 maggio 2020, variazione di cassa;
- n. 113 del 29 giugno 2020, variazione di cassa;
- n. 149 del 27 agosto 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 42 del 21 settembre 2020;
- n. 151 del 27 agosto 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 43 del 21 settembre 2020;
- n. 156 del 27 agosto 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 44 del 21 settembre 2020;
- n. 162 del 3 settembre 2020, spese di personale;
- n. 191 dell'8 ottobre 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 58 del 30 novembre 2020;
- n. 235 del 10 dicembre 2020.

Determinazioni del responsabile del Servizio Bilancio:

- n. 1169 del 23 dicembre 2019, variazione al fondo pluriennale vincolato;
- n. 1194 del 24 dicembre 2019, variazione ai capitoli di entrata e di spesa correlati;

La Giunta Comunale ha inoltre approvato il *Piano esecutivo di gestione 2020/2022 parte contabile* con deliberazione n. 47 in data 5 marzo 2020 e s.m.i. ed il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 unificato con il piano dettagliato degli obiettivi ed il piano delle performance, con deliberazione n. 114 del 29 giugno 2020 e s.m.i.

Per l'esercizio di riferimento sono stati confermati i provvedimenti in materia di tariffe e aliquote d'imposta nonché in materia di tariffe dei servizi pubblici già applicate per l'anno 2019, tra cui anche le tariffe relative alla TARI.

Criteri di valutazione utilizzati

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le *"disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio"* (D.Lgs. 118/11).

Si è pertanto operato secondo questi presupposti e agendo con la diligenza tecnica richiesta, sia per il contenuto sia per la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'adempimento.

L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D.Lgs. n. 126/14).

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs. 118/2011, art. 3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n. 13 - Neutralità e imparzialità);

- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere a una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini e ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto.

I dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n. 14 - Pubblicità);

- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, è stato predisposto seguendo criteri di imputazione ed esposizione che privilegiano, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n. 18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

Oggetto	Provvedimento			Note
	Organo	Numero	Data	
Aliquote IMU	Consiglio Comunale	81	20/12/2019	Conferma aliquote e tariffe del 2019
Aliquote TASI				
Addizionale IRPEF				
Tariffe COSAP				
Tariffe Imposta pubblicità	Consiglio Comunale	23 41	30/07/2020 21/09/2020	
TARI*				
Servizi a domanda individuale	Giunta comunale	297	30/11/2019	

2.2 - Il risultato di amministrazione

L'esercizio 2020 si è chiuso con un risultato di amministrazione di € 15.142.621,21 così determinato:

Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				9.449.722,66
RISCOSSIONI	(+)	9.239.949,38	33.652.426,39	42.892.375,77
PAGAMENTI	(-)	8.682.258,17	33.565.389,81	42.247.647,98
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			10.094.450,45
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			10.094.450,45
RESIDUI ATTIVI	(+)	8.671.783,33	11.064.353,39	19.736.136,22
<i>Di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			1.487.086,80	1.487.086,80
RESIDUI PASSIVI	(-)	484.643,65	8.846.379,14	9.331.022,79
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			2.033.702,66
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			3.323.240,51
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A)	(=)			15.142.621,21

Fra i residui attivi che compongono l'avanzo sono compresi € 1.487.086,80 per addizionale comunale all'IRPEF accertata per un importo non superiore a quello accertato nell'esercizio 2018 (secondo anno precedente quello di riferimento).

Il risultato di amministrazione rappresenta la combinazione di due distinti risultati: uno riferito alla gestione di competenza ed uno riferito alla gestione dei residui:

Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	+	44.716.779,78
Totale impegni di competenza	-	42.411.768,95
Saldo della gestione di competenza prima dell'FPV	+	2.305.010,83
Quota di FPV applicata al bilancio a finanziamento di spese reimputate	+	6.172.534,79
Impegni confluiti nel FPV	-	5.356.943,17
SALDO GESTIONE COMPETENZA	+	3.120.602,45

Gestione dei residui

Maggiori residui attivi riaccertati	+	538.153,41
Minori residui attivi riaccertati	-	2.108.358,31
Minori residui passivi riaccertati	+	229.286,21
SALDO GESTIONE RESIDUI		-1.340.918,69

Riepilogo

SALDO GESTIONE COMPETENZA	+	3.120.602,45
SALDO GESTIONE RESIDUI	+	-1.340.918,69
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI (2019 E PREC) APPLICATO	+	4.856.400,26
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI (2019 E PREC) NON APPLICATO	+	8.506.537,19
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020	+	15.142.621,21

2.3 - Composizione del risultato di amministrazione

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 (A)		15.142.621,21
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020		7.819.866,44
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013		1.165.363,60
Fondo perdite società partecipate		36.620,16
Fondo contenzioso		166.000,00
Altri accantonamenti		498.177,57
Totale parte accantonata (B)		9.686.027,77
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		1.592.637,73
Vincoli derivanti da trasferimenti		998.368,93
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		440.952,52
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli		
Totale parte vincolata (C)		3.031.959,18
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		2.369.482,92
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		55.151,34

L'andamento storico dei risultati di amministrazione conseguiti dal riaccertamento straordinario dei residui è il seguente:

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Risultato di amministrazione	3.708.296,85	3.877.275,54	5.136.468,26	8.229.242,23	13.362.937,45	15.142.621,21
Fondi accantonati	3.012.505,36	3.932.493,85	4.272.248,30	6.551.681,63	8.258.462,25	9.686.027,77
Fondi vincolati	2.849.457,26	2.010.922,23	1.778.825,75	1.452.092,20	709.197,48	3.031.959,18
Fondi destinati agli investimenti	0,00	0,00	1.073.036,35	196.058,76	4.357.910,58	2.369.482,92
Fondi disponibili	-2.153.665,77	-2.066.140,54	-1.987.642,14	29.409,64	37.367,14	55.151,34

2.4 - Analisi della composizione del risultato di amministrazione

2.4.1 - Quote accantonate

Nel bilancio di previsione dell'esercizio 2020 sono stati effettuati i seguenti accantonamenti:

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ N ⁵	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno - ¹)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	Fondo anticipazioni liquidità					
19999000	Fondo anticipazione di liquidità di cui all'art. 1, comma 13 del d.l. 35/2013	1.200.751,51			-35.387,91	1.165.363,60
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	1.200.751,51	0,00	0,00	-35.387,91	1.165.363,60
	Fondo perdite società partecipate					
99600000	Fondo perdite società partecipate art. 21, comma 1 del d.lgs. 175/2016	36.620,16				36.620,16
	Totale Fondo perdite società partecipate	36.620,16	0,00	0,00	0,00	36.620,16
	Fondo contenzioso					
880002	Fondo rischi contenzioso	101.000,00		15.000,00	50.000,00	166.000,00
	Totale Fondo contenzioso	101.000,00	0,00	15.000,00	50.000,00	166.000,00
	Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽³⁾					
99500000	Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	6.157.759,33		928.445,34		7.086.204,67
99700000	Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte capitale	407.699,52			325.962,25	733.661,77
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	6.565.458,85	0,00	928.445,34	325.962,25	7.819.866,44
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri accantonamenti ⁽⁴⁾					
09962000	Fondo accantonamento TFM Sindaco	3.568,74		2.405,00	-800,00	5.173,74
99601000	Fondo per trasferimento successione ereditaria			94.655,64	-94.655,64	0,00
09963000	Fondo per l'innovazione di parte corrente	23.213,93			1.845,27	25.059,20
99700001	Fondo per l'innovazione di parte capitale	58.632,23			7.201,09	65.833,32
99610000	Fondo rinnovi contrattuali	15.000,00		74.000,00		89.000,00
00915005	Fondo oneri per personale collocato a riposo	84.434,01			9.000,00	93.434,01
02415001	Fondo oneri per procedura disciplinare	1.630,75				1.630,75
00915012 00915013 00975001	Fondo accantonamento MEF per spese di personale dipendente	131.101,14				131.101,14
00915002	Fondo accantonamento oneri per la dirigenza	0,00		22.846,00	84,30	22.930,30
00830020	Fondo altre passività potenziali	37.050,93				37.050,93
00830021	Fondo per oneri diversi				26.964,18	26.964,18
	Totale Altri accantonamenti	354.631,73	0,00	193.906,64	-50.360,80	498.177,57
Totale		8.258.462,25	0,00	1.137.351,98	290.213,54	9.686.027,77

Di seguito si analizzano le modalità di quantificazione delle quote accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

In sede di rendiconto è necessario accantonare nel risultato di amministrazione un ammontare di fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato in relazione all'ammontare dei residui attivi conservati, secondo la percentuale media delle riscossioni in conto residui intervenute nel quinquennio precedente.

La disciplina è contenuta nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, e in particolare nell'esempio n. 5.

La quantificazione del fondo è disposta previa:

- a) individuazione dei residui attivi che presentano un grado di rischio nella riscossione, tale da rendere necessario l'accantonamento al fondo;
- b) individuazione del grado di analisi;
- c) scelta del metodo di calcolo tra i quattro previsti:
 - media semplice fra totale incassato e il totale accertato;
 - media semplice dei rapporti annui;
 - rapporto tra la sommatoria degli incassi in c/residui di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria dei residui attivi al 1° gennaio di ciascun anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;
 - media ponderata del rapporto tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;
- d) calcolo del FCDE, assumendo i dati dei residui attivi al 1° gennaio dei cinque esercizi precedenti e delle riscossioni in conto residui intervenute nei medesimi esercizi.

L'ente si è avvalso della facoltà prevista dal principio contabile all. 4/2 di abbattere la % di accantonamento al FCDE nel bilancio di previsione dell'esercizio 2020 al 90%. Nel rendiconto non sono stati applicati abbattimenti.

Nei prospetti allegati sono illustrate le modalità di calcolo della percentuale di accantonamento al FCDE, che hanno dato il seguente esito:

RENDICONTO 2020 - RIEPILOGO ACCANTONAMENTO A FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Descrizione entrata	Rif. al bilancio	Importo residui al 31 dicembre dell'esercizio	Metodo scelto	% minima di acca.to a FCDE	Importo minimo di accantonamento a FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE	% di accantonamento	Natura entrata (Co/Ca)
IMU + TASI	1.101.06.001 50002	€ 3.311.575,72	a.1)	88,11%	€ 2.917.829,37	€ 3.067.210,23	92,62%	Co
TARI VIOLAZIONI	1.101.51.61	€ 211.513,84	a.1)	59,18%	€ 125.173,89	€ 155.173,89	73,36%	Co
TARI ORDINARIA	1.101.51.61	€ 1.306.194,24	a.1)	58,40%	€ 762.817,44	€ 912.817,44	69,88%	Co
IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	1.101.53	€ 161.358,84	a.1)	80,18%	€ 129.377,52	€ 129.377,52	80,18%	Co
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.103	€ 201.131,66	a.1)	31,37%	€ 63.095,00	€ 63.095,00	31,37%	Co
VENDITA DI BENI	3.100.01	€ 3.778,64	a.1)	53,51%	€ 2.021,95	€ 2.021,95	53,51%	Co
ENTRATE DALLA VENDITA E DALLA EROGAZIONE DI SERVIZI	3.100.02	€ 791.513,09	a.1)	42,09%	€ 333.147,86	€ 383.766,99	48,49%	Co
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	3.100.03	€ 165.653,77	a.1)	29,21%	€ 48.387,47	€ 99.061,08	59,80%	Co
PROVENTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DI CONTROLLO	3.200	€ 1.997.485,44	a.1)	84,03%	€ 1.678.487,02	€ 1.833.726,75	91,80%	Co
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DI CAPITALE	3.400	€ -	a.1)	0,00%	€ -	€ -	-	Co
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	3.500	€ 908.580,25	a.1)	47,53%	€ 431.848,19	€ 439.953,82	48,42%	Co
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	4.200.03	€ 1.063.740,43	a.1)	68,97%	€ 733.661,77	€ 733.661,77	68,97%	Ca
IMPORTO FCDE da accantonare nel risultato di amministrazione						€ 7.819.866,44		

In particolare si rileva che l'accantonamento di competenza a FCDE consuntivo per TARI ammonta a € 440.000,00.

Fondo anticipazione liquidità Cassa Depositi e Prestiti

Corrisponde agli importi accantonati per far fronte al pagamento della quota capitale del fondo anticipazione di liquidità per pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili di cui all'articolo 1 del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35 convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2013, n. 64.

Nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 il fondo anticipazione liquidità Cassa Depositi e Prestiti, risulta così quantificato:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo anticipazione di liquidità Cassa dp	1.200.751,51	0,00	35.387,91	1.165.363,60

Fondo perdite società partecipate

L'art. 21 del d.lgs 175/2016 impone alle amministrazioni pubbliche locali di accantonare un ammontare pari alla perdita registrata dalle società partecipate e non ripianata, rapportata alla quota di partecipazione al capitale sociale. Le perdite registrate dalla società del Comune di Fidenza provengono da SOPRIP Spa (partecipata al 4,20%) e Parmabitare (partecipata all'1%), per le quali l'art. 21 del d.lgs. 175/2016 non prevede l'obbligo di accantonamento essendo le società in liquidazione. Per esse opera infatti il divieto di "soccorso finanziario" in quanto "rimangono in vita senza la possibilità di intraprendere nuove operazioni rientranti nell'oggetto sociale ma al solo fine di risolvere i rapporti finanziari e patrimoniali pendenti, compresi quelli relativi alla ripartizione proporzionale tra i soci dell'eventuale patrimonio netto risultante all'esito della procedura" (ex plurimis, Corte dei conti – Sezione controllo Lazio n. 66/2018/Par; Corte dei conti, Sezione Autonomie n. 27/2016/Frg; Corte dei conti – Sezione controllo Liguria n. 84/208/Par).

In ogni caso risulta accantonata la quota di € 36.620,16.

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2019	Accantonamenti nell'esercizio	Svincolo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2019
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo accantonamento perdite società partecipate	36.620,16			36.620,16

Fondo rischi contenzioso

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede che annualmente gli enti accantonino in bilancio un fondo rischi contenzioso sulla base del contenzioso sorto nell'esercizio precedente.

In occasione della prima applicazione dei principi contabili era inoltre necessario stanziare il fondo per tutto il contenzioso in essere, il cui importo, se di ammontare elevato, poteva essere spalmato sul bilancio dei tre esercizi. Il fondo rischi contenzioso serve a coprire le spese dovute alla controparte, sia legali che di sorte.

Il contenzioso per il quale sussiste l'obbligo di accantonamento è quello per il quale vi è una "significativa probabilità di soccombenza". Il Comune di Fidenza ha comunque accantonato a titolo prudenziale una somma per eventuali contenziosi minori.

Nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 il fondo rischi contenzioso risulta così quantificato:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo rischi contenzioso	101.000,00	65.000,00		166.000,00

Fondo per l'innovazione

Come noto l'art. 113 del d.lgs 50/2016 impone alle amministrazioni di destinare un importo fino ad un massimo del 2% dei quadri economici di spesa dei lavori, servizi e forniture al fondo per l'innovazione e le funzioni tecniche. In particolare, al fondo per l'innovazione è destinato il 20% da utilizzare a finanziamento tipologie di spesa molto diversificate, comprendenti sia strumentazioni informatiche, implementazione

delle banche dati, tirocini formativi ecc. Il fondo innovazione accantonato nel risultato di amministrazione 2020 è il seguente:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo per l'innovazione	81.846,16	9.046,36		90.892,52

Fondo accantonamento TFM amministratori

Corrisponde agli importi accantonati per far fronte al pagamento dell'indennità di fine mandato del Sindaco.

Nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 il fondo accantonamento per TFM amministratori risulta così quantificato:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo accantonamento TFM amministratori	3.568,74	1.605,00		5.173,74

Fondo rinnovo contratto collettivo nazionale

Confluiscono nell'avanzo vincolato le risorse necessarie per la corresponsione delle indennità contrattuali ed il riconoscimento del cosiddetto elemento perequativo come di seguito quantificate:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo rinnovo contratto collettivo	15.000,00	74.000,00		89.000,00

Fondo accantonamento MEF

Corrisponde alle somme accantonate a fronte di impegni assunti a favore dei dipendenti, in attesa delle indicazioni sul loro utilizzo da parte del MEF, a seguito di verifica ispettiva avvenuta nell'esercizio 2013.

Nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 il fondo accantonamento per MEF risulta il seguente:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Svincolo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo accantonamento MEF	131.101,14			131.101,14

Fondo oneri per personale collocato a riposo e per procedura disciplinare

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Svincolo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo oneri per personale collocato a riposo e per procedura disciplinare	84.434,01	9.000,00		93.434,01

Fondo passività potenziali

Nel risultato di amministrazione 2020 sono inoltre accantonati ulteriori risorse per passività caratterizzate dall'incertezza sottesa all'obbligo o meno per l'ente di dover far fronte alla spesa, esempio conguagli utenze:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo altre passività potenziali	37.050,93			37.050,93

Fondo per oneri per la dirigenza

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo oneri per la dirigenza		22.930,30		22.930,30

Fondo per oneri diversi

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede altresì la facoltà dell'ente di accantonare somme a fronte di impegni assunti per pagamento di obbligazioni passive, ma cancellati in quanto non perfezionate o non liquide ed esigibili. L'accantonamento è funzionale per dotarsi delle risorse necessarie a finanziare l'impegno assunto sulla competenza dell'esercizio in cui l'obbligazione diventerà esigibile.

Nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 il fondo per passività potenziali risulta così quantificato:

Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020	Accantonamenti nell'esercizio	Utilizzo accantonamenti nell'esercizio	Risorse accantonate al 31/12/2020
	a	c	b	d= a-b+c
Fondo oneri diversi		26.964,18		26.964,18

2.4.2 - Quote vincolate

Le quote vincolate nel risultato di amministrazione 2020 ammontano complessivamente a €. 3.031.959,18 e sono così composte:

Descrizione	Importo	ND
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	1.592.637,73	1
Vincoli derivanti da trasferimenti	998.368,93	2
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	440.952,52	3
Altri vincoli		4
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		5
TOTALE	3.031.959,18	

Si precisa che all'interno del Fondo delle funzioni fondamentali di € 2.075.241,40 figura il contributo riconosciuto dallo Stato a titolo di perdita figurativa TARI per Covid-19 di € 420.768,67 utilizzato come segue: € 280.804,24 a copertura di riduzioni e agevolazione TARI, € 17.125,72 di sgravi e rimborsi, € 60.000,00 di maggiori spese legate ai rifiuti e ai servizi cimiteriali alla società SDM ed € 62.838,71 per adattamento spazi. Avendo l'ente utilizzato la quota riconosciuta, non si è generato avanzo di amministrazione vincolato da detto riconoscimento.

Riepilogo complessivo:

A) Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili:

Vincoli derivanti dalla legge										
0440000 0440001 0440002 0440010	sanzioni pecuniarie per violazioni al codice della strada	2437010 2437012 2435013 1140001 1130001 1110010 1150007 1120004 1130009	miglioramento della mobilità e della sicurezza stradale manutenzione segnaletica verticale e orizzontale programma manutenzione strade comunali Spese accertamento e rilevazione (locazioni) Spese accertamento e rilevazione (manutenzioni) Previdenza Trasferimento Provincia art. 142 Spese relative all'attività di controllo Addestramento operativo e formazione	0,00		313.097,70	60.000,00 85.592,75 8.381,51 24.774,59 1.153,63 51.000,00 78.432,68 2.086,20 1.676,34		0,00	0,00
0970001	proventi concessioni edilizie	1006000 1006100 1060100 11016010 11131005 10126002 19850001 1033000 11032000 1096002 10046000 11697000 1699002	Manutenzione di immobili comunali Ristrutturazione di immobili comunali Riqualificazione di edifici scolastici Interventi manutenzione straordinaria nuovo Solari Messa in sicurezza e recupero recinzione scuola De Amicis Manutenzione straordinaria di immobile progetto giovani Predispensione di nuovi strumenti urbanistici comunali Restituzione di indebiti per proventi edilizi (a persone fisiche) Ammendamento barriera idraulica Razionalizzazione e messa sicurezza della viabilità Verifiche tecniche e adeguamento manufatti della viabilità Riqualificazione di strade comunali Valorizzazione illuminazione artistica della cattedrale	0,00		748.137,92	89.999,89 48.723,83 34.999,99 45.000,00 7.785,04 1.879,84 6.115,86 3.632,72 94.379,20 80.000,00 16.709,06 170.705,28 148.207,21		0,00	0,00
970003	monetizzazioni di standards urbanistici	10128000 15811001	Manutenzione del verde urbano Interventi integrativi di manutenzione del verde urbano	0,00		96.090,43	73.575,43 22.515,00		0,00	0,00
08151000 08102000 08064000 08011000	alienazioni e diritti edificatori	19990005	Fondo estinzione anticipata mutui	7.910,70	7.910,70	6.303,40	7.910,70		6.303,40	6.303,40
06305003	gestione dei parcheggi a pagamento	02435013	Programma di manutenzione delle strade comunali			253.901,55	253.901,55		0,00	0,00
01850004	fondo per funzioni fondamentali	diversi	Utilizzi fondo per funzioni fondamentali			2.075.241,40	556.332,59		1.518.908,81	1.518.908,81
07710000	ripetizione dell'imposta di bollo virtuale	00870007 04880002	Assolvimento imposta di bollo virtuale Assolvimento imposta di bollo virtuale	459,02	459,02	88.662,00	89.071,96 49,06		0,00	0,00
00820000 00820001 00820002 00820003 01850003 02802000	TARI	00420002 00420005 00430002 00430004 00430008 00430009 00430010 00430020 00840003 03430001 03430002 03430008 03430009 03430010 03430011 03430020 03450005 03450006 03460001 03470001 99500000	beni di consumo, cancelleria giornali, riviste e pubblicazioni servizi informatici e telematici pubblicizzazione e riscossione dei tributi prestazioni di servizi per la gestione dei tributi spese postali e servizi amministrativi Quote associative Consumi di utenze e canone banche dati on line locazione per trasferimento uffici comunali gestione acqua comune: manutenzioni gestione servizio rifiuti gestione acqua comune: acquisto di beni gestione acqua comune: servizi ausiliari gestione discarica comunale strada del Terasco: incarichi gestione discarica comunale strada del Terasco: servizi consumi di utenze e canone banche dati on line trasferimento Comune Sabomaggiore gestione discarica Soragna Quota a favore di Atesir interessi passivi a Cassa dd.pp. impiego tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani accantonamento a fide	10.846,50		4.463.879,51	614,57 736,14 32.600,00 38.746,95 16.286,80 12.773,61 350,00 661,81 109.800,00 3.785.560,00 267,24 1.317,60 10.788,76 87.225,65 52.941,83 8.952,29 9.498,75 7.178,60 26,50 230.973,39		56.579,02	67.425,52
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)				0,00	19.216,22	8.369,72	8.045.313,91	6.471.892,40	0,00	1.581.791,23

B) Vincoli derivanti da trasferimenti:

Vincoli derivanti da Trasferimenti												
0712000	contributo regionale iniziativa albergo per nuovo nato	03530005	impianto di albei per nuovi nati	0,00		1.288,94					1.288,94	1.288,94
0258001	contributo per fornitura libri di testo	02150007	contributo fornitura libri di testo	5.081,24	5.081,24			5.081,24			0,00	0,00
01905000	contributo statale per indagini e verifiche di solai e controsoffitti di edifici scolastici pubblici	01330011	indagini e verifiche di solai e controsoffitti di edifici scolastici pubblici Decreto MIUR n. 2/8/2020			7.000,00	7.000,00				0,00	0,00
01851000	contributo statale per vigilanza obbligatoria del teatro	02450004	contributi per attività teatrali			7.490,82	7.490,82				0,00	0,00
02942000	contributo fondo regionale disabili	04536015	impiego contributo regionale disabili	1.898,99		7.662,72	7.662,72		1.898,99		0,00	0,00
01854000	finanziamento del progetto per richiedenti asilo e rifugiati	04536008 04536009	compenso revisore contabile programma richiedenti asilo Impiego contributo statale programma richiedenti asilo	109.512,76		1.264.881,69	1.228.181,69	11.700,00			25.000,00	134.512,76
03246000	contributo INPS progetto Home Care Premium	04550037 04550043	trasferimento contributo HOME CARE PREMIUM trasferimento contributo HOME CARE PREMIUM	25.665,78		8.516,26	516,26	8.000,00			0,00	25.665,78
01860001	contributo statale per piano povertà	04556552	trasferimento di contributo statale per piano povertà	0,00	368.561,00			328.561,00			0,00	0,00
		04556556	trasferimento di contributo statale per piano povertà trasferimento di contributo regionale per piano povertà					40.000,00				
2833000	contributo regionale per fondo sociale locale	04536013	impiego di F.S.L. per progetti di integrazione sociale	19.540,45	1.182.234,74			132.012,52			0,00	19.540,85
		04556043	trasferimento di FSL a amministrazioni locali					17.038,00				
		04556045	Trasferimento di FSL a imprese					64.270,00				
		04536511	FPV impiego di FSL per sportelli informativi e consulenza					56.000,00				
		04536512	FPV impiego di FSL per servizi informatici					22.000,00				
		04536513	FPV impiego di FSL per progetti di sostegno sociale					779.387,21				
		04536517	FPV - impiego di fondo sociale locale per progetto "agenzia distrettuale per l'autonomia abitativa"					6.995,00				
		04536518	FPV - impiego di fondo sociale locale per progetto "agenzia distrettuale per l'autonomia abitativa"					57.156,00				
		04556543	FPV trasferimento di fondo sociale locale ad altre imprese					9.824,94				
02837000	contributo regionale per centro famiglie	04536010	impiego di contributo regionale per centro famiglie	0,00		38.975,07		2.866,42			0,00	0,00
		04536510	FPV impiego di contributo regionale per centro famiglie					36.108,65				
avanzato	contributo statale valorizzazione illuminazione artistica cattedrale	16950002	valorizzazione illuminazione artistica cattedrale	30.000,00	30.000,00			30.000,00			0,00	0,00
avanzato	contributo regionale riqualificazione polo sportivo Ballotta	10028000	riqualificazione polo sportivo Ballotta	7.285,18							0,00	7.285,18
avanzato	contributo da privati per realizzazione parcheggio area Guernika	13701000	realizzazione parcheggio pluripiano area Guernika (R)	45.524,37								45.524,37
avanzato	contributi regionali per contratti di quartiere	13907100	contratti di quartiere	25.092,26					25.092,26		0,00	0,00
9535000	Contributo regionale per riqualificazione del collegio dei Gesuiti	10276000	riqualificazione del collegio dei gesuiti	2.309,62		1.099.695,58	961.199,19				138.496,39	140.806,01
06220002	rimborso di spese per elezioni e referendum	00710005	spesa di personale per consultazioni elettorali	36.090,48	36.090,48	57.490,13		2.481,48			5.215,77	5.215,77
		00710006	contribuzione per consultazioni elettorali					5.075,41				
		00710009	lavoro straordinario per consultazioni elettorali					18.205,03				
		00770002	imp per consultazioni elettorali					1.710,62				
		00720004	acquisto di beni di consumo per consultazioni elettorali					2.976,18				
		00730008	Prestazioni di servizi per consultazioni elettorali					57.916,12				
02600002	contributi per la gestione di asili nido: formazione di operatori	03930009	impiego di contributo regionale per aggiornamento e formazione di operatori	0,00		8.022,19	2.800,00				5.522,19	5.522,19
02601001	contributo statale per istruzione 0-6 anni	03930012	impiego di contributo statale sistema integrato formazione	54.564,35	54.564,35	269.790,12					280.104,84	280.104,84
		05220017	azioni innovative distrettuali									
		01230011	servizio educativo per minori 3-5 anni									
		03930015	Gestione in appalto degli asili nido					44.249,63				
02610001	contributo reg.le per abbattimento rette asili nido		da applicare alla minore entrata da rette dell'asilo nido			48.736,93					48.736,93	48.736,93
02838000	contributo reg.le per prevenzione del crimine e promozione della legalità	00830013	impiego contributo regionale per prevenzione del crimine e promozione della legalità	399,02							0,00	399,02
29450000	contributo fondo nazionale pari opportunità	04536016	impiego contributo fondo nazionale pari opportunità			29.546,14	8.316,80		18.744,38		2.484,96	2.484,96
		04536516	impiego contributo fondo nazionale pari opportunità									
02955000	fondo sociale per la locazione (l. 9/12/1998 n. 431)	04550010	integrazione di canoni di locazione			321.106,17	321.106,17				0,00	0,00
02959000	contributo regionale progetti giovani	04530021	impiego contributo regionale progetto giovani			3.360,00	3.360,00				0,00	0,00
03000000	contributo per eliminazione di barriere architettoniche di edifici privati	04250004	contributo per abbattimento barriere architettoniche			51.450,42	40.120,12				11.330,30	11.330,30
03010000	contributo regionale per disinfezione da zanzara tigre	03220009	disinfezione da zanzara tigre			2.892,43	2.892,43				0,00	0,00
03226000	trasferimenti dell'amministrazione prov.le per alunni disabili	05220007	interventi per l'accesso per lo studio di disabili			116.670,00	116.670,00				0,00	0,00
01860000	contributo statale per progetto PON Inclusione	04536014	impiego contributo progetto PON Inclusione			0,00	0,00				0,00	0,00
02948000	contributo regionale contrasto violenza di genere	04536025	impiego contributo contrasto violenza di genere			0,00	0,00				0,00	0,00
06700000	trasferimenti per solidarietà alimentare	04550006	interventi per solidarietà alimentare			36.978,62	36.725,41				253,21	253,21
02956001	fondo reg.le per inquilini morosi incolpevoli (art. 6 d.l. 102/2013)	04550036	fondo reg.le per inquilini morosi incolpevoli (art. 6 d.l. 102/2013)			29.675,38	29.675,38				0,00	0,00
07520002	contributo da Fondazione Cariparma per progetto ACCANTO A TE	04550047	impiego contributo Fondazione Cariparma progetto ACCANTO A TE			0,00	0,00				0,00	0,00
02615000	contributo reg.le per progetti di Smart Working	00945002	licenze software per progetti smart working			19.364,33	7.643,30	6.999,37	417,99		0,00	0,00
		00935003	Prestazioni di servizi per progetto smart working									
		00935503	FPV Prestazioni di servizi per progetto smart working									
		00935006	Formazione professionale per progetto smart working									
01906000	contributo statale per riqualificazione strade comunali	02435017	incarico professionale per progettazione riqualificazione strade comunali			15.800,00		15.800,00			0,00	0,00
01907000	contributo statale per progettazione centro "Il Ponte"	04530003	incarico professionale per progettazione centro "Il Ponte"			52.735,33		46.717,09			6.018,24	6.018,24
02949000	finanziamento regionale per divario digitale	04556055	impiego finanziamento regionale per divario digitale			104.836,39	104.836,39				0,00	0,00
02960000	contributo regionale Emergenza Covid-19 a sostegno della pratica sportiva	02255003	voucher a sostegno dell'attività sportiva (DGR 600 e 712/2020)			19.650,00	19.650,00				0,00	0,00
03244000	trasferimento quota 5 per mille dell'IRPEF	04550029	misure di sostegno economico alle famiglie			6.072,99	6.072,99				0,00	0,00
06000000	trasferimento successione ereditaria	99601000	fondo per trasferimento successione ereditaria			97.555,64					95.146,21	95.146,21
		01130017	prestazioni di servizi									
02957001	fondo di solidarietà alimentare (opc 658/2020)	04550005	impiego di fondo di solidarietà alimentare			286.719,18	157.969,99	70.990,00			57.759,19	57.759,19

B) Vincoli derivanti da trasferimenti: (continua)

1850005	fondo statale per sanificazione emergenza COVID	01130025	Pulizia di immobili			640,50					
		00925001	Beni di consumo e attrezzature minute			3.080,80					
			Adeguamenti per la sicurezza								
			Pulizia di immobili								
			Pulizia di immobili								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
		00530017	Beni di consumo e attrezzature minute			3.845,06					
			Manutenzione impianti								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Manutenzione di arredi								
			Manutenzione del verde urbano								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Provvista di beni per lavori in economia								
			Alimenti, bevande ed altre provviste								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
		00830025	Pulizia di immobili			13.061,66					
		04535025	Pulizia di immobili			7.246,80					
		00925001	beni di consumo e attrezzature minu			2.385,48					
		02720006	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			735,00					
		01120004	beni di consumo e attrezzature minute			456,77					
		01120004	Beni di consumo e attrezzature minute			735,00					
		00220007	Materiale sanitario per igiene e la pulizia		62.556,53	216,38			0,00		0,00
		00620007	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			284,60					
		01120006	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			291,05					
		02120002	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			143,47					
		02720006	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			60,61					
		04520002	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			23,41					
		04820004	Beni di consumo e attrezzature minute			38,07					
		04920001	Beni di consumo e attrezzature minute			76,13					
		10853002	Manutenzione impiant			3.533,53					
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Manutenzione di arredi								
			Manutenzione del verde urbano								
		00925004	Beni di consumo e attrezzature minute			3.424,40					
			Beni di consumo e attrezzature minute								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
			Provvista di beni per lavori in economia								
			Alimenti, bevande ed altre provviste								
			Materiale sanitario per igiene e la pulizia								
		01120006	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			3.843,00					
		01200004	Beni di consumo e attrezzature minute			722,00					
		00820002	Beni di consumo e attrezzature minute			2.605,70					
		03530008	Manutenzione di arredi			12.878,33					
		10128000	Manutenzione del verde urbano			888,16					
		00220005	Beni di consumo e attrezzature minute			4,25					
		00720002	Beni di consumo e attrezzature minute			646,68					
		02520005	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			40,31					
		02425010	provvista di beni per lavori in economia			46,38					
		03920003	alimenti bevande ed altre provviste			28,00					
		03920007	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			565,00					
1850005	fondo statale per prestazioni di lavori straordinario del personale della Polizia Municipale	01110002	Contribuzione			247,00					
		00170003	inap			85,00					
		01110006	Compenso per lavoro straordinario emergenza Covid		7.085,52	1.000,00			0,00		0,00
		01120006	Materiale sanitario per igiene e la pulizia			2.300,15					
		00925001	Beni di consumo e attrezzature minute			420,00					
1850005	Centri estivi e contrasto alla povertà educativa	02425010	Provvista di beni per lavori in economia			3.033,37					
1850005	Centri estivi e contrasto alla povertà educativa	05240001	Locazione di sedi per attività socio-educative		60.630,26	57.594,86			0,00		0,00
		05230003	Appalto di attività educative			23.055,40					
09383000	contributo statale potenziamento rete di videosorveglianza	19300010	potenziamento rete di videosorveglianza	103.652,15	103.652,15					103.652,15	103.652,15
09063000	contributo statale per ristrutturazione palazzo Porcellini	10029000	Riqualificazione palazzo Porcellini			803.167,06	803.167,06			0,00	0,00
08070000	contr. reg.le riqualificazione energetica palazzo Porcellini	10149000	Riqualificazione energetica Palazzo Porcellini		25.214,61	24.871,64	342,97			0,00	0,00
09534000	contributo reg.le per contratti di quartiere: quota finale intervento Porto Barabasci	10053002	manutenzione strand, riscaldamento e condizionamento			25.303,03					
		10060000	manutenzione di immobili comunali			3.977,30					
		10061000	ristrutturazione di immobili comunali			6.047,44					
		11016010	interventi manutenzione straordinaria nuovo Solari			586,48					
		10098000	conclusione procedimenti espropriativi in essere			44.980,00					
		11032000	ammod.to barriera idraulica ex Ctp ed ex Carbochimica		192.437,70	8.003,20				0,00	0,00
		11035000	interamento di linee elettriche ad alta tensione			4.567,14					
		10033002	messa in sicurezza di strade urbane e relative pertinenze			55.000,00					
		10039000	riqualificazione viabilità vicinale uso pubblico			5.000,00					
		10096002	messa sicurezza della viabilità			33.543,58					
09535000	finanziamento regionale per riqualificazione Collegio dei Gesuiti (R)	10640005	bonifica dei siti inquinati			5.429,63					
09535000	finanziamento regionale per riqualificazione Collegio dei Gesuiti (R)	10276000	riqualificazione del Collegio dei Gesuiti (finanz. reg.le) (R)		685.771,58	685.771,58			0,00		0,00
09302001	contrib. statale riqualificazione e adeguamento scuola Zani	10018000	Riqualificazione e adeguamento scuola Zani		222.616,36	222.616,36			0,00		0,00
09080000	contr. statale riqualificazione energetica scuola Collodi (conto termico)	10156000	Riqualificazione energetica scuola Collodi		146.334,07	146.334,07			0,00		0,00
08080000	contributo reg.le riqualificazione energetica scuola Collodi	10156000	Riqualificazione energetica scuola Collodi		38.962,83	38.962,83			0,00		0,00

B) Vincoli derivanti da trasferimenti: (continua)

0495001	contributo regionale per riqualificazione energetica exSolaris	1052000	riqualificazione energetica ex solaris			0,00	0,00			0,00	0,00	
0495002	contributo statale per interventi di manutenzione straordinaria leggera	1052100	interventi di manutenzione straordinaria leggera			88.469,48	88.469,48			0,00	0,00	
0930101	cont. stat.le adeguamento sismico scuola Collodi	1113100	Adeguamento sismico scuola Collodi			76.510,49	76.510,49			0,00	0,00	
0902400	trasferimento reg.le per progetto giovani	1012600	acquisto di beni progetto giovani			17.790,50	17.790,50			0,00	0,00	
0953300	contributo regionale per adeguamento tecnologico immobile di via Pascoli	1308000	adeguamento dei condomini di via Pascoli			72.800,00	71.778,26			1.021,74	1.021,74	
0953401	contributo statale per contratti di quartiere: quota finale intervento Porto Barabaschi	1390701	contratti di quartiere: quota finale Porto Barabaschi			13.301,84	13.301,84			0,00	0,00	
9394000	contributo regionale per recupero palazzo S. Giovanni	1390900 1390901	interventi di recupero del complesso San Giovanni Interventi di recupero del complesso S. Giovanni			30.000,00	3.660,00 26.306,57			33,43	33,43	
0609000	contributo reg.le programma per interventi accessibilità alloggi e.r.p.	1391801	trasferimento contributo reg.le programma per interventi accessibilità alloggi e.r.p.			25.556,35	25.556,35			0,00	0,00	
0607001	contributo reg.le per intervento di recupero edificio via Musini-via della Vittoria-via De Amicis	1391903	trasferimento contributo reg.le per intervento di recupero edificio via Musini-via della Vittoria-via De Amicis			170.700,00	170.700,00			0,00	0,00	
0607002	contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Mentana	1391907	trasferimento contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Mentana			129.000,00	129.000,00			0,00	0,00	
0607003	contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Aima	1391908	trasferimento contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Aima			107.500,00	107.500,00			0,00	0,00	
0607004	contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Baracca	1391909	trasferimento contributo regionale per programma recupero alloggi ERP: via Baracca			75.539,36	75.539,36			0,00	0,00	
0607005	contributo regionale per ripristino alloggi ERP - programma regionale straordinario 2020-2022	1391910	trasferimento contributo regionale per ripristino alloggi ERP- programma regionale straordinario 2020-2022			30.000,00	30.000,00			0,00	0,00	
0940002	contributo statale per la bonifica di siti inquinati (4 MLN)	1009000	Completamento bonifica Carbochimica (4 MLN)			13.591,84	13.591,84			0,00	0,00	
09417001	APQ 2019 contrib. reg.le per completamento bonifica area ex CIP (ex risorse Sassuolo e Scandiano)	1009004	APQ 2019 impiego contrib. reg.le per completamento bonifica area ex CIP (ex risorse Sassuolo e Scandiano)			621.310,22	621.310,22			0,00	0,00	
0940003	contributo statale per la bonifica di siti inquinati	1001100	Completamento bonifiche Fidenza (euro 1.817.142,65)			151.708,00	71.255,64	80.452,36		0,00	0,00	
0940001	contributo per la bonifica di siti inquinati	1664003	bonifica dei siti inquinati			82.015,21	82.015,21			0,00	0,00	
0929000	contributo regionale per bonifica siti inquinati	1664004	bonifica dei siti inquinati			2.906,86		840,00		2.906,86	2.066,86	
0909000	contributo ATERSIR per fontane dell'acqua	1602702	realizzazione di nuove fontane acqua comune			50.000,00	50.000,00			0,00	0,00	
0909003	contributo ATERSIR per riduzione produzione rifiuti	1602703	installazione erogatori di acqua e ecosciugoni in edifici comunali (contributo ATERSIR per € 40.000,00)			39.999,99	39.999,99			0,00	0,00	
0895000	contributo da Salsomaggiore percorso pedonale cicloabile strada Fidenza-Salsomaggiore	1003800	Percorso pedonale cicloabile strada Fidenza Salsomaggiore			115.416,81	115.416,81			0,00	0,00	
0880000	contr. reg.le percorso pedonale cicloabile Fidenza-Salsomaggiore	1003800	Percorso pedonale cicloabile strada Fidenza Salsomaggiore			220.991,29	220.991,29			0,00	0,00	
8700000	contr. reg.le potenziamento rete ciclo pedonale	1013900 1169700	potenziamento rete ciclo pedonale riqualificazione di strade comunali			15.831,15	14.990,14 841,01			0,00	0,00	
0865000	contr. reg.le intervento viabilità sud Boschina-Lodesana	1014200	viabilità sud da rotonda Boschina a rotonda Lodesana			28.088,06	28.088,06			0,00	0,00	
09015000	contributo ACER per riqualificazione di strade comunali	1169700	riqualificazione di strade comunali			20.648,36	20.648,36			0,00	0,00	
09481002	contributo regionale per adeguamento loggia urbana	1171604	adeguamento loggia urbana			25.359,75	25.359,75			0,00	0,00	
09381000	contributo statale valorizzazione illuminazione artistica della cattedrale	1695002	valorizzazione illuminazione artistica della cattedrale			70.000,00	70.000,00			0,00	0,00	
08615000	contributo per progetto "Bibliotegenera" (IBACN regione Emilia Romagna)	1002203	impiego contributo per progetto "Bibliotegenera"			4.000,00				4.000,00	4.000,00	
0908001	contributo regionale per realizzazione sede nucleo cinofilo	1391301	realizzazione sede nucleo cinofilo da soccorso			42.875,82	42.875,82			0,00	0,00	
09385005	contributo statale rifacimento copertura asilo nido Aquilone	1104300	Rifacimento copertura asilo nido Aquilone			5.308,84	5.308,84			0,00	0,00	
09063000	contributo statale per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (d.l.crescita n. 34/2019): ristrutturazione scalinata cimitero urbano	1641100	impiego contributo per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (d.l.crescita n. 34/2019): ristrutturazione scalinata cimitero urbano			62.888,73	62.888,73			0,00	0,00	
09570001	trasferimenti di capitale per ampliamento complesso scolastico in località Castione Marchesi	1051302	ampliamento complesso scolastico in località Castione Marchesi			4.880,00	4.880,00			0,00	0,00	
09543000	contributo da privati per realizzazione di nuovo quartiere Europa	1401101 1401103	nuovo quartiere Europa: urbanizzazione primaria Nuovo quartiere Europa: incarichi professionali			92.322,16	89.277,04 3.045,12			0,00	0,00	
09551001	contributo da imprese per vasca laminazione rio Rovacchiotto	1480803	vasca di laminazione rio Rovacchiotto			3.806,40	3.806,40			0,00	0,00	
09059001	contributo Firalumbiente per riqualificazione di strade comunali	1169700	riqualificazione di strade comunali			89.964,32	89.964,32			0,00	0,00	
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (0/2)				466.616,65	229.388,22	10.410.637,56	8.265.056,84	1.585.997,59	27.831,25	0,00	788.971,35	998.368,93

