



AVVISO FINALIZZATO ALLA CESSIONE DELLA TOTALITÀ DELLE QUOTE DELLA SOCIETÀ TLR FIDENZA S.R.L. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI FIDENZA.

In esecuzione:

- della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 30 dicembre 2020;
- della Determinazione n. 1121 del 20 dicembre 2021 con cui sono stati approvati il presente Avviso ed i relativi allegati;

1 – DESCRIZIONE DELLA SOCIETÀ TLR FIDENZA S.R.L.

- La società “TLR Fidenza S.r.l.” (C.F. e P.I. 02817810340) – di seguito anche “Società” o “TLR Fidenza” è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Parma al n. 269373.
- La Società ha sede nel Comune di Fidenza (PR) - 43036, Via Gramsci n. 1.
- La durata della Società è stabilita fino al 31 dicembre 2050.
- Ai sensi di quanto previsto dall’art. 2 dello Statuto Sociale, la Società ha ad oggetto *“l’attività di gestione di impianti di produzione energia, in particolare centrali di produzione di calore ed energia elettrica finalizzati per servizi di teleriscaldamento urbano.”*
- Il capitale sociale è determinato in € 2.100.000,00 (*duemilionicentomila/00 euro*).
- Unico socio di TLR Fidenza S.r.l. è il Comune di Fidenza.
- La società “TLR Fidenza S.r.l.” è attualmente soggetto gestore del servizio di teleriscaldamento nel “Quartiere Europa” del Comune di Fidenza, per il tramite di centrale geotermica e cogenerativa di media taglia.

Al fine di dare seguito al processo di razionalizzazione avviato con la decisione di dismettere integralmente la partecipazione nella Società, attuata, da ultimo, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 30 dicembre 2020, il Comune di Fidenza ricorda quanto segue:

- a) con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 27 dicembre 2007, contestualmente all’approvazione del piano particolareggiato di iniziativa pubblica relativo alla scheda di progetto del PRG n. 3.4 denominato “nuovo quartiere Europa”, il Comune di Fidenza individuava, ai sensi del D. Lgs. 267/2000, la società San Donnino Multiservizi S.r.l. quale soggetto realizzatore e gestore della nuova centrale di cogenerazione e della relativa rete di teleriscaldamento;
- b) in data 27 aprile 2012, Rep. n. 63230 e Racc. n. 23438, è stato sottoscritto, presso il Notaio Dott. Marco Micheli di Parma (registrato in data 18 maggio 2012) l’*“Accordo tra il Comune di Fidenza e la società San Donnino Multiservizi S.r.l. per la progettazione, costruzione e successiva gestione dell’intervento costituito dall’impianto di cogenerazione e dalla rete di teleriscaldamento nel piano particolareggiato di iniziativa pubblica scheda 3.4 “nuovo quartiere Europa” nel Comune di Fidenza – Incarico per la progettazione, affidamento della concessione, costruzione e gestione delle opere”*, allegato al presente Avviso;
- c) la società TLR Fidenza S.r.l. è stata costituita in data 22 dicembre 2016 con atto n. 1081 Rep. e n. 662 Racc. del Dott. Notaio Paolo Micheli, dalla scissione parziale della società San Donnino Multiservizi S.r.l. in RETE GAS Fidenza S.r.l. e TLR Fidenza S.r.l.;
- d) l’estensione del servizio di teleriscaldamento all’area sportiva “Ballotta” ed ai fabbricati di edilizia residenziale pubblica posti in prossimità del comparto, la cui realizzazione era prevista dall’art. 4 della succitata Convenzione stipulata dal Comune con la società San Donnino