C) Vincoli derivanti da mutui:

avanzo	assunzione di mutui	11658100	U primo attrezzamento ex-casco insect con sistemazione notatorin lungo via Carducci (R)			240.000,00		11.684,95	10.727,13		228.315,05	217.587,92	
11000002	assunzione di mutui	16304000	terreno tempo di cremazione		223.364,60	223.364,60					223.364,60	223.364,60	
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (l/3)					223.364,60	223.364,60	240.000,00	0,00	11.684,95	10.727,13	0,00	451.679,65	440.952,53
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente													
												0,00	0,00
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (l/4)					0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Altri vincoli													
												0,00	0,00
Totale altri vincoli (l/5)					0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale risorse vincolate (l=1/1+1/2+1/3+1/4+1/5)					709.197,47	461.122,54	18.695.951,47	14.736.949,24	1.597.682,54	38.558,38	0,00	2.822.442,23	3.031.959,18

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m1)				
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m2)				
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m3)				
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m4)				
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m5)				
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m1+m2+m3+m4+m5)			0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n1=1-l-m1)			1.581.791,23	1.592.637,73
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n2=2-l-m2)			788.971,35	998.368,93
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n3=3-l-m3)			451.679,65	440.952,52
Totale risorse vincolate dall'ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n4=4-l-m4)			0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n5=5-l-m5)			0,00	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=1-m)			2.822.442,23	3.031.959,18

D) Vincoli formalmente attribuiti dall'ente:

L'ente non ha attribuito vincoli

E) Altri vincoli:

Non risultano altri vincoli

2.4.3 - Quote destinate

Le quote destinate del risultato di amministrazione 2019 ammontano complessivamente a €. 2.369.482,92 così determinate:

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ N¹	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione²	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti³ o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ N
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
08011000	cessione diritti edificatori	10061000	ristrutturazione di immobili comunali		1.044,00	1.044,00			0,00
08063000	alienazione area di via Pertini	10061000	ristrutturazione di immobili comunali		41.416,56	19.057,08			22.359,48
8064000	alienazione area via Bologna	10061000	ristrutturazione di immobili comunali		14.274,00	14.274,00			0,00
9700001	concessioni edilizie ante 2017	10061000	ristrutturazione di immobili comunali	85,64		85,64			0,00
12200000	alienazioni Rete Gas Fidenza	11131000	Adeguamento sismico scuola Collodi	4.357.824,94					2.208.627,05
		10028000	Riqualificazione polo sportivo Ballotta				12.472,00		
		10003004	interventi integrativi di riqualificazione strade			95.000,00			
		10003007	manutenzione programmata strade						
		10142000	viabilità sud da rotonda Boschina a rotonda Lodesana				1.399.999,98	-0,02	
		16950000	Riqualificazione pubblica illuminazione			702.720,01			
		10149100	U Riqualificazione energetica Palazzo Porcellini					-59.362,53	
		11131101	U demolizione officine cortile nord scuola ex Solari-Collodi					-11,29	
		10018100	U Riqualificazione e adeguamento scuola Zani					-104,55	
		10014110	U urbanizzazione area polo sportivo Ballotta					-2,66	
		10013002	demolizione edificio lato est del cimitero urbano					-45,29	
		10038100	U Percorso pedonale ciclabile strada Fidenza Salsomaggiore					-0,72	
		10003006	interventi per impianti e manufatti regolamentazione acque					-336,54	
		10006004	opere di completamento III stralcio tangenziale sud					-1.010,00	
		10033000	Riqualificazione via Cavour e altre aree strategiche del centro storico					-120,50	
9535000	capitale per riqualificaz. collegio Gesuiti	10276000	riqualificazione collegio dei Gesuiti		138.496,39				138.496,39
Totale				4.357.910,58	195.230,95	832.180,73	1.412.471,98	-60.994,10	2.369.482,92
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									2.369.482,92

2.4.4 - Quote disponibili

Le quote disponibili evidenziano un avanzo di amministrazione di € 55.151,34 determinato dalla differenza fra l'avanzo di amministrazione 2020 e le quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti. La quota libera dell'avanzo di amministrazione potrà essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio per le finalità indicate dall'art. 187 comma 2 del TUEL. In particolare su di essa viene apposta vincolo per il ripiano di debiti fuori bilancio.

Sezione 3 – LA GESTIONE DEI RESIDUI

L'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2020 da iscrivere nel conto del bilancio è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 18 marzo 2021.

La gestione dei residui si è chiusa con un saldo di - € 1.340.918,69 così determinato:

Maggiori residui attivi riaccertati	+	538.153,41
Minori residui attivi riaccertati	-	2.108.358,31
Minori residui passivi riaccertati	+	229.286,21
SALDO GESTIONE RESIDUI	= -	1.340.918,69

Il saldo negativo trova copertura finanziaria con l'utilizzo del fondo crediti di dubbia esigibilità.
I residui al 1° gennaio dell'esercizio sono stati ripresi dal rendiconto dell'esercizio precedente (2019) e risultano così composti:

RESIDUI all'1/01/2020 PREVENIENTI DALL'ESERCIZIO 2019

ENTRATE		SPESE	
Titolo	Importo	Titolo	Importo
I – Entrate tributarie	6.301.790,43	I – Spese correnti	4.669.733,86
II – Trasferimenti correnti	1.080.978,10		
III – Entrate extra-tributarie	3.754.405,86		
IV – Entrate in c/capitale	7.380.310,35	II – Spese in c/capitale	4.249.112,59
V – Entrate da riduzione di attività finanziaria	713.572,04	III – Spese per incremento di attività finanziarie	
VI – Accensione di mutui	246.229,03	IV – Rimborso di prestiti	
VII – Anticipazioni da tesoriere		V – Chiusura anticipazioni	
IX – Entrate per servizi c/terzi	4.651,80	VII – Spese per servizi c/terzi	477.341,58
TOTALE	19.481.937,61	TOTALE	9.396.188,03

con la seguente distinzione della provenienza:

Descrizione	ENTRATE	%	SPESE	%
Residui riportati dai residui	12.680.967,10	65,09%	9.017.038,41	95,96%
Residui riportati dalla competenza	6.800.970,51	34,91%	379.149,62	4,04%
TOTALE	19.481.937,61	100,00%	9.396.188,03	100,00%

Durante l'esercizio 2020:

- sono stati riscossi residui attivi per un importo pari a € 9.239.949,38
- sono stati pagati residui passivi per un importo pari a € 8.682.258,17.

3.1 - Il riaccertamento ordinario dei residui

Al termine dell'esercizio si è provveduto al **riaccertamento ordinario dei residui**, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 47 in data 18 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile.

Con tale delibera:

- nel bilancio dell'esercizio in cui era imputato l'impegno cancellato da reimputare, si provvede eventualmente a costituire (o a incrementare) il fondo pluriennale vincolato per un importo pari a quello dell'impegno cancellato;
- nel primo esercizio del bilancio di previsione si incrementa il fondo pluriennale iscritto tra le entrate, per un importo pari all'incremento del fondo pluriennale iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente, tra le spese o si incrementa l'entrata correlata alla spesa;
- nel bilancio dell'esercizio cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni.

Complessivamente sono stati reimputati €. 9.896.623,92 di impegni, di cui:

- €. 6.176.702,99 finanziati con entrate correlate;
- €. 3.719.920,93 finanziate tramite il Fondo pluriennale vincolato.

In tale sede sono state altresì reimputate €. 6.176.702,99 di entrate correlate alle spese ;

RIEPILOGO SPESE REIMPUTATE SULL'ESERCIZIO 2021

TITOLO			
	FPV	Entrate correlate	Totale
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	396.680,42	117.260,05	513.940,47
TITOLO 2 - SPESE IN C/CAPITALE	3.323.240,51	6.059.442,94	9.382.683,45
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI			-
TOTALE	3.719.920,93	6.176.702,99	9.896.623,92

RIEPILOGO ENTRATE REIMPUTATE SULLESEERCIZIO 2021

TITOLO	ENTRATE REIMPUTATE ANNO 2021		
	Entrate non correlate	Entrate correlate a spese	Totale
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI			-
TITOLO 2 - ENTRATE DA TRASFERIMENTI		117.260,05	117.260,05
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE			-
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE		6.059.442,94	6.059.442,94
TITOLO 5 - ACCENSIONE PRESTITI			-
TOTALE	-	6.176.702,99	6.176.702,99

Al termine dell'esercizio la situazione dei residui complessivi è la seguente:

RESIDUI ATTIVI

	Residui attivi iniziali al 31.12.2019	Riscossioni	Minori Residui	Maggiori Residui	Residui attivi finali al 31.12.2020
Titolo 1	6.301.790,43	3.103.256,28	403.370,35	369.483,49	3.164.647,29
Titolo 2	1.080.978,10	837.551,60	89.081,88	10.000,00	164.344,62
Titolo 3	3.754.405,86	1.306.793,06	477.610,87	68.763,93	2.038.765,86
Gestione corrente	11.137.174,39	5.247.600,94	970.063,10	448.247,42	5.367.757,77
Titolo 4	7.380.310,35	3.340.034,70	1.138.294,69	77.700,00	2.979.680,96
Titolo 5	713.572,04	402.385,43		12.177,99	323.364,60
Titolo 6	246.229,03	246.229,03			-
Gestione capitale	8.340.111,42	3.988.649,16	1.138.294,69	89.877,99	3.303.045,56
Titolo 7					-
Titolo 9	4.651,80	3.699,28	0,52	28,00	980,00
TOTALE	19.481.937,61	9.239.949,38	2.108.358,31	538.153,41	8.671.783,33

RESIDUI PASSIVI

	Residui passivi iniziali al 31.12.2019	Pagamenti	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12.2020
Titolo 1	4.669.733,86	4.157.474,07	188.538,65	323.721,14
Titolo 2	4.249.112,59	4.116.481,59	32.946,50	99.684,50
Titolo 3				-
Titolo 4				-
Titolo 5				-
Titolo 7	477.341,58	408.302,51	7.801,06	61.238,01
TOTALE	9.396.188,03	8.682.258,17	229.286,21	484.643,65

Analisi anzianità dei residui (compresi quelli di competenza)							
RESIDUI	Esercizi precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
ATTIVI							
Titolo I	239,19		2.735,15	1.330.507,18	1.831.165,77	3.783.273,92	6.947.921,21
di cui Tarsu/tari	239,19		2.735,15	1.330.507,18	1.831.165,77	3.783.273,92	6.947.921,21
di cui F.S.R o F.S.							-
Titolo II		1.000,00	31.857,00	3.599,00	127.888,62	923.575,76	1.087.920,38
Titolo III			19.754,06	877.226,67	1.141.785,13	1.828.383,98	3.867.149,84
Tot. Parte corrente	239,19	1.000,00	54.346,21	2.211.332,85	3.100.839,52	6.535.233,66	11.902.991,43
Titolo IV			363.511,80	495.035,53	2.121.133,63	4.516.348,79	7.496.029,75
Titolo V			323.364,60				323.364,60
Titolo VI							-
Titolo VII							-
Titolo IX				500,00	480,00	12.770,94	13.750,94
Totale Attivi	239,19	1.000,00	741.222,61	2.706.868,38	5.222.453,15	11.064.353,39	19.736.136,72
PASSIVI							
Titolo I	2.319,98	15.710,31	12.454,83	94.891,14	198.344,88	5.678.122,85	6.001.843,99
Titolo II		5.616,00	1.220,00	23.784,00	69.064,50	2.827.489,22	2.927.173,72
Titolo III							-
Titolo IV							-
Titolo V							-
Titolo VII	40.000,00	3.500,00	2.200,00	5.478,01	10.060,00	340.767,07	402.005,08
Totale Passivi	42.319,98	24.826,31	15.874,83	124.153,15	277.469,38	8.846.379,14	9.331.022,79

3.2 - I residui attivi (dei residui)

La gestione dei residui attivi durante l'esercizio si può riassumere nel seguente prospetto:

Gestione	Residui iniziali	Maggiori accertamenti	Minori accertamenti	Residui reimputati	Residui conservati	% di definizione	Riscossioni	% di realizzazione
Gestione corrente	10.015.130,85	409.117,43	833.239,03		9.591.009,25	95,77%	5.428.254,37	56,60%
Gestione capitale	5.601.749,15	109.327,55	454.104,11		5.256.972,59	93,85%	2.619.256,96	49,82%
Servizi conto terzi	55.419,79		2.128,00		53.291,79	96,16%	52.791,79	99,06%
TOTALE	15.672.299,79	518.444,98	1.289.471,14		14.901.273,63	95,08%	8.100.303,12	54,36%

Le principali voci che confluiscono tra i **minori residui attivi** accertati sono le seguenti:

a) residui attivi stralciati per **insussistenza**:

REGIONE EMILIA ROMAGNA-CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE APEA DI VIA MARCONI	-283.419,68
COMUNE SALSOMAGGIORE T.CONTR.COSTR.VIABILITA' SUD ROTATORIA CABRIOLO-TABIANO.DET.1129/2017 DT	-57.685,02
5/1 MINISTERO INTERNO. FINANZIAMENTO PROGETTO SPRAR TERRA ASILO. ANNO 2019. DET. 229/2017 SGSOC	-15.902,98
GSE. GESTORE SERVIZI ELETTRICI. CONTRIBUTO IMPIANTO FOTOVOLTICO PARCHEGGIO V. MARCONI	-11.634,95
GSE. CONTRIBUTO TARIFFA INCENTIVANTE IMPIANTO FOTOVOLTAICO RIMALE	-47.439,88
REGIONE EMILIA ROMAGNA. INTEGRAZIONE CONTRIBUTI PROGETTI CENTRI STORICI E NUOVE CENTRALITA'.	-3.307,07
UTENTI DIVERSI - ASILO NIDO FATTURAZIONE ANNO 2019	-2.844,86
CONCESSIONARIO CLUB HOUSE - CANONE PER DIRITTO DI SUPERFICIE CLUB HOUSE	-37.820,00
DA AGGIORNARE CON DETERMINA PM - SANZIONI AL CDS ISCRITTE A RUOLO - INTERESSI/SPES.NOT/MAGG	-65.738,11
PROCEDURA FALLIMENTO PRO CITY. OPERE DI URBANIZZAZIONE DA EFFETTUARE IN VIA SOSTITUTIVA SCHEDA 1.1B	-121.000,00
CCFS IMMOBILIARE SRL. CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PDC 42/2018.	-259.246,37

b) residui attivi stralciati per **dubbia esigibilità**:

SOGGETTI TENUTI AL PAGAMENTO DELL' I.M.U. VIOLAZIONI ACCERTAMENTI EMESSI ANNO 2017.DET. 841/2017 DTE	-306.641,30
BOLLETTAZIONE - SOGGETTI PASSIVI TENUTI AL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' ANNO 20	-31.012,43
DIVERSI SOGGETTI. VIOLAZIONE IMPOSTA PUBBLICITA' (ATTI DI ACCERTAMENTO PER OMESSA DICHIARAZIONE) DET	-9.163,00
SOGGETTI PASSIVI TENUTI AL PAGAMENTO DELLA TASI 2017 - ATTI DI ACCERTAMENTO.DET. 841/2017 DTENT	-54.189,06
UTENTI DIVERSI - INCASSI SERVIZIO MENSA ANNO 2017 - AS 2016/2017	-18.376,09
DIVERSI UTENTI. FATTURAZIONE ASILO NIDO 2017. DET 158 - 855 - 856/2017 DTBIL	-11.786,89
POSTE ITALIANE SPA-LOCAZIONE IMMOBILE P.ZZA LONGO. DA FEBBRAIO A OTTOBRE 2017. DET. 186/2016 SG	-1.216,19
SANZIONI PECUNIARIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA carico 52256-52369-60659-60660 - - ANNO 20	-238.460,74
E-DISTRIBUZIONE SPA. CENTRALE DI COGENERAZIONE AREA LOGHETTO FIDENZA. CONNESSIONE ALLA RETE MT. REST	-7.944,03
2BEVERGREEN. PRATICA CENTRALE DI COGENERAZIONE AREA LOGHETTO FIDENZA.SPESE AMMINISTRATIVE E TECNICHE	-10.980,00
IANNELLI A.M. RECUPERO SOMME INDEBITE SEGRETARIO GENERALE ANNI 2011-2012-2013-2014. DET. 777/2017 SG	-35.125,60
MELETTI G.INTERVENTO URGENTE DEMOLIZIONE EDIFICIO PERICOLANTE. INCASSO AZIONE DI RIVALSA. DET. 577/2	-18.910,00
ASD TENNIS CLUB FIDENZA. CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO TENNIS. DET. 910/2016 DT	-40.121,20
DIVERSI SOGGETTI. CONTRIBUTO PER LAVORI DI RIPARAZIONE E CONSOLIDAMENTO ALI EST E OVEST CIMITERO FID	-53.223,79
E-DISTRIBUZIONE SPA. RIMBORSO RIPRISTINO RETE FOGNARIA PONTE NUOVO. DET. 1050/2017 DT	-50.000,00

c) residui attivi **reimputati in quanto non esigibili**:

REGIONE EMILIA ROMAGNA-CONTRIBUTO PROGETTO SMARTWORKING	-33.135,67
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PROGETTO IO TI RISPETTO	-21.250,00
UNIONE TERRE VERDIANE - TRASFERIMENTO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO JUNEKO	-22.874,38
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PAESC PIANO DI AZIONE CLIMA E ENERGIA SOSTENIBILE	-10.000,00
FONDAZIONE CARIPARMA. CONTRIBUTO PROGETTO "ACCANTO A TE".	-30.000,00
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PO-FESR RIQUALIFICAZIONE SCUOLA COLLODI. DEL.GR. 13643/2017	-62.008,62
COMUNE DI SALSOMAGGIORE T. CONTRIBUTO PERCORSO CICLABILE PEDONALE FIDENZA SALSOMAGGIORE.	-4.583,19
REGIONE EMILIA ROMAGNA. INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE VIA FRANCIGENA.	-22.201,29
TESORERIA DELLO STATO/REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO REALIZZAZIONE INTERVENTI VIA FRANCIGENA	-224.405,26
REG EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO COSTRUZIONE VIABILITA' SUD ROTATORIA BOSCHINA/NUOVA ROT. LODESANA	-5.249,68
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO INTERVENTO VIABILITA' SUD BOSCHINA - LODESANA.	-22.838,40
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTR. IV STRALCIO TANGENZIALE SUD ROTATORIA LODESANA NUOVA ROT. BOSCHINA	-9.514,47
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO IV STRALCIO TANGENZIALE SUD FIDENZA LODESANA / BOSCHINA	-184.309,39
REGIONE EMILIA ROMAGNA. RELIZZAZIONE CICLOVIA FIDENZA CENTRO STORICO-CASELLO AUSTRALE A1	-1.062,19
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO RETE CICLO PEDONALE.	-3.065,86
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO RETE CICLO PEDONALE.	-107.211,89
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLO PEDONALE FIDENZA SALSOMAG	-9.166,38
REGIONE EMILIA ROMAGNA. FINANZIAMENTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EX MACELLO	-35.000,00
CONTRIBUTO STATALE PER RISTRUTTURAZIONE PALAZZO PORCELLINI	-261.956,94
CONTRIBUTO STATALE. EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVIL.TERR. SOSTENIBILE- DL CRESCITA N 34/2019.	-1.160,37
CONTRIBUTO PUBBLICO ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA COLLODI	-33.852,37
CONTRIBUTO STATALE PER RIFACIMENTO COPERTURA ASILO AQUILONE	-124.691,16
REGIONE EMILIA ROMAGNA-CONTRIBUTO DGR 2418/-09 C.U.P. B52H08000010008 SITO DI INTERESSE NAZIONALE	-274.922,40
MINISTERO AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO. DEC. 439/2018. CONTRIBUTO BONIFICHE AMBIENTALI	-261.152,38
MINISTERO AMBIENTE. CONTRIBUTO BONIFICA AREA EX CARBOCHIMICA I LOTTO II STRALCIO	-1.500.000,00
MINISTERO AMBIENTE E TUTELA DEL TERR. E DEL MARE. FSC 2014/2020 AREA EX CARBOCHIMICA E EX INCENERIT.	-51.378,93
MINISTERO AMBIENTE. CONTRIBUTO BONIFICHE AREE SIN FIDENZA	-1.484.208,77
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO LAVORI AVANZAMENTO BONIFICA AREA EX CIP	-533.713,42
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA EX SOLARI	-60.000,00
REGIONE EMILIA ROMAGNA-RIQUALIFICAZIONE DEL COLLEGIO DEI GESUITI	-352.724,81
REGIONE EMILIA ROMAGNA. CONTRIBUTO REALIZZAZIONE CAMPO ADDESTRAMENTO CINOFILIE RICERCA SU MACERIE	-10.259,54
SOGGETTI ATTUATORI SCHEDA 3.4 QUOTA URBANIZZAZIONI	-245.401,86
COOP. IL SEME - OBBLIGAZIONE PER AMPLIAMENTO COMPLESSO SCOLASTICO IN CASTIONE MARCHESI	-52.403,37
FALLIMENTO PRO CITY SRL. OPERE DI URBANIZZAZIONE DA EFFETTUARE IN VIA SOSTITUTIVA SCHEDA 1.1 B	-121.000,00

Alla fine dell'esercizio i **residui attivi** riguardano:

Descrizione	Residui pregressi	Residui di competenza	Totale residui
imposte e tasse	3.164.647,29	3.783.273,92	6.947.921,21
trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	63.059,82	700.250,05	763.309,87
trasferimenti correnti da famiglie		109.978,85	109.978,85
trasferimenti correnti da imprese	87.784,80	113.346,86	201.131,66
trasferimenti correnti da istituzioni sociali	13.500,00		13.500,00
vendita di beni e servizi	301.811,31	659.134,19	960.945,50
proventi dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e illeciti	1.339.747,80	657.737,64	1.997.485,44
interessi attivi		138,65	138,65
rimborsi e altre entrate correnti	397.206,75	511.373,50	908.580,25
contributi agli investimenti	2.047.786,80	4.164.454,27	6.212.241,07
proventi da alienazioni	349.250,00	61.878,40	411.128,40
altre entrate in conto capitale	582.644,16	290.016,12	872.660,28
riscossioni di crediti a breve	100.000,00		100.000,00
altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	223.364,60		223.364,60
entrate per conto terzi	980,00	12.770,94	13.750,94
totale	8.671.783,33	11.064.353,39	19.736.136,72

In relazione ai **residui attivi più anziani di cinque anni conservati nel conto del bilancio**, si osserva che provengono da rilevazioni di maggiori entrate 2020.

In allegato al rendiconto è inserito l'elenco dei crediti stralciati dal conto del bilancio per insussistenza o dubbia esigibilità per i quali non sono ancora intervenuti i termini di prescrizione e pertanto iscritti nel conto del patrimonio.

3.3 - I residui passivi (dei residui)

La gestione dei residui passivi durante l'esercizio si può riassumere nel seguente prospetto:

Gestione	Residui iniziali	Minori impegni	Residui reimputati	Residui conservati	% di definizione	Pagamenti	% di realizzazione
Gestione corrente	4.669.733,86	-188.538,65		4.481.195,21	95,96%	4.157.474,07	92,78%
Gestione capitale	4.249.112,59	- 32.946,50		4.216.166,09	99,22%	4.116.481,59	97,64%
Servizi conto terzi	477.341,58	- 7.801,06		469.540,52	98,37%	408.302,51	86,96%
TOTALE	9.396.188,03	-229.286,21		9.166.901,82	97,56%	8.682.258,17	94,71%

I residui passivi conservati nel conto del bilancio corrispondono a obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a prestazioni, forniture e lavori svolti nel corso dell'esercizio e come tali esigibili.

Le principali voci che confluiscono tra i **minori residui passivi** riaccertati sono le seguenti:

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	-54.442,06
IMPOSTE E TASSE	-4.857,40
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	-123.318,15
TRASFERIMENTI CORRENTI	-3.825,93
ALTRE SPESE PER REDDITI DA CAPITALE	-683,20
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	-1.411,91
INVESTIMENTI FISSI	-32.946,50
USCITE PER CONTO TERZI	-7.801,06
TOTALE	-229.286,21

Le principali voci che confluiscono tra i **residui passivi reimputati** sono le seguenti:

ASP DISTRETTO FIDENZA. REALIZZAZIONE PROGETTO "ACCANTO A TE".	-30.000,00
STUDIO AR-TEC SRL. INCARICO PROGETTAZIONE DEF-ESE ADEGUAMENTO STRUTTURALE CENTRO IL PONTE	-46.717,09
FONDAZIONE MONS. GIBERTI ONLUS. ACQUISIZIONE E CONSEGNA PACCHI ALIMENTARI EMERGENZA COVID-19	-30.990,00
FONDAZIONE MONS. GIBERTI ONLUS. SOLIDARIETA' ALIMENTARE EMERGENZA COVID-19 DL N.154/2020. INTEGRAZIO	-40.000,00
ATI COOP.EDILE ARTIGIANA-EDILVENETA COSTRUZIONI. ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZO PORCELLI. AGGIUDICAZION	-129.068,02
IMPREVISTI. RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZO PORCELLINI. AGGIUDICAZIONE	-73.198,47
COIMPA+ALTRI. ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI 2016-2020.	-35.000,00
IMPREVISTI. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. AGGIUDICAZIONE	-40.608,19
COOPERATIVA EDILE ARTIGIANA. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. PERIZIA VARIANTE 1	-170.209,19
COOPERATIVA EDILE ARTIGIANA. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. PERIZIA VARIANTE 1	-139.338,11
DIVERSI DIPENDENTI. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. AGGIUDICAZIONE	-37.895,92
COOP. EDILE ARTIGIANA. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. AGGIUDICAZIONE	-196.454,58
PIANFORINI GEOM. FABRIZIO. COORDINATORE SICUREZZA FASE ESECUZIONE. COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO	-43.619,85
COOPERATIVA EDILE ARTIGIANA. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. PERIZIA VARIANTE 1	-202.924,90
IMPREVISTI. RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI. I STRALCIO. PERIZIA VARIANTE 1	-117.843,82
ALUTECHNO SRL. RIFACIMENTO COPERTURA SCUOLA DON MILANI. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	-72.140,80
IMPREVISTI SOMME A DISPOSIZIONE. RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA COLLODI. AGGIUDICAZIONE	-61.536,95
SOMME A DISPOSIZIONE. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA EX SOLARI	-30.510,07
BAGAGLI ING. ANDREA. INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA COLLODI. I	-33.852,37
MESSA IN SICUREZZA E RECUPERO RECINZIONE STORICA SCUOLA DE AMICIS.	-173.734,96
BAGAGLI ING. ANDREA. INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA COLLODI. D	-67.331,17
VIELLE SCAVI E COSTRUZIONI SRL. URBANIZZAZIONE NUOVA CLUB HOUSE POLO BALLOTTA. AGGIUDICAZIONE	-31.598,78

NUOVO QUARTIERE EUROPA: URBANIZZAZIONE PRIMARIA (CAPITALE PRIVATO)	-88.922,86
NUOVO QUARTIERE EUROPA: URBANIZZAZIONE GENERALE (CAPITALE PRIVATO)	-49.515,48
NUOVO QUARTIERE EUROPA: URBANIZZAZIONE GENERALE (CAPITALE PRIVATO)	-104.841,88
OLIVA ARCH. A. INCARICO PROG. NE PIANO URBANISTICO ATTUATIVO INIZIATIVA PUBBLICA. REVISIONE PPLOG	-49.990,72
CHIESA COSTRUZIONI SRL. OPERE DI URBANIZZAZIONE DA EFFETTUARE IN VIA SOSTITUTIVA SCHEDA 1.1 B	-121.000,00
ESECUZIONE BONIFICA AREA EX CARBOCHIMICA I LOTTO II STRALCIO	-200.570,87
ESECUZIONE BONIFICA AREA EX CARBOCHIMICA I LOTTO II STRALCIO	-1.500.000,00
UNIRECUPERI / FURIA. COMPLETAMENTO BONIFICA AREA EX CIP. II STRALCIO. II VARIANTE SUPPLETTIVA	-421.032,88
IMPREVISTI. COMPLETAMENTO LAVORI BONIFICA AREA EX CIP - II STRALCIO E II VARIANTE SUPPL.	-112.680,54
OPERE ESECUZIONE BONIFICHE AREE SIN FIDENZA	-683.804,26
RTI UNIRECUPERI-FURIA. BONIFICA E DEMOLIZIONE SERBATOIO 600 AREA EX CARBOCHIMICA. AGGIUDICAZIONE DEF	-679.240,64
RTI UNIRECUPERI-FURIA. BONIFICA E DEMOLIZIONE SERBATOIO 600 AREA EX CARBOCHIMICA. AGGIUDICAZIONE DEF	-80.452,36
SCARAMUZZA FABRIZIO SRL. TRASPORTO SCARICO ALLESTIMENTO TERRENI AREA EX INCENERITORE SAN NICOMEDE	-81.124,91
IMPREVISTI. RIQUALIFICAZIONE PARCO DELLE RIMEMBRANZE. AGGIUDICAZIONE	-37.660,60
STUDIO ARCHITETTURA E CITTA. INCARICO PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE PARCO DEI GIGLIATI	-34.511,36
RTC UNIRECUPERI SRL/FURIA SRL. PERIZIA DI VARIANTE. PROGETTO ESECUTIVO BONIFICA II STRALCIO. SUB ARE	-113.622,94
IMPREVISTI. SITO DI INTERESSE NAZIONALE FIDENZA. - SUB AREE EX CARBOCHIMICA II STRALCIO	-138.644,50
IREN SMART SOLUTIONS SPA. RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	-45.745,34
INDIZIONE DI GARA PERCORSO CICLABILE PEDONALE FIDENZA SALSOMAGGIORE.	-46.921,24
INTERVENTO IV STRALCIO TANGENZIALE SUD ROTATORIA LODESANA NUOVA ROTATORIA BOSCHINA	-1.377.161,58
INTERVENTO IV STRALCIO TANGENZIALE SUD ROTATORIA LODESANA NUOVA ROTATORIA BOSCHINA	-221.911,94
ZEBBA SRL. LAVORI COLLEGAMENTO CENTRO STORICO CASSELLO AUTOSTRADALE A1. RETE CICLOPEDONALE	-106.370,88
ZEBBA SRL. LAVORI COLLEGAMENTO CENTRO STORICO CASSELLO AUTOSTRADALE A1. RETE CICLOPEDONALE	-129.713,12
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA FRANCIGENA	-224.405,26
SCARAMUZZA FABRIZIO SRL. RIFACIMENTO COPERTURA AILO NIDO AQUILONE. AGGIUDICAZIONE	-118.310,74

Alla fine dell'esercizio i **residui passivi** riguardano:

Descrizione	Residui pregressi	Residui di competenza	Totale residui
redditi da lavoro dipendente	35.433,43	400.084,70	435.518,13
imposte e tasse	7.235,99	72.935,65	80.171,64
acquisto di beni e servizi	178.393,15	4.611.485,64	4.789.878,79
trasferimenti correnti	38.857,00	481.457,33	520.314,33
rimborsi e poste correttive dell'entrata	55.871,99	112.159,53	168.031,52
altre spese correnti	7.929,58		7.929,58
Investimenti fissi	99.684,50	2.283.538,79	2.383.223,29
contributi agli investimenti		543.950,43	543.950,43
uscite per conto terzi	61.238,01	340.767,07	402.005,08
totale	484.643,65	8.846.379,14	9.331.022,79

Sezione 4 - LA GESTIONE DI COMPETENZA

4.1 – Il risultato della gestione di competenza

La gestione di competenza (senza applicazione dell'avanzo 2019) rileva un avanzo di € 3.120.602,45 così determinato:

<i>Gestione di competenza</i>		2019
Totale accertamenti di competenza	+	44.716.779,78
Totale impegni di competenza	-	42.411.768,95
Saldo della gestione di competenza prima dell'FPV	+	2.305.010,83
Quota di FPV applicata al bilancio a finanziamento di spese reimputate	+	6.172.534,79
Impegni confluiti nel FPV	-	5.356.943,17
SALDO GESTIONE COMPETENZA	+	3.120.602,45

Il saldo della gestione di competenza è inficiato dai fondi agli enti locali per l'emergenza Covid, in particolare dal cosiddetto «Fondone» (il fondo compensativo della minori entrate e delle maggiori spese causate dalla pandemia) disposto dal decreto Agosto (dl n. 104/2020). Dette risorse che a conti fatti si sono rivelate eccedenti rispetto alle perdite subite e pertanto la quota non utilizzata viene confluita in avanzo vincolato 2020 per essere riscritte sul bilancio 2021 in considerazione dei prevedibili effetti negativi sui bilanci locali che la pandemia produrrà anche nel 2021. In particolare dovranno necessariamente essere considerate le minori entrate da addizionale Irpef, considerando che gli incassi fino ad ora registrati, trattandosi di saldo 2019 e acconto 2020 calcolato sulla base dei redditi 2019, non risentono ancora della riduzione dei redditi 2020 che invece determineranno certamente una forte contrazione dei flussi di cassa 2021.

4.2 - Verifica degli equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL' ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.300.513,04
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	32.966.346,81
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	26.424.047,85
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.033.702,66
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	432.853,45 45.277,84
F2) di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		5.376.255,89
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL' ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	141.472,93 7.910,70
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	6.303,84 6.303,84
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	572.971,34
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		4.951.061,32
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.042.696,34
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.025.505,80
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	1.882.859,18
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(+)	51.705,84
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.934.565,02
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.714.927,33
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.872.021,75
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.036.776,79
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.303,84
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	572.971,34
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	9.841.211,47
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.323.240,51
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale		
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C+I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		3.025.941,39
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	94.655,64
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	796.936,43
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		2.134.349,32
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(+)	238.507,70
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		2.372.857,02
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		7.977.002,71
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		1.137.351,98
Risorse vincolate nel bilancio		2.822.442,23
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		4.017.208,50
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		290.213,54
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		3.726.994,96
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		4.951.061,32
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	141.472,93
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)		
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	1.042.696,34
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽²⁾	(+)	51.705,84
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	2.025.505,80
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		1.793.092,09

4.3 - Applicazione e utilizzo dell'avanzo 2019 al bilancio dell'esercizio 2020

Il rendiconto dell'esercizio 2019 si era chiuso con un avanzo di amministrazione di €13.362.937,45

Con la deliberazione di approvazione del bilancio e/o con successive variazioni al bilancio di previsione sono state applicate quote di avanzo 2019 per €. 4.856.400,26 come di seguito specificato:

Applicazioni	ACCANTONATO	VINCOLATO	DESTINATO	LIBERO	TOTALE
Spese correnti		96.195,09			96.195,09
Spese in conto capitale		357.016,75	4.357.910,58		4.714.927,33
Estinzione anticipata mutui		7.910,70		37.367,14	45.277,84
TOTALE AVANZO APPLICATO					4.856.400,26
AVANZO 2019					13.362.937,45
RESIDUO					8.506.537,19
TOTALE AVANZO DISPONIBILE					-

4.4 - Confronto tra previsioni iniziali, definitive e rendiconto

Dall'analisi delle previsioni iniziali di bilancio, delle previsioni definitivamente assestate e degli accertamenti/impegni assunti, si ricava il seguente raffronto:

Entrate		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Diff. % Prev def rispetto alle prev iniz	Accertamenti	Diff. % Accertato rispetto alle prev def
Titolo I	Entrate tributarie	20.779.314,86	19.299.002,48	-7,12%	19.772.649,37	2,45%
Titolo II	Trasferimenti	4.596.994,78	9.093.614,02	97,82%	8.646.069,71	-4,92%
Titolo III	Entrate extratributarie	6.557.562,74	5.330.594,17	-18,71%	4.547.627,73	-14,69%
Titolo IV	Entrate da trasf. c/capitale	10.122.124,67	15.519.718,37	53,32%	6.036.776,79	-61,10%
Titolo V	Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.600.000,00	2.700.000,00	-25,00%		-100,00%
Titolo VI	Assunzioni di mutui e prestiti			0,00%		0,00%
Titolo VII	Anticipazioni da istituto tesoriere	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%	-	-100,00%
Titolo IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	14.991.780,00	15.297.780,00	2,04%	5.713.656,18	-62,65%
Avanzo di amministrazione applicato			4.856.400,26	=		-100,00%
Totale		61.647.777,05	73.097.109,30	=	44.716.779,78	-38,83%

Spese		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Diff. % Prev def rispetto alle prev inizi	Impegni	Diff. % Impegnato rispetto alle prev def
Titolo I	Spese correnti	30.396.923,48	34.103.683,89	12,19%	26.424.047,85	-22,52%
Titolo II	Spese in conto capitale	16.342.974,67	28.434.342,88	73,99%	9.841.211,47	-65,39%
Titolo III	Spese per incremento di attività finanziarie	900.000,00	-	-100,00%	-	#DIV/0!
Titolo IV	Rimborso di prestiti	2.347.580,83	433.837,32	-81,52%	432.853,45	-0,23%
Titolo V	Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%	-	-100,00%
Titolo VII	Spese per conto terzi e partite di giro	14.991.780,00	15.297.780,00	2,04%	5.713.656,18	-62,65%
Totale		65.979.258,98	79.269.644,09	20,14%	42.411.768,95	-46,50%

Le differenze riscontrate tra previsioni iniziali e previsioni definitive nonché tra previsioni definitive e accertamenti/impegni permettono di rilevare che gli scostamenti più rilevanti si sono verificati negli investimenti in quanto seguono il cronoprogramma della spesa mediante costituzione del FPV, oltre che nel rimborso di prestiti a causa della rinegoziazione e sospensione delle quote capitale per far fronte all'emergenza Covid-19.

4.5 - Entrate e spese non ricorrenti

L'art. 25, c. 1, lett. b), L. 31 dicembre 2009, n. 196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, secondo che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi.

Si ritiene che possa essere definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno cinque esercizi, per importi costanti nel tempo.

In ogni caso, in considerazione della loro natura sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: i contributi per la sanatoria di abusi edilizi e sanzioni; i condoni; le entrate derivanti dall'attività straordinaria diretta al recupero evasione tributaria; le entrate per eventi calamitosi; le plusvalenze da alienazione; le accensioni di prestiti;

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione. Le altre entrate sono da considerarsi ricorrenti.

Al risultato di gestione 2020 hanno contribuito le seguenti entrate correnti e spese correnti di carattere eccezionale e non ripetitivo eccedenti la media quinquennale precedente.

ENTRATE	IMPORTO	SPESE	IMPORTO
Gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria	47.507,07	Fondo svalutazione crediti (parte)	14.869,33
Contributo statale per progettazione della riqualificazione delle strade comunali	15.800,00	Progettazione della riqualificazione delle strade comunali	15.800,00
Fondo di solidarietà alimentare	286.719,18	Impiego fondo di solidarietà alimentare	286.719,18
Contributo regionale per progetti smart working	19.364,33	Progetti smart working	19.364,33
Trasferimenti statali per sanificazione emergenza Covid	130.292,31	Sanificazione emergenza Covid	130.292,31
Contributo statale per progettazione del centro Il Ponte	52.735,79	Progettazione del centro Il Ponte	52.735,79
Trasferimento successione ereditaria	97.555,64	Spese per successione ereditaria	97.555,64
Rimborso di spesa per indagini ISTAT	3618,04	Compensi per indagini ISTAT	7.747,27
Rimborso di spesa per elezioni e referendum	86.885,45	Spesa per elezioni e referendum	103.982,19
		Sgravi e rimborsi di tributi	8.411,77
TOTALE ENTRATE	304.101,99	TOTALE SPESE	304.101,99

Sezione 5 - LE ENTRATE

5.1 - Le entrate per titoli

La seguente tabella riporta gli accertamenti di competenza delle entrate registrati negli ultimi quattro anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

Descrizione	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Titolo I – Entrate tributarie	18.855.238,61	19.966.608,26	20.284.924,88	19.772.649,37
Titolo II – Trasferimenti correnti	4.385.538,98	5.628.151,14	4.813.035,17	8.646.069,71
Titolo III – Entrate extratributarie	6.202.907,48	6.374.963,42	5.975.670,56	4.547.627,73
ENTRATE CORRENTI	29.443.685,07	31.969.722,82	31.073.630,61	32.966.346,81
Titolo IV – Entrate in conto capitale	8.047.708,40	2.368.070,61	7.426.241,67	6.036.776,79
Titolo V – Riduzione attività finanz.	3.427.972,11	1.800.000,00	12.293.822,98	,00
Titolo VI – Accensione mutui	3.327.972,11	419.690,23	1.534.309,77	,00
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	14.803.652,62	4.587.760,84	21.254.374,42	6.036.776,79
Titolo VII – Anticipazioni di tesoreria	25.087.847,08	3.232.396,28	1.934.737,75	,00
Titolo IX – Servizi conto terzi	7.467.495,79	16.291.863,83	10.215.784,13	5.713.656,18
Totale entrate	76.802.680,56	56.081.743,77	64.478.526,91	44.716.779,78

Dalla tabella precedente, rispetto al 2019 si nota una contrazione delle entrate extratributarie, in particolare per l'erogazione di servizi (€ -774.835), sanzioni al codice della strada (- € 292.740), COSAP (-€ 102.930) per effetto della crisi epidemiologica da Covid-19. Si nota invece un aumento delle entrate da trasferimenti per effetto sia delle maggiori risorse acquisite dalla Regione per i piani di zona (+ € 593.991), sia per effetto degli aiuti statali destinati a fronteggiare l'emergenza sanitaria in corso (+ € 2.671.887). Figura inoltre il trasferimento di € 97.555 per successione ereditaria da destinare al canile comunale.

Relativamente alle entrate correnti, riconducendo le entrate tributarie e le entrate extra-tributarie all'unico comune denominatore delle entrate proprie, da contrapporre alle entrate derivate, si ottiene la seguente tabella, ancora più significativa del percorso progressivo intrapreso dal legislatore verso il federalismo fiscale e l'autonomia finanziaria dei comuni:

Autonomia finanziaria

	Anno 2017	%	Anno 2018	%	Anno 2019	%	Anno 2020	%
ENTRATE PROPRIE (Titolo I+III)	25.058.146,09	85%	26.341.571,68	82%	26.260.595,44	85%	24.320.277,10	74%
ENTRATE DERIVATE (Titolo II)	4.385.538,98	15%	5.628.151,14	18%	4.813.035,17	15%	8.646.069,71	26%
ENTRATE CORRENTI	29.443.685,07	100%	31.969.722,82	100%	31.073.630,61	100%	32.966.346,81	100%

5.2 - Le entrate tributarie

La gestione delle entrate tributarie rileva il seguente andamento:

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Var. % Prev. Def./Acc
Imposte, tasse e proventi assimilati				
Imposta Municipale Propria (IMU)	7.460.000,00	8.494.481,19	8.816.106,47	3,79%
IMU recupero evasione	1.150.000,00	850.000,00	1.085.405,51	27,69%
TASI	1.818.000,00	30.000,00	0,00	-100,00%
TASI recupero evasione	100.000,00	100.000,00	152.207,65	52,21%
Addizionale IRPEF	3.075.000,00	2.805.000,00	2.805.321,61	0,01%
Imposta di soggiorno	150.000,00	20.000,00	44.903,00	124,52%
Imposta sulla pubblicità	465.000,00	415.000,00	368.356,53	-11,24%
TARI	4.325.400,00	4.362.532,38	4.345.169,99	-0,40%
TARI recupero evasione	100.000,00	100.000,00	118.709,52	18,71%
Totale imposte, tasse e prov. assimil.	18.643.400,00	17.177.013,57	17.736.180,28	3,26%
Fondi perequativi				
Fondo di solidarietà comunale	2.135.914,86	2.121.988,91	2.036.469,09	-4,03%
Totale fondi perequativi	2.135.914,86	2.121.988,91	2.036.469,09	-4,03%

In particolare si segnala:

- l'assenza di accertamenti TASI per effetto dell'accorpamento del tributo con l'IMU disposto dalla legge 160/2019.
- la riduzione del gettito prodotto dall'imposta di soggiorno rispetto alla previsione iniziale, causato dalla forte contrazione di turisti a seguito della crisi epidemiologica da Covid-19.

Entrate per recupero evasione tributaria

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per recupero evasione è stata la seguente:

Movimentazione delle somme a residuo per IMU e TASI		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2020	3.026.460,69	
Residui riscossi nel 2020	370.816,36	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	327.344,67	
Residui al 31/12/2020	2.328.299,66	
Residui della competenza	983.276,06	
Residui totali	3.311.575,72	
FCDE al 31/12/2020	3.067.210,23	92,62%

TARSU-TIA-TARI

Movimentazione delle somme a residuo per TARSU-TIA-TARI		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2020	198.074,16	
Residui riscossi nel 2020	40.474,26	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	-1.936,98	
Residui al 31/12/2020	159.536,88	
Residui della competenza	51.976,96	
Residui totali	211.513,84	
FCDE al 31/12/2020	155173,89	73,36%

Analizzando il trend storico della pressione tributaria si ottiene il seguente risultato:

		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
Autonomia impositiva	Titolo I / Titoli I-II-III	64,04%	62,45%	65,28%	59,98%
Pressione tributaria	Titolo I / Popolazione	702,87	742,31	747,36	728,49

A tale proposito si osserva la migliorata autonomia impositiva del 2020 rispetto agli esercizi precedenti.

5.3 - I trasferimenti

La gestione relativa ai trasferimenti evidenzia il seguente andamento:

<i>Descrizione</i>	<i>Previsioni iniziali</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Totale accertamenti</i>	<i>Var. % Prev.Def./Acc</i>
Trasferimenti correnti da Amm.Pubbliche	4.197.993,75	8.560.057,35	8.245.674,86	-3,67%
Trasferimenti correnti da Famiglie	10.000,00	142.555,64	134.534,26	-5,63%
Trasferimenti correnti da Imprese	359.001,03	361.001,03	265.860,59	-26,35%
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	30.000,00	30.000,00	0,00	-100,00%
Trasferimenti correnti da UE e resto del mondo	0,00	0,00	0,00	
<i>Totale trasferimenti</i>	4.596.994,78	9.093.614,02	8.646.069,71	-4,92%

5.4 – Le entrate extra-tributarie

La gestione relativa alle entrate extra-tributarie ha registrato il seguente andamento:

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Totale accertamenti	Var. % Prev. Def./Acc
Tip. 30100 - Vendita beni e servizi e proventi gestione beni				
Vendita di beni	120.000,00	120.000,00	71.393,79	-40,51%
Entrate dalla vendita e dalla erogazione di servizi	2.631.309,15	1.728.027,36	1.715.752,79	-0,71%
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	802.694,48	654.194,48	596.657,69	-8,80%
Totale Tip. 30100	3.554.003,63	2.502.221,84	2.383.804,27	-4,73%
Tip. 30200 Proventi attività repressione e controllo illeciti				
Entrate da famiglie	2.009.000,00	1.487.870,95	1.146.521,48	-22,94%
Entrate da imprese	106.000,00	85.200,00	65.220,95	-23,45%
Entrate da istituzioni sociali private	2.000,00	1.500,00	10,00	-99,33%
Totale Tip. 30200	2.117.000,00	1.574.570,95	1.211.752,43	-23,04%
Tip. 30300 Interessi attivi				
Altri interessi attivi	2.600,00	1.900,00	2.226,87	17,20%
Totale Tip. 30300	2.600,00	1.900,00	2.226,87	17,20%
Tip. 30400 Altre entrate da redditi di capitale				
Totale Tip. 30400	0,00	0,00	0,00	
Tip. 30500 Rimborsi e altre entrate correnti				
Indennizzi di assicurazione	44.000,00	44.000,00	23.512,96	-46,56%
Rimborsi di entrata	740.659,11	1.103.051,38	872.013,08	-20,95%
Altre entrate correnti	99.300,00	104.850,00	54.278,12	-48,23%
Totale Tip. 30500	883.959,11	1.251.901,38	949.804,16	-24,13%

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada (artt. 142 e 208 d.lgs. 285/1992)

L'art. 208 del D. Lgs. 285/1992, stabilisce:

- al comma 1 che i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni previste dal citato D. Lgs. sono devoluti alle regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni;

- al comma 4 che una quota pari al 50% dei proventi spettanti ai Comuni è destinata:

a) in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;

b) in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;

c) ad altre finalità, in misura non superiore al 25% del totale, connesse a miglioramento della sicurezza stradale.

- al comma 5 che i Comuni (indipendentemente dalla popolazione ivi residente) determinano annualmente, in via previsionale, con delibera della Giunta, le quote da destinare alle predette finalità, ferma restando la facoltà del Comune di destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

- al comma 5-bis che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie citata nella lettera c del comma 4 (che non può essere superiore al 25% del totale) può essere anche destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro, al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187, all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

Occorre attestare che i proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del DL 121/2002 e s.m.i. sono attribuiti, in misura pari al 50% ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del DPR 381/1974 e all'ente da cui dipende l'organo accertatore. La disposizione non si applica alle strade in concessione.

La parte vincolata risulta destinata come segue:

ENTRATA	Art. 208	Art. 142	Totale	SPESA	Art. 208.4 lett. A	Art. 208.4 lett. B	Art. 208.4 lett. C	Art. 142 c.12 ter
sanzioni pecuniarie per violazioni al codice della strada	658.770,27	538.980,45	1.197.750,72	segnaletica orizzontale e verticale	29.690,76			55.901,99
fondo crediti dubbia esigibilità	421.244,22	344.645,78	765.890,00	miglioramento della mobilità e della sicurezza stradale				60.000,00
sanzioni al netto del fondo crediti dubbia esigibilità	237.526,05	194.334,67	431.860,72	manutenzione degli impianti pubblica illuminazione				
soggetto a vincolo di utilizzo	118.763,03	194.334,67	313.097,70	manutenzione strade comunali			8.381,51	
di cui:				Spese accertamento e rilevazione sanzioni		29.690,76		
art. 208.4 lettera A) manutenzione segnaletica			29.690,76	Previdenza integrativa			51.000,00	
Art. 208.4 lettera B) Potenziamento attività di controllo e accertamento, acquisto auto ed attrezzature			29.690,76	Trasferimento Provincia art. 142				78.432,68
art. 208.4 lettera C) manutenzione strade ed interventi di sicurezza stradale compreso manutenzione manto stradale e barriere e previdenza polizia locale			59.381,51					
Art. 142, c.12 ter manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, compreso segnaletica, barriere ed impianti			194.334,67					
					29.690,76	29.690,76	59.381,51	194.334,67

La movimentazione delle somme rimaste a residuo dei proventi per attività di controllo è stata la seguente:

Movimentazione delle somme a residuo per attività di controllo		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2020	€ 1.780.608,17	
Residui riscossi nel 2020	€ 136.597,89	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	€ 304.262,48	
Residui al 31/12/2020	€ 1.339.747,80	
Residui della competenza	€ 657.737,64	
Residui totali	€ 1.997.485,44	
FCDE al 31.12.2020	€ 1.833.726,75	91,80%

Proventi dalla gestione dei beni dell'ente: fitti attivi e canoni patrimoniali

Le entrate accertate nell'anno 2020 sono pari ad € 596.657,69

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per fitti attivi e canoni patrimoniali è stata la seguente:

Movimentazione delle somme a residuo per fitti attivi e canoni patrimoniali		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2020	132.897,13	
Residui riscossi nel 2020	43.716,91	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	32.200,41	
Residui al 31/12/2020	56.979,81	
Residui della competenza	108.673,96	
Residui totali	165.653,77	
FCDE al 31/12/2020	99.061,08	59,80%

5.5 - Le entrate in conto capitale

La gestione relativa alle entrate del titolo IV evidenzia il seguente andamento:

<i>Descrizione</i>	<i>Previsioni iniziali</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Totale accertamenti</i>	<i>Var. % Prev.Def./Acc</i>
Tributi in conto capitale				
Contributi agli investimenti	7.364.464,67	13.519.667,24	5.129.510,04	-0,62
Altri trasferimenti in conto capitale				
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	774.520,00	863.000,00	63.038,40	-0,93
Altre entrate in conto capitale	1.983.140,00	1.137.051,13	844.228,35	-0,26
Totale entrate in conto capitale	10.122.124,67	15.519.718,37	6.036.776,79	-0,61

Le principali voci di entrata sono rappresentate da contributi agli investimenti da Amministrazioni pubbliche per € 4.938.537,16 e da permessi di costruire per € 844.228,35.

Riguardo questi ultimi, la legge n. 232/2016 (art. 1, comma 460) ha previsto che dal 1° gennaio 2018 le entrate da titoli abitativi e relative sanzioni siano destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano;
- spese di progettazione.

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2018	2019	2020
Accertamento	1.414.585,78	1.441.093,70	844.228,35
Riscossione	1.208.681,59	662.901,54	554.212,23

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per contributo per permesso di costruire è stata la seguente:

Movimentazione delle somme a residuo per permessi di costruire		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2020	825.563,81	
Residui riscossi nel 2020	47.824,69	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	259.246,38	
Residui al 31/12/2019	518.492,74	
Residui della competenza	290.016,12	
Residui totali	808.508,86	
FCDE al 31/12/2019		0,00%

5.6 - Entrate da riduzione di attività finanziarie

La gestione delle entrate relative alla riduzione di attività finanziarie registra il seguente andamento:

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Totale accertamenti	Var. % Prev.Def./Acc
Alienazione di attività finanziarie	2.700.000,00	2.700.000,00		-100,00%
Riscossione di crediti di breve termine				
Riscossione di crediti di medio-lungo termine	900.000,00			
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie				
Totale entrate da riduzione di attività finanziarie	3.600.000,00	2.700.000,00	0,00	-100,00%

5.7 - Le entrate da accensione di prestiti

La gestione delle entrate relative alle assunzioni di prestiti evidenzia il seguente andamento:

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Totale accertamenti	Var. % Prev.Def./Acc
Emissione titoli obbligazionari				
Accensione prestiti a breve termine				
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio-lungo termine				
Altre forme di indebitamento				
Totale entrate per accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%

Nel corso dell'esercizio non sono stati assunti mutui o prestiti.

Sezione 6 – LE SPESE

6.1 - Le spese per titoli

La seguente tabella riporta gli impegni di competenza delle spese registrati negli ultimi quattro anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

Descrizione		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Titolo I	Spese correnti	25.673.521,91	26.113.383,91	26.896.831,03	26.424.047,85
Titolo II	Spese in c/capitale	10.094.822,34	5.710.777,82	12.315.978,70	9.841.211,47
Titolo III	Spese incremento attività finanziarie	3.427.972,11	0,00	1.000.000,00	0,00
Titolo IV	Spese per rimborso prestiti	2.190.080,10	2.539.543,08	4.067.545,46	432.853,45
Titolo V	Chiusura di anticipazioni tesoriere	25.087.847,08	3.232.396,28	1.934.737,75	0,00
Titolo VII	Spese per c/terzi e partite di giro	7.467.495,79	16.291.863,83	10.215.784,13	5.713.656,18
TOTALE		73.941.739,33	53.887.964,92	56.430.877,07	42.411.768,95
<i>Disavanzo di amministrazione</i>		75.882,49	1.987.642,14	0,00	0,00
TOTALE SPESE		74.017.621,82	55.875.607,06	56.430.877,07	42.411.768,95

6.2 - Le spese correnti

Le spese correnti sono rappresentate dal titolo I e comprendono tutte le spese di funzionamento dell'ente, ovvero quelle spese necessarie alla gestione ordinaria dei servizi, del patrimonio, ecc.

La gestione delle spese correnti degli ultimi quattro anni, distinte per categorie economiche, riporta il seguente andamento:

MACROAGGREGATO		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
101	Redditi da lavoro dipendente	5.028.701,22	5.346.182,82	5.367.909,24	5.109.392,42
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	513.851,31	477.641,10	489.489,87	457.897,93
103	Acquisto di beni e servizi	14.788.559,93	17.426.046,44	17.658.331,69	17.075.510,63
104	Trasferimenti correnti	3.315.639,80	1.373.161,66	2.022.904,74	2.216.737,19
107	Interessi passivi	1.240.283,55	1.180.618,06	989.284,81	887.163,81
108	Altre spese per redditi da capitale	20.128,12	26.995,79	22.024,38	20.261,36
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	82.906,91	77.785,10	164.867,14	443.233,77
110	Altre spese correnti	683.451,07	204.952,94	182.019,16	213.850,74
TOTALE		25.673.521,91	26.113.383,91	26.896.831,03	26.424.047,85

Dall'analisi dell'andamento storico della spesa corrente si rileva che la spesa corrente 2020 diminuisce complessivamente di € 472.783,18 rispetto al 2019. In particolare, si nota una forte contrazione della spesa dei servizi scolastici, per effetto temporanea sospensione degli stessi dovuta all'emergenza Covid-19, in parte compensata dagli interventi messi in campo a tutela delle associazioni e famiglie e più in generale dei soggetti maggiormente colpiti dalla crisi economica che ne è derivata. In totale le maggiori spese indotte da Covid-19 ammontano a € 1.350.359, di cui € 597.706 finanziate dalle economie per sospensione mutui MEF. Considerando inoltre la sospensione e la riorganizzazione effettuata sui mutui in essere con Cassa DP e istituti di credito privati il risparmio complessivo è stato di € 1.807.404.

Interessante è anche il trend storico dei seguenti indicatori:

- ❖ la **rigidità della spesa corrente**, che mette in evidenza quanta parte delle entrate correnti viene destinata al pagamento di spese rigide, cioè le spese destinate al pagamento del personale e delle quote di ammortamento dei mutui;
- ❖ lo **smaltimento dei debiti commerciali nati nell'esercizio**, che indica la capacità dell'ente di gestire in modo efficace e rapido le proprie spese.

Indicatori finanziari della spesa corrente

Indicatori	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
Rigidità della spesa corrente	29,16%	33,57%	34,67%	20,26%
Smaltimento dei debiti commerciali nati nell'esercizio	67,64%	74,28%	74,63%	73,79%

A tale proposito si precisa che nel 2019 la rigidità della spesa corrente è inficiata dall'estinzione anticipata di mutui.

Per quanto riguarda la spesa corrente dell'esercizio di riferimento si rilevano le seguenti variazioni tra previsioni definitive e impegni assunti:

MACROAGGREGATO		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Impegni FPV	Economie	Economie/ Prev.Def.
101	Redditi da lavoro dipendente	5.625.993,11	5.567.538,48	5.367.909,24	310.476,79	199.629,24	3,59%
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	522.169,54	526.825,90	489.489,87	19.026,20	37.336,03	7,09%
103	Acquisto di beni e servizi	17.488.087,17	18.665.403,90	17.658.331,69	697.538,52	1.007.072,21	5,40%
104	Trasferimenti correnti	1.764.299,16	2.204.646,60	2.022.904,74	359.010,74	181.741,86	8,24%
107	Interessi passivi	1.118.288,57	998.285,72	989.284,81		9.000,91	0,90%
108	Altre spese per redditi da capitale	34.560,00	24.730,00	22.024,38		2.705,62	10,94%
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	133.955,00	202.049,00	164.867,14	1.142,00	37.181,86	18,40%
110	Altre spese correnti	3.367.954,89	3.912.307,31	182.019,16		3.730.288,15	95,35%
TOTALE		30.055.307,44	32.101.786,91	26.896.831,03	1.387.194,25	5.204.955,88	16,21%

6.2.1 - Riepilogo spese correnti per missioni e macroaggregati

Il riepilogo complessivo degli impegni di spesa corrente suddiviso per missioni e macroaggregati è il seguente:

Missioni	Macroaggregati									Incidenza %
	Redditi lav. Dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi capitale	Rimborsi e poste correttive	Altre spese correnti	Totale	
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.222.308,49	281.794,47	1.562.404,21	195.842,12	43.268,82		360.583,34	166.105,74	4.832.307,19	15,04%
02-Giustizia									-	0,00%
03-Ordine pubblico e sicurezza	989.976,61	63.135,81	330.467,94	126.752,13			5.000,00	3.947,23	1.519.279,72	4,73%
04-Istruzione e diritto allo studio	118.352,15	14.268,79	2.411.211,97	117.944,00	129.932,25		31,00	8.250,51	2.799.990,67	8,71%
05-Tutela e valorizzazione beni e attività culturali	161.753,67	13.979,03	324.823,13	248.546,12	39.778,41			3.843,50	792.723,86	2,47%
06-Politiche giovanili, sport e tempo libero		1.078,00	816.116,79	37.070,00	89.130,92			2.870,96	946.266,67	2,94%
07-Turismo	28.554,81	3.083,00	172.508,63				7.260,00	180,92	211.587,36	0,66%
08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	393.455,85	26.024,26	45.237,33	173.573,40	27.133,14		4.750,00	666,11	670.840,09	2,09%
09-Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente	175.613,99	11.614,80	4.321.665,03	99.008,04	185.344,30	4.872,96		6.327,34	4.804.446,46	14,95%
10-Trasporti e diritto alla mobilità	134.025,84	9.285,00	1.805.726,42	19.030,94	337.438,87	15.388,40		520,00	2.321.415,47	7,22%
11-Soccorso civile		51,00	5.046,42	36.249,71				160,50	41.507,63	0,13%
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	672.901,41	18.365,90	4.409.959,75	1.082.554,96	10.250,86		65.609,43	11.127,93	6.270.770,24	19,51%
13-Tutela della salute			86.326,33		1.308,21				87.634,54	0,27%
14-Sviluppo economico e competitività	212.449,60	15.217,87	254.089,82	75.165,77					556.923,06	1,73%
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale									-	0,00%
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									-	0,00%
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche			529.926,86	5.000,00	23.578,03			9.850,00	568.354,89	1,77%
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									-	0,00%
19-Relazioni internazionali									-	0,00%
20-Fondi e accantonamenti									-	0,00%
50-Debito pubblico									-	0,00%
60-Anticipazioni finanziarie									-	0,00%
99-Servizi per conto terzi	5.463.775,70	249.880,48							5.713.656,18	17,78%
TOTALI	10.573.168,12	707.778,41	17.075.510,63	2.216.737,19	887.163,81	20.261,36	443.233,77	213.850,74	32.137.704,03	
Incidenza %	32,90%	2,20%	53,13%	6,90%	2,76%	0,06%	1,38%	0,67%	64.275.408,06	

6.2.2 - La spesa del personale

Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi è stato approvato con delibera della Giunta comunale n. 297 del 23 dicembre 2016, esecutiva e s.m.i.

Con deliberazioni:

- n. 24/2020 la Giunta ha aggiornato il funzionigramma e l'organigramma dell'Ente,
- n. 69/2019 (DUP 2020/2022) con cui il Consiglio Comunale approva la programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022;
- n. 80/2020 e 135/2020 con cui la Giunta Comunale modifica e integra la programmazione del fabbisogno di personale per il periodo 2020/2022;

In base alla circolare del Ministero della Funzione Pubblica del 8 maggio 2018 *"la nuova visione, introdotta dal d.lgs. 75/2017, di superamento della dotazione organica cede il passo ad un paradigma flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze, quale il Piano di Fabbisogno del Personale"*. Pertanto l'analisi dell'andamento occupazionale per l'anno 2020 verte sull'osservazione dell'andamento dei posti coperti a tempo indeterminato in carico al Comune di Fidenza, con relativa valutazione della sua evoluzione, rispetto alle cessazioni e assunzioni intervenute nel corso dell'anno 2020.

Il personale a tempo indeterminato in servizio al 01/01/2020 suddiviso per categorie è il seguente:

Categoria	Posti occupati a T. indeterminato
A	3
B	10
B3	18
C	70
D	29*
Dirigente	0
totale	130

(*)due posti con personale in aspettativa con diritto conservazione posto

Andamento occupazionale

Nel corso dell'esercizio 2020 si sono registrate le seguenti variazioni la dotazione del personale a tempo indeterminato:

Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 01/01/2020	n. 130
Assunzioni	n. 12
Cessazioni	n. 8
Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2020	n. 134

Il personale a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2020 suddiviso per categorie è il seguente:

Categoria	Posti occupati a T. indeterminato
A	3
B	10
B3	20
C	74
D	27*
Dirigente	0
TOTALE	134

(*)due posti con personale in aspettativa con diritto conservazione posto (

Analisi della spesa di personale per l'anno 2020

Sul fronte della spesa di personale, a consuntivo 2020 risultano impegnate spese per € 6.032.752,97 a fronte di spese preventivate per € 6.036.311,76.

Tale scostamento è stato determinato da minori spese di personale dovute a slittamenti di assunzioni per sospensioni delle procedure concorsuali causa emergenza covid-19 e a personale cessato e non sostituito.

La gestione del personale negli ultimi quattro anni ha subito il seguente andamento:

	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
Dipendenti (det/indet)	143,5	146	144	133,5
Spesa personale al netto voci escluse c. 557	4.614.741,20	4.708.430,84	4.473.990,81	4.262.763,25
Costo medio personale	32.158,48	32.249,53	31.069,38	31.930,81
Numero abitanti	26898	27041	27142	27130
Numero abitanti per dip	187,44	185,21	188,49	203,22
Costo personale pro-capite	171,56	174,12	164,84	157,12

Rispetto dei limiti di spesa del personale

Il Comune di Fidenza per l'anno 2020:

- ha attivato la “Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti”;
- ha inviato i dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP) del bilancio di previsione 2021/2023 in data 15/01/2021 con n. prot. 1801;
- è coerente con le disposizioni in materia di spesa di personale (art. 1, commi 557 e seguenti della legge 30 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo integrato dal d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella legge 11 agosto 2014, n. 114) nell'anno 2019 come risulta da consuntivo e dai dati pre-consuntivi dell'anno 2020 nei bilanci di previsione finanziari 2020/2022,
- ai sensi dell'articolo 1 comma 557 sopra citato sostiene una spesa per personale comprensiva delle quote imputabili per la partecipazione ad UTV;
- ha approvato il piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione n. 310/2019 di cui all'articolo 48 comma 1 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 con deliberazione n. 52 del 28 marzo 2014;
- non ha rilevato eccedenze ai sensi dell'articolo 6 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

- la spesa per i tempi determinati previsti per il 2020 rispetta il tetto di spesa sostenuta per il lavoro flessibile risultante per l'anno 2009 (ai sensi dell'art. 3, c. 9 della Legge n. 114 del 11 agosto 2014, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 ha modificato il comma 28);

In particolare in relazione ai limiti di spesa del personale previsti dal comma 557, art. 1 della legge n. 296/2006, si dà atto che questo ente nell'anno 2020, come risulta da consuntivo e rispetto al bilancio di previsione 2021/2023, rispetta i vincoli di legge, come si desume dal seguente prospetto riepilogativo:

Il prospetto sotto riportato dimostra il rispetto di riduzione della spesa di personale, imposto dall' art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e successive modificazioni						
causa della spesa	spesa 2018 dopo consuntivo	spesa 2019 dopo consuntivo	Spesa 2020 dopo consuntivo	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
totale spesa di personale (t. indet, t. det. Assegni fissi e accessori, irap, contributi, buoni pasto, interinale)	€ 5.764.551,66	€ 5.797.464,31	€ 5.529.857,27	€ 6.065.61,00	€ 6.153.276,30	€ 6.153.276,30
spese a dedurre:	-€ 1.360.797,43	-€ 1.485.240,29	-€ 1.402.178,81	-€ 1.55.134,81	-€ 1.534.868,81	-€ 1.534.868,81
quota Asp	€ 134.363,02	€ 26.682,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
quota UTV	€ 170.313,59	€ 135.084,79	€ 135.084,79	€ 135.084,79	€ 00	€ 0,00
TOTALE SPESA SOGGETTA LIMITE	€ 4.708.430,84	€ 4.473.990,81	€ 4.262.763,25	€ 4.665.10,98	€ 4.618.407,49	€ 4.618.407,49
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013	€ 4.945.084,66	€ 4.936.883,66	€ 4.936.883,66	€ 4.936.883,66	€ 4.936.883,66	€ 4.936.883,66
DIFFERENZA CON SPESA PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011/2013 (come imposto dall' art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e successive modificazioni)	-€ 236.653,82	-€ 462.892,85	-€ 674.120,41	-€ 271.772,8	-€ 318.476,17	-€ 318.476,17

In relazione ai limiti di spesa del personale a tempo determinato o flessibile previsti dall'art. 9, comma 28, del d.L. n. 78/2010, si dà atto che questo ente per l'anno 2020 a consuntivo ha rispettato i vincoli di legge, come si desume dal seguente prospetto riepilogativo:

Descrizione	2009 LIMITE (100%)*	2020
TD, co.co.co...	€ 647.552	€ 204.481
CFL, lavoro accessorio, interinale, comando	€ 88.423	€ 135.323
Totale spesa FORME FLESSIBILI LAVORO (comprensiva di oneri e irap)	€ 735.975	€ 339.804
Decurtazione stabile per stabilizzazione ai sensi art. 20, c. 1-3 Dlgs 75/2017	€ -31.156	
Limite di spesa rideterminato con oneri e irap	€ 704.819	€ 339.804

* Solo se in regola con i limiti di spesa del personale. In caso contrario il limite scende al 50%

6.2.3 – Rispetto dei limiti di legge di specifiche voci di spesa

L'art. 57, comma 2, del d.l. 124/2019 ha definitivamente disapplicato per gli enti territoriali (regioni, province e città metropolitane, comuni, unioni di comuni e comunità montane) i loro organismi ed enti strumentali e le società partecipate, a partire dal 2020, tutta una serie di norme che avevano imposto limiti su determinate voci di spesa ovvero obblighi informativi. E ciò a prescindere dal fatto che gli enti rispettino o meno i termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione. Nella tabella che segue riportiamo i limiti/obblighi superati.

I limiti di spesa definitivamente superati

SPESA OGGETTO DI LIMITAZIONE	LIMITE	RIFERIMENTO NORMATIVO
Stampa di relazioni e pubblicazioni	50% spesa sostenuta 2009	Art. 27, co. 1, D.L. 112/2008
Studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti	20% spesa sostenuta 2009 e comunque non superiore a: - 4,2% spesa risultante dal conto annuale del personale (se spesa personale inferiore a 5ml di €) - 1,4% spesa risultante dal conto annuale del personale (se spesa personale pari o superiore a 5ml di €)	Art. 6, co. 7, D.L. n. 78/2010 + DL 66/2014
Relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza	20% spesa sostenuta 2009	Art. 6, co. 8, D.L. n. 78/2010
Sponsorizzazioni	Divieto	Art. 6, co. 9, D.L. n. 78/2010
Missioni	50% spesa sostenuta 2009	Art. 6, co. 12, D.L. n. 78/2010
Formazione	50% spesa sostenuta 2009	Art. 6, co. 13, D.L. n. 78/2010
Acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché acquisto di buoni taxi,	30% spesa sostenuta 2011	Art. 5, co. 2, D.L. n. 95/2012
Obbligo per i comuni con più di 40.000 abitanti di comunicazione al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico		Art. 5, co. 4 e 5, L. 67/1987
Obbligo di adozione dei piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio		Art. 2, co. 594, L. 244/2007
Vincoli procedurali per l'acquisto di immobili		Art. 12, co. 1-ter, del d.l. 98/2011 (l. 111/2011)
Vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili		Art. 24 d.l. n. 66/2014 (l. 89/2014)
Spesa per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili	20% spesa media 2010- 2011	Art. 1, co. 141 e 144, Legge n. 228/2012
Spesa per l'acquisto di autovetture o per contratti di	Divieto	Art. 1, co. 143 e 144,

SPESA OGGETTO DI LIMITAZIONE	LIMITE	RIFERIMENTO NORMATIVO
locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture		Legge n. 228/2012
Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni o altre utilità comunque denominate, corrisposti ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo	Importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, ridotti del 10%	Art. 6, co. 3, D.L. n. 78/2010
Spesa per mostre	20% spesa sostenuta 2009	Art. 6, co. 8, D.L. n. 78/2010 (per disapplicazione art. 22, comma 5-quater, D.L. 50/2017)
Canoni per l'utilizzo in locazione passiva di immobili per finalità istituzionali	Invarianza (nessun adeguamento ISTAT)	Art. 3, co. 1, D.L. n. 95/2012

I limiti di spesa ancora in vigore

SPESA OGGETTO DI LIMITAZIONE	LIMITE	RIFERIMENTO NORMATIVO
Incarichi di consulenza informatica	Solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, per la soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici	Art. 1, co. 146, Legge n. 228/2012
Acquisto di beni e servizi informatici (tranne che per acquisti mediante convenzioni CONSIP e MEPA)	50% spesa media 2013-2015	Art. 1, co. 512 ss. gg., L. 208/2015
Lavoro flessibile	50% spesa 2009	Art. 9, c. 28, d.l. 78/2010
Incarichi di co.co.co	Vietati	Art. 7, c. 5-bis, d.lgs. 165/2001 e art. 22, c. 8, d.lgs. 75/2017
Spesa di personale	Media 2011-2013 per i comuni sopra i 1000 abitanti	Art. 1, c. 557-quater e 562 L. 296/2006

Poichè il decreto legge n. 66/2014 (conv. In legge n. 89/2014) non è tra le norme citate dall'art. 21-bis del DL 50/2017, permane inoltre il seguente limite

Tipologia di incarico	Spesa personale > o = a 5 ml di euro	Limite da osservare nel 2021-2023
Incarichi di studio, ricerca e consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti	max 1,4%	max € 75.978,95

La ricognizione dei limiti di spesa

La ricognizione delle spese soggette a limiti ha prodotto i seguenti risultati

ND	Tipologia di spesa	Limite	Ricognizione
1	Spesa per il conferimento di incarichi di consulenza in materia informatica	Solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, per la soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici	-
2	Acquisto di beni e servizi informatici al netto dei canoni per servizi di connettività	Acquisti solo tramite Consip	-
3	Lavoro flessibile	50% spesa 2009	Vedi spesa personale
4	Incarichi di Co.co.co	Vietati	
5	Spesa di personale	Media 2011-2013 per i comuni sopra i 15000 abitanti	Vedi spesa personale

Il decreto legge n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014) è intervenuto anche sulle spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza stabilendo che le pubbliche amministrazioni non possano sostenere, per tali fattispecie, spese che superano determinate percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del personale, di seguito elencate:

Tipologia di incarico	Spesa personale < a 5 ml di euro	Spesa personale > o = a 5 ml di euro	Limite	Ricognizione
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	max 4,2%	max 1,4%	75.978,95	-

Si dà atto che i limiti sono stati rispettati

6.3 - Le spese in conto capitale: gli investimenti

Per quanto riguarda le spese in conto capitale dell'esercizio di riferimento si rilevano le seguenti variazioni tra previsioni definitive ed impegni assunti:

Missioni	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Economie	Totale impegni	Var. % prev./imp.
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.048.090,17	5.138.278,31	1.208.334,61	3.053.134,62	-40,58%
02-Giustizia					-100,00%
03-Ordine pubblico e sicurezza		103.652,15	103.652,15		-100,00%
04-Istruzione e diritto allo studio	2.543.300,00	6.152.101,33	4.436.275,16	1.369.228,20	-77,74%
05-Tutela e valorizzazione beni e attività culturali	1.403.500,00	882.068,55	662.593,76	203.336,00	-76,95%
06-Politiche giovanili, sport e tempo libero	511.000,00	1.683.578,68	1.411.558,48	206.377,34	-87,74%
07-Turismo					
08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	102.000,00	1.461.867,65	521.074,80	890.802,13	-39,06%
09-Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente	3.152.584,00	6.040.503,22	4.383.406,78	1.395.921,10	-76,89%
10-Trasporti e diritto alla mobilità	6.000.000,00	5.699.082,17	1.517.706,25	2.479.802,54	-56,49%
11-Soccorso civile	240.000,00	293.135,36	250.259,54	42.875,82	-85,37%
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	994.500,50	606.340,84	415.934,75	185.093,72	-69,47%
13-Tutela della salute		11.094,62	11.094,62		-100,00%
14-Sviluppo economico e competitività		14.640,00	0,00	14.640,00	0,00%
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale			0,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche			0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			0,00		
19-Relazioni internazionali			0,00		
20-Fondi e accantonamenti	348.000,00	348.000,00	348.000,00		-100,00%
TOTALE	16.342.974,67	28.434.342,88	15.269.890,90	9.841.211,47	-65,39%

Lo scostamento tra previsioni definitive e impegni assunti pari a € 18.593.131,41 è stato determinato da:

- € 3.323.240,51 per opere in corso di realizzazione confluite in FPV di spesa secondo i rispettivi cronoprogrammi;
- € 9.382.683,45 per opere in corso di realizzazione reimputate nel 2021 al pari delle correlate entrate senza costituzione di FPV in attuazione dei principi di contabilità armonizzata;
- € 348.000,00 per economie di spesa su fondi e accantonamenti;
- € 3.188.693,19 per economie di spesa confluite in avanzo di amministrazione vincolato e destinato;
- € 2.350.514,26 per opere e lavori riprogrammati nelle annualità successive.