- Multiservizi S.r.l. in data 27 aprile 2012, è stata soggetta a revisione, come contenuto obbligatorio, con successiva deliberazione del consiglio comunale n. 79 del 30 dicembre 2020 di cui oltre;
- e) dalla data del 6 novembre 2019, sono stati stipulati Contratti di servizio per “Condivisione e Ottimizzazione delle risorse” tra la società San Donnino Multiservizi S.r.l. e la TLR Fidenza S.r.l., tenendo conto dell’intendimento da parte del Comune di Fidenza a procedere alla cessione a terzi della TLR Fidenza S.r.l., società sprovvista di personale dipendente e la cui operatività era stata fino ad allora comunque garantita attraverso contratti di *service* sottoscritti rispettivamente con le società San Donnino Multiservizi S.r.l. e RETE GAS Fidenza S.r.l.;
 - f) con deliberazione del consiglio comunale n. 79 del 30 dicembre 2020 si è disposto in modo conclusivo di autorizzare la cessione della "SOCIETA' TLR FIDENZA S.R.L.", tramite procedura di evidenza pubblica, alle condizioni generali definite nello stesso atto;
 - g) con la stessa deliberazione si demandava alla Giunta Comunale e al Dirigente del Settore Servizi Tecnici per le rispettive competenze di assumere gli atti conseguenti per il perfezionamento dei procedimenti funzionali alla cessione del 100% delle quote della società TLR Fidenza srl;
 - h) la durata della concessione prevista dal Comune di Fidenza è pari a 30 anni dal momento del trasferimento delle quote societarie;
 - i) si è così proceduto ad una verifica aggiornata delle condizioni di contesto e dei tempi di completamento presumibili delle operazioni di costruzione degli edifici, alla luce del superamento della fase più critica dello stato di emergenza sanitaria e con determinazione dirigenziale n. 1121 del 20 dicembre 2021 si è disposta la definitiva approvazione dell'avviso di gara e dei relativi allegati;

2 – QUOTE POSTE IN VENDITA E CONDIZIONI DI VENDITA

Il presente Avviso ha per oggetto l’alienazione da parte del Comune di Fidenza dell’intera partecipazione detenuta in “TLR Fidenza S.r.l.” per un valore complessivo minimo di € 3.950.000,00 (tremilioninovecentocinquantamila/00 euro).

Non sono ammesse offerte parziali o frazionate, né offerte congiunte da parte di più soggetti.

Il Comune di Fidenza garantisce la piena proprietà delle quote e così la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli di sorta.

Il passaggio di proprietà dell’intero pacchetto oggetto della presente procedura di alienazione avverrà a favore dell’aggiudicatario al momento della stipulazione del relativo Contratto di compravendita (v. schema Contratto allegato - all. 3) da sottoscrivere entro il termine che verrà indicato dal Comune di Fidenza e comunque entro e non oltre **60 (sessanta) giorni dall’aggiudicazione della gara**.

L’aggiudicatario si obbliga pertanto ad acquisire l’intero pacchetto posto in vendita rispettando la tempistica sopra indicata.

Il mancato rispetto degli obblighi assunti dall’aggiudicatario comporterà l’incameramento della garanzia costituita ai sensi del successivo paragrafo 8.1.3., nonché l’eventuale ulteriore risarcimento danni.

Oltre a quanto previsto dai documenti a base della presente procedura ed *in primis* dallo schema di Contratto di compravendita allegato - all. 3, l’aggiudicatario è tenuto, fra l’altro:

- al mantenimento del numero verde disponibile 24h/24, 7 giorni su 7, a supporto dei clienti;
- a non alienare le quote della Società ad altro soggetto terzo rispetto allo stesso aggiudicatario per almeno 5 (cinque) anni dalla sottoscrizione del Contratto;
- a realizzare tutti gli interventi obbligatori di estensione della rete di teleriscaldamento e collegamento/potenziamento della centrale geotermica e cogenerativa, come previsto nell’allegato sche-

ma di Contratto di compravendita – all. 3 – e da relativa relazione disponibile nell'area riservata sul sito del Comune di Fidenza.

Il presente Avviso costituisce invito ad offrire e non offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., né sollecitazione all'investimento ai sensi del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

3 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA ED IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DELLA STESSA

La procedura si terrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi di valutazione individuati nel successivo **paragrafo 11**.

Sulla base della relazione di stima del valore della Società che tiene conto del valore delle immobilizzazioni contabilizzate all'interno del bilancio di esercizio della società "TLR Fidenza S.r.l." al 31/12/2020, l'importo a base della procedura (su cui vengono richieste offerte al rialzo) viene determinato in € **3.950.000,00 (tremilioninovecentocinquantamila/00 euro)**.

4 – SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE OFFERTA

Possono presentare offerta nella presente procedura esclusivamente operatori economici in possesso dei requisiti di cui al successivo **paragrafo 5**, che abbiano maturato esperienza nell'ambito delle forniture energetiche, e/o attivi anche nel settore della distribuzione del gas naturale, ovvero abbiano maturato comunque esperienza nella gestione dei c.d. servizi a rete su ambiti territoriali almeno simili o analoghi a quello oggetto della presente procedura per dimensioni e caratteristiche infrastrutturali.

5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Costituiscono requisiti di partecipazione alla presente procedura:

- l'insussistenza di condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, secondo la legislazione vigente;
- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l'insussistenza di condizioni ostative antimafia ex D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- l'iscrizione al registro commerciale secondo la legislazione del Paese di appartenenza;
- la comprovata esperienza dell'operatore offerente nel settore dei c.d. servizi a rete, quindi il fatto che quest'ultimo abbia in essere contratti di servizio con Pubbliche Amministrazioni per l'erogazione e la gestione di impianti di distribuzione di gas naturale, acqua, teleriscaldamento ed elettricità;
- la capacità finanziaria dell'operatore offerente, riferito agli ultimi n. tre esercizi finanziari disponibili (2018, 2019, 2020), pari ad un fatturato minimo annuo di € 5.000.000,00 anno connessa alla gestione dei servizi descritti al punto precedente. Tale requisito trova motivazione in relazione alla complessità ed alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità esecutiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, per quanto applicabile, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50:
 - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
 - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Eventuali offerenti sprovvisti dei suddetti requisiti e caratteristiche saranno esclusi dalla procedura.

I suddetti requisiti saranno oggetto di verifica ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione e comunque costituiscono condizioni per la stipula del Contratto di compravendita.

6 – PROCEDURA INFORMATIVA (Data Room e visita)

Ai fini della presentazione dell'offerta, l'operatore economico è tenuto a partecipare alla procedura informativa di seguito descritta, a sue totali cure e spese.

La procedura informativa consta di una Data Room virtuale e di una visita (sopralluogo obbligatorio) ai beni e impianti della società TLR Fidenza S.r.l. da parte del legale rappresentante dell'operatore interessato o di un suo direttore tecnico o di un soggetto delegato.

L'apposita Data Room "virtuale" verrà allestita presso il Comune di Fidenza (apposita area riservata del sito web comunale), ai fini della consultazione e dell'estrazione in copia della documentazione ivi resa disponibile.

L'accesso alla Data Room sarà attivo dalla data di pubblicazione di questo Avviso fino al 23 marzo 2022, data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La partecipazione alla procedura informativa dovrà essere concordata con il Responsabile del Procedimento (RUP).

A tal fine, i soggetti interessati dovranno inviare all'indirizzo mail tlrfidenza@comune.fidenza.pr.it; (area riservata di questa procedura) richiesta di accreditamento (come da relativo allegato - all. 7) per entrare nell'area riservata dove sono caricati i documenti attinenti alla procedura ed il modulo per richiedere l'effettuazione della visita (sopralluogo obbligatorio) con i dati anagrafici delle persone *ad-hoc* incaricate. Il Responsabile del Procedimento provvederà ad attribuire le credenziali di accesso alla Data Room e a fissare la data per il sopralluogo obbligatorio.

Le persone incaricate di effettuare il sopralluogo per conto dell'operatore interessato dovranno essere munite di delega, in carta semplice, e provviste di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al sopralluogo prenderà parte il soggetto indicato dal predetto RUP, il quale provvederà a rilasciare il documento attestante l'avvenuto espletamento del sopralluogo obbligatorio.

Non è consentito che un soggetto effettui la procedura informativa a favore di più concorrenti.

L'iscrizione alla Data Room, con conseguente accreditamento, e la richiesta di sopralluogo obbligatorio possono essere effettuate entro 45 giorni (quarantacinque) dalla data di pubblicazione di questo Avviso. La data del sopralluogo sarà in ogni caso fissata non oltre 7 (giorni) giorni dal suddetto termine ultimo utile per la richiesta.

Dalla data di pubblicazione, i soggetti che si saranno accreditati alla Data Room potranno formulare, utilizzando le loro credenziali di accesso, quesiti entro il termine ultimo del 28 febbraio 2022.

Il riscontro ai quesiti formulati verrà reso disponibile a tutti i soggetti accreditati nella Data Room entro il 07 marzo 2022.