Gli investimenti realizzati che hanno che hanno comportato impegni sull'esercizio 2020 sono i seguenti:

Descrizione	Finale
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	152.911,75
ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI. AGGIUDICAZIONE.	38.829,06
INCARICO PROCESSO PARTECIPATIVO PROGETTAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO.	6.128,30
INCARICO PROFESSIONALE CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI	16.113,76
VASCA DI LAMINAZIONE RIO ROVACCHIOTTO	3.806,40
PROGETTAZIONE LAVORI MIGLIORAMENTO SISIMICO PALAZZO PORCELLINI	25.405,44
RIQUALIFICAZIONE COLLEGIO DEI GESUITI.	1.547.549,84
COMPLETAMENTO DEL SISTEMA DEL VERDE NEL QUARTIERE EUROPA. AGGIUDICAZIONE.	14.285,21
INCARICO PROG. TECNICO ECONOMICA E DEFINITIVA BOSCHINA-LODESANA	5.249,66
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADE COMUNALI 2018-2019.	340.304,23
INCARICO REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EX CARBOCHIMICA	480,19
OPERE COMPLETAMENTO NUOVO CANILE COMUNALE	6.732,00
LAVORI BONIFICA AREA EX INCENERITORE S.NICOMEDE. II VARIANTE SUPP	5.827,78
ESECUZIONE INTERVENTI EDIFICI E ALLOGGI PUBBLICI.	25.556,35
EX CARBOCHIMICA. INCARICO DIREZIONE LAVORI, CSE, REGOLARE ESECUZIONE	272,34
RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO BALLOTTA	41.272,60
ADEGUAMENTO NORMATIVO LOCALI INTERRATI PALAZZO MUNICIPALE	4.892,37
ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZO PORCELLI. AGGIUDICAZION	757.507,18
BONIFICA AMIANTO E INSTALLAZIONE IMPIANTO FTV CIMITERO URBANO. AGGIUDICAZIONE	20.727,99
INCARICO PER VALUTAZIONE AMBIENTALE LAVORI TANGENZIALE SUD 4° LOTTO.	22.838,40
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZO PORCELLINI.	445.719,54
REALIZZAZIONE PARCO DEI GIGLIATI	9.769,76
MANUTENZIONE EDIFICIO SCOLASTICO IPSAA SOLARI	16.721,08
INTERVENTO RECUPERO EDILIZIA PUBBLICA. VIA MUSINI/VITTORIA/DE AMICIS	170.700,00
COMPLETAMENTO BONIFICA AREA EX CIP. II STRALCIO.	761.663,42
MANUTENZIONE ORDIN. E SERV. DI TELECONTROLLO IMPIANTO CONDIZIONAMENTO LOCALE CED.	1.769,00
NUOVI UFFICI COMUNALI VIA MALPELI. LAVORI ADATTAMENTO LOCALI.	4.344,60
REALIZZAZIONE NUOVI DISTRIBUTORI ACQUA PUBBLICA. AGGIUDICAZIONE	59.710,62
RIQUALIFICAZIONE PARCO DELLE RIMEMBRANZE.	98.567,85
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA COLLODI.	301.938,29
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO URBANO E FRAZIONALI	176.784,88
INCARICO PROGETTAZIONE INSTALLAZIONE IMPIANTO SEMAFORICO CHIUSA FERRANDA.	1.800,00
RECUPERO FUNZIONALE POLO CULTURALE ORSOLINE. MESSA A DECORO ARCHIVIO.	73.596,20
AMPLIAMENTO COMPLESSO SCOLASTICO IN CASTIONE MARCHESI	4.880,00
RIPRISTINO FUNZIONALE LOGGIA URBANA. AGGIUDICAZIONE.	41.632,50
RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZION	84.254,66
LAVORI STRAORDINARI EX INCENERITORE SAN NICOMEDE	62.419,49
SALA SERVER PALAZZO PORCELLINI. ALIMENTAZIONE AUTONOMA	2.745,00
OPERE DI COMPLETAMENTO VIABILITA SUD	43.955,49
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI. PARAPETTI SC. DE AMICIS	7.570,49
OPERE DI ADEGUAMENTO NORMATIVO CENTRALE TERMICA CASA RABAIOTTI.	5.243,49
BANDO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE AGLI ENTI RELIGIOSI QUOTA DEI PROVENTI ONERI DI URBANIZZAZI	35.407,80
COSTRUZIONE VIABILITA SUD ROTATORIA CABRIOLO. III LOTTO.	169.689,63
INCARICO DIAGNOSI E VERIFICA EFFICIENZA ENERGETICA ED. EX MACELLO E SCUOLA COLLODI	8.881,16
TRANSAZIONE REALIZZAZIONE E GESTIONE RIQUALIF.IMMOB. CFP FIDENZA	23.430,00
INCARICO REALIZZAZIONE CICLOVIA FIDENZA CENTRO STORICO - CASELLO AUTOSTRADALE A1	14.990,14
ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE RETI VIARIE COMUNALI 2019-2022	280.000,00

ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA COMUNE DI FIDENZA	51.743,86
INTERVENTI BONIFICA EX VALLICELLA. SALDO INCARICO DL E CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE	380,64
RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA ZANI.	770.580,12
MANUTENZIONE EDIFICIO SCUOLA EX SOLARI DI VIA MALPELI	100.239,12
SISTEMAZIONE E AGUAMENTO LOCALI EX APPARTAMENTO CUSTODE SCUOLA ONGARO	9.258,93
ANALISI ACQUA SHOCK TERMICO SCUOLE PALESTRE COMUNALI LOTTA LEGIONELLA	8.235,00
REALIZZAZIONE CAMPO ADDESTRAMENTO CINOFILO RICERCA MACERIE. I STRALCIO II FASE	42.875,82
INCARICO ATTESTATO PRESTAZIONE ENERGETICA SCUOLA IL SEME	520,00
MANUTENZIONE IMPIANTO EVACUAZIONE DIFFUSIONE SONORA TEATRO MAGNANI	902,80
PROGETTO VALORIZZAZIONE DEL DIALETTO. PRODUZIONE CARTELLONISTICA IN DIALETTO	2.494,90
LAVORI DI ILLUMINAZIONE ARTISTICA CATTEDRALE DI FIDENZA	148.207,21
TEST LABORATORIO REIMPIEGO RIFIUTI POSTI IN CUMULO. AFFIDAMENTO INCARICO.	10.075,98
GESTIONE BARRIERA IDRAULICA. AREE EX CIP ED EX CARBOCHIMICA	86.376,00
INTERVENTI VARI TERMIDRAULICI MANUTENZIONE IMPIANTI IMMOBILI COMUNALI	2.974,92
RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE SCUOLA RODARI	646,60
INCARICO POSA SCATOLARE ATTRAVERSAMENTO RIO MOIASTRI SU DON TINCATI.	2.537,60
LAVORI DI COMPLETAMENTO OPERE STRADALE	23.435,67
SUB AREA EX CARBOCHIMICA. BONIFICA E DEMOLIZIONE SERBATOIO 600	1.028,91
MESSA IN SICUREZZA E RECUPERO RECINZIONE STORICA SCUOLA DE AMICIS.	7.785,04
RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	702.720,01
PRESA D'ATTO VERBALE TRIBUNALE DI PARMA DEL 16 07 2019	78.036,95
ACQUISTO DI ARREDI SCOLASTICI SCUOLA MEDIA ZANI	86.652,76
URBANIZZAZIONE NUOVA CLUB HOUSE POLO BALLOTTA. AGGIUDICAZIONE	135.106,76
LAVORI MANUTENZIONE ESTERNA OFFICINE MUSICALI	8.875,50
PRESENTAZIONE ISTANZA VERIFICA ASSOGGETTABILITA PROGETTO DEF.VO BONIFICA AREA CARBOCHIMICA	500,00
RIFACIMENTO COPERTURA SCUOLA DON MILANI.	3.779,36
RESTITUZIONE DI SOMMA INDEBITAMENTE PAGATA PER ONERI EDILIZI	3.632,72
PERCORSO CICLABILE PEDONALE FIDENZA-SALSOMAGGIORE T.	546.726,46
SALDO INTERVENTO PORRO BARABASCHI	103.690,85
SALDO INTERVENTO CONDOMINI VIA PASCOLI	71.778,26
COMPETENZE TECNICHE PLUS SECUTRY COMPLESSO SAN GIOVANNI	3.660,00
COSTITUZIONE SERVITU INTERRUPTAMENTO LINEA AT QUARTIERE EUROPA	4.567,14
RIFACIMENTO POLTRONCINE BIBLIOTECA CIVICA COMUNALE M. LEONI	2.256,00
RIPARAZIONE VARI IMPIANTI RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI	25.282,66
BONIFICA E DEMOLIZIONE SERBATOIO 600 AREA EX CARBOCHIMICA. INCENTIVI	6.928,90
INTEGRAZIONE INCARICO TEST LABORATORIO FINI REIMPIEGO IN SITU RIFIUTI POSTI IN CUMULO	1.415,20
MONITORAGGIO POZZI BARRIERA IDRAULICA E PIEZOMETRI CONTROLLO. AREA EX CIP E CARBOCHIMICA	8.003,20
RIFACIMENTO COPERTURA ASILO NIDO AQUILONE. AGGIUDICAZIONE	5.308,84
INDENNIZZO ACQUISIZIONE AREA DISCARICA VALLICELLA SETTORE NORD EST	8.678,20
CAMPIONAMENTO ACQUE, ANALISI LABORATORIO, MONITORAGGIO AREA EX DISCARICA VALLICELLA	3.123,20
ESECUZIONE PRESTAZIONI COLLAUDO INTERNO SIN FIDENZA ANNUALITA' 2018 E 2019	1.558,10
INSTALLAZIONE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE RISCALDAMENTO E VENTILAZIONE C/O OFFICINE MUSICALI	28.879,84
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO BALLOTTA	12.994,30
INCARICO PROFESSIONALE VIABILITA ESTERNA AL NUOVO TERMINAL BUS DI VIA CARDUCCI	11.684,95
INCARICO PROF.LE PROG. ADEGUAMENTO LA BIONDA, V BARACCA, V CARDUCCI, S.MAGHERIT	8.720,60
RIPRISTINO ALLOGGI ERP - PROGRAMMA REGIONALE STRAORDINARIO 2020/22.	30.000,00
FORNITURA ATTREZZATURA PER NIDO INFANZIA AQUILONE	3.209,87
ATTESTAZIONE DI PRESTAZIONE ENERGETICA. UFFICIO TURISMO CASA CREMONINI	2.220,40
INCARICO REDAZIONE DICHIARAZIONE RISPONDENZA IMPIANTI TERMICI CASA SALUTE	2.283,84
ADATTAMENTO E ADEGUAMENTO SPAZI AULE DIDATTICHE EMERGENZA COVID-19	63.131,51
INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PISCINA COPERTA VIA TOGLIATTI.	60.203,39

INSTALLAZIONE ECOASCIUGAMANI ELETTRICI E EROGATORI ACQUA C/O UFFICI COMUNALI	49.999,99
ULTERIORE FORNITURA DI ARREDI PER LE SCUOLE. ADEGUAMENTO SPAZI EMERGENZA COVID-19	3.769,84
MANUTENZIONE STRAOR. IMPIANTI CONDIZIONAMENTO RISCALDAMENTO. EMERGENZA COVID-19	9.445,89
MESSA IN SICUREZZA SOLAI SCUOLA DEAMICIS	21.228,00
BANDO PUBBLICO ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	35.712,00
SERVIZIO PULIZIA GIOCHI AREE VERDI EMERGENZA COVID-19	888,16
RIPRISTINO FUNZIONALE LOGGIA URBANA. VARIANTE SUPPLETTIVA	9.087,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IMPIANTI RISCALDAMENTO SCUOLA DE AMICIS E ASILO AQUILON	4.745,12
TRASFERIMENTO CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI.	312.039,36
ACQUISTO TOTEM P.ZZA GARIBALDI	14.640,00
LAVORI VARI DA ESEGUIRE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI.	18.930,21
SALDO LAVORI EDIFICIO SAN GIOVANNI.	26.306,57
INCARICHI PROFESSIONALI PER FRAZIONAMENTI CATASTALI	3.010,75
RIFUSIONE SPESE DI LITE SENTENZA CORTE APPELLO BO N. 2744 E 2747/2018	17.662,66
ACQUISIZIONE DI AREA PRIVATA PER REALIZZAZIONE OPERE STRADALI DI PUBBLICO INTERESSE	24.775,00
MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA SOSPENSIONE LAVORI. NUOVO QUARTIERE EUROPA. DE	38.186,09
TOTALE	9.841.211,47

e sono stati finanziati con

ND	Fonti di finanziamento	2020	
		IMPORTO	INCIDENZA %
1	Entrate correnti destinate ad investimenti		
2	Avanzi di bilancio		
3	Alienazioni di beni e diritti patrimoniali	56.734,56	0,58%
4	Riscossioni di crediti		
5	Proventi concessioni edilizie	844.228,35	8,58%
6	Entrate correnti destinate ad investimenti	572.971,34	5,82%
7	Contributi agli investimenti	5.129.510,04	52,12%
8	Avanzo di amministrazione	3.237.767,18	32,90%
9	Fondo pluriennale vincolato	3.149.898,08	32,01%
TOTALE MEZZI PROPRI		9.841.211,47	100,00%
9	Mutui passivi		
10	Prestiti obbligazionari		
11	Altre forme di indebitamento		
TOTALE INDEBITAMENTO		-	0,00%
TOTALE		9.841.211,47	

Dall'analisi del prospetto sopra riportato si evidenzia la capacità dell'ente di autofinanziare gli investimenti senza dover ricorrere all'indebitamento esterno.

6.4 - Le spese per rimborso prestiti

<i>Missioni</i>	<i>Previsioni iniziali</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Economie</i>	<i>Totale impegni</i>	<i>Var. % prev./imp.</i>
20-Fondi e accantonamenti			0,00		
50-Debito pubblico	2.347.580,83	433.837,32	983,87	432.853,45	-0,23%
TOTALE	2.347.580,83	433.837,32	983,87	432.853,45	-0,23%

6.5 - Le spese per anticipazioni finanziarie e servizi conto terzi

<i>Missioni</i>	<i>Previsioni iniziali</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Economie</i>	<i>Totale impegni</i>	<i>Var. % prev./imp.</i>
60-Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00		100,00%
99-Servizi per conto terzi	14.991.780,00	15.297.780,00	9.584.123,82	5.713.656,18	62,65%
TOTALE	15.991.780,00	16.297.780,00	10.584.123,82	5.713.656,18	64,94%

Sezione 7 – I SERVIZI PUBBLICI

7.1 - Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Modalità di gestione

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto appaltatore, affidatario, gestore (in caso di gestione externalizzata)	Scadenza affidamento
Trasporto scolastico	appalto	Travelbus soc. coop a r.l.	31/08/2022
Servizi educativi, scolastici ed extrascolastici	appalto	r.t.c. Coop. Sociale Società Dolce soc. coop e Aurora Domus coop. soc. ONLUS	31/08/2022
Refezione scolastica	Adesione a convenzione Intercenter	Camst sooc. Coop. a r.l.	31/01/2022
Servizio educativo nido d'infanzia "Girotondo"	Concessione Parte II, Titolo III, Capo II dlgs 163/2006	ATI Coop. Sociale Società Dolce soc. coop, Aurora Domus coop. soc. ONLUS e Consorzio Innova Soc. coop.	31/12/2027
Manutenzione immobili	Accordo quadro	ATI Coimpa – Chiesa costruzioni srl – Scaramuzza Fabrizio srl – Badia Silvano di Badia Andrea – Galvani Giorgio snc	22/05/2020 proroga tecnica fino al 31 marzo 2021
Manutenzione strade e servizi stradali compresa raccolta neve	Accordo quadro	F.G.S.	09/05/2023
Segnaletica verticale	Accordo quadro	F.G.S.	09/05/2023
Gestione Fontane Acqua Comune: manutenzione	Affidamento diretto	BWT ITALIA SRL	01/08/2023
Spazzamento strade	Appalto	Dal 1° gennaio 2019 contratto di servizio tra San Donnino Multiservizi Srl e ATERSIR	31/12/2033
Raccolta e smaltimento rifiuti	Appalto	Dal 1° gennaio 2019 contratto di servizio tra San Donnino Multiservizi Srl e ATERSIR	31/12/2033
Manutenzione arredi e attrezzature Giardini pubblici	Appalto	Coop. Cigno Verde	31/12/2020
Lotta antiparassitaria (zanzare)	Appalto	Alfa-di s.r.l.	31/12/2021
Servizio pubbliche affissioni	Appalto	Alfa-di s.r.l.	31/12/2019 proroga tecnica al 31/12/2020
Servizio pubbliche affissioni	Appalto	Soggetto in via di definizione. Atto di indirizzo Giunta Comunale 325/2019 per procedura di gara aperta	31/12/2022
Servizio di Manutenzione del verde	Appalto	ATI Cooperativa Sociale EMC2-Suardi-Rastelli	28/02/22
Riscossione coattiva delle entrate comunali	Concessione	ICA Servizi comunali e affini S.r.l.	31/12/2021
Impianti sportivi	Concessione	SOGIS srl (società in house)	31/12/2037
Servizi cimiteriali	Appalto	San Donnino Multiservizi srl	31/12/2033
Interventi socio-assistenziali	Delega-convenzione	ASP "Distretto di Fidenza"	31/12/2022
Servizio Sociale Professionale Anziani	Delega - Contratto di servizio	ASP "Distretto di Fidenza"	31/12/2022
Gestione del patrimonio di	Concessione	ACER Parma	02/02/2031

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto appaltatore, affidatario, gestore (in caso di gestione externalizzata)	Scadenza affidamento
edilizia residenziale pubblica			
Servizio idrico integrato	Concessione	Emiliambiente s.p.a.	30/06/2025
Gestione manutenzione impianto fotovoltaico depuratore e impianti sugli edifici scolastici	Appalto	ISAM Impianti S.r.l.	31/01/2021

Servizi pubblici a domanda individuale

Relativamente ai **servizi pubblici a domanda individuale**, con deliberazione n. 297 del 30 novembre 2019 sono state approvate le tariffe e/o contribuzioni relative all'esercizio di riferimento, nonché i costi e individuata una percentuale di copertura media dei servizi pari al 63,53%.

A consuntivo la gestione di questi servizi ha registrato una copertura media del 63,81%, come si desume dal seguente prospetto:

SERVIZI	COSTI						PROVENTI			COPERTURA DEI COSTI P x 100/C
	Personale	Beni e Servizi	Imposte e tasse	Interessi su mutui	Amm.to di esercizio	Totale	Corrispettivi	Entrate specifiche	Totale	
ASILO NIDO a tempo pieno	519.106,62	675.985,04	4.780,68	989,09	68.506,74	1.269.368,17	261.153,01	438.753,72	699.906,73	55,14
ATTIVITA' EXTRA-SCOLASTICHE	43.009,19	438.286,21	1.908,62	0,00		483.204,02	74.858,73	60.750,26	135.608,99	28,06
REFEZIONE SCOLASTICA	54.397,47	678.503,20	3.420,01	4.920,68	4.941,02	746.182,38	481.480,95	39.443,57	520.924,52	69,81
GESTIONE DIRETTA DEI PARCHEGGI	11.226,79	6.309,84	708,87	0,00	6.606,02	24.851,52	253.901,55	0,00	253.901,55	>100
totali	627.740,07	1.799.084,29	10.818,18	5.909,77	80.053,78	2.523.606,09	1.071.394,24	538.947,55	1.610.341,79	63,81

Analizzando l'andamento storico degli ultimi quattro anni si rileva che la copertura media complessiva dei servizi a domanda individuale ha registrato un *incremento* pressoché costante, come si desume dal seguente raffronto:

SERVIZI	% di copertura del costo del servizio			
	2017	2018	2019	2020
ASILO NIDO a tempo pieno	36,67	45,40	47,82	55,14
ATTIVITA' EXTRA-SCOLASTICHE	15,60	21,34	25,46	28,06
REFEZIONE SCOLASTICA	75,04	78,03	77,66	69,81
TEATRO	23,68	19,35	16,23	
GESTIONE DIRETTA DEI PARCHEGGI	>100	>100	>100	>100
totali	55,55	62,46	63,67	63,81

7.2 - Gestione dei servizi: raffronto costi/benefici nel quinquennio 2016/2020

Per ulteriore informazione sulla consistenza dei servizi prestati alla collettività si espongono i seguenti altri dati consuntivi:

A	ASILO NIDO	2016	2017	2018	2019	2020
1	Unità di personale addetto	15 Comune + 4 appalto + 14 project financing	14 Comune 1 interinale + 4 appalto + 14 project financing	15 Comune + 6 appalto + 14 project financing	15 Comune + 6 appalto + 14 project financing	15 Comune + 5 appalto + 14 project financing
2	Giornate di presenza:					
	● lattanti	3.557	3562	3251	3393	1684
	semidivezzi	7.552	7317	8152	7822	3289
	divezzi	7.789	7752	9075	8995	3572
	sez. mista	3.080	3124	3251	4006	2792
	centro giochi	<u>942</u>	<u>850</u>	<u>1.045</u>	<u>939</u>	<u>242</u>
	● totale	21.977	22.605	23.729	25155	11.579
3	Giorni di prestazione del servizio	220	214	219	221 nido	138 nido 34 centro g.
4	Frequenza media giornaliera n.	99,89	105,63	108,35	113,82	89,27
5	Costo totale €.	1.629.746	1.590.595	1.643.115	1.629.919	1.269.368
6	Costo per ospite/giorno €.	74,16	70,36	69,25	64,80	109,63
7	Provento totale €.	627.040	583.338	746.043	779.391	699.907
8	Provento per ospite/giorno	28,53	25,81	31,44	30,98	60,45

B	MENSA SCOLASTICA		2016	2017	2018	2019	2020
1	Unità di personale addetto	n.	Gest. in appalto	Gest. in appalto	Gest. in appalto	Gestione in appalto	
2	Pasti somministrati:						
	● nella scuola materna	n.	74380	73073	75482	76241	39566
	● nella scuola elementare	n.	<u>105016</u>	<u>104798</u>	<u>104943</u>	<u>110651</u>	<u>67015</u>
	totale	n.	179396	177871	180425	186892	<u>106581</u>
	● in centri assistenziali	n.	827	0	0	0	<u>0</u>
	● al personale insegnante	n.	<u>9352</u>	<u>8547</u>	<u>8530</u>	<u>10169</u>	<u>6646</u>
	totale		189575	186418	189955	197061	113227
3	Costo totale	€.	1.052.872	1.037.973	1.062.959	1.099.348	746.182
4	Costo unitario	€.	5,55	5,57	5,63	5,58	6,59
5	Provento totale	€.	860.167	778.896	829.443	853.754	520.925
6	Provento unitario riscosso	€.	4,54	4,18	4,39	4,33	4,60
7	Giorni di prestazione del servizio:						
	nella scuola materna	n.	188	185	185	213	105
	nelle scuole elementari	n.	179	203	205	170	100

C	TRASPORTO SCOLASTICO		2016	2017	2018	2019	2020
1	Unità di personale addetto	n.	Gestione in appalto (9 mezzi + 1)	Gestione in appalto (9 mezzi + 1)	Gestione in appalto (9 mezzi + 1)	Gestione in appalto (9 mezzi + 1)	Gestione in appalto (9 mezzi + 1)
2	Percorso medio Km/giorno		932	870	954	952	1015
3	Unità trasportate giorno		537	541	553	566	498
4	Giorni di prestazione:						
	a) scuola materna	n.	190	185	185	178	100
	b) scuole elementari e medie	n.	206	203	205	198	121
5	Costo totale	€.	558.726	510.480	505.469	599.456	405.925
6	Costo totale del servizio per utente/giorno	€.	5,05	4,65	4,46	5,35	6,74
7	Provento totale	€.	99.404	105.235	110.987	124.504	70.985
8	Provento per unità' di frequenza giornaliera	€.	0,90	0,97	0,98	1,11	1,18

D	ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE		2016	2017	2018	2019	2020
1	Durata :						
	invernale	gg.	150	144	152	154	34
	estiva	gg.	<u>49</u>	<u>46</u>	<u>47</u>	<u>48</u>	<u>55</u>
	Totale	gg.	199	<u>190</u>	199	202	89
2	Frequenze giornaliere :						
	invernali						1.104
	estive	n.	4.486	4.335	4.816	5298	<u>4.384</u>
		n.	<u>3.422</u>	<u>3.537</u>	<u>2.735</u>	<u>2975</u>	
	Totale	n.	7.908	7.872	7.551	8185	5.488
3	Unità di personale addetto	n.	32	32	32	32	92
4	Costo totale	€.	219.959	209.913	235.091	266.702	483.204
5	Costo per utente	€.	27,81	26,67	31,13	32,58	88,05
6	Provento totale	€.	45.320	32.750	50.164	67.912	135.609
7	Provento per utente	€.	5,73	4,16	6,64	8,30	24,71

	IMPIANTI SPORTIVI		2016	2017	2018	2019	2020
1	Intensità di utilizzazione degli impianti (presenze medie giornaliere su 6 giorni a settimana):						
	dei campi di calcio :						
	• da 8 a 18 anni	n.	127	141	120	137	80
	• oltre i 18 anni	n.	54	52	56	48	15
	• rugby giovanile	n.	0	0	0	0	0
	- dei campi da tennis	n.	60	60	60	68	45
	- delle piste e delle pedane per atletica	n.	45	56	58	56	29
	- delle palestre	n.	304	296	288	301	98
	- delle palestre per pallacanestro e pallavolo	n.	170	188	185	192	45
	- delle palestre per pugilato	n.	20				
	- della piscina scoperta per 7 gg a settimana	n.	346	443	413	392	289
	- della piscina coperta per 7 gg a settimana	n.	499	494	476	467	22

GESTIONE DEI SERVIZI: RAFFRONTO COSTI/BENEFICI							
F	RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI		2016	2017	2018	2019	2020
1	RIFIUTO SMALTITI:						
	carta e cartone (CARTA COMM.)	q	5.374,00	5.735,00	5.653,00	6.515,00	6.619,60
	carta e cartone (CARTA DOMESTICA)	q	14.101,50	13.480,60	12.468,60	13.422,40	9.279,60
	imballaggi in materiali misti (VPL o PL)	q	21.557,20	23.083,60	24.758,40	25.412,80	14.720,10
	imballaggi in vetro	q					8087,80
	cassette (STAZ. ECOLOGICA)	q	1.133,60	1.330,70	1.745,80	1.692,80	471,80
	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	q	23.523,00	23.030,30	24.962,10	23.652,40	24.057,50
	metallo (STAZ. ECOLOGICA)	q	1.163,60	1.288,70	1.344,70	1.325,60	999,80
	rifiuti biodegrad. (STAZ. ECOLOGICA)	q	10.596,90	8.366,10	9.675,60	9.699,00	7.830,10
	legno	q	3.528,80	3.940,60	4.530,80	4.932,80	7.018,00
	frigoriferi (STAZ. ECOLOGICA)	q	306,40	320,10	306,60	62,80	188,30
	medicinali	q	27,00	20,80	20,20	0,00	60,60
	batterie e accumulatori (STAZ. ECOLOGICA)	q	26,70	25,70	0,00	0,00	38,30
	rifiuti ingombranti (STAZ. ECOLOGICA)	q	837,60	1.037,40	898,20	1.021,60	6.950,20
	residui della pulizia stradale TERRIT.	q	705,60	715,20	1.001,00	2.599,00	3.862,60
	Televisori (STAZ. ECOLOGICA)	q	370,60	332,70	262,16	34,80	250,70
	rifiuti inerti (STAZ. ECOLOGICA)	q	1.854,70	1.916,80	2.061,70	2.473,70	2.538,20
	app. elett. (STAZ. ECOLOGICA)	q	1.032,40	1.060,99	1.062,07	370,60	495,40
	componenti rimossi (TONER)	q	31,50	32,97	30,57	6,32	17,96
	pneumatici (STAZ. ECOLOGICA)	q	128,00	144,00	170,40	167,00	112,40
	scarti di olio minerale	q	27,00	23,00	29,00	0,00	10,00
	oli grassi e commestibili	q	37,00	39,50	42,50	4,50	62,60
	batterie al piombo	q	69,65	35,60	48,59	0,00	0,00
	imballaggi metallici (BOMBOLETTE)	q	15,40	13,00	12,00	21,05	12,80
	tubi fluo (LAMPADINE)	q	10,50	8,11	10,49	3,96	1,70
	vernici, inchiostri	q	126,20	143,20	104,60	238,80	185,40
	abbigliamento (STAZ. ECOLOGICA)	q	346,00	366,60	43,00	0,00	0,00
	abbigliamento (TERRITORIO)	q		1.176,94	1.387,68	1.126,72	726,70
	concentrati acquosi	q		1.604,22	1.572,00	1.572,00	1.800,70
	compostaggio domestico	q	23.452,80	22.647,20	22.765,60	23.649,00	21.444,70
	RIF. URB. NON DIFFERENZIATI						
	totali		110.383,65	110.315,41	116.982,41	120.004,6	117.331,16

GESTIONE DEI SERVIZI: RAFFRONTO COSTI/BENEFICI									
F	RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI			2016	2017	2018	2019	2020	
2	iscrizioni nel ruolo della taxa rifiuti		soggetti passivi TARI	13.537	13.556	13.627	13.700	13.712	
3	costo totale	€	costo totale	4.044.454	4.124.640	4.134.583	4.349.463	4.497.809	
4	provento totale	€	provento totale	4.096.804	4.141.450	4.159.718	4.360.310	4.554.388	
5	costo per iscrizione nel ruolo taxa rifiuti	€	costo totale / soggetti passivi TARI	298,77	304,27	303,41	317,48	328,01	
6	costo per quintale	€/q		36,64	37,39	35,34	36,24	38,33	
7	provento per iscrizione nel ruolo taxa rifiuti	€	provento totale/ soggetti passivi TARI	302,64	305,51	305,26	318,27	332,15	
8	provento per quintale	€/q		37,11	37,54	35,56	36,33	38,81	

Sezione 8 – LA GESTIONE DI CASSA

8.1 – Il fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2020 è così determinato:

Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2020 (da conto del Tesoriere)	10.094.450,45
Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2020 (da scritture contabili)	10.094.450,45

Il fondo di cassa vincolato è così determinato:

Fondo di cassa al 31 dicembre 2020	10.094.450,45
Di cui: quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2020 (a)	4.395.822,22
Quota vincolata utilizzata per spese correnti non reintegrata al 31/12/2020 (b)	
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2020 (a) + (b)	4.395.822,22

8.2 – L'anticipazione di tesoreria e l'utilizzo della cassa vincolata

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA E UTILIZZO CASSA VINCOLATA			
	2018	2019	2020
Importo dell'anticipazione complessivamente concessa ai sensi dell'art. 222 del TUEL	7.026.566,16	7.360.921,27	7.992.430,70
Giorni di utilizzo dell'anticipazione	28	40	0
Utilizzo medio dell'anticipazione	11.078,75	41.161,44	0,00
Utilizzo massimo dell'anticipazione	443.849,20	761.340,39	0,00
Entità anticipazione non restituita al 31/12	0,00	0,00	0,00
spese impegnate per interessi passivi sull'anticipazione	3.383,08	5.896,31	0,00

Al 31/12/2020 l'ente non dispone di anticipazione di cassa non restituita

Durante l'esercizio i fondi vincolati sono stati movimentati secondo il seguente andamento:

DESCRIZIONE	IMPORTO
A) Fondo cassa vincolato al 1/1/2020	3.080.059,18
B) Incassi vincolati (come da reversali)	3.918.945,34
C) Pagamenti vincolati (come da mandati)	2.603.182,30
D) Fondo cassa vincolato di diritto	4.395.822,22
E) Utilizzo fondi vincolati per spese correnti (-)	1.535.023,22
F) Reintegro fondi vincolati per spese correnti (+)	1.535.023,22
G) Totale fondi vincolati in cassa al 31/12/2020 (d-e+f)	4.395.822,22
H) Quota non reintegrata (f-e)	-
I) Totale quota vincolata al 31/12/2020 (g+h)	4.395.822,22

Al 31/12/2020 l'ente ha in essere l'anticipazione stipulata nel 2013 con il seguente andamento:

Descrizione	ANNO	Importo concesso	Importo restituito	Importo da restituire al 31/12/2020
Anticipazione DL 35/2013	2013	1.376.348,40	210.984,80	1.165.363,60

L'importo dell'anticipazione non restituita alla data del 31 dicembre 2020 *trova* corrispondenza nelle quote vincolate del risultato di amministrazione.

Sezione 9 – IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

9.1 - Il fondo pluriennale vincolato nel bilancio di previsione

Nel bilancio di previsione dell'esercizio 2020 è stato iscritto un Fondo pluriennale vincolato di entrata dell'importo complessivo di €. 4.331.481,93 così distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV di entrata di parte corrente: €. 1.053.131,93

FPV di entrata di parte capitale: €. 3.278.350,00

A seguito del riaccertamento ordinario il fondo pluriennale vincolato è stato assestato a € 6.172.534,79, di cui:

FPV di entrata di parte corrente: €. 1.300.513,04

FPV di entrata di parte capitale: €. 4.872.021,75

9.2 - Il fondo pluriennale vincolato costituito nel corso dell'esercizio

Il punto 5.4 del principio contabile all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 definisce il fondo pluriennale vincolato come un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Esso garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Durante l'esercizio il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese.

Nel corso di esercizio sono stati assunti i seguenti impegni a valere sugli esercizi successivi, finanziati dal fondo pluriennale vincolato per complessivi € 1.637.022,24, di cui:

FPV di entrata di parte corrente: €. 1.637.022,24;

FPV di entrata di parte capitale: € 0,00;

9.3 - Il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario

Secondo il medesimo principio contabile, prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Non è necessaria la costituzione del fondo pluriennale vincolato solo nel caso in cui la reimputazione riguardi, contestualmente, entrate e spese correlate.

Ad esempio, nel caso di trasferimenti a rendicontazione, per i quali l'accertamento delle entrate è imputato allo stesso esercizio di imputazione degli impegni, in caso di reimputazione degli impegni assunti nell'esercizio cui il riaccertamento ordinario si riferisce, in quanto esigibili nell'esercizio successivo, si provvede al riaccertamento contestuale dei correlati accertamenti, senza costituire o incrementare il fondo pluriennale vincolato.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 18 marzo 2021, di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, sono stati reimputati residui passivi non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio per i quali, non essendovi correlazione con le entrate, è stato costituito il fondo pluriennale vincolato di spesa per complessivi € 3.719.920,93, di cui:

FPV di entrata di parte corrente: €. 396.680,42

FPV di entrata di parte capitale: €. 3.323.240,51

9.4 - Economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato

Nel corso dell'esercizio, la cancellazione di un impegno finanziato dal fondo pluriennale vincolato comporta la necessità di procedere alla contestuale dichiarazione di indisponibilità di una corrispondente quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata che deve essere ridotto in occasione del rendiconto, con corrispondente liberazione delle risorse a favore del risultato di amministrazione.

E' possibile utilizzare il fondo pluriennale iscritto in entrata solo nel caso in cui il vincolo di destinazione delle risorse che hanno finanziato il fondo pluriennale preveda termini e scadenze il cui mancato rispetto determinerebbe il venir meno delle entrate vincolate o altra fattispecie di danno per l'ente.

Nel corso dell'esercizio sono state registrate economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato per € 363.922,97.

9.5 - La determinazione del fondo pluriennale vincolato di spesa alla fine dell'esercizio

Al termine dell'esercizio il Fondo pluriennale vincolato risulta di importo complessivo di €. 6.172.534,79 ed è così determinato:

Descrizione	Parte corrente		Parte capitale	
	Componente residui	Componente competenza	Componente residui	Componente competenza
FPV di entrata al 1° gennaio dell'esercizio (+)	1300.513,04		4.872.021,75	
Impegni finanziati nell'esercizio dal FPV (al netto delle economie e delle reimputazioni) (-)	1092.659,95		3.149.898,08	
Economie su impegni imputati all'esercizio e agli esercizi successivi finanziati dal FPV (-)	51063,14		312.859,83	
FPV di spesa derivante dai residui (A)	156.789,95		1409.263,84	
Impegni assunti nel corso dell'esercizio e imputati al 2021		1635.932,24		
Impegni assunti nel corso dell'esercizio e imputati al 2022 e successivi				
Impegni assunti nel corso dell'esercizio e imputati al 2023 e successivi				
Impegni di competenza reimputati agli esercizi successivi con il riaccertamento ordinario		239.980,47		3.323.240,51
FPV di spesa derivante dalla competenza (B)		1876.912,71		1913.976,67
TOTALE FPV DI SPESA (A+B)		2033.702,66		3.323.240,51

La consistenza del FPV trova corrispondenza nel prospetto di composizione del Fondo pluriennale vincolato per missioni e programmi allegato al rendiconto di gestione.

Sezione 10 – L' INDEBITAMENTO E LA GESTIONE DEL DEBITO

10.1 - Il limite di indebitamento

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Oggetto	2018	2019	2020
Controllo limite di indebitamento	4,34%	3,54%	3,15%

10.2 L'evoluzione dell'indebitamento e degli oneri correlati

L'indebitamento ha avuto la seguente evoluzione:

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Descrizione voce	2018	2019	2020
Residuo debito (+)	40.993.886,20	38.812.864,85	36.313.862,97
Nuovi prestiti (+)	419.690,23	1.534.309,77	
Prestiti rimborsati (-)	2.539.543,08	2.384.641,38	352.187,70
Estinzioni anticipate (-)		1.648.670,27	45.277,84
Altre variazioni da specificare	- 61.168,50		
TOTALE DEBITO AL 31.12	38.812.864,85	36.313.862,97	35.916.397,43
Numero abitanti al 01/01	26898	27041	27142
Debito medio per abitante	1.442,96	1.342,92	1.323,28

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti e il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oggetto	2018	2019	2020
Oneri finanziari	1.180.618,06	989.284,81	887.163,81
Quota capitale	2.539.543,08	4.033.311,65	397.465,54
TOTALE	3.720.161,14	5.022.596,46	1.284.629,35

Nel 2020 il rimborso della quota capitale di mutui comprende € 45.277,84 per estinzione anticipata.

Sezione 11 – LE GARANZIE PRESTATE E CONTRATTI DERIVATI

11.1 - L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti e contratti derivati

Garanzia	Beneficiario	Importo	Richiesta di escussione (SI/NO)
Realizzazione di impianti sportivi comunali	Fidenza Sport srl (ora Sogis srl)	1.130.000,00	NO
Riqualificazione impianti sportivi comunali	Fidenza Sport srl (ora Sogis srl)	500.000,00	NO

L'ente ha in essere due garanzie fidejussorie per un totale di € 1.630.000,00, così suddiviso:

- 1) Garanzia fidejussoria su mutuo di € 1.130.000 rilasciata a favore della società sportiva ex Fidenza Sport e ora Sogis srl, per realizzazione degli impianti sportivi comunali, con ammortamento a tasso fisso pari all'IRS 12 anni + 0,10 punti percentuali annui, con durata 20 anni, dall'1/01/2008 al 31/12/2027. Il Comune non ha effettuato alcuna erogazione.
- 2) Garanzia fidejussoria su mutuo di € 500.000 rilasciata a favore della società sportiva ex Fidenza Sport e ora Sogis srl, per riqualificazione degli impianti sportivi comunali, con ammortamento a tasso variabile pari all'EURIBOR 6 mesi + 2,15 punti percentuali annui, con durata 20 anni, dall'1/1/ 2012 al 31/12/2031. Il Comune non ha effettuato alcuna erogazione.

L'ente non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati

Sezione 12 – LA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

12.1 - La gestione economica

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

A tale scopo si è provveduto a ricostruire la dimensione economica dei valori finanziari del conto del bilancio attraverso:

- ratei e risconti passivi e passivi
- variazioni delle rimanenze finali;
- ammortamenti;
- quote di ricavi pluriennali.

Il conto economico è stato redatto secondo lo schema previsto dal D.Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo i principi di cui all'allegato 3 del successivo DPCM sperimentazione 28.12.2011 e quindi in modo differente dagli schemi contabili previsti dal previgente D.P.R. n. 194/96.

Alla sua compilazione l'ente ha provveduto mediante il sistema contabile integrato - con rilevazione integrata e contestuale degli aspetti finanziari, economici e patrimoniali, utilizzando il Piano dei conti integrato introdotto dall'armonizzazione.

		CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1		Proventi da tributi	17.736.180,28	18.149.010,02
2		Proventi da fondi perequativi	2.036.469,09	2.135.914,86
3		Proventi da trasferimenti e contributi	9.482.127,63	5.664.498,11
a		<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	8.424.326,47	4.768.531,15
b		<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	1.057.801,16	895.966,96
c		<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00
4		Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.359.360,99	3.299.361,21
a		<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	575.811,66	788.751,76
b		<i>Ricavi della vendita di beni</i>	67.856,76	111.587,23
c		<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.715.692,57	2.399.022,22
5		Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		
6		Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
7		Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
8		Altri ricavi e proventi diversi	2.263.656,54	2.548.099,02
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	33.877.794,53	31.796.883,22
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	497.370,94	143.546,68
10		Prestazioni di servizi	16.131.955,56	16.584.317,36
11		Utilizzo beni di terzi	657.809,91	653.355,52
12		Trasferimenti e contributi	2.826.152,70	2.023.636,74
a		<i>Trasferimenti correnti</i>	2.216.737,19	2.022.904,74
b		<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	538.295,71	
c		<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	71.119,80	732,00
13		Personale	5.084.142,33	5.390.554,94
14		Ammortamenti e svalutazioni	7.058.306,43	7.220.770,36
a		<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	771.524,86	839.863,27
b		<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	4.934.399,54	4.917.434,26
c		<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>		
d		<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.352.382,03	1.463.472,83
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		
16		Accantonamenti per rischi		28.577,00
17		Altri accantonamenti	208.545,84	102.631,91
18		Oneri diversi di gestione	644.625,34	513.481,50
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	33.108.909,05	32.660.872,01

		<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>		
		<i>Proventi finanziari</i>		
19		Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
	a	<i>da società controllate</i>		
	b	<i>da società partecipate</i>		
	c	<i>da altri soggetti</i>		
20		Altri proventi finanziari	2.266,87	2.479,65
		Totale proventi finanziari	2.266,87	2.479,65
		<i>Oneri finanziari</i>		
21		Interessi ed altri oneri finanziari	887.163,81	989.284,81
	a	<i>Interessi passivi</i>	887.163,81	989.284,81
	b	<i>Altri oneri finanziari</i>		
		Totale oneri finanziari	887.163,81	989.284,81
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-884.896,94	-986.805,16
		<u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>		
22		Rivalutazioni	1.156.549,93	695.773,44
23		Svalutazioni	175.592,16	423.108,14
		TOTALE RETTIFICHE (D)	980.957,77	272.665,30
		<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>		
24		Proventi straordinari	5.546.642,41	5.553.234,35
	a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>		
	b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>		
	c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	5.483.604,01	5.264.577,40
	d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	63.038,40	288.656,95
	e	<i>Altri proventi straordinari</i>		
		Totale proventi straordinari	5.546.642,41	5.553.234,35
25		Oneri straordinari	3.105.524,75	2.914.867,45
	a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>		
	b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	2.485.600,73	1.104.716,48
	c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	1.233,17	1.200.886,60
	d	<i>Altri oneri straordinari</i>	618.690,85	609.264,37
		Totale oneri straordinari	3.105.524,75	2.914.867,45
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	2.441.117,66	2.638.366,90
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	3.306.063,97	1.060.238,25
26		Imposte (*)	301.804,19	322.894,67
27		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	3.004.259,78	737.343,58

Il conto economico rileva un utile di esercizio pari a € 3.004.259,78 che si propone di destinare a riserva da utili precedenti.

Le sopravvenienze attive sono composte da insussistenze del passivo per € 327.260,65, da rimborsi di imposte indirette per € 88.662,00 e da altre sopravvenienze attive per € 5.067.681,36, di cui € 538.153,41 da maggiori entrate rilevate nella contabilità finanziaria ed € 4.529.527,95 da beni acquisiti dall'ente senza esborso monetario.

Le plusvalenze sono rappresentate dal maggior valore di cessione di beni rispetto al loro valore contabile e sono costituite da cessione di terreni per € 61.878,40 e da alienazione di beni immateriali per € 1.160,00.

Le sopravvenienze passive e le insussistenze dell'attivo sono date fondamentalmente da rimborsi di imposte e tasse correnti per € 165.932,82 e insussistenze dell'attivo per € 2.319.667,91, di cui € 2.108.358,31 per minori residui attivi rilevati in contabilità finanziaria.

Le minusvalenze patrimoniali sono costituite da dismissioni del patrimonio immobiliare, in particolare di beni mobili dismessi, non totalmente ammortizzati.

Gli oneri straordinari sono costituito da spese di investimento che non hanno natura pluriennale e pertanto da classificare come costi.

12.2 - La gestione patrimoniale

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, suscettibili di una valutazione economica. La differenza tra attivo e passivo patrimoniale costituisce il patrimonio netto dell'ente (art. 230, c. 2, D.Lgs. n. 267/2000).

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente correlata con quella economica e ha lo scopo di evidenziare non solo la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma, in particolare, di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal conto economico.

Lo stato patrimoniale è stato redatto secondo lo schema previsto dal D.Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo il principio di cui all'allegato 4/3 del d.Lgs. n. 118/2011.