Le attestazioni di avvenuto compimento della procedura informativa, redatte secondo il modello in allegato – all. 9 – , debitamente sottoscritte, dovranno essere inserite nella Busta A "*Documentazione Amministrativa*", secondo quanto prescritto al successivo **paragrafo 8**.

7 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

7.1 - Per partecipare alla procedura i soggetti interessati potranno far pervenire la propria offerta, contenuta in un (unico) plico, al Comune di Fidenza in Piazza Garibaldi n. 1 (cap. 43036), direttamente presso l'ufficio protocollo, ubicato al piano terra del Palazzo Comunale in piazza Garibaldi n. 1, secondo le modalità di seguito prescritte.

7.2 - L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 23 marzo 2022.

Non si terrà conto – ovvero, si considereranno come non ricevuti – i plichi di offerta pervenuti dopo la scadenza del termine. A tale fine a nulla varrà il fatto che il plico sia stato spedito prima del termine di scadenza. Riguardo alla data di effettiva ricezione del plico, faranno fede la data e l'orario della segnatura apposta, all'atto della ricezione, dall'addetto all'ufficio protocollo.

Si fa presente che il recapito tempestivo del plico di offerta è a esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Fidenza nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

7.3 - Il plico dovrà, a pena di esclusione, essere chiuso e sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza, sul plico dovrà essere scritto il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione) oltre all'indirizzo, al numero di telefono ed all'indirizzo PEC.

Sul plico deve essere, altresì, riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: **“NON APRIRE contiene documenti ed offerta AVVISO FINALIZZATO ALLA CESSIONE DELLE QUOTE DELLA SOCIETÀ TLR FIDENZA S.R.L.”.**

7.4 - Il plico può essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corriere, ovvero consegnato a mano. I plichi possono essere consegnati all'ufficio protocollo dalle ore 08.00 alle ore 18.00 dei giorni da lunedì a venerdì e dalle ore 08.00 alle ore 13.00 dei giorni di sabato.

Nel caso di consegna a mano, a comprova dell'effettivo arrivo, l'addetto all'ufficio protocollo rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

7.5 - Il plico deve contenere, a pena d'esclusione, le seguenti 3 (tre) buste, le quali devono riportare, rispettivamente, le seguenti diciture:

“A – Documentazione amministrativa”,

“B – Offerta tecnico-qualitativa”,

“C – Offerta economica”,

che dovranno, essere chiuse, sigillate, sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La sigillatura delle buste B e C è prevista a pena di esclusione.

Per garantire l'identificazione della provenienza delle suddette buste, le stesse dovranno recare all'esterno il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione.

La busta C, contenente l'offerta economica, dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non renderne conoscibile il contenuto ed in particolare i valori economici di offerta.

8 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

8.1 - La busta A, confezionata come indicato al precedente **paragrafo 7** e denominata “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere i documenti di seguito indicati. Si precisa che, in caso di certificazioni/attestazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. Si precisa, altresì, che nella presente procedura selettiva saranno richieste agli offerenti le dichiarazioni di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

8.1.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE secondo il modello allegato – all. 1 – contenente:

- l'indicazione dell'oggetto del presente Avviso ed i dati identificativi dell'offerente (denominazione/ragione sociale, Codice Fiscale, Partita I.V.A., sede della persona giuridica);
- il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica certificata ai fini dell'invio delle stesse, corredato dall'espressa autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità di tutte le comunicazioni afferenti alla presente procedura;
- la dichiarazione:
 - di voler partecipare alla procedura per l'acquisto di tutte le quote di TLR Fidenza S.r.l., allo stato interamente di proprietà del Comune di Fidenza;
 - di aver preso visione dello Statuto della società TLR Fidenza S.r.l.;
 - di aver preso conoscenza e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nella documentazione a base della procedura, ivi compreso lo schema di Contratto di compravendita e di rispettare l'impegno:
 - al mantenimento del numero verde disponibile 24h/24, 7 giorni su 7, a supporto dei clienti;
 - a non alienare le quote della Società ad altro soggetto terzo rispetto allo stesso aggiudicatario per almeno 5 (cinque) anni dalla sottoscrizione del Contratto (v. schema di Contratto allegato – all. 3);
 - a realizzare tutti gli interventi obbligatori di estensione della rete di teleriscaldamento e collegamento/potenziamento della centrale geotermica e cogenerativa, come previsto nell'allegato schema di Contratto di compravendita – all. 3 – e da relativa relazione disponibile nell'area riservata sul sito del Comune di Fidenza.
 - di avere preso visione, di conoscere e di accettare integralmente e incondizionatamente e di impegnarsi ad osservare quanto già previsto all'interno della Convenzione stipulata il 27 dicembre 2012, Rep. n. 63230 e Racc. n. 23438, presso il Notaio Dott. Marco Micheli di Parma, ad oggetto *“Accordo tra il Comune di Fidenza e la società San Donnino Multiservizi S.r.l. per la progettazione, costruzione e successiva gestione dell'intervento costituito dall'impianto di cogenerazione e dalla rete di teleriscaldamento nel piano particolareggiato di iniziativa pubblica scheda 3.4 “nuovo quartiere Europa” nel Comune di Fidenza – Incarico per la progettazione, affidamento della concessione, costruzione e gestione delle opere”*;
 - di aver preso visione dell'atto costitutivo e dello Statuto della società TLR Fidenza S.r.l., costituita in data 22 dicembre 2016 con atto n. 1081 Rep. e n. 662 Racc. del Dott. Notaio Paolo Micheli, dalla scissione parziale della società San Donnino Multiservizi S.r.l. in RETE GAS Fidenza S.r.l. e TLR Fidenza S.r.l.;
 - di essere consapevole che, dalla data del 6 novembre 2019, sono stati stipulati i Contratti di Servizio per “Condivisione e Ottimizzazione delle risorse” tra la società San Donnino Multiservizi S.r.l. e la TLR Fidenza S.r.l., tenendo conto dell'intendimento da parte del Comune di Fidenza a procedere alla cessione a terzi della TLR Fidenza S.r.l., società sprovvista di personale dipendente e la cui operatività era stata fino ad allora comunque garantita attraverso contratti di *service* sottoscritti rispettivamente con le società San Donnino Multiservizi S.r.l. e RETE GAS Fidenza S.r.l.;
 - di avere preso visione, di conoscere e di accettare integralmente e incondizionatamente e di impegnarsi ad osservare quanto disposto, da ultimo, con la deliberazione del consiglio comunale n. 79 del 30 dicembre 2020 anche in termini integrativi di quanto già disposto con la convenzione stipulata in data 27 dicembre 2012 Rep. n. 63230 e Racc. n. 23438, presso il Notaio Dott. Marco Micheli di Parma;
 - ad impegnarsi a sostenere tutti gli investimenti necessari per la realizzazione del progetto obbligatorio di estensione della rete di teleriscaldamento esistente e per il potenziamento della centrale cogenerativa, come richiesto dal Comune di Fidenza e presentato nella relativa relazione consultabile nell'area riservata destinata alla presente procedura, entro un periodo massimo di 3 anni;
 - di aver compiuto il sopralluogo obbligatorio previsto dal **paragrafo 6** del presente Avviso, allegando l'apposita attestazione rilasciata dal Comune di Fidenza;

- anche alla luce di tutto quanto sopra, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, e che di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione dell'offerta;
- la dichiarazione che l'offerta presentata è valida e irrevocabile fino a 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte, fatta salva la facoltà del Comune di Fidenza di chiedere il differimento del suddetto termine, qualora non sia intervenuta entro lo stesso l'aggiudicazione della procedura;
- la dichiarazione:
 - di impegnarsi a stipulare il Contratto di compravendita entro il termine che verrà tempestivamente comunicato dal Comune di Fidenza;
 - di impegnarsi a rinnovare la garanzia provvisoria di cui al **paragrafo 8.1.3**, su richiesta del Comune di Fidenza, per ulteriori 12 (dodici) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione o non si sia comunque proceduto alla stipulazione del Contratto;
 - di impegnarsi a sostenere quale rimborso tutte le spese derivanti dalla celebrazione della presente procedura, quantificate in € 80.000,00 (ottantamila/00 euro);
 - di impegnarsi, all'atto di stipula della Compravendita, ad effettuare il pagamento con le modalità indicate al **paragrafo 14** del presente Avviso;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti con le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta saranno trattati esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale le stesse sono state rese e di impegnarsi a mantenere riservate le informazioni ricevute a seguito della partecipazione alla presente gara;
 - di impegnarsi a rispettare puntualmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010.