L'art. 2 del d.lgs. 118/2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato la contabilità economico-patrimoniale affianca quella finanziaria che resta il sistema contabile principale e fondamentale per i fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

Lo stato patrimoniale ha lo scopo di mettere in evidenza la consistenza patrimoniale dell'ente ed è composto da attività, passività e patrimonio netto.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2020	2019
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>	1.722.782,21	2.424.199,36
<i>II-III - Immobilizzazioni materiali</i>	192.777.767,80	184.991.108,21
<i>IV - Immobilizzazioni Finanziarie</i>	19.492.827,19	18.511.869,42
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	213.993.377,20	205.927.176,99
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>I - Rimanenze</i>		
<i>II - Crediti</i>	11.603.078,89	12.564.357,40
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		
<i>IV - Disponibilità liquide</i>	10.562.565,30	10.063.294,70
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	22.165.644,19	22.627.652,10
D) RATEI E RISCONTI		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	236.159.021,39	228.554.829,09

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2020	2019
A) PATRIMONIO NETTO	118.313.002,91	114.467.023,13
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	700.797,73	492.251,89
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
D) DEBITI	46.412.783,82	46.910.802,51
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70.732.436,93	66.684.751,56
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	236.159.021,39	228.554.829,09
CONTI D'ORDINE	6.660.443,17	5.822.011,28
TOTALE CONTI D'ORDINE	6.660.443,17	5.822.011,28

Tra le riserve del patrimonio netto sono comprese le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali per un totale di €. 101.928.360,61.

La variazione del patrimonio netto, pari a €. 3.845.979,78 corrisponde al risultato economico dell'esercizio più le riserve da permessi di costruire.

12.2.1 - Criteri di valutazione ai fini patrimoniali delle partecipazioni

Come per l'anno 2019, anche per l'esercizio 2020, le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate sono state valutate con il metodo del patrimonio netto.

Di seguito si evidenzia il valore di ciascuna società.

SOCIETA'	% di partecipazione	Valore inserito nell'attivo dello SP del rendiconto 2019
CONTROLLATE		
SDM	100,00	3.752.904,00
TLR	100,00	2.790.454,00
SOGIS	78,00	221.829,66
SAN DONNINO SPORT	78,00	53.337,18
totale controllate		6.818.524,84
PARTECIPATE		
EMILIAMBIENTE	26,68	8.254.101,78
FORMAFUTURO	33,33	181.652,50
LEPIDA	0,0014	1.098,53
SOPRIP	4,20	-531.148,80
PARMABITARE	1,00	-1.217,49
BANCA POPOLARE ETICA	0,0034	5.640,65
ASP	25,73	3.600.807,49
ASP Rodolfo Tanzi	1,00	27.457,92
Associazione Vie Francigene	1,08	349,20
FONDAZIONE TOMMASINI	6,27%	3.003,33
ENTE PARCHI	6,11	693.775,63
DESTINAZIONE TURISTICA	1,15	263,06
ATER	2,08	1.413,94
ACER	4,80	437.104,61
totale partecipate		12.674.302,35

Sezione 13 – LA DISCIPLINA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO

13.1 - Il quadro normativo

L'art. 1, cc. 819, 820 e 824, L. n. 145/2018, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, prevede che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).

Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

Ciò premesso, appare utile evidenziare le principali innovazioni introdotte, a decorrere dal 2019, anche per i comuni dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019):

- il ricorso all'equilibrio di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118: i richiamati enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del citato decreto legislativo n. 118 del 2011 (comma 821);
- il superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- la cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- la cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà e dei loro effetti, anche pregressi, nonché dell'applicazione dei commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, sulla chiusura delle contabilità speciali (comma 823). A decorrere dall'anno 2019, infatti, cessano di avere applicazione una serie di disposizioni in materia di utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del debito attraverso il ricorso agli spazi finanziari assegnati agli enti territoriali.

Poiché, a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione gli adempimenti relativi al monitoraggio ed alla certificazione degli andamenti di finanza pubblica disposti dal comma 469 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016, per la cui trasmissione è stato finora utilizzato il sistema web appositamente previsto all'indirizzo <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, la verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata attraverso il Sistema Informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE) introdotto dall'articolo 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, come disciplinato dall'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla BDAP (Banca dati delle Amministrazioni pubbliche), istituita presso il Ministero dell'economia e delle finanze dall'articolo 13 della legge n. 196 del 2009.

Ciò premesso, si rammenta che il comma 902 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, al fine di semplificare alcuni adempimenti contabili in capo ai comuni, previsti dall'articolo 161 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico degli enti locali) stabilisce che, a decorrere dal bilancio di previsione 2019, l'invio dei bilanci di previsione e dei rendiconti alla richiamata BDAP, sostituisce la trasmissione delle certificazioni sui principali dati del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione al Ministero dell'interno.

Il comma 903, inoltre, modificando il citato articolo 161 del TUEL, prevede che, a decorrere dal 1° novembre 2019, il Ministero dell'interno - nel caso in cui vi sia la necessità di avere ulteriori dati finanziari, non già presenti in BDAP - possa richiedere specifiche certificazioni le cui modalità concernenti la struttura e la redazione nonché i termini per la loro trasmissione sono stabiliti, previo parere di ANCI e UPI, con decreto dello stesso Ministero.

I dati delle certificazioni così ottenuti sono resi noti sul sito internet del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno e vengono resi disponibili per l'inserimento alla BDAP.

Il medesimo comma 903 introduce, poi, una sanzione nel caso in cui i comuni, le province e le città metropolitane, non trasmettano, decorsi 30 giorni dal termine previsto, tra gli altri, per l'approvazione del rendiconto i relativi dati alla BDAP, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato.

In tale ipotesi, infatti, è prevista la sospensione dei pagamenti delle risorse finanziarie a qualsiasi titolo dovute dal Ministero dell'interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali, ivi incluse quelle a valere sul fondo di solidarietà comunale.

Il comma 904, infine, nel modificare l'articolo 9, comma 1-quinquies, del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, chiarisce che la sanzione del divieto di assunzioni di personale a qualsiasi titolo prevista a carico degli enti territoriali dal medesimo comma 1-quinquies nel caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato si applica anche nel caso di mancato invio, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla BDAP, compresi i dati del piano dei conti integrati, fino a quando non abbiano adempiuto.

Sezione 14 – I PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

Con il Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018 sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, ai sensi dell'art. 242, comma 2, del Dlgs. n. 267/2000 (Tuel).

L'art. 242, comma 1, del Tuel, dispone che sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli Enti Locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da un'apposita Tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi, dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

L'individuazione dei parametri obiettivi precedentemente vigenti era avvenuta con D.M. Ministero dell'Interno 24 settembre 2009, sulla base della metodologia approvata nella seduta della Conferenza Stato-Città e Autonomie locali del 30 luglio 2009.

L'impianto parametrico, previsto per il triennio 2010-2012, è stato poi sostanzialmente confermato anche per il periodo 2012-2015 dal successivo D.M. 18 febbraio 2013. Tale impianto parametrico aveva mostrato nel tempo una variabilità elevata e significativi squilibri per similari situazioni fra enti.

Pertanto, sono stati elaborati nuovi parametri che tengono ora conto, tra l'altro, dell'esigenza di semplificare gli adempimenti di monitoraggio e delle nuove norme sull'armonizzazione contabile, nell'esigenza di far emergere le problematiche inerenti alla capacità di riscossione degli Enti e la completa ponderazione dei debiti fuori bilancio.

L'applicazione dei nuovi parametri decorre dal 2019.

I nuovi indicatori validi per Comuni, Province e Città Metropolitane sono stati definiti tenendo conto della Delibera d'indirizzo dell'Osservatorio sulla finanza e contabilità degli Enti Locali adottata nell'Assemblea del 20 febbraio 2018, ma, per la prima volta, erano già stati indicati sperimentalmente nel "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" per il rendiconto della gestione 2016.

La determinazione delle soglie di deficitarietà strutturale per ciascuno degli Indici è stata determinata sulla base dei valori forniti dalla "Bdap" relativamente al rendiconto della gestione 2016 e ulteriormente testati sui dati di rendiconto di un gruppo di 48 Comuni risultati deficitari nel triennio 2015-2016 o che hanno dichiarato il dissesto negli anni 2016-2017.

I nuovi Indicatori di deficitarietà strutturale non si aggiungono, agli Indicatori di bilancio ma ne costituiscono parte integrante; inoltre è da segnalare che per il loro calcolo non vi è necessità di reperire dati extracontabili e che in un prossimo futuro la Tabella degli indici previsti dall'art. 242 del Tuel sarà acquisibile direttamente dalla "Bdap" senza che sia più necessario, da parte degli Enti, procedere con la certificazione.

Gli 8 nuovi Indicatori si suddividono in 7 Indici sintetici e uno analitico e individuano soglie limite diverse per ciascuna tipologia di Ente e, nello specifico, fanno principalmente riferimento alla capacità di riscossione dell'ente e all'esistenza di debiti fuori bilancio. Per quest'ultimo aspetto merita sottolineare come i nuovi Indici intendano monitorare il fenomeno debiti fuori bilancio in tutte le sue possibili declinazioni; vengono infatti rilevati i debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento, quelli riconosciuti e in corso di finanziamento e riconosciuti e finanziari, a differenza dei precedenti indici che intercettavano solo i debiti fuori bilancio riconosciuti.

Per il resto, vengono previsti Indici che monitorano le spese di personale e i debiti di finanziamento, in modo da evidenziare la rigidità della spesa corrente, la mancata restituzione dell'anticipazione di liquidità ricevuta ed il risultato di amministrazione che viene sostituito dall'Indicatore concernente la sostenibilità del disavanzo.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Parametro	Codice indicatore	Denominazione indicatore	Definizione indicatore	l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
P1	1.1	Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%	[Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)		NO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente minore del 22%	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate		NO
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente maggiore di 0	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma		NO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3		NO
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore dell'1,20%	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate		NO
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2		NO
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento) / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3		NO
Indicatori analitici di bilancio					
Parametro	Codice indicatore	Tipologia indicatore	Definizione indicatore	l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)		NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel. Sulla base dei parametri suindicati l’ente non risulta in condizioni strutturalmente deficitarie.

Sempre l’art. 243 prevede che anche i contratti di servizio stipulati dagli Enti Locali con le Società controllate, prevedano apposite clausole atte a ridurre la spesa di personale di queste ultime nel caso in cui l’Ente Locale di riferimento si trovi in situazione di deficitarietà strutturale.

Sono soggetti in via provvisoria ai controlli centrali in materia di copertura del costo di taluni servizi anche gli Enti Locali che, pur risultando non deficitari dalle risultanze della Tabella allegata al rendiconto di gestione, non presentino il certificato al rendiconto della gestione di cui all’art. 161 Tuel, e gli Enti Locali per i quali non sia intervenuta nei termini di legge la Deliberazione del rendiconto della gestione, sino all’adempimento.

Inoltre, gli Enti Locali che hanno deliberato lo stato di “Dissesto finanziario” sono soggetti, per la durata del risanamento, ai controlli sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale, sono tenuti alla presentazione della certificazione attestante l’avvenuta copertura del costo dei citati servizi e sono tenuti, per quelli a domanda individuale, al rispetto, per il medesimo periodo, del livello minimo di copertura dei costi di gestione. Anche gli Enti che, ai sensi dell’art. 243-bis del Tuel, hanno fatto ricorso alla “procedura di riequilibrio finanziario pluriennale”, per tutto il periodo di durata del “Piano” sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura di costo di alcuni servizi e sono tenuti ad assicurare la copertura dei costi della gestione dei “servizi a domanda individuale” nella citata misura del 36% e, con i proventi della relativa tariffa, la copertura integrale dei costi della gestione del “Servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani” e del Servizio “Acquedotto”.

Quegli Enti in condizioni strutturalmente deficitarie che non rispettano i suddetti livelli minimi di copertura dei costi di gestione o che non danno dimostrazione di tale rispetto trasmettendo la prevista certificazione, è applicata una sanzione pari all’1% delle entrate correnti del penultimo esercizio finanziario precedente a quello in cui viene rilevato il mancato rispetto dei predetti limiti minimi di copertura.

Sezione 15 – GLI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI E LE SOCIETA' PARTECIPATE

15.1 - Revisione straordinaria delle partecipazioni

Con deliberazione consiliare n. 31 del 16 giugno 2017 l'Ente *ha provveduto* alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che dovevano essere dismesse entro il 30 settembre 2018.

15.2 - Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.Lgs. 175/2016)

Con deliberazione consiliare n. 72 del 30 dicembre 2020 l'Ente *ha provveduto* all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20, D.Lgs. n. 175/2016.

In data 22 gennaio 2021 l'esito di tale ricognizione è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17, D.L. 90/2014, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nella apposita sezione dedicata in Amministrazione trasparente (art. 22 del d.lgs. 33/2013).

Quanto alla comunicazione alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio prevista dall'art. 15, D.Lgs. n. 175/2016, il termine non è ancora stato definito.

15.3 - Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Questo Comune, alla data del 31/12/2020, detiene le seguenti partecipazioni in organismi, enti strumentali e società partecipate dirette e indirette (elencate rispettivamente in ordine alfabetico):

denominazione	natura	% partecipazione diretta	Partecipazione indiretta		Indirizzi internet
			%	Per il tramite di	
ACER	Ente strumentale	4,80 %			www.aziendacasapr.it
ANCI	Ente strumentale	Quota associativa annuale di € 5.000,00			www.anci.it
ANUSCA	Ente strumentale	Quota associativa annuale di € 560,00			www.anusca.it
ANUTEL	Ente strumentale	Quota associativa annuale di € 350,00			www.anutel.it
Associazione Castelli del Ducato	Ente strumentale	Quota associativa annuale di € 742,50			www.castellidelducato.it
ATER	Ente strumentale	2,08%			www.ater.emr.it
ATERSIR	Ente strumentale	5,032% (ambito locale di Parma) 0,56% (ambito regionale)			www.atersir.it
ASP Azienda Pubblica di servizi alla Persona distretto di Fidenza	Ente strumentale	25,73 %			www.aspdistrettofidenza.it
ASP Rodolfo Tanzi	Ente strumentale	1,00 %			www.asprodolfotanzi.it
Ass. Europea delle Vie Francigene	Ente strumentale	1,08 %			www.viefrancigene.org
CEPDI	Ente strumentale	2,17%			www.cepdiparma.it
Consorzio strada vicinale Costa Gialdi	Ente strumentale	50,00 %			www.comune.fidenza.pr.it
Consorzio strada vicinale Monticello Selga	Ente strumentale	50,00 %			www.comune.fidenza.pr.it
Destinazione Turistica Emilia	Ente strumentale	1,15%			www.visitemilia.com
Ente gestione parchi Emilia Occidentale	Ente strumentale	6,11%			www.parchidelducato.it
Fondazione Mario Tommasini	Ente strumentale	6,27%			www.mariotommasini.it
Fondazione Scuola Polizia Locale	Ente strumentale	0,14%			www.scuolapolizialocale.it
Istituto "Alcide Cervi"	Ente strumentale	Quota associativa annuale di € 868,00			www.istitutocervi.it
Banca Popolare Etica soc coop per azioni	Società partecipata	0,0034%			www.bancaetica.it
Emiliambiente spa	Società partecipata	26,68 %			www.emiliambiente.it
Forma Futuro scrl	Società partecipata	33,33 %			www.formafuturo.it
Lepida s.c.p.a	Società partecipata	0.0014%			www.lepida.it
Parmabitare scrl	Società partecipata	1,00 %			www.aziendacasapr.it
San Donnino Multiservizi	Società controllata	100,00 %			www.sandonnino.it
SO.G.I.S. srl	Società controllata	78,00 %			www.sogisgroup.it
SO.PR.I.P.	Società partecipata	4,20 %			www.servizi.comune.parma.it
TLR Fidenza srl	Società controllata	100,00 %			www.tlrfidenza.it

Comeser srl	Società partecipata		10,00 %	San Donnino Multiservizi srl	www.comeser.biz
SSD San Donnino Sport	Società controllata		78,00 %	SO.G.I.S. srl	www.sogisgroup.it

Oltre a far parte dell'Unione Terre Verdiane (www.terreverdiane.com)

PARTECIPAZIONI DIRETTE

ACER PARMA: istituita per trasformazione con la legge regionale 8 agosto 2001, n. 24, è un Ente pubblico economico che opera nel settore dei servizi relativi alla gestione dei patrimoni immobiliari. L'Azienda nasce per trasformazione dell'Ex. Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) ed ha come ambito territoriale la provincia di Parma.

Sede legale: Parma, Vicolo Grossardi, 16/A - Codice Fiscale e P.IVA: 00160390340

Servizi prestati: a) la gestione di patrimoni immobiliari, propri ed altrui, ivi compresi gli alloggi di ERP, e la manutenzione, gli interventi di recupero e qualificazione degli immobili, ivi compresa la verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni; b) la fornitura di servizi tecnici, relativi alla programmazione, progettazione, affidamento ed attuazione di interventi edilizi o urbanistici o di programmi complessi; c) la gestione di servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, tra cui le agenzie per la locazione e lo sviluppo di iniziative tese a favorire la mobilità nel settore della locazione attraverso il reperimento di alloggi da concedere in locazione; d) la prestazione di servizi agli assegnatari di alloggi di ERP e di abitazioni in locazione;

Enti associati: Provincia di Parma e Comuni di Albareto, Bardi, Bedonia, Berceto, Bore, Borgo Val di Taro, Busseto, Calestano, Collecchio, Colorno, Compiano, Corniglio, Felino, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Fornovo di Taro, Langhirano, Lesignano Bagni, Medesano, Monchio delle Corti, Montechiarugolo, Neviano degli Arduini, Noceto, Parma, Pellegrino P.se, Palanzano, Polesine Zibello, Roccabianca, Salsomaggiore Terme, Sala Baganza, San Secondo P.se, Sissa Trecasali, Solignano, Soragna, Sorbolo Mezzani, Terenzo, Tizzano Val Parma, Tornolo, Torrile, Traversetolo, Varano de' Melegari, Valmozzola, Varsi.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Azienda, in considerazione della sua finalità.

ANCI Associazione Nazionale Comuni Italiani: costituita senza scopo di lucro nel 1901

Sede legale: ROMA Via dei Prefetti, 46 - Codice Fiscale e P.IVA 80118510587

Servizi prestati: rappresenta gli interessi degli associati dinanzi agli organi centrali dello Stato (Parlamento, governo, regioni), promuove lo studio e l'approfondimento di problemi che interessano i suoi associati e di ogni materia riguardante la pubblica amministrazione, interviene con propri rappresentanti in ogni sede istituzionale in cui si discutano o si amministrino interessi delle autonomie locali, presta attività di consulenza ed assistenza agli associati direttamente o mediante partecipazione o convenzioni con società, relativamente alle competenze che la legge attribuisce al Parlamento e allo Stato nazionale, esamina i problemi che riguardano i dipendenti degli enti locali ed è presente nell'Agenzia ARAN per la definizione del contratto nazionale di lavoro del comparto, promuove iniziative per l'educazione civica dei cittadini e per diffondere la conoscenza delle istituzioni locali, nonché la partecipazione dei cittadini alla vita delle autonomie locali, promuove e coordina le relazioni internazionali dei suoi associati e le loro attività nel campo della cooperazione internazionale decentrata

Enti associati: All'ANCI aderiscono circa 7.300 comuni italiani che, nella loro globalità, rappresentano circa il 90% della popolazione. All'ANCI rispondono le ANCI Regionali.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Associazione, in considerazione della finalità.

ANUSCA Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe: costituita nel 1980 a Castel San Pietro Terme (BO).

Sede legale: Castel San Pietro Terme (BO), Viale delle Terme, 1056 Codice Fiscale e P.IVA: 01897431209

Servizi prestati: fornisce agli operatori dei Servizi Demografici supporto rappresentativo in tutte le sedi istituzionali. Accanto alle attività classiche riguardanti Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale si sono aggiunte progressivamente negli ultimi anni sempre nuove aree di intervento: l'informatizzazione degli uffici in vista di una maggiore efficienza ed efficacia, la carta di identità elettronica (C.I.E.), i nuovi servizi della Pubblica Amministrazione Digitale, la gestione delle pratiche per il regolare soggiorno in Italia dei cittadini comunitari, la sperimentazione del Timbro Digitale.

Enti associati: Aderiscono all'Associazione attraverso il pagamento di una quota associativa annuale sia pubblici dipendenti e persone fisiche, a titolo individuale, sia Pubbliche Amministrazioni (Comuni). I Comuni associati ad Anusca rappresentano come popolazione oltre l'86% della popolazione italiana.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Associazione, in considerazione della finalità.

ANUTEL Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali: costituita nel 1994

Sede legale: Montepaone (CZ), Via Comunale della Marina, 1 Codice Fiscale 99330670797 – P.IVA 02035210794

Servizi prestati: L'Associazione garantisce assistenza tecnica-giuridica ai suoi associati e dispone di un gruppo di lavoro composto di esperti in materia di Tributi Locali col compito specifico di studiare e dare una risposta ai quesiti che i soci sottopongono. Il contatto diretto con le Autorità competenti ed i Rappresentanti del governo rappresenta il punto di forza dell'Associazione che, in quanto portavoce degli operatori degli Uffici Tributi, può avanzare suggerimenti e proposte sulla base delle concrete esigenze degli Enti locali.

Enti associati: Allo stato attuale conta oltre 4.400 soci, ma il loro numero è in costante aumento poiché è ormai innegabile il ruolo insostituibile che essa svolge a favore dei Funzionari delle Amministrazioni locali.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Associazione, in considerazione della finalità.

ASSOCIAZIONE DEI CASTELLI DEL DUCATO DI PARMA E PIACENZA

Sede legale: Piazza Matteotti, 1 – 43012 Fontanellato (PR) – C.F. e P.IVA: 02088470345

Servizi prestati: dal 1999 mira ad essere un prodotto turistico qualificato e competitivo capace di soddisfare una domanda differenziata ed eterogenea. Ha lo scopo di promuovere, attraverso la cooperazione tra enti pubblici e privati, in una ottica di sistema, iniziative utili a incrementare il turismo nei territori omogenei delle due province.

Enti associati: l'Associazione è costituita da 19 Partner (pubblico –privati) proprietari e /o gestori di rocche e/o castelli a cui si affiancano i Soci sostenitori, rappresentati dai Comuni e dalle strutture turistico alberghiere.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione all'Azienda in considerazione della sua finalità.

ATER Associazione teatrale Emilia Romagna costituita ufficialmente nel 1964, con lo scopo di fornire servizi ai propri associati, in primis favorire le produzioni liriche con contratti collettivi e supportare la gestione dei teatri.

Sede legale: Modena via Giardini 466/G Codice Fiscale e P.IVA: 00375630365

servizi prestati: organizzazione spettacoli teatrali e balletti

Enti associati: la Regione Emilia-Romagna, le Province, vari Comuni e Organismi privati.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Associazione, in considerazione della finalità.

ATERSIR Agenzia di regolazione dei servizi pubblici locali ambientali della regione Emilia-Romagna: istituita con legge regionale n. 23/2011 al fine di adempiere alle prescrizioni della L191/2009 prevedendo l'individuazione di un unico Ambito territoriale ottimale comprendente l'intero territorio regionale (ed eventualmente in casi particolari anche Comuni esterni limitrofi al confine regionale) e riattribuendo le funzioni delle vecchie Agenzie provinciali al nuovo ente pubblico dotato di autonomia amministrativa, contabile e tecnica.

Sede legale: Bologna, via Cairoli 8/F - Codice Fiscale: 91342750378

Servizi prestati: Si occupa di Servizio Idrico Integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) e di Servizio Gestione Rifiuti Urbani e assimilati (raccolta, trasporto, avvio a recupero, smaltimento).

Enti associati: partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della Regione, si realizza così l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriali ottimali.

Azienda pubblica di servizi alla persona denominata A.S.P. - Distretto di Fidenza: costituita con delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 951 del 23 giugno 2008 a decorrere dal 1° luglio 2008.

Sede legale: Fidenza, Via Berenini n. 151 Codice Fiscale e P.IVA: 02496470341

Servizi prestati: organizzazione ed erogazione di servizi rivolti ad anziani, minori, adulti e disabili, secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci. L'Azienda opera nell'ambito del territorio comunale del Distretto di Fidenza.

Dal 1 gennaio 2009 è stata trasferita la gestione del servizio del centro diurno ed il servizio di assistenza anziani e disabili svolti dal comune di Fidenza all'ASP.

Enti associati: Comune di Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Noceto, Polesine Zibello, Roccabianca, Salsomaggiore Terme, San Secondo Parmense, Sissa Trecasali, Soragna, Parrocchia di Noceto, Parrocchia di Roccabianca, Parrocchia di San Secondo P.se, Parrocchia di Sissa, Parrocchia di Zibello, un componente del consiglio pastorale di San Secondo P.se.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Azienda, in considerazione della sua finalità.

ASP Rodolfo Tanzi costituita con delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n.239 del 25.02.2008.

Sede legale: Parma, Piazzale della Pace, n. 1 - Codice Fiscale e P.IVA: 80009050347

Servizi prestati: messa a disposizione del proprio patrimonio mobiliare ed immobiliare al fine di concorrere, secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dai Piani di zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci, all'attuazione di interventi sociali a favore di:
- gestanti, donne e uomini soli con figli minori in situazioni di difficoltà sociale ed a sostegno della tutela della maternità e dell'infanzia; - minori in situazioni di disagio sociale e/o rischio sociale e di insufficienza economica (ancorché con entrambi i genitori) a sostegno della loro permanenza in famiglia o in idonea formazione sociale e lavorativa al fine di superare le problematiche di

emarginazione e favorire il processo di deistituzionalizzazione nel rispetto dei diritti di crescita dell'individuo e nel rispetto della legislazione vigente; - donne con o senza figli che abbiano subito o che siano esposte a maltrattamenti o violenze fisiche e/o psichiche, anche mediante la promozione ed il sostegno dell'azione delle istituzioni pubbliche o private.

Enti associati: Provincia di Parma e Comuni di Albareto, Bardi, Bedonia, Berceto, Bore, Borgo Val di Taro, Busseto, Calestano, Collecchio, Colorno, Compiano, Corniglio, Felino, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Fornovo di Taro, Langhirano, Lesignano dé Bagni, Medesano, Montechiarugolo, Neviano degli Arduini, Noceto, Palanzano, Parma, Pellegrino Parmense, Polesine Zibello, Roccabianca, Sala Baganza, Salsomaggiore Terme, San Secondo Parmense, Sissa Treccasali, Solignano, Soragna, Sorbolo Mezzani, Terenzo, Tizzano Val Parma, Tornolo, Torrile, Traversetolo, Valmozzola, Varano dé Melegari, Varsi.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Azienda, in considerazione della sua finalità.

Associazione Europea delle Vie Francigene (AEVF)

Sede legale: Casa Cremonini, Piazza Duomo 16, 43036 Fidenza (PR) - Italia

Codice Fiscale 91829880340 - P.IVA 02654910344

Il 7 aprile 2001, nella sala del ridotto del Teatro comunale "G. Magnani" di Fidenza, si sono riuniti pubblicamente diversi rappresentanti di comuni e province, che (in esecuzione delle deliberazioni adottate dai rispettivi consigli) hanno espresso la volontà di aderire alla associazione di diritto privato denominata "**Associazione Europea delle vie Francigene**", con sede in Fidenza. L'associazione è composta da comuni, province e regioni italiane collocati sulla via Francigena, riconosciuta nel 1994 dal Consiglio d'Europa quale "**Itinerario culturale Europeo**", secondo il percorso descritto dal vescovo di Canterbury Sigerico, con lo scopo di riunire soggetti pubblici e favorire la collaborazione fra pubblico e privati per:

- attuare iniziative volte a far conoscere, promuovere e valorizzare la "*via Francigena*";
- concertare le attività di promozione dei territori di riferimento e le iniziative di commercializzazione dei loro prodotti turistici;
- concertare e promuovere iniziative insieme a comuni, province e regioni dell'itinerario culturale europeo di Santiago di Compostela;
- con il più ampio scopo di riunire tutti i comuni europei sulla "Via Francigena".

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Associazione, in considerazione della finalità.

Centro di Documentazione per l'Integrazione scolastica, lavorativa e sociale (CEPDI):

Sede legale: Parma, Via Stirone, 4 C.F. 92091220340

Servizi prestati: Fondato nel 1997, è un'associazione fra enti che ha lo scopo di "promuovere e sostenere la diffusione e l'attuazione dei valori della cultura dell'integrazione scolastica, lavorativa e sociale nel territorio della provincia di Parma" (art. 1 dello Statuto). Nel giugno 2006 con il progetto "Nuove tecnologie" il Centro ha assunto le funzioni svolte fino a quella data dal CePIS (Centro Provinciale per l'Integrazione Scolastica) e ha iniziato a promuovere l'integrazione scolastica degli alunni disabili attraverso il ricorso ad ausili hardware e software (art. 2 dello Statuto). Il progetto, conclusosi nel 2014 con l'uscita dell'Amministrazione provinciale, oggi continua attraverso la convenzione con l'Azienda USL di Parma, ampliato con nuove funzioni.

Dal 2007 il CePDI è stato inserito nell'Accordo di Programma provinciale per il coordinamento e l'integrazione dei servizi (L. 104/1992) come risorsa a supporto delle scuole. Dal 2010 ha ottenuto il riconoscimento come Centro di servizio e consulenza per le istituzioni scolastiche autonome dell'Emilia-Romagna.

Enti associati: Fondazione Cariparma, Fondazione Monte di Parma, Amministrazione Provinciale di Parma, Azienda USL di Parma, Diocesi di Parma, Università degli Studi di Parma, Ufficio Scolastico Provinciale di Parma, Consorzio di Solidarietà Sociale, Comunità Montana Appennino Parma Est, Comunità Montana Valli Taro e Ceno, Comuni di Parma, Busseto, Collecchio, Colorno, Felino, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Fornovo di Taro, Langhirano, Lesignano Bagni, Medesano, Montechiarugolo, Polesine, Sala Baganza, Salsomaggiore, San Secondo, Sissa, Traversetolo, Trecasali, Unione Comuni Sorbolo/Mezzani, Varano Melegari e Zibello, Amministrazione Provinciale di Parma, Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani (ACLI), Associazione Italiana Assistenza Spastici (AIAS), Associazione Nazionale Famiglie Disabili Intellettivi e Relazionali (ANFFAS), Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi Civili (ANMIC), Centro Sportivo Italiano (CSI), Comitato Italiano Paralimpico (CIP), Comitato Sportivo Nazionale Italiano (CONI), Confesercenti, sindacato CGIL, sindacato CISL, sindacato UIL, Unione Italiana Ciechi (UIC), Unione Italiana Sport Per tutti (UISP).

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'Azienda, in considerazione della sua finalità.

Consorzio strada vicinale Costa Gialdi

Sede legale: Fidenza (PR) Piazza Garibaldi, 1

Servizi prestati: manutenzione della strada vicinale ad uso pubblico Costa Gialdi in località Siccomonte ai sensi del D.L.LGT. 1/9/1918 n. 1446

Enti associati: 50% Comune di Fidenza e 50% privati.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nel Consorzio, essendo finalizzato al miglioramento della viabilità.

Consorzio strada vicinale Monticello Selga

Sede legale: Fidenza (PR) Piazza Garibaldi, 1 Codice fiscale: 91040870346.

Servizi prestati: manutenzione della strada vicinale ad uso pubblico Monticello Selga nella zona di Siccomonte **Enti associati:** 50% Comune di Fidenza e 50% privati.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nel Consorzio, essendo finalizzato al miglioramento della viabilità.

Destinazione Turistica Emilia

Sede legale: Parma, strada Martiri della Libertà n. 15 Codice fiscale: 92192900345

La Destinazione turistica Emilia è un ente pubblico strumentale degli enti locali, istituito dalla Regione Emilia Romagna con DGR 595 del 05/05/2017 a norma della Legge regionale 4/2016. L'ente è dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa, organizzativa, finanziaria e contabile. È costituito da enti locali. Possono aderire le Camere di commercio e qualsiasi altra amministrazione pubblica, operante in ambito turistico, che rientri tra quelle indicate dall'ISTAT come pubbliche. È competente territorialmente per le province di PR, PC e RE.

servizi prestati: promozione turistica dei territori ricompresi nelle tre province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia

Enti associati: 119 Enti Soci di cui 2 Unioni di Comuni: unione pedemontana p.se (Collecchio, Sala Baganza, Felino, Traversetolo) Alta Val Tidone (Pecorara, Caminata, Nibbiano). (Dato aggiornato alla data 17 dicembre 2019)

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione all'ente pubblico DTE in considerazione della finalità.

Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Occidentale

E' stato istituito con la legge regionale n. 24 del 23 dicembre 2011 e gestisce i 5 parchi regionali presenti nelle provincie di Parma e Piacenza (tra cui il Parco fluviale regionale dello Stirone di cui il comune di Fidenza era consorziato).

Sede legale: Collecchio (PR), Strada Giarola 11

Sede amministrativa: Salsomaggiore Terme, via Loschi, n. 5.

Codice fiscale e P.Iva: 02635070341

Parchi associati n. 5: Boschi di Carrega, Fluviale del Taro, Valli del Cedra e del Parma, Stirone e Piacenziano, Fluviale del Trebbia.

Servizi prestati: tutela del territorio, ricerca ambientale e fruizione del Parco.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nell'ente, in considerazione della finalità.

Fondazione Mario Tommasini – Onlus

Costituita il 14 dicembre 2007, con l'intento di costituire un centro studi per conservare la memoria dell'uomo e politico Mario Tommasini.

Sede legale: Parma, Via Ugo Bassi 12/A

Codice fiscale: 92147470345 **Fondo di dotazione posseduto:** € 3.000,00

Enti associati: Provincia di Parma, comuni di Parma, Borgotaro, Collecchio, Colorno, Felino, Fidenza, Neviano degli Arduini, Noceto, Tornolo, Traversetolo, Acer, Associazione Mutilati ed invalidi, ANFASS, SIRIO Soc. Coop., C.S.S., Forum Solidarietà, ed altri soci privati.

Servizi prestati: istituzione e gestione di un archivio storico, istituzione centro studi, restauro e diffusione di filmati e testi.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nella Fondazione, in considerazione della finalità.

Fondazione Scuola Interregionale di Polizia locale S.I.P.L. è nata nell'ottobre 2008, dalla trasformazione della Scuola Specializzata di Polizia locale dell'Emilia-Romagna, SPL, in un ente sovraregionale. SPL è nata nel giugno 2000, dalla volontà del Comune di Modena e della Regione Emilia-Romagna, per rispondere alle esigenze di formazione della Polizia locale del territorio regionale, estendendo, ben presto, la propria azione all'intero ambito nazionale e annoverando, nella propria compagine sociale, tutti i capoluoghi di provincia emiliano-romagnoli ed altri importanti Comuni, anche in forma associata.

Sede legale e operativa: Modena, Via Busani n. 14 Codice fiscale e partita i.v.a.: 02658900366

Capitale sociale posseduto: €. 1.000,00

Servizi prestati: perseguimento di obiettivi istituzionali nel campo della sicurezza e del presidio del territorio.

Enti fondatori: Regione Emilia Romagna, Regione Toscana, Regione Liguria, Comune di Modena.

Enti associati: regione Piemonte, città metropolitana di Firenze, città metropolitana di Genova, comune di Alessandria, comune di Arezzo, comune di Bellaria Igea-Marina, comune di Bologna, comune di Bondeno, comune di Borgo Val di Taro, comune di Casalecchio, comune di Casalgrande, comune di Castellarano, comune di Cecina, comune di Cesena, comune di Cesenatico, comune di Ferrara, comune di Fidenza, comune di Firenze, comune di Follonica, comune di Forlì, comune di Genova, comune di Grosseto, comune di Imola, comune di Lerici, comune di Livorno, comune di Loano, comune di Lucca, comune di Noceto, comune di Orbetello, comune di Parma, comune di Piacenza, comune di Pistoia, comune di Prato, comune di Quattro Castella, comune di Ravenna, comune di Reggio Emilia, comune di Riccione, comune di Rimini, comune di Rosignano Marittimo, comune di Sassuolo, provincia La Spezia, unione Bassa Reggiana, unione comuni Area Nord, unione comuni del Frignano, unione comuni montani della Lunigiana, unione comuni pianura reggiana, unione comuni terre e fiumi – copparo, unione comuni Val d'Enza, unione dei comuni

montani del Casentino, unione pedemontana parmense (aderente), unione terre d'argine, unione terre di castelli, unione valli e delizie.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nella Fondazione, in considerazione della finalità.

ISTITUTO ALCIDE CERVI: costituito il 24 aprile del 1972 a Reggio Emilia per iniziativa dell'Alleanza Nazionale dei Contadini (oggi Confederazione Italiana Agricoltori), dell'Associazione Nazionale Partigiani d'Italia, della Provincia di Reggio Emilia, e del Comune di Gattatico. Ha conseguito il riconoscimento di Personalità Giuridica di valenza nazionale dalla Presidenza della Repubblica, con D.P.R. n.533 del 18 luglio 1975.

Sede legale: Via Fratelli Cervi 9 - 42043 Gattatico (RE) - C.F. 800114500352

Servizi prestati: promuove iniziative e progetti afferenti a diverse Aree d'interesse: *Memoria* grazie al patrimonio materiale e immateriale del Museo Cervi, tra continuità, memoria e modernità; *Paesaggio* con la Biblioteca Archivio Emilio Sereni, uno dei più autorevoli studiosi italiani del mondo contadino e del paesaggio agrario, ed il Parco Agroambientale di Casa Cervi, per studiare, promuovere e tutelare il paesaggio; *Cittadinanza* come luogo della democrazia sostenuto da una vasta partecipazione popolare; *Ricerca* dove si concretizza la capacità e la volontà di porsi come soggetto capace di pensare e realizzare; *Formazione* dove emergono la capacità di coinvolgimento, la facilità di divulgazione e l'immediatezza del messaggio.

Enti associati: 131 soci ordinari tra enti pubblici, organismi di diritto pubblico, organizzazioni e associazioni a carattere sindacale, associazioni professionali, associazioni di volontariato, fondazioni, società cooperative e persone giuridiche che condividono i valori, i principi e gli obiettivi dell'istituto, dichiarando di accettare lo statuto.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione all'Azienda in considerazione della sua finalità.

Banca Popolare Etica, S.c.p.a. costituita il 30 maggio 1998. L'8 marzo 1999 inizia l'operatività con l'apertura della sede di Padova.

Sede legale: Padova, Via Tommaseo Nicolò n. 7

Codice fiscale: 02622940233- Partita IVA: 01029710280

Capitale sociale posseduto: € 2.625,00 pari a n. 50 azioni nominative del valore nominale di € 52,50

Enti associati: associazioni nazionali di volontariato sociale, mutue di autogestione, istituzioni caritative, associazioni sportive e ricreative, organizzazioni sociali ed economiche, enti locali, fondazioni di istituti di credito, enti ecclesiastici.

Servizi prestati: raccolta di capitale sociale per la costituzione della banca etica, finalizzata a finanziare attività sociali di solidarietà internazionale con i paesi poveri, di protezione dell'ambiente, di promozione della cultura e dello sport, dell'educazione e della formazione al lavoro e alla salute.

Indirizzi generali: in riferimento al dettato normativo, l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nella Banca Etica, in considerazione della finalità.

Emiliambiente s.p.a. costituita il 1° ottobre 2008 dalla scissione della società ASCAA S.p.A. e di San Donnino Multiservizi S.r.l. In data 20/12/2013 è stato stipulato l'atto di scissione mediante l'assegnazione alla società Emiliambiente SpA del ramo di attività relativo ai servizi idrici integrati delle società ASCAA spa e SDM srl.

Sede legale: Fidenza, Via Gramsci, 1/B. Codice fiscale e P.Iva: 02504010345

Capitale sociale posseduto: € 179.657,00 (pari al 26,68% del capitale sociale complessivo di € 673.408,00).

Enti associati: Comuni di Fidenza, Salsomaggiore Terme, Parma, Busseto, Colorno, Fontanellato, Sorbolo Mezzani, Fontevivo, Soragna, Torrice, Sissa Trecasali, San Secondo Parmense, Roccabianca, Polesine Zibello, Noceto.

Servizi prestati: gestione del servizio idrico integrato per i comuni soci.

Indirizzi generali: Emiliambiente S.p.A. svolge un servizio pubblico locale in forma aggregata in un ambito sovracomunale e quindi risulta essere pienamente conforme alle disposizioni dell'art. 3, comma 27, della legge 244/2007, nonché a quelle del comma 611 della manovra di stabilità 2015 laddove prevede proprio la forma aggregata dei servizi pubblici. L'Amministrazione comunale di Fidenza intende mantenere la compagine societaria, in riferimento a quanto prescritto dall'art. 150, del d.lgs. 152/2006.

Forma Futuro s.c.r.l., è un ente accreditato alla Regione Emilia-Romagna per la gestione dei corsi finanziati. La mission dal 1966 è aiutare le persone a costruire il proprio futuro con la formazione. Nel 1997 i Comuni di Parma, Fidenza e Fornovo rafforzano questa mission e ne sottolineano il riferimento territoriale e provinciale.

Sede legale, amministrativa e formativa: Parma, via La Spezia, n. 110.

Codice fiscale e partita i.v.a.: 02020330342

Quota di capitale sociale posseduta: €. 33.000,00 pari al 33,33% del capitale sociale complessivo di €. 99.000,00

Enti associati: Fidenza, Parma e Fornovo Taro.

Servizi prestati: formazione professionale.

Indirizzi generali: l'Amministrazione comunale intende mantenere la propria partecipazione nella società consortile, essendo finalizzata alla formazione professionale.

Lepida S.c.p.a. si è costituita l'1 agosto 2007. Con decorrenza 1/01/2019 si è perfezionata la Fusione per incorporazione di CUP 2000 S.c.p.A. in Lepida S.c.p.a..

Sede legale: Bologna, via Aldo Moro 64 Codice fiscale e partita i.v.a.: 02770891204

Capitale sociale posseduto: €.1.000,00, pari allo 0,001% del capitale sociale di €. 65.526.000,00.

Enti associati: Numerosi enti locali della regione Emilia Romagna di cui si omette la trascrizione per semplificazione.

Servizi prestati: realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni e fornitura dei relativi servizi di connettività.

Indirizzi generali: è indispensabile mantenere la quota di partecipazione societaria, per consentire il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi del comune di Fidenza mediante l'accesso alle reti a banda larga e alle piattaforme digitali della pubblica amministrazione a condizioni vantaggiose.

ParmAbitare s.c.r.l. in liquidazione

Sede legale: Parma, vicolo Grossardi, n. 8.

Codice fiscale e partita i.v.a.: 02267610349

Capitale sociale posseduto: €. 1.000,00 (pari all' 1% del capitale sociale complessivo di €. 100.000,00).

Enti associati: comuni di Parma, Berceto, Borgo Val di Taro, Busseto, Calestano, Collecchio, Felino, Fidenza, Fontanellato, Fornovo di Taro, Langhirano, Lesignano de Bagni, Medesano, Montechiarugolo, Pellegrino Parmense, Salsomaggiore Terme, San Secondo Parmense, Traversetolo, Sissa Trecasali, Polesine Zibello, Comune di Sorbolo Mezzani, Istituto Autonomo Case Popolari, Cooperativa Buoizzi s.c.r.l., Impresa Pizzarotti e C. s.p.a., Cooperativa Edile Artigiana s.c.r.l., Emini Costruzioni s.r.l., Allodi s.r.l., Buia Nereo s.r.l., Banca Monte Parma s.p.a.

Servizi prestati: gestione di attività inerenti alle politiche abitative degli enti locali.

Indirizzi generali: la scelta dell'Amministrazione, in riferimento al dettato normativo, è quella di dismettere la quota nella società. Sono in corso accordi con Azienda Casa Emilia Romagna – ACER e gli altri soci per la liquidazione della società.

San Donnino Multiservizi, s.r.l., a socio unico (Comune di Fidenza) costituita con atto notarile del dr. M. Micheli n. 36232 rep. del 27 dicembre 2001.

In data 20/12/2013 è stato stipulato l'atto di scissione mediante l'assegnazione alla società Emiliambiente SpA del ramo di attività relativo ai servizi idrici integrati. Con deliberazione consiliare n° 86 del 09/11/2015 è stato approvato il conferimento alla società San Donnino Multiservizi srl delle reti gas ancora di proprietà del comune, effettuato con atto del notaio Micheli, comportando un aumento del capitale sociale di € 3102.000,00. Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 16.11.2016, veniva approvato il progetto di scissione della società San Donnino Multiservizi srl. Il progetto di scissione vede la nascita, meramente strumentale al processo di razionalizzazione in atto, rispettivamente delle società denominate "Rete Gas Fidenza srl" e "TLR Fidenza srl". Capitale sociale: €. 12500.000,00

Sede legale: Fidenza, Piazza Garibaldi, n. 1. Codice fiscale e partita i.v.a.: 02202290348

Servizi prestati: esercizio in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione delle attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo idrico integrato, subordinatamente alle leggi dei singoli settori. Con delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 28.11.2019 sono state approvate le modifiche allo statuto funzionali all'affidamento in house providing della gestione dei servizi cimiteriali, in estensione dei servizi che già svolge (servizio ambientale e di igiene urbana);

Indirizzi generali: le operazioni sopra riferite perseguono lo scopo di una ottimizzazione qualitativa del servizio di gestione dei rifiuti, nonché una maggiore efficienza ed economicità dello stesso servizio, tramite il conseguimento di economie di scala, da realizzare anche attraverso l'aggregazione con soggetti più forti. Con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 28.11.2019 è stato approvato l'affidamento in house providing della gestione dei servizi cimiteriali, in estensione dei servizi che già svolge (servizio ambientale e di igiene urbana) alla società San Donnino Multiservizi srl;

SO.G.I.S. srl, costituita il 28/01/2016 dalla modifica della ragione sociale di **Fidenza Sport srl**.

In data 13/11/2013 la totalità delle quote di Fidenza Sport srl era stata trasferita a San Donnino Multiservizi Srl, divenendo quindi una società a partecipazione indiretta del comune di Fidenza. Il 28/01/2016 le stesse quote sono state riacquisite dal Comune di Fidenza. Contestualmente, al fine di realizzare una co-gestione dei propri impianti sportivi, è entrato a far parte della compagine sociale il Comune di Salsomaggiore Terme, sottoscrivendo un aumento del capitale sociale da € 50.000,00 a € 64.100,00. La ragione sociale della società è stata trasformata in SO.G.I.S srl, partecipata al 78% dal comune di Fidenza e al 22% dal comune di Salsomaggiore Terme.

Sede legale: Fidenza, Piazza Garibaldi, n. 1. Codice fiscale e partita i.v.a.: 02220830349

Capitale sociale posseduto: € 50.000 pari al 78% del capitale sociale di € 64.000,00.

Servizi prestati: attività di gestione dei servizi di carattere sportivo e ricreativo degli impianti di proprietà del comune di Fidenza.

Indirizzi generali: le operazioni sopra riferite perseguono lo scopo di una ottimizzazione qualitativa del servizio di gestione degli impianti sportivi nonché una maggiore efficienza ed economicità dello stesso servizio, tramite il conseguimento di economie di scala.

SO.PR.I.P. s.p.a. in liquidazione (società provinciale insediamenti produttivi), costituita nell'anno 1980.

Sede legale e amministrativa: Parma, via Sandro Pertini "Direzionale Parco Farnese" n. 10/C.
Codice fiscale e P.Iva: 00723400347

Quota di capitale sociale posseduta: €. 133.650,00 (4,20% del capitale sociale complessivo di €. 3.183.030,00) pari a n. 4950 azioni del valore nominale di €. 27,00 ciascuna.

Enti associati: amministrazione provinciale di Parma e Piacenza, comuni di Parma, Fidenza, Langhirano, Felino, Morfasso, Tizzano Val Parma, Borgo Val di Taro, Comunità montana Ovest, Comunità montana Est, Comunità montana Valli del Nure e dell'Arda, Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Parma, Em.Ro. Popolare s.p.a., Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza s.p.a., Banca Monte di Parma s.p.a., ERVET s.p.a., Confartigianato Gruppo Imprese Parma, Unione Parmense degli Industriali, C.N.A., A.P.L.A., SOPICOM s.r.l., A.P.I. PARMA, Consorzio Salumi Tipici piacentini, APACOOOP, Confesercenti, Azienda sperimentale Vittorio Tadini.

Servizi prestati: promozione di insediamenti produttivi pianificati nel territorio della provincia di Parma.

Indirizzi generali: essendo la società in concordato preventivo e in liquidazione, l'Amministrazione comunale deve attendere la conclusione del procedimento per la sua dismissione.

TLR s.r.l. a socio unico (Comune di Fidenza) costituita il 22 dicembre 2016

Sede legale: Fidenza, Piazza Garibaldi, n. 1.

Capitale sociale: €. 2.100.000,00 Codice fiscale e P.Iva: 02817810340

Servizi prestati: attività di gestione di impianti di produzione di energia, in particolare di produzione di calore ed energia elettrica finalizzati per servizi di teleriscaldamento urbano.

Indirizzi generali: la costituzione della società è unicamente funzionale agli obiettivi di dismissione secondo procedure trasparenti delle attività non più strategiche per la società comunale.

PARTECIPAZIONI INDIRETTE

Comeser srl costituita nel 2004 come società pubblica per realizzare la copertura ADSL nei comuni delle Terre Verdiane, nel 2011 ha avviato la propria privatizzazione (Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 2.02.2011). Il Comune di Fidenza detiene, per il tramite della Società San Donnino Multiservizi SRL, una quota di partecipazione nella Società COMESER SRL pari al 10%.

Sede: Fidenza, Via S. Michele Campagna, 25/a - Codice fiscale e P.Iva 02324050349

Servizi prestati: progettazione, costruzione, manutenzione di sistemi telematici, informatici, di telecomunicazioni e di sicurezza, di progettazione, costruzione, erogazione, distribuzione e vendita di servizi telematici, informatici, di telecomunicazioni e di sicurezza a società, enti organismi pubblici e/o privati o privati cittadini, anche per conto terzi, in forma diretta e/o indiretta;

Indirizzi generali: dismissione

San Donnino Sport s.s.d. a r.l.

Sede legale: Fidenza, Piazza Garibaldi, 1.

Codice Fiscale e P.Iva 02581350341

Capitale sociale posseduto: si tratta di una partecipazione indiretta in quanto SOGIS srl possiede il 100% del capitale sociale complessivo pari a 10.000 euro.

Servizi prestati: organizzazione delle attività sportive dilettantistiche nel comune di Fidenza.

Indirizzi generali: la scelta dell'Amministrazione, in riferimento al dettato normativo, è quella di mantenere la quota nella società, con l'obiettivo di raggiungere, entro le scadenze previste, le soglie di fatturato fissate dal D.Lgs. 175/2016 Testo Unico in materia di Società Partecipate, come integrato dal D.Lgs. 100/2017.

UNIONE DI COMUNI

L' **Unione Terre Verdiane** ha iniziato la propria attività dall'1 aprile 2006, previa approvazione dei documenti di programmazione economico finanziaria 2006 – 2008, recepimento delle convenzioni approvate dai comuni aderenti. L'amministrazione comunale di Fidenza:

a) ha trasferito all'Unione Terre Verdiane i seguenti servizi e funzioni comunali:

- polizia municipale (dall'1 aprile 2006);
- segnaletica stradale (dall'1 aprile 2006);
- gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione (dall'1 maggio 2006);

b) gestisce in forma associata con i comuni aderenti all'Unione le seguenti convenzioni:

- polo catastale di Fidenza;
- protezione civile;
- sportello unico per le imprese (fino ad aprile 2015);
- formazione ed aggiornamento del personale;
- servizi informatici territoriali (SIT/SIA);
- comunicazione istituzionale;
- europrogettazione, con cui è stato gestito il progetto "La Classe del Futuro";
- gestione e manutenzione degli impianti di riscaldamento dei fabbricati comunali;
- servizio di trasporto pubblico di persone;
- gestione delle istanze in materia di riduzione del rischio sismico;

c) ha conferito mandato all'Unione, per la stipulazione di un contratto unitario per la somministrazione di energia elettrica per illuminazione e forza motrice di edifici comunali ad uso diverso dall'abitativo e dalla pubblica illuminazione, a tariffe agevolate riservate ai "grandi utenti";

Con deliberazione consiliare n. 35 del 31 ottobre 2006 è stato modificato lo statuto dell'Unione Terre Verdiane a seguito dell'adesione del comune di Salsomaggiore Terme a partire dall'1 marzo 2007.

Con deliberazione n. 25 del 4 luglio 2012, la Giunta dell'Unione ha preso atto del recesso del comune di Sissa, con decorrenza dall'1 gennaio 2012.

Con deliberazione della **Giunta** dell'Unione Terre Verdiane **n. 28 del 17 giugno 2015**, venivano approvati gli indirizzi per il recesso da parte dei comuni dall'Unione e l'avvio della procedura per la formazione di due ambiti ottimali;

Con l'approvazione delle rispettive deliberazioni dei consigli comunali, adottate entro il 30 giugno 2015, i Comuni di Busseto, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Roccabianca, Salsomaggiore Terme, San Secondo P.se e Soragna hanno manifestato la volontà di recedere dall'Unione Terre Verdiane, a far tempo dal 1° gennaio 2017, ai sensi dell'art. 7 dello statuto dell'Unione;

In particolare con deliberazione consiliare n. 49 del 26 giugno 2015, il comune di Fidenza ha approvato il recesso unilaterale dall'Unione Terre Verdiane, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto, con effetto dal 1° gennaio 2017.

La Giunta dell'Unione Terre Verdiane, con deliberazione n. 4 del 1° febbraio 2016, ha approvato la cessione dei contratti già gestiti per conto dei comuni relativamente a trasporto locale, gestione calore, pubblica illuminazione, assistenza informatica, consumi energetici.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 25 maggio 2016, il comune di Fidenza ha approvato il subentro all'Unione Terre Verdiane nei contratti di gestione calore, trasporto locale ed assistenza informatica dal 1° luglio 2016 e di pubblica illuminazione e consumi energetici dal 1° ottobre 2016.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 86 del 5 dicembre 2016, il comune di Fidenza ha approvato la revoca del recesso dall'Unione Terre Verdiane stabilito con la precedente deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 26 giugno 2015 impegnandosi ad adottare ogni provvedimento occorrente per garantire la piena operatività di quanto disposto con detta deliberazione e l'attività di

Unione Terre Verdiane che risulta costituita dall'1 gennaio 2017 unicamente dai Comuni di Fidenza e Salsomaggiore Terme con ridefinizione delle funzioni attribuite (Protezione civile, Attività in campo sismico, Sistema informativo associato e Gestione polo catastale).

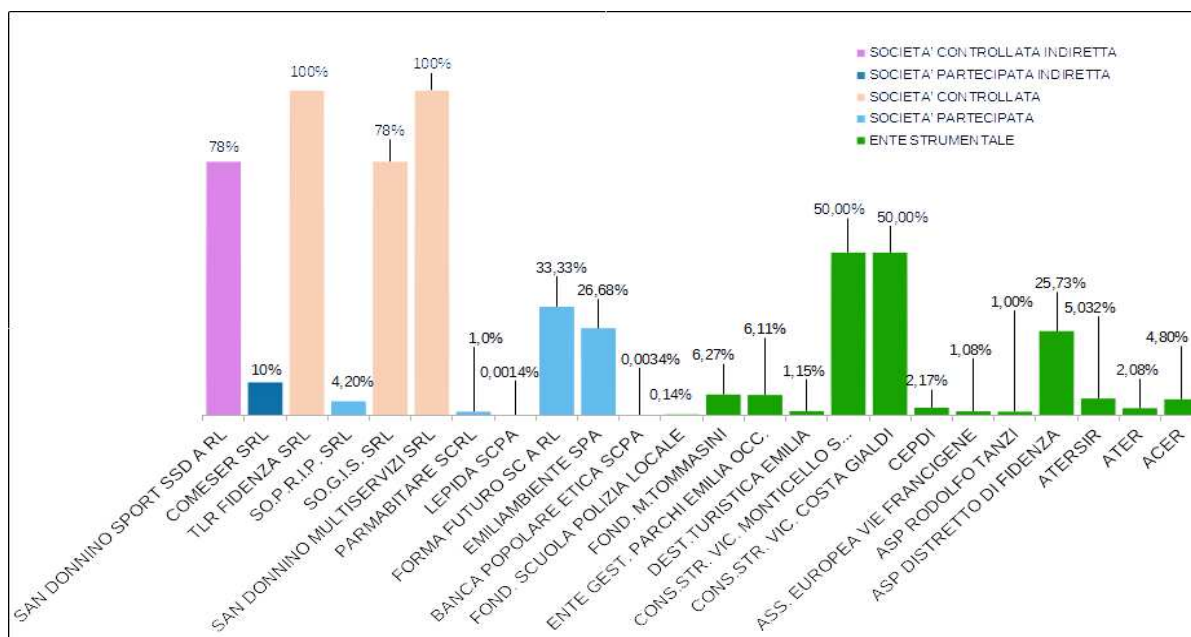
Il Comune di Salsomaggiore Terme, con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 29.06.2020, ha approvato il recesso dall'Unione Terre Verdiane con decorrenza 01.01.2022.

Il Comune di Fidenza ha conseguentemente aggiornato i propri strumenti di programmazione con la previsione di subentrare attraverso gestioni in convenzione nei servizi già conferiti all'UTV ed in particolare:

- SIA (servizio informatico associato) per il quale è in corso l'affidamento con procedura aperta del nuovo appalto di gestione e manutenzione cui oltre all'Unione hanno aderito i Comuni di Fontevivo, Fontanellato, Roccabianca, Soragna, Sissa Trecasali;
- attività di controllo in materia sismica che l'Unione svolge per tutti i Comuni già aderenti prima del 2017 cui si aggiunge il Comune di Noceto;
- protezione civile di valenza territoriale;
- polo catastale decentrato, nei limiti ammessi oggi dal non perfezionamento del trasferimento della funzione nelle competenze dei Comuni;

Il Comune sta anche verificando la sussistenza delle condizioni perché non si arrivi ad uno scioglimento dell'Unione ma ad un suo rilancio su basi contrattuali e di aggregazione di area vasta anche del tutto nuove in considerazione del fatto che più servizi e attività vedrebbero in un governo di area sovracomunale una dimensione corretta per la loro implementazione e sviluppo. Tale azione verrà verificata e implementata anche in relazione agli aggiornamenti dell'assetto legislativo in materia di organizzazione sul territorio delle forme di governo in corso di valutazione e definizione nel confronto Stato - Regioni.

Per completezza, di seguito si rappresentano gli organismi controllati e partecipati (con esclusione degli enti con mera quota associativa).



15.4 - Verifica debiti/crediti reciproci

In attuazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 4, del decreto legge n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012, sono stati verificati e certificati dai rispettivi organi di revisione i debiti/crediti reciproci. La nota informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, è allegata al rendiconto.

Sezione 16 – I DEBITI FUORI BILANCIO E I FATTI DI RILIEVO DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO**16.1 – I debiti fuori bilancio:**

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 dell'8 maggio 2020 sono stati riconosciuti a norma e per gli effetti dell'art. 194, art. 1, comma 1, lettera a) del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti debiti fuori bilancio:

- a favore del sig. M.R. – sentenza n. 00279/2018 REG. PROV. COLL del 10 ottobre 2018 emessa dal Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna – Sezione di Parma e pubblicata il 31 ottobre 2018 per l'importo complessivo di € 4.218,24;
- a favore del sig. C.M. – sentenza n. 1006/2020 REG.PROV.COLL. del 12 dicembre 2019 pubblicata il 10 febbraio 2020 (n. 6886/2018 REG.RIC.) e sentenza n. 1007/2020 REG.PROV.COLL. del 12 dicembre 2019 pubblicata il 10 febbraio 2020 (n. 10565/2018 REG.RIC. pronunciate dal Consiglio di Stato – Sezione Quinta – per l'importo complessivo di € 7.945,60;
- a favore dei sigg.ri G.S. e E.D. – sentenza n. 21/2020 REG.PROV.COLL. del 15 gennaio 2020 pubblicata il 21 gennaio 2020 (n. 00245/2019 REG.RIC.) pronunciata dal Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – sezione di Parma per l'importo complessivo di € 1.800,00.

16.2 - I fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio

Con il protrarsi della situazione determinata dallo stato di emergenza conseguente all'epidemia da COVID-19, l'Amministrazione varerà una serie di misure per contrastare la crisi economica in atto. Grazie alla rinegoziazione dei mutui e dei contratti in essere, oltre che per effetto delle minori spese a seguito dell'epidemia, l'ente ha conseguito un avanzo da fondo per le funzioni fondamentali che sarà utilizzato a copertura di maggiori spese o minori entrate 2021, senza intaccare la finanza dei cittadini.

Sezione 17 – CONSIDERAZIONI FINALI

La relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs.118/2011 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

Nella relazione sono *sono* illustrate le gestioni dell'ente, i criteri di valutazione utilizzati, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

Fidenza, 23 marzo 2021

Il Sindaco

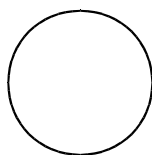
.....

Il Responsabile del Servizio finanziario

.....

Il Segretario Comunale

.....



Verifica dello

STATO di ATTUAZIONE

di PROGRAMMI

al 31 DICEMBRE 2020

8. La verifica dello stato di attuazione dei programmi al 31 dicembre 2020

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA : 01 ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.5.1 "Definizione di nuove azioni partecipative nel campo della pianificazione e trasformazione fisica della città"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Effettuazione di processi partecipativi inerenti a progetti urbani	Tutti i cittadini	2020-2022	Effettuazione di processi di progettazione partecipata: almeno n. 3 ulteriori nel triennio	Completato il processo partecipativo sul Parco dello Stirone sostenuto da contributo regionale	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.5.2 "Implementazione degli strumenti di partecipazione"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Miglioramento della comunicazione agli organi	Tutti i cittadini	2020	Creazione e mantenimento di una sezione specifica per lo scambio e la conservazione dei documenti del Consiglio Comunale - perfezionamento della comunicazione agli organi comunali con mezzi informatici e pubblicazioni integrali sul sito del Comune dei lavori del Consiglio, delle commissioni consiliari e dei gruppi consiliari.	Realizzate attività sui verbali del Consiglio Comunale e sulla comunicazione con mezzi informatici da completare nel 2021 gli ulteriori campi di attività	Realizzato parzialmente

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.5.3 "Definizione di azioni e programmi per la partecipazione attiva dei cittadini alla gestione del patrimonio pubblico"					
Responsabile politico: Andrea Massari / Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Valorizzazione dell'esperienza del Centro Commerciale Naturale con ridefinizione delle modalità di gestione	Tutti i cittadini, operatori economici	2020	Costruzione nuovo modello di gestione del CCN. Implementazione degli immobili e spazi pubblici gestiti in collaborazione con privati e associazioni secondo principi di maggiore qualità ed economicità.	Attività svolta e ridefinita con attuazione programmi comunali legati all'emergenza Covid-19	In linea con la programmazione.

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: 02 SEGRETERIA GENERALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.6.1 "Ridurre la mole di disposizioni inutili o che si sovrappongono in più regolamenti"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ricognizione e aggiornamento di tutti i Regolamenti comunali non già sottoposti a verifica nel precedente mandato amministrativo	Tutti i cittadini	2020 2022	Riduzione del numero di Regolamenti e loro riscrittura con rilievo alle competenze comunali e non già alla pedissequa riproposizione delle disposizioni sovraordinate	40% sono in corso le attività di analisi e valutazione	In linea con la programmazione
			Approvazione della revisione del Regolamento di Polizia Urbana nel primo anno di attività	Attività ridefinita nelle annualità successive anche in rapporto alle priorità indotte per il servizio di Polizia Locale dalla gestione dell'emergenza sanitaria	
Completamento di tutte le sezioni del nuovo sito internet e attivazione degli altri strumenti di interazione con la cittadinanza di natura informativa e comunicativa sulle attività e le azioni amministrative oltre che informazioni di pubblica utilità	Tutti i cittadini	2020 2021	Sviluppo della nuova sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente mediante l'allineamento agli standard previsti dalle linee guida di design per i siti web della pubblica amministrazione allo scopo di rafforzare la trasparenza amministrativa e consentire una maggiore accessibilità e fruizione del sito da parte degli utenti	30% sezione creata non ancora resa visibile – al fine di procedere con le attività di popolamento si stanno valutando i software più idonei	In linea con la programmazione
			Attivazione di app e portali utili alla comunicazione e informazione ai cittadini	Eseguito. Attivazione di altri canali di comunicazione	In linea con la programmazione

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 03 GESTIONE ECONOMICO, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente”					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Approvazione dei documenti di programmazione 2020-2022 e rendicontazione 2019-2020-2021	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	<ul style="list-style-type: none"> Approvazione del DUP da parte della Giunta comunale entro il 20 luglio con obiettivi operativi chiari e sintetici; Approvazione del bilancio da parte del Consiglio comunale entro il termine del 31 dicembre di ciascun esercizio del triennio a prescindere da eventuali proroghe. Approvazione del rendiconto di esercizio entro il 30 aprile di ciascun esercizio del triennio considerato senza utilizzo di anticipazione di cassa 	<p>Premesso che l’articolo 107, c. 6 del DL 18/20 (decreto cura Italia) ha differito il termine per la presentazione del DUP 2021-2023 dal 31 luglio al 30 settembre 2020 e il termine per deliberare il rendiconto dal 30 aprile al 31 maggio, con nota prot n. 31118 del 7 settembre 2020 il responsabile del servizio bilancio ha chiesto ai vari servizi l’individuazione degli obiettivi operativi 2021-2023, oltre tutte le altre informazioni per la predisposizione del DUP 2021-2023.</p> <p>Il bilancio di previsione è stato approvato con deliberazione del CC n. 71 del 30 dicembre 2020.</p> <p>Il rendiconto 2019 è stato approvato con deliberazione del CC n. 3 del 4 maggio 2020. La data di approvazione era fissata per il 30/04/2020 ma la seduta consiliare è stata rinviata al 4 maggio 2020 per difficoltà del programma di connessione da remoto</p>	Raggiunto

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.2 "Implementazione del sistema di controllo di gestione dell'ente"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Monitoraggio sull'andamento della gestione programmata ed assegnata a Dirigente e Responsabili di servizio.	Tutti i cittadini	2020-2021-2022	Predisposizione della reportistica da trasmettere al Sindaco, alla Giunta e alle figure apicali della struttura comunale, per ottimizzare l'impiego delle risorse	Con deliberazione n. 112 del 29 giugno 2020 la giunta comunale ha approvato il referto del controllo di gestione e la relazione finale di performance 2019	Raggiunto

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.3 "Monitoraggio e controllo del bilancio delle società partecipate"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali – società partecipate.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Garantire la finalizzazione delle partecipazioni societarie al perseguimento degli obiettivi dell'ente, anche attraverso il rafforzamento del controllo analogo	Tutti i cittadini	2020-2021-2022	Verifica dell'andamento economico gestionale delle società e analisi degli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati, al fine di individuare le opportune azioni e misure correttive, per ottimizzare e migliorare le ricadute economiche sul bilancio dell'ente. Completamento del piano di cessione delle partecipazioni non strategiche dell'ente, da completarsi nella prima annualità.	Sono stati pubblicati i dati gestionali nella sezione Trasparenza e sono state analizzate le relazioni societarie sull'andamento economico e finanziario	Raggiunto
Aggiornamento del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.	Tutti i cittadini	2020-2021-2022	Ricognizione delle società partecipate dal Comune di Fidenza	Con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 30 dicembre 2020 è stata approvata la Ricognizione delle società partecipate dal Comune di Fidenza	Raggiunto
Approvazione del rendiconto consolidato	Tutti i cittadini	2020-2021-2022	Approvazione del rendiconto di esercizio entro il 30 settembre di ciascun esercizio in coerenza con quanto previsto dal relativo principio contabile con miglioramento dei dati di sintesi di "Gruppo"	In considerazione dell'epidemia da Covid-19, l'art. 119, c. 1 del d.l. 19/05/2020, n. 34 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio consolidato 2019 al 30/11/2020. Il Consiglio comunale ha approvato il bilancio consolidato con deliberazione n. 49 del 20/11/2020	Raggiunto

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.4 “Gestione delle nuove disposizioni in materia di pagamenti della Pubblica Amministrazione”

Responsabile politico: Andrea Massari

Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ridurre i tempi medi di pagamento dei crediti maturati dalle imprese creditrici	Imprese creditrici	2020-2021-2022	Tempo medio di pagamento non superiore ai 30 giorni	Nel 2020 i pagamenti sono avvenuti in media con 7 giorni di anticipo rispetto ai termini di legge	Raggiunto
Favorire l'accesso al credito alle imprese creditrici.	Imprese creditrici	2020-2021-2022	Rilascio della certificazione dei crediti certi, liquidi ed esigibili entro 30 giorni, previa presentazione di istanza.	Grazie ai pagamenti anticipati, non sono pervenute richieste	Raggiunto

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.5 "Monitoraggio e controllo della gestione finanziaria ed economica, per assicurare il rispetto del pareggio di bilancio”

Responsabile politico: Andrea Massari

Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Coordinamento dell'intera struttura comunale, finalizzata al raggiungimento del pareggio di bilancio	Dipendenti comunali	2020-2021-2022	Monitoraggio sistematico e permanente degli equilibri di bilancio in modo che non risultino negativi	In tutti i monitoraggi effettuati nel 2020 viene garantito il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica	Raggiunto

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.6 " Contrasto di evasione ed elusione dei tributi comunali "					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Settore Servizi Tecnici, uffici demografici; Unione Terre Verdiane quanto alla gestione del Corpo Unico di Polizia Municipale, polo catastale e SIT/SIA					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Verifica e accertamento dell'evasione e dell'elusione tributaria in materia di IMU, TASI, TARI, TARES nel rispetto dei criteri di equità, correttezza e trasparenza , anche mediante utilizzazione ed incrocio delle banche dati informatiche delle utenze (di somministrazione di energia elettrica, acqua e metano), messe a disposizione dall'anagrafe tributaria e dal Portale dei comuni.	Tutti i cittadini	2020-2022	Controllo della lista degli omessi versamenti anni 2016-2018 relativi all'IMU e TASI e notifica dei relativi avvisi di accertamento. Emissione degli avvisi di accertamento per omessi versamenti TARI 2019/2020/2021. Emissione avvisi di accertamento per omessa dichiarazione TARI a seguito della verifica delle posizioni e l'incrocio delle banche dati messe a disposizione dell'anagrafe tributaria e incrocio informazioni con altri uffici comunali.	Al 31/12/2020 emissione del 118% degli avvisi di accertamento per omessa dichiarazione TARI (det. 1014 del 22/12/2020). Emissione avvisi di accertamento per gli omessi pagamenti della TARI 2019.	In linea con la programmazione (ad esclusione dell'avvio della fase della riscossione coattiva per la TARI 2018 a seguito del blocco dell'attività di riscossione coattiva per l'anno 2020 da decreto a seguito di emergenza sanitaria)

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.7 "Gestione dell'imposta unica comunale (IUC) "					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Settore Servizi Tecnici, uffici demografici; Unione Terre Verdiane quanto alla gestione del Corpo Unico di Polizia Municipale, polo catastale e SIT					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Elaborazione ed approvazione del piano economico-finanziario TARI in collaborazione con ATERSIR (Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti). Determinazione delle tariffe. Liquidazione del tributo e comunicazione dell'importo dovuto a soggetti passivi Valutazione sull'eventuale adeguamento del regolamento di assimilazione dei rifiuti speciali agli urbani in vista della prossima emanazione del Decreto previsto dall'art. 195, c. 2, lett. E del D.Lgs. 152/2006 e applicazione di una TARI puntuale.	Tutti i cittadini	2020-2022	Base di calcolo certa ed attendibile per la definizione delle componenti fisse e variabili delle tariffe. Definizione di un sistema impositivo e tariffario adattato, nei limiti imposti dalla normativa, alle peculiarità del territorio, che permetta di effettuare una equa ripartizione del carico fiscale. Agevolare i soggetti passivi all'assolvimento degli adempimenti tributari che prevede l'autoliquidazione annuale; Contrasto all'elusione ed evasione del tributo. Acquisizione del maggior quantitativo di informazioni utili per l'implementazione e all'aggiornamento della banca dati del tributo;	Approvato il nuovo PEF e le tariffe TARI 2020 entro il 31/7/2020 (det. 23 del 30/07/2020). Emessa bollettazione nel mese di agosto e spedita entro la prima scadenza del 16/9.	In linea con la programmazione.
Determinazione delle aliquote IMU e TASI	Tutti i cittadini	2020-2022	Definizione di un sistema impositivo e tariffario adattato, nei limiti imposti dalla normativa, alle peculiarità del territorio, che permetta di effettuare una equa ripartizione del carico fiscale.	Approvato entro il 30/06/2020 le nuove aliquote della nuova IMU e abrogazione della TASI. Aggiornamento nuovo regolamento IMU.	In linea con la programmazione.
Funzione di consulenza e supporto ai contribuenti	Tutti i cittadini	2020-2022	Mettere a disposizione dei soggetti passivi il programma aggiornato per il calcolo automatico dell' IMU e della TASI dovute.	Aggiornato il programma e il sito internet nel mese di maggio 2020.	In linea con la programmazione.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.8 “Rafforzamento e implementazione delle attività dell'Ufficio associato del contenzioso tributario con il Comune di Salsomaggiore Terme”

Responsabile politico: Andrea Massari

Altri settori/enti esterni coinvolti: Ufficio Tributi del Comune di Salsomaggiore Terme

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Costituzione di un ufficio associato del contenzioso tributario per rafforzare la difesa processuale dei comuni associati e in grado di affrontare le varie problematiche sia in via giudiziale che extra-giudiziale in sinergia con comuni limitrofi con caratteristiche territoriali omogenee e affini.		2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Riduzione dell'affidamento oneroso a professionisti esterni per l'assistenza nei processi tributari. - Rafforzamento della difesa processuale del comune e acquisizione di maggiori risorse finanziarie derivanti dalla vittoria di ricorsi relativi al contenzioso tributario da impiegare nell'erogazione di servizi pubblici locali primari. - Sinergia e collaborazione tra gli enti associati, razionalizzazione degli adempimenti, sviluppo di comportamenti omogenei ed economie di spesa. 	Gestito internamente il 100% dei ricorsi del 2020.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 01 “SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE”
PROGRAMMA: 05 “GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.4.1 "Valorizzazione del sistema frazionale attraverso un insieme sistematico di interventi e azioni"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Emiliambiente S.p.A., Rete Gas Fidenza s.r.l.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Miglioramento delle dotazioni pubbliche del sistema frazionale attraverso sia interventi di riqualificazione che di nuova realizzazione.	Tutti i cittadini	2020-2022	<p>Realizzazione di almeno n. 3 interventi sul sistema delle urbanizzazioni nel tessuto frazionale.</p> <p>Definizione con il soggetto gestore di azioni per il miglioramento/potenziamento delle reti di acquedotto e fognatura e del sistema di depurazione nei centri frazionali anche in rapporto allo sviluppo delle attività insediate o insediabili.</p>	<p>- Approvato in accordo con la provincia il progetto di miglioramento della viabilità a santa margherita</p> <p>- Estendimento gasdotto da Bastelli a castione Marchesi come da piano investimenti</p> <p>RETE GAS FIDENZA srl</p> <p>- Definito progetto impinati semaforizzati centro frazionale di Chiusa Ferranda</p>	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2.1 “Sviluppo dei programmi di manutenzione e valorizzazione del patrimonio comunale”					
Responsabile politico: Andrea Massari e Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizi Tributi, Bilancio, Istruzione, Cultura, Sociale, Settore Affari Generali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Definizione nuovi appalti/accordi pluriennali per la migliore manutenzione e gestione del patrimonio comunale	Tutti i cittadini	2020-2022	Aggiudicazione di nuovo Accordo quadro Immobili e di concessione per gestione servizi energetici immobili comunali nel primo anno di attività	Il contratto di concessione servizi energetici è stato aggiudicato. Approvato il progetto del nuovo Accordo Quadro immobili	In linea con la programmazione
Realizzazione sistematica di progetti per la messa in sicurezza, adeguamento, ristrutturazione e riqualificazione di edifici comunali	Tutti i cittadini	2020-2022	Esecuzione nel triennio di un numero di interventi maggiore o uguale a 10	Effettuati tre interventi principali su palazzo Porcellini (riqualificazione energetica e adeguamento sismico) sulla scuola Zani (miglioramento sismico), sulla scuola Collodi (riqualificazione energetica)	In linea con la programmazione
Attuazione programma di valorizzazione e alienazione immobili comunali per sostenere progetti di sviluppo e riqualificazione	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Effettuazione di tutte le procedure previste nel programma di valorizzazione	Aggiudicate le cessioni di aree in via Nenni, Via Pertini, e via XXIV Maggio	In linea con la programmazione
Completamento della prima fase attuativa e nuovo modello gestionale del Collegio dei Gesuiti	Mondo delle Associazioni, AEFV, ASP, Ausl, Università e altri soggetti pubblici	2020-2022	Recupero del più importante edificio monumentale della città riferito anche ai nuovi spazi del Centro Culturale Sigeric e costruzione del nuovo sistema di gestione	Lavori in corso come da cronoprogramma, già restituiti alcuni spazi ad ASP, catasto ed altre associazioni presenti	In linea con la programmazione
Adeguamento sismico, energetico e funzionale di Palazzo Porcellini “Rinnovato palazzo d'uffici del Comune”	Tutti i cittadini	2020-2022	Completamento dei lavori compresa riqualificazione energetica e riassetto funzionale	Lavori di riqualificazione energetica terminati, in fase di ultimazione adeguamento sismico e in corso la progettazione del riassetto funzionale	In linea con la programmazione
Avanzamento nella realizzazione del piano scuole comunale	Tutti i cittadini	2020-2022	Completamento di tutti gli interventi già inseriti e finanziati nella programmazione fino al 2019	Lavori presso scuola Zani, Collodi (riqualificazione energetica), Aquilone e Don Milani in fase di ultimazione.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: 06 UFFICIO TECNICO

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.6.5 “Implementazione e piena operatività dei portali di gestione unitaria delle istanze dei cittadini (front office e back office) relativamente ai servizi comunali”					
Responsabile politico: Andrea Massari / Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Presentazione e gestione unicamente digitale e suo monitoraggio continuo	Tutti i cittadini e operatori del settore	2020-2022	Pratiche digitali >= 90% del totale pratiche monitorate	Numero di pratiche digitali superiore al 95%	In linea con la programmazione
Miglioramento continuo tempi di gestione istanze in area tecnica	Tutti i cittadini e operatori del settore	2020 – 2022	Tempo medio per procedimento – 5% nel triennio rispetto ai dati del triennio 2017-2019	Dato condizionato nel 2020 dell'emergenza Covid-19 e della riorganizzazione e in smart-wording emergenziale dell'attività degli uffici	Ridefinito (da verificare in fase successiva)

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: 07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.6.2 "Rilanciare il Punto Amico comunale come strumento di innovazione"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Migliorare il servizio di informazione ai cittadini tramite il canale telematico al fine di ridurre i tempi di attesa allo sportello e risparmiare sulle spese postali	Tutti i cittadini	2020-2022	Implementazione della raccolta di indirizzi e-mail e PEC dei cittadini per favorire lo scambio di informazioni e di documenti in via telematica	Aumento rilevante anche in relazione al canale online per appuntamenti	In linea con la programmazione
Ridefinizione del ruolo del Punto Amico comunale e delle funzioni ad esso attribuite in relazione alla più generale ridefinizione dei rapporti amministrazione-cittadini	Tutti i cittadini	2020-2022	Verifica dell'organizzazione e dell'attività del Punto Amico comunale e approvazione nuovo modello gestionale	Attività in corso da completare nelle annualità successive anche in rapporto agli obiettivi di transizione digitale	In linea con la programmazione
		2020-2022	Riduzione dei tempi di attesa allo sportello nonché di quello di spedizione per le verifiche anagrafiche di studi legali, professionisti, ecc...	Con gli appuntamenti telematici tempi di attesa pressochè annullati	In linea con la programmazione
		2020-2021	Studio di fattibilità finalizzato alla sostituzione del fascicolo elettorale cartaceo con quello elettronico tenuto conto che il Comune di Fidenza è sede della Sottocommissione Elettorale Circondariale	100%	Raggiunto
		2020-2021	Implementazione/aggiornamento programma gestionale servizi cimiteriali	Attività in corso	In linea con la programmazione
Rilascio carta identità elettronica art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 recante "disposizioni urgenti in materia di enti territoriali" che ha abrogato la norma istitutiva del documento digitale unificato (DDU) ed ha introdotto la carta di identità elettronica (CIE)	Tutti i cittadini	2020	Assicurare la tempestiva informazione a tutti i cittadini circa i tempi e le modalità di avvio e conclusione delle pratiche per il rilascio della nuova carta di identità elettronica	Obiettivo completato	Raggiunto

MISSIONE: 01 “SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE”
PROGRAMMA: 08 “STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.5.1 "Valorizzazione delle opportunità dell'Agenda Digitale"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Potenziamento e aggiornamento della rete digitale comunale e miglioramento dell'integrazione con gli altri enti e aziende pubbliche	Tutti i cittadini	2020-2021	Riorganizzazione sistemi informatici comunali (verifica della performance di rete) attuazione completa nuovi contratti di servizio con Lepida s.p.a. per gli immobili comunali	Attività implementata in fase emergenziale in rapporto alla riorganizzazione in smart-working di gran parte dell'attività dell'ente	In linea con la programmazione
Rafforzamento della gestione associata dei servizi informatici attraverso il SIA conferito come funzione a Unione Terre Verdiane	UTV	2020-2022	Realizzazione del nuovo appalto di gestione dei servizi informatici e telematici con UTV e suo costante monitoraggio	Gara espletata, in corso la stipula del contratto	In linea con la programmazione
Aumentare l'informatizzazione dell'ente	Tutti i cittadini	2020-2021	Digitalizzazione dell'archivio comunale	Avviate attività archivio servizi demografici; previsto aggiornamento di bilancio per avvio dematerializzazione archivio edilizio	In linea con la programmazione
	Tutti i cittadini	2020-2021	Studio di fattibilità per il recupero e il restauro della documentazione storica danneggiata dal decorso del tempo	In considerazione dell'emergenza Covid-19 attività da implementare in fase successiva ma nell'arco del biennio	In linea con la programmazione
	Tutti i cittadini	2020-2021	Completamento dell'inventariazione dell'archivio storico al fine di poter procedere alla sua ordinata collocazione nei locali ad esso destinati per la conservazione e consultazione. Operatività nuova sede a OF. Utilizzo di tecnologie digitali per la sua gestione.	Attività in corso	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO:2.5.2 "Realizzazione di una rete wi-fi integrata e capillare"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Realizzazione di una rete integrata di aree e spazi urbani dotati di rete wi fi a disposizione di tutti i cittadini	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Attivazione di ulteriori n. 10 nuovi punti wi fi nel triennio	Attivato wi fi in spazi urbani (progetto smart city riqualificazione pubblica illuminazione). Proseguono i lavori di posa di nuovi punti wi fi (termianti uffici via Malpeli in corso la progettazione di un nuovo wi fi presso palazzo municipale)	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.5.3 " Definizione di azioni e attività funzionali al superamento del Digital Divide nel territorio comunale"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ricognizione aggiornata delle aree comunali	Tutti i cittadini	2020	Opportunità di miglioramento servizi digitali nell'ambito degli appalti comunali. Valutazione quantitativa dei risultati	Attività in corso nell'ambito di nuove installazioni di videosorveglianza. In considerazione dell'emergenza sanitaria l'attività verrà completamente sviluppata e ultimata nel corso del 2021.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.6.3 "Gestire ed organizzare le risorse umane del Comune di Fidenza al fine di corrispondere alle esigenze di una struttura efficiente e dinamica"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Formazione ed aggiornamento dei dipendenti comunali	Dipendenti comunali e utenza	2020-2022	Attuazione di almeno il 55% del fabbisogno formativo, in coerenza con le risorse messe a disposizione	Nonostante l'emergenza COVID il programma formativo è stato realizzato attraverso accesso alla formazione on line interessando poco più del 21% dei dipendenti . Il programma formativo previsto per la seconda metà dell'anno, inerente la misura sulla formazione nell'ambito del progetto LAVORO AGILE nel COMUNE DI FIDENZA è stata spostata ai primi mesi del 2021	In linea con la programmazione
Realizzazione e Coordinamento degli uffici al fine della realizzazione di indagini di soddisfazione utenza	Cittadinanza	2020-2022	Numero di servizi interessati ogni anno - almeno 3	L'emergenza COVID ha imposto dinamiche singolari di accesso ai servizi comunali impedendo, di fatto, indagini tali da consentire confronti storici attendibili – nonostante ciò, ci si è avvalsi dei risultati statistici prodotti dalla customer condotta dalla Società San Donnino sui propri utenti, per analizzare gli indicatori dedicati al rilevamento di soddisfazione vs la gestione di alcuni tributi, operata dal Servizio Entrate del Comune di Fidenza.	Attuazione parziale Riprogrammato

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.6.4 “Gestione associata del servizio gestione ed amministrazione del personale con il comune di Salsomaggiore Terme”					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Attuazione delle previsioni del piano assunzionale	Dipendenti comunali	2020-2022	Rapporto tra procedure svolte rispetto a quelle programmate anche in ambito della convenzione con Salsomaggiore Terme, in coerenza con le tempistiche previste dal piano	I procedimenti concorsuali e selettivi ad ogni livello, sono stati avviati, in media, sommando le procedure di Salsomaggiore e Fidenza, per il 97% della programmazione – Le disposizioni contenute nei DPCM che si sono susseguiti durante la fase emergenza sanitaria, in materia di «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» hanno di fatto sospeso la possibilità di dare esecuzione alle prove concorsuali e selettive, costringendo il servizio a posticiparle ai primi mesi del 2021	Parzialmente in linea con la programmazione
Ottimizzazione ed aumento dell'efficienza nella gestione dei dati in utilizzo all'ufficio (dati giuridici, economici e organizzativi)	Dipendenti – amministratori - utenti esterni	2020-2022	Diminuzione dei tempi di gestione dei dati e dei flussi documentali ed informativi – maggiori strumenti di trasparenza e rielaborazione statistica	La collaborazione tra il ns personale e la società Softwarehouse, affidataria del servizio paghe dal 01/01/2020, ha reso possibile lo sviluppo di processi e automatismi tali da permettere un flusso di dati più snello e controllato, al fine dell'aumento della efficienza ma anche del controllo immediato su possibili errori di sistema	In linea con quanto programmato

MISSIONE: 01 “SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE”
PROGRAMMA: 11 “ALTRI SERVIZI GENERALI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.2.3 - "Orientamento della struttura comunale alla ricerca di forme di finanziamento per la realizzazione dei programmi e dei progetti"					
Responsabile politico: Tutti gli assessori					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Valutazione sistematica delle azioni per il superamento di contenziosi già instaurati o preliminari alla loro apertura nel perseguimento finale del pubblico interesse	Tutti i cittadini	2020-2022	Numero di situazioni gestite evitando o ricomponendo condizioni già in essere di contenzioso secondo obiettivi di contenimento dei costi e qualità dell'equilibrio raggiunto	Definiti n. 1 accordi transattivi per area via Bologna Conclusa acquisizione al patrimonio comunale dell'area di Via Caduti di Cefalonia	In linea con la programmazione
Partecipazione sistematica ai bandi europei, nazionali o regionali funzionali all'ottenimento di finanziamenti a compartecipazione e sostegno dei progetti comunali	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Numero di bandi attivati e incremento risorse ottenute (aumento costante nel triennio)	Il comune ha partecipato ed ottenuto più finanziamenti, si evidenziano: - due finanziamenti sul bando POR-FESR; - Ottenuto finanziamento per spese di progettazione “centro il ponte” e riqualificazione strade; - finanziamento progetto Lavoro Agile; - finanziamento Cariparma Festival via Francigena;	In linea con la programmazione

MISSIONE: 03“ ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA”
PROGRAMMA: 01 “ POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.1.2 “Sorveglianza degli spazi urbani, attraverso la Polizia Locale, la collaborazione con le Forze di sicurezza nazionali e le associazioni di volontariato”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: i servizi comunali, i cittadini, le istituzioni territoriali, i soggetti pubblici e privati, le forze di Polizia dello Stato, il volontariato, la Chiesa e la scuola.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Implementazione costante di progetti/programmi di intervento	Tutti i cittadini	2020 2022	Migliorare la sicurezza del territorio e la qualità della vita della comunità, anche ricorrendo all'incremento della presenza e delle azioni della Polizia Locale	Ridefinito in funzione dell'emergenza COVID_19, costante monitoraggio degli spazi urbani e collaborazione con le altre istituzioni	In linea con la programmazione
Sostegno alla partecipazione attiva del mondo del volontariato per il miglioramento del presidio degli spazi pubblici	Tutti i cittadini	2020 2022	Prosecuzione della collaborazione con l'Associazione Carabinieri in congedo	Confermato accordo annualità 2020	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.1.3 “Gestione degli accordi sottoscritti con Ministero degli Interni, Agenzia del Demanio e Forze dell'Ordine per i nuovi spazi delle caserme a Fidenza”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: i servizi comunali, i cittadini, le istituzioni territoriali, i soggetti pubblici e privati, le forze di Polizia dello Stato, il volontariato, la Chiesa e la scuola.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Sviluppo di azioni funzionali a garantire una logistica di maggiore adeguatezza alle Sedi delle Forze dell'Ordine	Tutti i cittadini	2020 2022	Realizzazione della nuova caserma dei Carabinieri e della nuova Sede della Guardia di Finanza	Concluso progetto definitivo sede Guardia di Finanza, In attesa di operatività piano investimenti Ministero dell'interno per Caserma dei Carabinieri	In linea con la programmazione

MISSIONE: 03 “ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA”
PROGRAMMA: 02 “SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.1.1 “Potenziamento della rete di video sorveglianza”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: il Settore Tecnico, il Comitato Provinciale Ordine e Sicurezza Pubblica, il Prefetto, il Questore, le Forze di Polizia dello Stato					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Potenziamento delle aree videosorvegliate e favorevole supporto alle attività investigative delle forze di polizia.	Tutti i cittadini	2020 2022	Installazione di n. 84 telecamere in punti strategici della città, in centro storico e nelle frazioni. Realizzazione di un nuovo progetto per la sorveglianza delle vie singole vie d'accesso dei quartieri e delle frazioni.	Installate n. 12 nuove telecamere, si sta predisponendo procedura per l'implementazione del sistema di videosorveglianza secondo il programma approvato.	In linea con la programmazione.

MISSIONE: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA: 1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.2 "Integrazione del sistema formativo locale, statale e paritario, nell'ottica della costruzione di un'offerta scolastica capillare"					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Riconoscimento in termini di sostegno pedagogico, organizzativo, economico ai percorsi formativi delle scuole dell'infanzia paritarie operanti senza fini di lucro al fine del mantenimento degli elevati livelli di scolarizzazione raggiunti e di un'offerta scolastica plurale	Scuole paritarie	2020-2022	Monitoraggio, controllo ed attuazione degli strumenti previsti	<p>Delibera di Consiglio n. 36/2018 Convenzione con l'Associazione scuola dell'infanzia "Cesare Battisti" AS 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021.</p> <p>Delibera di Consiglio n. 96/2017 Convenzione con la scuola dell'infanzia paritaria "don Sagliani" AS 2017 – 2018, 2018 – 2019, 2019 – 2020</p> <p>Delibera n. 95/2017 Convenzione con la scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado "Mons. M.Vianello" AS 2017 – 2018, 2018 – 2019, 2019 – 2020</p> <p>Delibera di Giunta n. 266/2020 Linee di indirizzo per l'AS 2019/2020 e stipula convenzioni AS 2020/2021</p>	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)
Ampliamento della scuola dell'infanzia come segmento del percorso di istruzione fondamentale per l'educazione e lo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo e sociale dei bambini favorendo le esigenze di conciliazione delle famiglie	Famiglie	2020-2022	<p>Studio di fattibilità per valutare la richiesta al Provveditorato di nuove sezioni aggiuntive.</p> <p>Valutazione circa l'attivazione del servizio comunale di prolungamento orario nella scuola dell'infanzia 15,45 - 18</p>	<p>Attivazione del servizio AS 2019/2020 15/10/18 al 24/02/2020</p> <p>Delibera di Consiglio n. 52/2020 Istituzione e attivazione servizio 3-6 anni "Albero Magico"</p> <p>L'attivazione del servizio è incompatibile con il rispetto della normativa anticovid per l'as.2020/2021</p>	<p>In linea con la programmazione (100% su prima annualità)</p> <p>In linea con la programmazione (100% su prima annualità)</p>
Razionalizzazione delle ammissioni alla scuola dell'infanzia, con eliminazione del fenomeno delle doppie iscrizioni e consolidamento della lista unica di attesa.	utenti	2020-2022	Attivazione iter per raccolta coordinata delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia e compilazione di lista unica di attesa	<p>Determinazione n. 1 del 02/01/2020 Convenzione AS 2019/2020</p> <p>Delibera di Giunta n. 266 /2020 Convenzione AS 2020/2021</p>	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.2 "Integrazione del sistema formativo locale, statale e paritario, nell'ottica della costruzione di un'offerta scolastica capillare"

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
<p>Sistema integrato 0-6</p> <p>Qualificare il sistema integrato 0-6</p> <p>Sostenere le attività di inserimento nel sistema 0-6 in tutte le situazioni di disagio e fragilità</p> <p>Sostenere la qualificazione del sistema integrato 0-6 attraverso la promozione di iniziative di formazione del personale educativo e scolastico</p>	utenti	2020-2021	<p>Azioni di qualificazione del sistema integrato</p> <p>Studio di fattibilità per servizio educativo 0-6 in collaborazione con la neuropsichiatria infantile</p> <p>Promuovere iniziative di formazione a livello distrettuale</p>	<p>DGC n 265/2019 avente ad oggetto 'fondo nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione 0-6 anni. programmazione regionale anno 2018. linee di indirizzo sull'utilizzo dei fondi'</p> <p>DCC 74/2019 avente ad oggetto 'servizi educativi per l'infanzia presso la struttura "albero magico" di via xxv aprile n. 23 - linee di indirizzo'</p> <p>1) servizio sperimentale 0-6</p> <p>2) ampliamento posti disponibili nido estivo</p> <p>3) contributo alle famiglie 0-3 che frequentano i nidi estivi nel mese di agosto</p> <p>4) attivazione servizio prolungamento orario nella scuola dell'infanzia</p> <p>5) servizi in materia di prevenzione disabilità 0-6</p> <p>a) oggi aspetto amici (servizio educativo)</p> <p>b) giochincontro (servizio ricreativo distrettuale con sede un giorno a settimana a S.Secondo P.se</p> <p>6) DGC 256/2019 avente ad oggetto 'attuazione di un /progetto distrettuale di formazione degli operatori dei servizi educativi e scolastici rivolti all'infanzia. approvazione progetto formativo sistema integrato 0-6 a.s./a.e. 2019/2020</p> <p>7) DGR 235/2019 avente ad oggetto 'misura sperimentale "al nido con la regione". adesione all'iniziativa della regione emilia-romagna e rideterminazione tariffe di frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia a.e. 2019/2020'</p> <p>8) Det 895/2019 'misura sperimentale "al nido con la regione". approvazione schema di avviso pubblico e di convenzione da rivolgersi ai soggetti gestori di servizi privati alla prima infanzia (0-3 anni) aventi sede nel territorio comunale. a.e. 2019/2020.</p> <p>Delibera di Giunta n. 195/2020 Misura sperimentale "Al Nido con la Regione" A.E. 2020/2021 e approvazione schemi di convenzione con i nidi servizi privati alla prima infanzia (0-3 anni) aventi sede nel territorio comunale. a.e. 2020/2021</p>	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)

MISSIONE: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA: 02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2.2 "Definizione di un piano di interventi nel campo dell'edilizia scolastica a partire dal nuovo polo della scuola primaria dell'infanzia"

Responsabile politico: Davide Malvisi

Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Istruzione

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Realizzazione del nuovo polo scolastico in zona sud "campus Villa Ferro"	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione del nuovo campus con affidamento dei lavori	In considerazione dell'emergenza Covid si è posticipata la pubblicazione del bando della 1 ^a fase del concorso di architettura	In linea con la programmazione
Realizzazione dell'ampliamento dell'istituto scolastico di Castione Marchesi come miglioramento del sistema formativo e delle dotazioni territoriali della città	Tutti i cittadini	2020-2022	Completamento dei lavori e aggiornamento degli accordi convenzionali con la scuola paritaria	Presentato studio di fattibilità al soggetto gestore della scuola paritaria	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.5 "Collaborazione con le scuole al fine di potenziare l'offerta formativa, integrare le attività curriculari e sviluppare l'educazione alla cittadinanza"					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Università Istituti scolastici Aziende, Settore servizi tecnici					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Orientamento e incontro degli alunni della scuola secondaria di secondo grado con l'università e il mondo del lavoro	Studenti imprese scuole	2020-2022	Iniziative e occasioni strutturate e di incontro tra gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e, esponenti del mondo del lavoro e università	Organizzazione della giornata delle "eccellenze" con la partecipazione delle classi III delle scuole secondarie nell'a.s. 2019/2020 (21/12/2019)	In linea con la programmazione
Orientamento degli alunni della scuola secondaria di primo grado			Occasioni strutturate di incontro tra gli studenti delle scuole secondarie di primo grado, esponenti del mondo del lavoro, docenti e alunni di scuole secondarie di secondo grado		
Elaborazione progetti di Servizio Civile per inserimento e l'impiego di giovani volontari			Iniziative di inserimento di giovani volontari nel contesto scolastico ed educativo mediante progetti di servizio civile	Partecipazione al bando SCU (servizio civile universale) 2019 con assegnazione di un volontario	In linea con al programmazione
Costituzione di due istituti comprensivi	Direzione didattica Scuola secondaria di primo grado 'Zani'	2020-2022	Studio di fattibilità circa l'eventuale realizzazione di due istituti comprensivi	Nota prot 47470 del 13/12/2018 Parere consiglio d'istituto Zani prot 24873 del 29/06/2019 e parere consiglio Direzione didattica 28/06/2019 Delibera di Giunta comunale n. 255 del 24/10/2019 'riorganizzazione della rete scolastica del primo ciclo di istruzione del comune di Fidenza a.s.2020/2021 – Linee di indirizzo Delibera provinciale n. 50 del 29/11/2019 Delibera di Consiglio n. 70 del 29/11/2019 Decreto USR del 23/12/2019	In linea con la programmazione
Massima scolarizzazione della popolazione residente di età 6-13 anni, miglioramento qualitativo del servizio scolastico a livello comunale, confronti su temi pedagogico-didattici.	Scuole paritarie	2020-2022	monitoraggio, controllo ed attuazione delle convenzioni in essere	Delibera n. 363 del 31/12/2020 scuole dell'infanzia statali e paritarie. Gestione coordinata delle iscrizioni e gestione unificata della lista d'attesa per l'a.s. 2021-2022. approvazione convenzione, bando e modulistica.	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.6 “Supportare le istituzioni scolastiche nei percorsi di ricerca di finanziamenti attraverso bandi ed altre opportunità”					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Istituzioni scolastiche, associazioni, cooperative e operatori culturali e sociali del territorio, Ufficio scolastico territoriale					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Effettuare azioni di supporto al processo di inclusione degli alunni e degli studenti e alla qualificazione del sistema scolastico potenziando la sperimentazione/ricerca di una pluralità di metodologie didattiche e strategie organizzative	Scuole - studenti	2020-2022	Elaborazione di bandi per l'assegnazione di contributi alle scuole che presentino significativi progetti di qualificazione del sistema scolastico, di attività integrative di quelle curricolari, prevenzione del disagio, nell'ambito dei criteri definiti dall'amministrazione	Determinazione n. 54 del 03/02/2020 'Concessione di contributi ed utilità' economiche agli istituti scolastici secondari di I grado di fiducia per iniziative volte al potenziamento delle abilità linguistiche. indizione avviso pubblico e prenotazione impegno di spesa.	In linea con la programmazione
				Non sono stati assegnati causa sospensione attività didattiche emergenza Covid	

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.7 “Prevenzione e contrasto dell'insuccesso scolastico e dell'abbandono e a supporto dell'accoglienza e dell'integrazione degli alunni stranieri e degli alunni con disturbi dell'apprendimento”					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Istituzioni scolastiche, Azienda USL, società cooperativa appaltatrice servizi educativi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Conferma del forte investimento sui servizi di sostegno scolastico ed extrascolastico dei bambini/ragazzi in età scolare e prescolare certificati ai sensi della L.104/1992 che frequentano le scuole di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie presenti nel territorio fidentino al fine di favorirne l'integrazione scolastica e la socializzazione	Tutti i cittadini	2020-2022	Individuazione di educatori OSEA per gli alunni frequentanti le istituzioni scolastiche pubbliche e paritarie di ogni ordine e grado	Determina n. 496/2020 servizio socio-educativo-assistenziale a distanza a causa dell'emergenza covid 19 - affidamento e impegno di spesa Det n. 750 DEL 17/08/2019 procedura aperta per l'affidamento dei servizi educativi e scolastici per minori a.s./a.e. 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022. cig. 7969288081 - aggiudicazione Introduzione strumento laboratori inclusività	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)
Promozione di un progetto di inclusività a favore degli alunni disabili, attraverso la definizione di un piano di intervento relativo ai servizi prescolari, alle scuole primarie e secondarie di 1° e di 2° grado			Promozione del progetto di equipe educativa	Delibera n. 166/2020 servizio inclusione scolastica di alunni certificati ai sensi della l. 104/1992 – a.s. 2020/2021 – linee di indirizzo	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)

MISSIONE: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA: 06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.3 “Qualificazione dei servizi educativi extrascolastici e della loro potenzialità formativa”					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: istituzioni scolastiche, acer, parrocchie					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Contribuire all'interdipendenza e all'interconnessione formativa tra sistema formale (la scuola) e sistema non formale (famiglia, associazionismo, chiese, ausl ecc) per dare luogo ad un sistema integrato.	Famiglie	2020-2022	Iniziative per realizzare un sistema di offerta flessibile mirato ad offrire alle famiglie con bambini e adolescenti risposte educative coerenti alle diverse fasce d'età, in ogni periodo dell'anno con orari di funzionamento che favoriscano le esigenze di conciliazione vita lavoro.	Adesione e sostegno del comune di Fidenza al progetto “doposcuola e socializzazione” proposto da Acer Parma e rivolto ai minori della fascia di età 6 - 11 anni residenti negli alloggi erp di Fidenza	In linea con la programmazione Il progetto è stato sospeso nel mese di febbraio 2020 a causa dell'emergenza covid e non è stato possibile riproporlo per l'as 2020/2021 stante l'impossibile rispetto dei protocolli Anticovid in ragione della tipologia organizzativa
Progettazione ed effettuazione di attività educative extrascolastiche finalizzate al successo scolastico e alla crescita consapevole dei bambini e degli adolescenti nelle diverse fasce d'età e in ogni periodo dell'anno					
Coinvolgimento delle istituzioni scolastiche, dell'associazionismo, degli oratori, enti pubblici e privati impegnati nell'accoglienza e nell'integrazione degli immigrati e realizzazione di conseguenti partenariati			Effettuazione di iniziative che creino e favoriscano l'inclusione		
Qualificazione del servizio di ristorazione scolastica	Cittadini interessati	2020-2022	Contribuire alla promozione del valore educativo e nutrizionale della ristorazione scolastica Implementare iniziative di controllo e vigilanza in raccordo con il soggetto gestore, con l'utenza, con le famiglie e con altri soggetti istituzionali	1) dgc n 320/2019 avente ad oggetto 'Convenzione con l'Università degli studi di Parma - Dipartimento di scienze degli alimenti e del farmaco per lo svolgimento di attività di formazione, controllo e monitoraggio della qualità del servizio di refezione scolastica. a.s. 2019/2020. approvazione prot 5775/2019 scuola deamicis – magnani, prot 25554 del 04/07/2019 centri estivi, prot 44247/2019 collodi/solari, prot 46632/2019 don milani, 44547/2019 rodari. 3) customer refezione scolastica 4) commissioni mensa convocazione commissione prot 5074/2019 e 43390/2019 Det. 828/2020 Costituzione Commissione mensa AS 2020/2021. Convocazione per costituzione commissione il 25/11/2020	In linea con la programmazione Le attività previste dalla convenzione con l'Università di Parma non si sono potute svolgere a causa della sospensione del servizio di refezione scolastica nel mese di febbraio 2020 a causa dell'emergenza covid.

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.3 “Qualificazione dei servizi educativi extrascolastici e della loro potenzialità formativa”					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Azioni di coordinamento e supporto con le agenzie educative per comportamenti di educazione ambientali.	Cittadini interessati	2020-2022	Conferma del servizio pedibus rivolto agli alunni delle scuole primarie statali e paritarie	Attivate 5 linee pedibus nell'AS 2019/2020	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)
			Avvio di nuove iniziative di mobilità sostenibile e sviluppo di quelle già esistenti	Nell'AS 2020/2021 sono state attivate 6 linee (2 Ongaro, 2 Collodi, 1 De Amicis, 1 Battisti) Partecipano al progetto 130 alunni	
Creare condizioni favorevoli per realizzare una 'scuola del futuro' per lo svolgimento dell'attività didattica e dell'attività amministrativa degli uffici	Famiglie, personale docente ed amministrativo degli istituti scolastici	2020-2022	Implementazione di applicativi per il monitoraggio dei servizi educativi e scolastici Implementazione del servizio di iscrizione online ai servizi educativi e scolastici	Avviata app per monitoraggio servizio di trasporto Avviata l'iscrizione on line per tutti i servizi scolastici extrascolastici ed educativi	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)

MISSIONE: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA: 07 DIRITTO ALLO STUDIO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.4 "Promozione e sostegno delle attività di educazione e formazione permanente e degli adulti"					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Provincia di Parma, scuole, Centro Territoriale permanente di educazione degli adulti,					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Consolidamento delle attività educative e di formazione per adulti, in collaborazione con il Centro Territoriale Permanente, anche in attuazione del "Protocollo di Lisbona, e formulazione di proposte di razionalizzazione organizzativa finalizzate a contrastare l'aumento dei costi.	Cittadini interessati	2020-2022	Avvio di almeno 10 corsi serali per adulti e almeno 1 corso per il conseguimento del diploma di scuola secondaria di I grado;	Delibera di Giunta Comunale n. 307/2019 Conv. con CPIA Parma AS 2019/2020 Delibera di Giunta Comunale n. 237/2020 Conv. con CPIA Parma AS 2021/2022	In linea con la programmazione (100% su prima annualità)

MISSIONE: 05 "TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI"
PROGRAMMA: 01 "VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO"

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.1 "Completamento per fasi del recupero del palazzo delle Orsoline (OF - Orsoline Fidenza)"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Cultura					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Recupero patrimonio storico e spazi della cultura	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Esecuzione di ulteriore n. 3 interventi raggiungendo almeno l'80% della sistemazione finale Collegamento a rete di teleriscaldamento e aggiornamento prevenzione incendi	Completati i lavori edili degli spazi dell'archivio storico comunale.	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.3.2 "Avanzamento nelle azioni e nei programmi di intervento sui complessi conventuali all'ingresso est della città storica"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Recupero del Collegio dei Gesuiti e sua rifunzionalizzazione. Aggiornamento progetto generale e attuazione prime fasi	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Completo recupero piani 2 e 3 Nuovo sistema energetico in cogenerazione da APEA Marconi	Avanzamento lavori > al 50%	In linea con la programmazione
Intervento sugli spazi pubblici di via Berenini est/via Carducci e aree adiacenti	Tutti i cittadini	2020-2022	Attuazione di una seconda fase degli interventi	Realizzati interventi di riassetto di via Carducci (1^ fase) e sistemazione stradale via Berenini nel tratto tra via Costa e via Borghesi.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA: 02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.2 " Valorizzazione degli spazi della cultura"					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Provincia di Parma, Istituti Scolastici, Soprintendenza per i beni archeologici dell'Emilia Romagna					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Confermare l'offerta culturale del Teatro Magnani, proponendo un cartellone di spettacoli artistici che spaziano dalla prosa ad altre forme di spettacolo e che tengono conto dei vari target di fruizione, consolidando alcune delle collaborazioni già in essere	Fruitori dei servizi culturali	2020-2022	Realizzazione della programmazione del Teatro Magnani, previa valutazione degli esiti delle passate stagioni per quel che concerne il numero di fruitori e le valutazioni espresse per i vari generi: prosa, danza, spettacoli rivolti all'infanzia	A causa delle restrizioni Covid-19 estese fino al 31 dicembre 2020, la programmazione è stata sospesa. Sono stati realizzati alcuni eventi on-line	In linea con la programmazione (raggiunto parzialmente con modalità on-line)
			Realizzazione di manifestazioni legate a forme artistiche ed espressive legate non solo alla cultura lirica, ma anche alla musica pop.	Manifestazioni sospese per chiusura teatro a seguito del Covid	Da riprogrammare (Sospeso per l'anno 2020)
			Conferma di spettacoli, laboratori teatrali e manifestazioni culturali anche di livello nazionale.	Sospesi per chiusura teatro, gli spettacoli in presenza. Realizzato un cartellone regionale on-line "Teatri nella rete"	In linea con la programmazione nel I bimestre. (successivamente raggiunto parzialmente con modalità on-line.)
			Verifica della nuova forma gestionale del teatro assunta per ottimizzare modalità, procedure e standard funzionali	La verificata ha dato esito positivo per quel che riguarda i piani manutentivi e la gestione tecnica. Svolta solo parzialmente la verifica sulla gestione per chiusura teatro.	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.2 " Valorizzazione degli spazi della cultura"						
Conferma di OF come centro culturale polivalente e centro di documentazione, oltre che sede di eventi culturali e di valorizzazione degli spazi e delle attività gestite;	Utenti della biblioteca Studenti e ricercatori, Storici Cittadini Fruitori dei servizi culturali Commercianti	2020-2022	Arricchimento della dotazione documentaria di OF e valorizzazione del Museo Musini	Attività continuativa svolta attraverso varie modalità, di volta in volta conformi ai limiti imposti dalle restrizioni Covid	In linea con la programmazione (100% su prima annulaità con modalità organizzative riviste)	
			Realizzazione di eventi di promozione alla lettura e del museo	Realizzati eventi in presenza (ove possibile) e on-line	In linea con la programmazione (100% su prima annulaità con modalità organizzative riviste)	
			Realizzazione di mostre e iniziative culturali	Realizzati eventi in presenza in occasione delle manifestazioni per l'ottobre fidentino. Realizzato percorso artistico on-line per le manifestazioni natalizie	In linea con la programmazione (100% su prima annualità con modalità mista in prsenza e on-line)	
			Gestione e valorizzazione dell'archivio storico comunale	Obiettivo legato all'avvio del servizio	In linea con la progrannmazione (apertura servizio 2021)	
			promozione e valorizzazione del museo dei fossili	Rinviato	Da riprogrammare su 2021/2022	
			Gestione e valorizzazione di una nuova sezione artistica della biblioteca acquisita da donazione	La nuova sezione è stata inaugurata ad ottobre 2020	Raggiunto	
			Acquisizione di reperti archeologici del territorio da Sovrintendenza, previa individuazione di idonei spazi	Vincolato all'individuazione di ulteriori spazi idonei e attività da svolgere in presenza	In linea con la programmmazione (attività riprogrammata per 2021/2022)	
Confermare la collaborazione con privati, Enti ed associazioni che concorrono alla realizzazione dei progetti culturali di Fidenza	Associazioni culturali, sociali Fruitori dei servizi culturali	2020-2022	Sviluppo di programmi e azioni di promozione culturale da ricomprendere nella programmazione dell'amministrazione comunale.	Avviate collaborazione in numero molto minore a cuasa del Covid e con modalità in presenza o on-line	In linea con la programmazione (Parzialmente raggiunto su annulaità 2020)	

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.3 - " Valorizzazione e ampliamento dell'offerta culturale "					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizi interni all'ente, associazioni locali e nazionali. Associazioni, fondazioni, enti ed istituti culturali Settore Servizi Tecnici					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Organizzare eventi e rassegne riguardanti più discipline per promuovere qualificate occasioni di promozione culturale e trattare temi connessi al profilo sociale contemporaneo, mostre e/o convegni,	Associazioni culturali, sociali Fruitori dei servizi culturali	2020-2022	Numero di manifestazioni organizzate nel triennio (dati quantitativi e numero di visitatori)	Le manifestazioni sono state sospese e in parte realizzate on-line.	In linea con la programmazione (Raggiunto in misura quantitativamente inferiore compatibilmente con l'effettiva possibilità di realizzare eventi)
			Conferenze /iniziative culturali/ animazioni per la valorizzazione della città, nell'ambito della "Festa della storia"	Programma confermato	In linea con la programmazione (100% su prima annuità anche con modalità organizzative riviste)
			Valorizzazione delle significanze architettoniche ed artistiche e della produzione artistica locale	Realizzata mostra in occasione dell'ottobre fidentino	In linea con la programmazione (100% su prima annuità)
Sostegno alla cultura cinematografica	Fruitori dei servizi culturali, cittadini, famiglie	2020-2022	Sostegno alla cultura cinematografica attraverso la gestione degli spazi deputati alle proiezioni invernali ed estive (numero di proiezioni e partecipanti all'iniziativa)	La sospensione del cinema invernale da marzo è stata in parte compensata da un prolungamento delle proiezioni presso l'arena estiva	In linea con la programmazione (Raggiunto l'obiettivo della programmazione estiva. Sospesa la programmazione invernale con ridefinizione accordi convenzionali)

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.4 “Valorizzazione della cultura e della memoria locale”					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizi interni all'ente, associazioni locali e nazionali. Associazioni, fondazioni, enti ed istituti culturali Settore Servizi Tecnici					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Organizzazione degli eventi culturali e di recupero dell'identità, della lingua e delle tradizioni locali, in occasione delle celebrazioni del Santo Patrono, di altri anniversari legati alla storia della città e di altre iniziative significative	Associazioni, cittadini	2020-2022	Organizzazione di almeno una mostra/evento Animazioni e visite guidate anche per le scuole Calendario di iniziative in occasione del Santo Patrono e di altre opportunità legate alla storia e alla memoria locali	Le manifestazioni per il Santo Patrono sono state riviste, prevedendo minori eventi, più raccolti e controllabili ai fini del contenimento del Covid.	Raggiunto (parzialmente nel rispetto delle norme anti Covid)
			Organizzazione delle feste nazionali sancite dalla Costituzione o da altre leggi nazionali o legate ad episodi della storia locale	Ogni ricorrenza è stata ricordata, seppur in modo diverso e con l'utilizzo di strumenti on line	Raggiunto

MISSIONE: 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA: 01 SPORT E TEMPO LIBERO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.4.1 "Rafforzamento delle potenzialità dei complessi sportivi esistenti e valutazione delle necessità di nuovi investimenti"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: SOGIS srl					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Esecuzione interventi di messa in sicurezza, adeguamento strutturale, miglioramento energetico e funzionale sugli edifici ed impianti sportivi	Società sportive, cittadini interessati	2020 - 2022	Esecuzione di un numero di interventi ≥ 3 nel triennio	Eseguiti interventi di messa in sicurezza urgente della copertura lignea della piscina coperta, Definiti progetti di riq energetica piscina coperta e palazzetto dello sport	In linea con la programmazione
Realizzazione degli interventi di riqualificazione e nuove dotazioni al centro sportivo Ballotta	Società sportive, cittadini interessati	2020 - 2022	Operatività della nuova Club House. Completamento dell'intervento sulla pista di atletica e nuovo rettilineo indoor	Lavori di urbanizzazione Club House in corso. Pista e rettilineo in fase di progettuale esecutiva.	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.4.2 " Promozione dell'accesso alle pratiche sportive per tutti i cittadini"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: SOGIS S.r.l., associazioni e società sportive del territorio					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ulteriore sviluppo della collaborazione con la società SOGIS srl finalizzando al meglio risorse e utilizzo degli impianti sportivi.	Società ed associazioni sportive dilettantistiche del territorio	2020 - 2022	Valutazione in termini di costi/benefici delle risorse investite dal Comune per la gestione Attività di controllo della società e sua validazione negli strumenti di programmazione	Obiettivo condizionato dalla chiusura degli impianti e limitazioni conseguenti all'emergenza sanitaria, Effettuate attività di monitoraggio di tutte le società partecipate	In linea con la programmazione
Implementazione degli strumenti operativi di sostegno alla pratica sportiva per tutte le generazioni	Cittadini, società ed associazioni sportive dilettantistiche del territorio	2020 - 2022	Gestione del Credit Sport (attività annuale) e valutazione di possibili implementazioni e altre forme di sostegno con analisi costi/benefici	Liquidato contributo della stagione precedente, Approvati contributi voucher regionali a favore delle famiglie contribuiti per le famiglie per l'annualità 2020/2021	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.4.3 " Organizzazione e promozione di manifestazioni sportive che valorizzino le realtà sportive locali anche con iniziative di rilievo nazionale"

Responsabile politico: Davide Malvisi

Altri settori/enti esterni coinvolti:Tutti servizi comunali, SO.G.I.S. srl, associazioni e società sportive del territorio

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Implementare, anche attraverso nuove forme di gestione, l'attività di valorizzazione e sostegno delle associazioni che propongono eventi e manifestazioni, aventi valore sportivo e socializzante.	Associazioni e società sportive	2020-2022	Numero di progetti per promuovere lo sport fra i bambini/e e i ragazzi/e, con particolare attenzione per le fasce d'utenza disagiate.	Attività svolta di concerto con le società comunali, Ridefinita nel 2020 in funzione dell'emergenza sanitaria COVID_19	In linea con la programmazione

MISSIONE: 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA: 02 GIOVANI

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.6 "Promozione di attività a favore dei giovani e della partecipazione giovanile"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Istituti scolastici, università, associazionismo, volontariato, oratori, realtà sportive, Regione Emilia Romagna, Provincia di Parma, Comuni Europei gemellati o coinvolti in progetti europei, Fidenza sport e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Coinvolgere le nuove generazioni nell'organizzazione e/o partecipazione ad eventi e iniziative (prevedendo l'accesso anche a fasce di giovani non radicate nell'associazionismo, nelle agenzie formative, nello sport o nei vari enti presenti sul territorio)	Giovani del territorio	2020-2022	Attività di progettazione di iniziative dei giovani e/o per i giovani. Numero iniziative nel triennio. Partecipazione della popolazione scolastica alle iniziative organizzate dall'Amministrazione comunale (numero di partecipanti)	Da ridefinire a partire dal 2021	Ridefinita
				Ridefinita in funzione delle condizioni imposte dall'emergenza COVID_19	Ridefinita
Confermare "Officine musicali" come uno spazio di aggregazione e formativo	Musicisti, gruppi musicali, giovani	2020-2022	Pro-Conferma e valorizzazione delle attività di Officine Musicali	Le attività sono proseguite in modalità on-line; le sale prova sono state chiuse per adeguamento alla normativa Covid.	In linea con la programmazione per la parte di scuola di musica.
Implementare le collaborazioni con le istituzioni e gli enti preposti alla crescita e alla formazione giovanile, quali: il Copesc, il Centro per l'Impiego, gli Istituti scolastici, l'università, l'Ausl e con le associazioni di volontariato e di promozione sociale, anche nell'ambito del servizio civile universale	Giovani Studenti	Al 2020-2022	Realizzazione di almeno un progetto di servizio civile o di un progetto con altri enti preposti alla crescita e alla formazione giovanile	Presentato progetto	Raggiunto
Conferma delle attività di Puntogiovane come sportello informativo e punto di riferimento per i giovani del territorio	Giovani del territorio, anche non appartenenti a gruppi od associazioni	2020-2022	Realizzazione di almeno due attività di promozione del servizio	Azioni svolte on - line	In linea con la programmazione

MISSIONE: 07 TURISMO
PROGRAMMA: 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.5 “Fidenza e la Via Francigena ”					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Settori e servizi comunali, Associazione Europea delle Vie Francigene (AEVF); GAL del Ducato, Destinazione Turistica Emilia, APT – Emilia Romagna, Istituti Scolastici, Settore Cultura, Ministero per i beni e le attività culturali, Comuni del Parmense, Provincia di Parma					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Supporto al processo di candidatura europea della Via Francigena e della Cattedrale di Fidenza a patrimonio mondiale dell'umanità UNESCO.	Tutti i cittadini, altre Istituzioni ed Enti	2020-2022	Iniziative di coinvolgimento della comunità locale. Almeno 2 all'anno.	Realizzate due iniziative nel II semestre	Raggiunto
Valorizzare la Via Francigena e la Cattedrale come cardini identitari della comunità di Fidenza	Tutti i cittadini, altre Istituzioni ed Enti	2020-2022	Almeno un'iniziativa di divulgazione	Realizzata una serie di appuntamenti on-line sulla Via Francigena	Raggiunto
Programmazione e realizzazione di un festival dalle molte dimensioni: ambientale, artistica, identitaria, che crei occasione di incontro e sviluppo del territorio per i comuni dell'intera Via Francigena	Comuni, Associazione, AEVF e categorie economiche	2020-2022	Un evento all'anno	L'edizione 2020 è stata riprogrammata causa Covid	In linea con la programmazione
Favorire e partecipare alla costituzione di comitati formati da soggetti privati che promuovono la fruizione della Via Francigena, nei suoi ambiti turistici, artistici, enogastronomici	Soggetti privati, enti, istituzioni coinvolti nel comitato	2020-2022	Costituzione di un comitato entro il 2020	Azione non sviluppata in considerazione delle particolari condizioni indotte da emergenza sanitaria	Da ridefinire nelle annualità 2021/2022
Miglioramento della fruizione pedonale del percorso con particolare riferimento alla segnaletica e alla sua messa in sicurezza	Turisti Pellegrini	2020-2022	Realizzazione di ulteriori interventi per almeno 1,5 km di tracciato	Definito programma di intervento con altri Comuni, Regione e Ministero. Attribuito finanziamento statale	In linea con la programmazione
Definire il modello gestionale dei recuperati spazi del Palazzo dei Gesuiti, come prima “Dome” Francigena in tutto il territorio nazionale e luogo aperto, nella molteplicità delle sue funzioni, a percorsi di formazione e specializzazione anche universitaria.	Turisti Pellegrini Studenti Cittadini	2020-2022	Elaborazione modello gestionale	Attività in corso da implementare nei 2021/2022	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.7 “La gestione dei servizi di informazione ed accoglienza turistica”
Responsabile politico: Andrea Massari
Altri settori/enti esterni coinvolti: Destinazione Turistica Emilia, APT – Emilia Romagna, Provincia di Parma, Value Retail, gestore dei servizi di informazione ed accoglienza turistica, Istituti Scolastici

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Gestione delle informazioni ed accoglienza turistica in forma mista pubblico/privata.	Turisti, Cittadini, Strutture ricettive, ristoratori, commercianti	2020-2022	Valutazione annuale qualitativa e quantitativa della gestione IAT	Azione a carattere continuativo	In linea con la programmazione
			Aggiornamento delle modalità di gestione delle attività promozionali al Fidenza Village per la valorizzazione del turismo dello shopping	Avviato confronto con Fidenza Village	In linea con la programmazione
Sviluppo di un progetto di valorizzazione dei percorsi ciclopedonali del Comune di Fidenza	Turisti,	2020	Sviluppo progettuali azioni	Progetto avviato nel II semestre. A seguito di proroga regionale si concluderà nel 2021.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 08 “ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA”

PROGRAMMA: 01 “URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.1 "Definizione di un modello per le politiche urbanistiche basato sul contenimento del consumo di suolo"

Responsabile politico: Maria Pia Bariggi

Altri settori/enti esterni coinvolti:

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Implementazione delle politiche urbanistiche sul contenimento dell'uso di suolo a fini edificatori	Tutti i cittadini	2020	Attivazione percorso operativo verso il PUG	Approvare in giunta comunale gli indirizzi per la trasformazione del PSC/RUE in PUG	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.2 “Conclusione del procedimento di approvazione del primo PUG ai sensi della legge regionale 24/2017”

Responsabile politico: Maria Pia Bariggi

Altri settori/enti esterni coinvolti:

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Gestione del processo di trasformazione di PSC/RUE nel nuovo Piano Urbanistico Regionale	Tutti i cittadini	2020-2022	Approvazione nuovo PUG	Approvare in giunta comunale gli indirizzi per la trasformazione del PSC/RUE in PUG	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.4 " Utilizzo degli strumenti degli workshop e dei concorsi di architettura per affrontare temi di particolare rilevanza nel contesto urbano e territoriale."					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi / Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Istruzione, Servizio Cultura					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Il concorso di architettura come strumento di scelta dei progettisti in interventi strategici di trasformazione e rigenerazione urbana	Tutti i cittadini, mondo delle professioni tecniche	2020-2022	Svolgimento di 2 concorsi di architettura	In corso di redazione bando per nuovo Polo scolastico Villa Ferro le cui fasi sono state riprogrammate nel 2021 in considerazione dell'emergenza sanitaria	In linea con la programmazione
Gli workshop e le convenzioni come il mondo universitario come metodo di indagine e approfondimento di temi urbani e territoriali	Università ed enti di formazione	2020-2022	Rendere strutturale il rapporto con il mondo universitario sui temi del paesaggio e della qualità urbana nonché sullo studio delle dinamiche di trasformazione e modificazione non solo fisica della città e del territorio	In corso attività con l'Università di Parma sul ruolo delle stazioni ferroviarie	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.5 "Definizione degli atti finali di tutti i piani particolareggiati già in corso e/o ultimati con rispetto degli obblighi convenzionali assunti dai soggetti attuatori"					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Settore Affari Generali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Completamento dell'iter dei procedimenti in essere con attivazione quando necessario di intervento sostitutivo	Tutti i cittadini	2020-2022	Aggiornamento e conclusione di tutti gli strumenti attuativi comunque denominati approvati anteriormente al 01 gennaio 2016	Attività in corso	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.6 " Ridefinizione ed implementazione mirata delle dotazioni territoriali della città "					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Qualificazione delle dotazioni territoriali comunali	Tutti i cittadini	2020 2022	Ulteriore incremento delle dotazioni territoriali o esecuzione sostitutiva delle stesse in contesti urbanizzati (nuovi spazi pubblici o loro riqualificazione pari ad almeno il 10% delle aree al 31/12/2018 nel triennio)	Implementazione patrimonio comunale in linea con l'obiettivo	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.3.3 " Definizione di piani strategici di riqualificazione e rigenerazione urbana "					
Responsabile politico: Maria Pia Bariggi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ridefinizione del piano attuativo sull'isolato dell'ex Forno comunale	Tutti i cittadini, operatori economici del centro storico	2020 2022	Attuazione del riassetto del comparto e delle piazze Verdi e Pontida	Attività da implementare nella fase successiva al superamento delle limitazioni Covid-19	In linea con la programmazione
Riassetto dell'area della scheda 1.1 b di PRG ex Pro City in piazza della Repubblica-via Carducci	Tutti i cittadini, operatori economici del centro storico	2020 2022	Completamento degli interventi sulle aree pubbliche e ridestinazione funzionale dell'edificio alto non ultimato	Definito primo trasferimento di € 121.000 per completamento urbanizzazioni da parte della procedura fallimentare	In linea con la programmazione
Il sistema di via Cavour tra spazi pubblici e adeguamento degli edifici	Tutti i cittadini, operatori economici del centro storico	2020 2022	Approvazione del programma attuativo con il coinvolgimento dei proprietari delle aree interessate	Attivazione prevista in fase successiva	In linea con la programmazione
Esecuzione degli interventi nel comparto ex ospedale di via Borghesi	Tutti i cittadini, operatori economici del centro storico	2020 2022	Sottoscrizione convenzione attuativa e avvio dei lavori di recupero dell'ex Collegio dell'Angelo	Definita convenzione aggiornata con proprietà alla luce dell'aggiornamento della scheda norma	In linea con la programmazione

MISSIONE: 08 “ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA”

PROGRAMMA: 02 “EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE.”

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.1 "Implementazione e riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Sociale					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Definizione di programmi di intervento per il miglioramento del patrimonio di ERP in relazione anche ad altri interventi urbanistici e di assetto infrastrutturale nell'area di riferimento	Tutti i cittadini	2020-2022	Attuazione di almeno n. 5 interventi per ogni anno di manutenzione straordinaria/riqualificazione	Definiti finanziamenti per più programmi di intervento; interventi eseguiti in linea con obiettivo	In linea con la programmazione
Sviluppo convenzione con ACER.	Cittadini	2020-2022	Miglioramento gestione alloggi ERP attraverso modifiche regolamentari, attivazione iniziative in collaborazione con ACER, monitoraggio degli assegnatari	Elaborazione progetto sperimentale per la definizione di azioni di accompagnamento e mediazione rivolta agli assegnatari	In linea con la programmazione
Definizione, nell'ambito degli accordi operativi dei meccanismi attuativi di interventi di ERS	Cittadini e operatori	2020-2022	Approvazione regolamento attuativo per Edilizia Residenziale Sociale	Regolamentazione da definire con presentazione dei primi piani attuativi in fase transitoria entro il 31 dicembre 2021	In linea con la programmazione
Implementazione offerta di alloggi a canone calmierato	cittadini	2020	Completamento in accordo con ACER Parma dell'intervento di edilizia abitativa convenzionata nel Quartiere Europa. Definizione, approvazione, applicazione criteri per l'accesso all'Edilizia residenziale Sociale.	Definiti i contenuti finali accordo convenzionale con soggetto attuatore e ACER parma	Raggiunto

MISSIONE: 09 “SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA: 02 “TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.1 "Partecipazione sistematica alle linee di azione del Piano di sviluppo rurale"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Attivazione sui progetti che vedono i comuni come possibili destinatari	Tutti i cittadini, mondo agricolo	2020-2022	Numero di bandi/selezioni attivate e rapporto con finanziamenti ottenuti	Non attivati bandi per Comuni nel 2020	In linea con la programmazione
Valorizzazione “Scuola di Santa Margherita”	Tutti i cittadini”	2020-2022	Esecuzione intervento di recupero e rifunzionalizzazione come parte del sistema pubblico delle dotazioni territoriali	In corso le verifiche di sicurezza dell'immobile Effettuate indagini materiche e strumentali anche invasive	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.2 "Completamento di tutte le bonifiche ambientali nelle aree del SIN Fidenza"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Regione Emilia Romagna, Provincia di Parma, AUSL, ARPA					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Conclusione del SIN Fidenza	Tutti i cittadini	2020-2022	Completamento delle bonifiche nelle sub-aree ex San Nicomede ed ex CIP. Affidamento, nei limiti delle risorse disponibili, degli interventi in ex Carbochimica.	Area San Nicomede: completamento bonifica I fase e affidamento incarico piano caratterizzazione integrativa per II fase, propedeutica alla redazione di variante al Progetto Definitivo di Bonifica. Area ex Cip; avanzamento bonifica II stralcio, prevista conclusione entro giugno 2021 dei lavori in appalto, ad eccezione di eventuali situazioni derivanti da fatti non prevedibili prima della fase finale dei lavori, Area ex Carbochimica; affidamento lavori di bonifica ex Carbochimica lotto 2; inviata documentazione finale a Conferenza Servizi ministeriale per licenziamento Variante Progetto Definitivo, propedeutico alla redazione del Progetto Esecutivo lotto 1	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.3 "Rilancio e nuova definizione di un programma capillare di educazione e comunicazione ambientale"																											
Responsabile politico: Franco Amigoni																											
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Istruzione, Servizio Sociale, Servizio Cultura																											
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione																						
Conclusione del programma “Amianto e termografia”	Tutti i cittadini	2020 2022	Riduzione di almeno il 30% alla fine del triennio delle coperture in amianto censite nel programma al momento della sua approvazione	Procedure attivate nel triennio 2018-2020 = 121 (49+64+8) storico <table><tr><td>2010</td><td>1</td></tr><tr><td>2011</td><td>6</td></tr><tr><td>2012</td><td>7</td></tr><tr><td>2013</td><td>6</td></tr><tr><td>2014</td><td>0</td></tr><tr><td>2015</td><td>14</td></tr><tr><td>2016</td><td>13</td></tr><tr><td>2017</td><td>17</td></tr><tr><td>2018</td><td>49</td></tr><tr><td>2019</td><td>64</td></tr><tr><td>2020</td><td>8</td></tr></table>	2010	1	2011	6	2012	7	2013	6	2014	0	2015	14	2016	13	2017	17	2018	49	2019	64	2020	8	In linea con la programmazione (in considerazione dei limiti imposti alle verifiche dall'emergenza saniaatria)
2010	1																										
2011	6																										
2012	7																										
2013	6																										
2014	0																										
2015	14																										
2016	13																										
2017	17																										
2018	49																										
2019	64																										
2020	8																										
Realizzazione di programma di educazione e comunicazione ambientale	Tutti i cittadini	2020 2022	Realizzazione nel triennio di ulteriori n. 3 nuove iniziative o revisione di azioni già avviate	Progetto CAMBIAMO L'ARIA sospeso (coord. Prof. Fossati) DOPOSCUOLA (incontri scuola primaria e sec. I° grado – coord. E.Fiandra) sospeso DISTRIBUTORI E DRYER negli edifici di proprietà del comune. In fase di realizzazione. Convenzione con FIAB Parma monitoraggio diffuso della qualità dell’aria al fine di favorire un sistema per sensibilizzare i cittadini al tema della qualità dell’aria. Ottobre 2020: avvio attività educativa presso OrtoGiardino (prima non possibile per restrizioni Covid)	In linea con la programmazione																						

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.7 “Definizione di azioni e programmi a favore di un'energia sostenibile e della riqualificazione ambientale del patrimonio edilizio esistente”					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Costruzione nell'area delle bonifiche di ex CIP ed ex Carbochimica (APEA Marconi) delle condizioni favorevoli all'insediamento di azienda con notevoli ricadute occupazionali	Mondo delle imprese, tutti i cittadini	2020	Assegnazione primi 25.000 mq bonificati a nuove imprese	In corso revisione del PUA di iniziativa pubblica; l'assegnazione potrà essere eseguita successivamente alla chiusura dei procedimenti di bonifica che ad oggi non risultano ancora conclusi per interventi ulteriori e tempi approvazione ministeriale	In ritardo (da ridefinire su annualità 2021/2022)

MISSIONE: 09 “SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA: 03 “RIFIUTI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.4 " Rafforzamento del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio comunale in una logica di continuo miglioramento"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: SDM, Servizio Tributi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Crescita della raccolta differenziata e contenimento dei rifiuti prodotti	Tutti i cittadini	2020-2022	<p>Miglioramento dei parametri di sintesi della raccolta differenziata e della produzione di rifiuti nel triennio</p> <p>Realizzazione nel triennio di almeno n. 5 nuove iniziative di comunicazione nel settore dei rifiuti e delle azioni conseguenti di sostenibilità ambientale.</p> <p>Realizzazione del nuovo Centro Servizi di San Donnino Multiservizi srl.</p>	<p>Parametri sostanzialmente costanti su raccolta rifiuti nel 2020</p> <p>NUOVE FONTANE ACQUAINCOMUNE in fase di ultimazione</p> <p>SISTEMA DI COMUNICAZIONE DIGITALE progetto definito</p> <p>ECO ISOLE SCUOLE in fase di realizzazione</p> <p>CENTRO SERVIZI in fase di progettazione preliminare</p>	In linea con la programmazione

MISSIONE: 09 “SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA: 04 “SERVIZIO IDRICO INTEGRATO”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.5 " Potenziamento del sistema dei depuratori a servizio del territorio comunale e della rete acquedottistica e fognaria."					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Emiliambiente					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Realizzazione di ulteriori interventi di miglioramento e qualificazione del depuratore urbano	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione di almeno n. 2 interventi	Attività in corso	In linea con la programmazione
Assunzione in carico da parte del soggetto gestore anche delle reti di acque bianche	Tutti i cittadini	2020	Trasferimento finale gestione secondo determinazioni ATERSIR	Attività trasferita	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.6 " Definizione di un programma di interventi riferiti alla sicurezza idraulica del territorio"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Emiliambiente, ARPAE SAC, Autorità Protezione civile RER, AIPO, Consorzio di Bonifica					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Riduzione delle criticità presenti nel reticolo idrografico del comune	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione di almeno n. 5 interventi nel biennio	Attività in corso; realizzati interventi da parte della regione su reticolo idrografico minore; avviato intervento vasca di laminazione in località San michele Campagna; richiesto finanziamento statale prima fase corridoio ecologico Rio Rovacchiotto	In linea con la programmazione

MISSIONE: 09 “SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA: 05 “AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA
E FORESTAZIONE”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.8 "Valorizzazione sotto i profili turistici e produttivi del sistema pedecollinare del territorio"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Cultura					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Attivazione e sostegno a progetti di tutela naturalistica e forestazione urbana	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione di almeno n. 3 ulteriori programmi/progetti nel triennio	Nel febbraio 2020 attuata la riforestazione urbana nell'ambito dell'iniziativa Albero per ogni nato avviata nell'autunno 2020 la realizzazione degli interventi comunali nell'ambito del progetto Corridoio Verde Emilia Romagna e la valorizzazione area per impollinatori Bosco di Maia	In linea con la programmazione
Realizzazione di piano – programma per il sistema dei percorsi e valorizzazione dell'area pedecollinare del territorio comunale	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Attuazione Programma con sistemazione e valorizzazione sistema dei percorsi e dell'economia delle Valli	Definito un primo programma di interventi su tratti della via Francigena	In linea con la programmazione
Valorizzazione nel PAESC del sistema paesaggistico del territorio e miglioramento dei dati ambientali e di produzione energetica	Tutti i cittadini	2020 – 2021	Approvazione nuovo PAESC	In corso la redazione del PAESC. Definito il lavoro preliminare consistente nell'inventario base delle emissioni (BEI) al 2015	In linea con la programmazione

MISSIONE: 10 “TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA”

PROGRAMMA: 02 “TRASPORTO PUBBLICO LOCALE”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.3.4 "Attivazione di azioni nel campo della mobilità sostenibile"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Rivalutazione del sistema di TPL di competenza comunale per una sua razionalizzazione e miglioramento	Tutti i cittadini	2020-2022	Apertura della nuova stazione autolinee a completamento del “Nodo stazione”	Ridefinito progetto dell'area in funzione della modifica del quadro esigenziale	In linea con la programmazione
Aggiornamento della mappatura della viabilità comunale e vicinale di uso pubblico	Tutti i cittadini	2020-2022	Esecuzione costante di interventi di miglioramento della viabilità vicinale e della relativa segnaletica. Aumento dei Km di strade interessati (+ 10% ogni anno	Interventi eseguiti a fine estate ed inizio autunno 2020.	In linea con la programmazione
Messa in campo di azioni e progetti per l'uso della bicicletta come mezzo di trasporto	Tutti i cittadini	2020-2022	Grado di utilizzo del servizio di bike-sharing e del parcheggio biciclette della stazione ferroviaria	Monitoraggio annuale. Effettuati interventi di manutenzione al deposito biciclette	In linea con la programmazione
Definizione piani e programmi per modalità alternative di trasporto o l'utilizzo comune di auto privata	Tutti cittadini	2020-2022	Elaborazione proposta comunale e sostegno a progetti del terzo settore	Attività in corso	In linea con la programmazione

MISSIONE: 10 “TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA’”
PROGRAMMA: 05 “VIABILITA’ E INFRASTRUTTURE STRADALI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.3.4 "Potenziamento dei parcheggi a servizio dell'area centrale della città e delle esigenze turistiche del polo centro storico"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Realizzazione di ulteriori interventi mirati di potenziamento della sosta cittadina	Tutti i cittadini e operatori economici	2020-2022	Riassetto dell'area dell'ex foro boario e dello scalo merci.	Approvato progetto esecutivo 1° stralcio ex scalo merci	In linea con la programmazione
			Ulteriore miglioramento delle modalità di sosta nella zona sud ovest del centro storico.	Modificato piano sosta con revisione dell'orario di sosta a pagamento, delle tariffe orarie e della collocazione dei parcheggi a righe blu.	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.3.5 "Realizzazione di nuovi interventi di riqualificazione degli spazi pubblici del centro storico"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Nuovi progetti sulle aree pubbliche del centro storico	Tutti i cittadini e operatori economici	2020-2022	Esecuzione di almeno n. 4 ulteriori interventi nell'ambito dei programmi di riqualificazione stradale	Attività in corso: definito progetto definitivo area absidale della cattedrale da attuare nel 2021;	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.3.2 “Costruzione del programma di valorizzazione della rete ferroviaria e degli spazi in zona stazione”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Miglioramento dell'utilizzo della stazione di Vaio	Tutti i cittadini	2020	Fermata sistematica di tutti i treni sulla linea Salso-Fidenza. Elaborazione proposta tecnica.	Definito programma con attivazione servizio nel 2021 in concertazione con RER e Comune di Salsomaggiore Terme	Raggiunto
Partecipazione attiva al progetto di intervento per il collegamento Salso-Fidenza-Parma-Reggio e stazione Mediopadana	Tutti i cittadini	2020-2022	Partecipazione alla concertazione per l'attuazione dell'intervento. Partecipazione a studi e progetti di ricerca	Attività preliminare di studio di fattibilità unitamente agli altri Comuni interessati	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.3.3 “Definizione di programmi ed azioni per il completamento e il potenziamento della rete dei percorsi ciclopeditoni”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Implementazione della rete ciclopeditona	Tutti i cittadini, utenze deboli in particolare	2020-2022	Completamento del collegamento Salsomaggiore-Fidenza presso l'Ospedale di Vaio	Lavori in corso, Realizzati per l'80%	In linea con la programmazione
			Realizzazione del collegamento centro storico-casello A1	Sottoscritto contratto di appalto	
			Realizzazione di ulteriori 2,5 km di rete ciclopeditona	Attività in corso	

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.3.1 “Definizione di programmi e progetti di intervento di valenza urbana e territoriale”					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Completamento per fasi della nuova viabilità sud	Tutti i cittadini	2020 - 2021	Completamento del IV conclusivo stralcio	Approvato progetto definitivo con dichiarazione pubblica utilità	In linea con la programmazione
Realizzazione del sottopasso stradale di via Mascagni	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione dell'intervento da parte di RFI	Procedure espropriative in corso	In linea con la programmazione
Realizzazione di via Illica da Strada Provinciale per Salsomaggiore a via Zani	Tutti i cittadini	2020-2022	Esecuzione intervento	Attività di progettazione delle interferenze con struttura ferroviaria in corso	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO:3.3.5 "Ridefinizione delle azioni e dei programmi in materia di pubblica illuminazione"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Nuovo appalto per la gestione della pubblica illuminazione con trasformazione a led dei corpi illuminanti	Tutti i cittadini	2020	Completamento del piano con risparmio energetico > = 60% rispetto al consumo in Kwh prima del nuovo affidamento	Obiettivo completato. Si effettua monitoraggio costante.	Raggiunto

MISSIONE: 11 "SOCCORSO CIVILE"

PROGRAMMA: 01 "SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.4.2 " Definizione sistematica di un programma di interventi mirato al miglioramento e potenziamento del patrimonio pubblico"

Responsabile politico: Davide Malvisi

Altri settori/enti esterni coinvolti:

Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Completamento dell'intervento sull'area di interesse regionale di Castione Marchesi	Associazioni Protezione civile	2020-2021	Piena attivazione dell'area come sistema delle emergenze con gestione degli ulteriori finanziamenti assegnati (I e II stralcio)	Terminato il primo stralcio di intervento, approvato il II stralcio ed in fase di predisposizione di bando di gara	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA: 01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.1 " Sostegno alle esigenze di conciliazione delle famiglie"					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Cooperative socio-educative; Regione Emilia - Romagna – nidi privati; Società appaltatrice servizi educativi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Progressivo adeguamento dei periodi e degli orari di funzionamento dei servizi educativi 0-3 e delle scuole d'infanzia per favorire le esigenze di conciliazione dei tempi vita lavoro	famiglie	2020-2022	Organizzazione del servizio nido d'infanzia con: - offerta del prolungamento orario per almeno 30 bambini; - offerta del servizio durante il periodo estivo; -offerta di disponibilità di posti in almeno 1 nido d'infanzia nei periodi di chiusura programmata (pasquale, estivo, natalizio); -potenziamento del servizio di prolungamento orario nella scuola dell'infanzia statale	Servizi attivati nell'a.s. 2019/2020 Delibera 120/2020 organizzazione servizi estivi 9-36 mesi - linee di indirizzo servizio attivato servizio di prolungamento d'infanzia attivato per l'a.s. 2019/2020	In linea con la programmazione (raggiunto al 100% su prima annualità)

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.1 " Sostegno alle esigenze di conciliazione delle famiglie"					
Responsabile politico: Stefano Boselli					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Cooperative socio-educative; Regione Emilia - Romagna – nidi privati; Società appaltatrice servizi educativi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Qualificazione servizi educativi	utenti e famiglie	2020-2022	Azioni per qualificare il sistema integrato 0-6	<p>DGC n 265/2019 DCC 74/2019 1) servizio sperimentale 0-6 2) ampliamento posti disponibili nido estivo 3) contributo alle famiglie 0-3 che frequentano i nidi estivi nel mese di agosto 4) attivazione servizio prolungamento orario nella scuola dell'infanzia 5) servizi in materia di prevenzione disabilità 0-6 a) oggi aspetto amici (servizio educativo) b) giochincontro (servizio ricreativo distrettuale con sede un giorno a settimana a S.Secondo P.se 6) DGC 256/2019 avente ad oggetto 'attuazione di un /progetto distrettuale di formazione degli operatori dei servizi educativi e scolastici rivolti all'infanzia. 7) DGR 235/2019 avente ad oggetto 'misura sperimentale "al nido con la regione". 8) Det 895/2019 'misura sperimentale "al nido con la regione". approvazione schema di avviso pubblico e di convenzione da rivolgersi ai soggetti gestori di servizi privati alla prima infanzia</p> <p>Delibera di Giunta n. 195/2020 Misura sperimentale "Al Nido con la Regione" A.E. 2020/2021 e approvazione schemi di convenzione con i nidi servizi privati alla prima infanzia (0-3 anni) aventi sede nel territorio comunale. a.e. 2020/2021</p> <p>Proposta di azione innovativa a carattere distrettuale "counseling educativo condiviso nella seduta del Comitato di Distretto del 22/11/2020 e inviata proposta alla Regione</p>	In linea con la programmazione (100% raggiunto per l'anno 2020)

[illegible]

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.1 " Sostegno alle esigenze di conciliazione delle famiglie"					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Valorizzazione della cultura della prima infanzia nell'ambito dell'evento Parma 2020	personale docente, educativo ed ausiliari	2020-2022	Programmazione di azioni volte a valorizzare la cultura della prima infanzia	<p>Delibera di Consiglio n. 61/2020 approvazione convenzione formazione distrettuale A.E 2020/2021 e 2021/2022</p> <p>Delibera di Giunta n. 255/2020 approvazione Convenzione con l'Università degli studi di Parma - Dipartimento di scienze degli alimenti e del farmaco per lo svolgimento di attività di formazione, e approvazione piano formativo distrettuale del servizi educativi e scolastici 0-6 anni. A.S./A.E. 2020/2021"</p>	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA: 02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.2 " Interventi per la diffusione della rete di solidarietà e di aiuto ai diversamente abili"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Assetto del Territorio, ASP distretto di Fidenza, Comuni del distretto, Regione Emilia-Romagna, Terzo settore					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Sviluppare un sistema di servizi per la disabilità e rafforzare la solidarietà della comunità per favorire l'inclusione sociale, lavorativa, ricreativa dei disabili.	Disabili e famiglie	2020-2022	Realizzazione di specifiche iniziative in collaborazione con il Terzo settore ed il Volontariato	Approvazione progetto volto a favorire l'inclusione dei ragazzi disabili in uscita dal percorso scolastico – D. G. C. n. 163 del 3/09/2020 Piano attuativo 2020	In linea con la programmazione (Scostamento tecnico determinato dall'emergenza sanitaria da Covid-19)
			Promozione di iniziative per facilitare l'attività sportiva delle persone con disabilità	RAGGIUNTO	
			Prosecuzione ed implementazione dei percorsi di autonomia avviati negli ultimi anni nell'ambito dei programmi "Dopo di Noi" e "Vita Indipendente"	Accompagnamento e approvazione progetti di riattivazione dei servizi semiresidenziali per disabili a seguito della sospensione determinata dall'epidemia Covid-19 – determinazione del dirigente n. 1091 del 29/12/ 2020	
			(dati quantitativi e qualitativi)		

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA: 03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.3 " Interventi per la diffusione della rete di aiuto agli anziani."					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti:ASP "Distretto di Fidenza", AUSL di Parma – Distretto di Fidenza, Associazioni di volontariato, cooperazione sociale, Comuni del distretto.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Consolidamento del sistema di accreditamento dei servizi residenziali per anziani non autosufficienti	Anziani e loro famiglie, operatori	2020-2022	Ampliamento della struttura di Via Esperanto e attuazione nuovo progetto del pensionato Albergo: nuovi posti letto per anziani non auto e per le cure intermedie (dati quantitativi)	Posticipato causa emergenza Covid-19 (protocolli regionali e aziendali a contrasto della diffusione del virus nelle strutture per anziani non autosufficienti)	Da ridefinire su annualità 2021/2022
			Rinnovo accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali (entro il 30 settembre 2020)	Rilasciato rinnovo accreditamento socio sanitario a 16 strutture con determinazione adottata il 22/23/25 settembre 2020 RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
Promozione della domiciliarità	Anziani e loro famiglie	2020-2022	Prosecuzione ed implementazione di progetti per le persone anziane più fragili (dati quantitativi)	- Effettuati interventi di SAD leggero per n.. 7 anziani - Rimodulazione progetto finanziato da Fondazione Cariparma "Accanto a te" in collaborazione con ASP Distretto di Fidenza RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
			Sperimentazione di un sistema di trasporti solidale in collaborazione con Ausl, Terzo settore, volontariato (Avvio sperimentazione entro il 2020)	Posticipato causa emergenza Covid-19 che ha visto la sospensione del servizio di trasporto solidale	Da ridefinire su annualità 2021/2022
			Ampliamento dell'assistenza sanitaria domiciliare per le cure palliative in sinergia Hospice-MMG-ADI (numero incremento ore di assistenza)	Posticipato causa emergenza Covid-19	Da ridefinire su annualità 2021/2022
			Adeguamento tariffe servizio assistenza domiciliare	Non effettuato causa emergenza sociale ed economica derivante dalla pandemia	Da ridefinire su annualità 2021/2022

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA: 04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.4 "Interventi per le pari opportunità e la violenza di genere"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Cultura, Servizio Risorse Umane, Ausl di Parma, associazioni di volontariato, forze dell'ordine, scuole, ASP "Distretto di Fidenza"					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Promozione dell'educazione alla differenza e di azioni a contrasto alla violenza di genere	Tutti i cittadini	2020-2022	Prosecuzione di progetti di sensibilizzazione, educazione e contrasto alla violenza di genere attivi (dati quantitativi e qualitativi)	Approvazione atti amministrativi derivanti dal nuovo progetto "Io ti rispetto" approvato dalla Regione E.r. RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
			Potenziamento della rete a sostegno delle donne vittime di violenza (dati quantitativi)	Approvazione progetto per l'incremento di n. 2 posti di accoglienza in emergenza RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
				Partecipazione finanziamento straordinario regionale per maggiori spese sostenute durante il periodo di emergenza RAGGIUNTO	In linea con la programmazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.5 "Diffusione della rete della solidarietà e rapporti con il volontariato"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: ASP "Distretto di Fidenza", AUSL di Parma – Distretto di Fidenza, Associazioni di volontariato, cooperazione sociale, Comuni del distretto.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Promozione del sistema di sussidiarietà per lo sviluppo di un welfare di prossimità	Associazioni di volontariato e di promozione sociale	2020-2022	Supporto alle attività delle associazioni e collaborazione per la realizzazione di iniziative e progetti (dati quantitativi: numero progetti sostenuti e numero iniziative realizzate)	Approvazione collaborazioni con le realtà del terzo settore per le azioni attivate durante la fase dell'emergenza da Covid -19 con particolare riferimento a n. 2 progettualità RAGGIUNTO	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA: 05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.6 " Interventi per la diffusione della rete di solidarietà e di aiuto alla famiglia"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Comuni del distretto di Fidenza, Centro per l'Impiego, Associazioni di volontariato, Ausl di Parma, ASP "Distretto di Fidenza", Regione Emilia-Romagna, Terzo Settore.					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Sviluppo di azioni di welfare di comunità	Tutti i cittadini	2020-2022	Implementazione di azioni di servizio sociale nel territorio e attivazione di progettualità per le famiglie assegnatarie di ERP volte alla promozione della cura del bene comune (almeno una nel triennio)	Elaborazione progetto di accompagnamento all'utilizzo della casa popolare e al rispetto dei regolamenti per le famiglie assegnatarie – approvazione con delibera di G.C. n. 201 del 22/10/2020 RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
Rafforzamento delle opportunità di intervento a favore delle famiglie e dei giovani	Famiglie	2020-2022	Prosecuzione dei percorsi di sostegno alla genitorialità sia per i genitori che per i figli (dati quantitativi e qualitativi) Realizzazione di nuove progettualità per agevolare le famiglie nel carico familiare sia educativo che assistenziale (almeno una nel triennio) Attuazione di azioni di tipo educativo, di socializzazione, di orientamento a favore degli adolescenti e dei giovani (dati quantitativi e qualitativi) Realizzazione di un core di servizi per i giovani e le loro famiglie in Piazza Repubblica	Pubblicazione Bando per il contrasto al divario digitale e approvazione relativa graduatoria Approvazione di un progetto in collaborazione con ASP per sostenere l'attività educativa e didattica dei bambini/ragazzi Approvazione progetto per favorire l'inclusione dei ragazzi più fragili dopo il percorso scolastico RAGGIUNTO	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA: 06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.7 "Sostegno alla locazione"					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: ACER, Sindacato inquilini, Settore Servizi Tecnici, Servizio Tributi					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Sperimentazione nuove politiche a sostegno della ricerca di alloggio.	Cittadini e famiglie	2020-2022	Realizzazione di progettualità sperimentali in tema di abitare (dati quantitativi e qualitativi)	<p>Approvazione bando per la rinegoziazione dei contratti di locazione attuato in collaborazione con le associazioni di categoria e l'erogazione di contributi diretti.</p> <p>N. contratti effettuati a seguito di rinegoziazione: 4</p> <p>N. domandev contributi diretti ammissibili: 133</p> <p>RAGGIUNTO</p>	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 “DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA”

PROGRAMMA: 07 “PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI”

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.8 "Qualificazione dei servizi e degli interventi attraverso i Piani per la salute					
Responsabile politico: Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Comuni del distretto, Ausl di Parma, Regione Emilia-Romagna., ASP Distretto di Fidenza, Terzo settore					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Sviluppare un sistema di servizi sociali d'ambito distrettuale	Cittadini residenti nel distretto di Fidenza	2020-2022	Programmazione e attuazione progettualità nell'ambito dei Piani di Zona per il benessere e la salute del distretto di Fidenza (dati quantitativi e qualitativi)	Approvato il PAA 2020 in data 5 agosto 2020 RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
			Programmazione distrettuale delle risorse per la non autosufficienza (approvazione piano per la non autosufficienza nei termini definiti dalla Regione)	Approvato Previsionale FRNA 2020 il 5 agosto 2020 in attesa di formale assegnazione della RER RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
			Adozione/aggiornamento regolamenti comunali/distrettuali per l'accesso ai servizi (n. regolamenti)	Predisposizione modifiche al regolamento distrettuale case famiglia – Approvazione con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 20/11/2020 RAGGIUNTO	In linea con la programmazione
			Rinnovo accreditamento servizi socio sanitari residenziali e semiresidenziali per anziani non autosufficienti (entro il 30/09/2020)	Determinazione dirigenziale di rilascio rinnovo accreditamento per i 16 servizi in scadenza (Determinazioni n. 690/694/695/696/702/703/704/705/707/708/710/712/713/714/715/726 di settembre 2020 RAGGIUNTO	In linea con la programmazione

MISSIONE: 12 “DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA”
PROGRAMMA: 09 “SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2.3 "Valorizzazione sistematica e recupero di migliori condizioni di sicurezza, gestionali e di fruibilità degli immobili comunali"					
Responsabile politico: Davide Malvisi					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Affidamento in house a San Donnino Multiservizi dei servizi cimiteriali	Tutti i cittadini	2020	Attività di verifica e controllo del rispetto dei contenuti dell'affidamento (verifica sia qualitativa che quantitativa)	Controllo effettuato con rispondenza al 100%	In linea con la programmazione
Realizzazione dell'impianto per la cremazione	Tutti i cittadini	2020-2021	Attuazione dell'intervento mediante finanza di progetto per la realizzazione di opera pubblica	Aggiudicato l'appalto di concessione a conclusione di una vertenza con soggetto partecipante alla procedura aperta con esito favorevole al Comune.	In linea con la programmazione
Realizzazione degli interventi di adeguamento strutturale, messa in sicurezza e miglioramento funzionale sul cimitero urbano	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione degli interventi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche	Completato l'impianto fotovoltaico ed il rifacimento delle scale.	In linea con la programmazione

MISSIONE: 13 TUTELA DELLA SALUTE
PROGRAMMA: 07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.9 "Promozione della Salute e del benessere sociale"					
Responsabile politico: Andrea Massari Alessia Frangipane					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Istruzione, Politiche giovanili, Politiche sportive, Associazioni di categoria, Associazioni di volontariato, Ausl di Parma, Regione Emilia-Romagna					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Nuova Casa della salute	Tutti i cittadini	2020 - 2022	Azioni di completamento e sviluppo della Casa della Salute	Intervento realizzato	Raggiunto 2020
Definizione di progettualità per la promozione della salute ed il benessere sociale	Tutti i cittadini	2020-2022	-Realizzazione di iniziative in collaborazione con Ausl, Azienda Ospedaliera, Università, Terzo settore (almeno due nel triennio)	Approvazione nel mese di gennaio 2020 del Piano al contrasto del gioco d'azzardo patologico in collaborazione con AUSL e Terzo settore RAGGIUNTO	In linea con la programmazione

MISSIONE: 14 “SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA”

PROGRAMMA: 01 “INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO”

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.2.1 " Realizzazione di nuovi spazi di co-working a favore di nuove forme di impresa e delle imprese giovani"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Servizio Istruzione, Servizio Sociale					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Attivazione in partnership con soggetti pubblici e privati per individuazione degli spazi dedicati	Mondo delle imprese, sindacati e giovani generazioni	2020-2022	Realizzazione di almeno 1 dei progetti di intervento.	Avanzamento del progetto ex licei condizionato dalle limitazioni indotte dall'emergenza sanitaria	In linea con la programmazione

MISSIONE: 14 “SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA”

PROGRAMMA: 02 “COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.2.2 "Rafforzare il ruolo delle associazioni di categoria quali partners di una strategia condivisa di sviluppo"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Rafforzamento dei tavoli di confronto con le associazioni di categoria	Mondo delle imprese	2020-2022	Valutazione numero di progetti e programmi definiti in modo condiviso e concertato (crescita costante)	Concertazioni con le associazioni di categoria utilizzate costantemente anche per i progetti di sostegno alle imprese durante l'emergenza sanitaria	In linea con la programmazione

MISSIONE: 14 “SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA”

PROGRAMMA: 04 "RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA"

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.3 "Definizione di strumenti operativi per aree strategiche del territorio comunale"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti:					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Definizione di accordi procedurali ai sensi della Legge Regionale n. 24/2017 e della Legge n. 241/90 come strumento di regolazione e di facilitazione per l'insediamento di nuove imprese.	Mondo delle imprese, organizzazioni sindacali	2020-2022	Definizione di almeno n. 2 ulteriori piani e programmi di intervento	Attività in corso da attuare in rapporto ai piani presentati dai soggetti attuatori Definito ex art 53 ditta ZEBA	In linea con la programmazione

MISSIONE: 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PROGRAMMA: 01 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.8 "Valorizzazione sotto i profili turistici produttivi ed ambientali del sistema pedecollinare del territorio"					
Responsabile politico: Franco Amigoni					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Definizione di specifici programmi e progetti di intervento per la messa in sicurezza e il superamento di criticità idrogeologiche	Tutti i cittadini	2020-2022	Realizzazione di almeno ulteriori n. 2 interventi anche attraverso finanziamenti di altri soggetti nell'area pedecollinare	N. 2 interventi eseguiti con Consorzio Bonifica Parmense	In linea con la programmazione (Raggiunto per annualità 2020)
Coinvolgimento sistematico delle imprese nella definizione dei progetti di valorizzazione commerciale e turistica della città	Mondo agricolo e delle imprese in genere	2020	Piena operatività modello condiviso nella definizione di eventi e manifestazioni di “Borgofood”	Attività rinviata nel 2020 per emergenza sanitaria	Da ridefinire su 2021/2022
Forme di civica benemerenzia Attivazione delle procedure in prima istanza da rivolgersi al mondo agricolo e dell'enogastronomia	Tutti i cittadini	2020	Attività comune a più assessorati con specifico rilievo al mondo della “Produzione”	Attività rinviata nel 2020 per emergenza sanitaria	Da ridefinire su 2021/2022

MISSIONE: 17 “ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE”
PROGRAMMA: 01 “FONTI ENERGETICHE”

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.7 "Definizione di azioni e programmi a favore di un'energia sostenibile e della riqualificazione ambientale del patrimonio edilizio esistente"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Aumento della produzione da fonti energetiche rinnovabili o da reti di teleriscaldamento per iniziative comunali	Tutti i cittadini, associazioni ambientaliste	2020 – 2022	Aumento costante del dato complessivo da calcolarsi sui consumi prodotti (dato di sintesi rispetto al 1 gennaio 2019)	Attivato l'impianto fotovoltaico sulla copertura di ala del cimitero urbano	In linea con la programmazione
		2020	Piena operatività del nuovo appalto di “gestione calore ed energia elettrica” degli immobili comunali	L'asfalto ha avuto prima consegna a settembre 2020	In linea con la programmazione
Completamento da parte del soggetto concessionario delle centrali di cogenerazione	Tutti i cittadini, associazioni ambientaliste	2020-2021	Realizzazione seconda fase attuativa della centrale APEA Marconi	Avviati confronto con il concessionario	In linea con la programmazione
			Cessione delle quote della società TLR Fidenza s.r.l. quale elemento di ulteriore sviluppo delle potenzialità della centrale Europa	Attività in corso, Approvazione del consiglio comunale a dicembre 2020	In linea con la programmazione

MISSIONE: 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI
PROGRAMMA 01 : RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.8 - "La cittadinanza europea"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Diffusione fra i cittadini, e in particolar modo i giovani, del concetto di cittadinanza europea attiva e della conoscenza delle opportunità di mobilità internazionale	Giovani Studenti Cittadini	2020-2022	Coinvolgimento di cittadini e giovani ad iniziative sull'Europa di scambio o informative, anche nell'ambito dei rapporti internazionali del Comune di Fidenza	Azione realizzata attraverso l'operatività di Puntogiovane	Azione continuativa. In linea con la programmazione
Conferma degli incontri di gemellaggio	Amministrazione Associazioni	2020-2022	Realizzazione di un incontro annuale di gemellaggio; Partecipazione agli incontri di gemellaggio di associazioni sportive, culturali e sociali (valutazione dati quantitativi e qualitativi)	Annulato causa Covid	Annulato per il 2020

MISSIONE: 20 "FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA: 01 "FONDO DI RISERVA"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Controllo dell'accantonamento	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	Accantonamento del fondo di riserva di competenza > 0,40% delle spese correnti	L'accantonamento è pari allo 0,41% delle spese correnti	Raggiunto

MISSIONE: 20 "FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA: 02 "FONDO SVALUTAZIONE CREDITI"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Controllo dell'accantonamento	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	Accantonamento del fondo svalutazione crediti senza ricorso alle riduzioni consentite	Nel 2020 il FCDE è aumentato di € 1.254.408 e non ha usufruito delle riduzioni consentite	Raggiunto

MISSIONE: 20 "FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA: 03 "ALTRI FONDI"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente"					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Controllo dell'accantonamento	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	Accantonamento in fondo rischi a prescindere da obblighi di legge	Pur non sussistendo contenzioso con elevato rischio di soccombenza sono stati accantonati ulteriori € 65.000	Raggiunto

MISSIONE: 50 "DEBITO PUBBLICO"

PROGRAMMA: 02 "QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente”					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Monitoraggio degli scostamenti rispetto alla programmazione	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	Scostamento dell’impegnato sullo stanziato < 1%	Nel 2020 è stato impegnata la somma di € 432.853 pari al 99,77% dello stanziamento	Raggiunto

MISSIONE: 60 "ANTICIPAZIONI FINANZIARIE"

PROGRAMMA: 01 "RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA"

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.7.1 “ Programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell’ente”					
Responsabile politico: Andrea Massari					
Altri settori/enti esterni coinvolti: Tutti i settori e servizi comunali					
Obiettivo operativo	Portatori di interesse	Durata	Indicatori	Stato di attuazione	Allineamento con la programmazione
Ridurre l'utilizzo dell'anticipazione	Tutti i cittadini	2020 2021 2022	Spesa per utilizzo anticipazione < 3.000 euro	Nel 2020 non è stata utilizzata l'anticipazione di tesoreria	Raggiunto