Alla suddetta domanda va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore.

8.1.2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 redatta secondo il modello Allegato – all. 2, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, attestante quanto segue:

- a) l'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato o altro registro/albo ufficiale;
- b) l'insussistenza di condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, secondo la legislazione vigente;
- c) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione devono essere rese anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Sono considerati cessati dalla carica nell'anno antecedente anche i seguenti soggetti:

- in caso di cessione/affitto di azienda o ramo di azienda: i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016, che hanno operato presso la cedente nell'anno antecedente la pubblicazione del presente Avviso, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo;
- in caso di incorporazione o fusione societaria: i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016, che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la pubblicazione del presente Avviso, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

N.B. Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 vanno rese dal legale rappresentante dell'operatore offerente per sé stesso e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

d) che l'operatore offerente ha una comprovata esperienza nel settore dei c.d. servizi a rete, quindi ha in essere contratti di servizio con Pubbliche Amministrazioni per l'erogazione e la gestione di impianti di distribuzione di gas naturale, acqua, teleriscaldamento ed elettricità.

Alla suddetta dichiarazione va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore.

8.1.3 - Fideiussione bancaria, oppure polizza assicurativa, oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario, in originale, relativa a GARANZIA PROVVISORIA, di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, di importo pari a € 79.000,00 (settantanovemila/00 euro), valida per 12 (dodici) mesi dal termine per il ricevimento delle offerte.

N.B. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'operatore offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Fidenza.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del Contratto di compravendita dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

La garanzia verrà automaticamente svincolata, per il soggetto aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto di compravendita, a seguito della presentazione delle garanzie di cui all'articolo 7 dello schema di Contratto di compravendita (v. schema Contratto allegato all. 3). La garanzia provvisoria sarà restituita ai non aggiudicatari non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data di aggiudicazione.

Il Garante si impegna nei confronti dell'Amministrazione, nei limiti della somma garantita, al pagamento degli importi dovuti dal Contraente per il mancato adempimento degli obblighi ed oneri inerenti alla partecipazione alla procedura selettiva.

Il Garante si impegna a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di durata pari a quello indicato nell'Avviso, e purché tale richiesta pervenga al Garante entro il termine di efficacia della garanzia. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze sopra indicate può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Amministrazione, dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della stessa al Garante. Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto all'Amministrazione.

La somma garantita dalla fideiussione è pari al 2% dell'importo (PBA – Prezzo a Base d'Asta) posto a base della procedura selettiva, secondo quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Amministrazione -

inviata per conoscenza anche al Contraente - recante l'indicazione dei motivi per i quali l'Amministrazione attiva l'escussione. Il Garante non gode del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ. e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. Resta salva l'azione di ripetizione verso l'Amministrazione per il caso in cui le somme pagate dal Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute dal Contraente o dal Garante. Il Garante, nei limiti delle somme pagate, è surrogato all'Amministrazione in tutti i diritti, ragioni ed azioni verso il Contraente, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo. Il Garante ha altresì diritto di rivalsa verso il Contraente per le somme pagate in forza della presente garanzia.

L'Amministrazione faciliterà le azioni di recupero fornendo al Garante tutti gli elementi utili in suo possesso.

8.1.4. - DICHIARAZIONE resa da un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, le garanzie fideiussorie di cui all'art. 7 dello schema di Contratto di compravendita allegato al presente avviso - all. 3.

8.1.5 - DELIBERA/VERBALE dell'organo statutariamente competente, in originale o copia autentica, dalla quale risulti la volontà del soggetto di partecipare alla procedura di cui al presente Avviso e di acquistare le quote, con mandato a presentare offerta per mezzo del proprio legale rappresentante o procuratore speciale. La delibera/verbale non dovrà riportare elementi riconducibili all'offerta che saranno oggetto di valutazione sia per quanto attiene gli elementi tecnico qualitativi sia per quanto attiene al prezzo offerto.

8.1.6 - (eventuale) PROCURA SPECIALE in originale o copia autentica nel caso la documentazione di cui alla Busta "A – Documentazione amministrativa" e/o le offerte siano sottoscritte da procuratore speciale.

9 – OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

9.1 - La busta B, confezionata come indicato al **paragrafo 7** che precede e denominata "B – Offerta tecnico-qualitativa", deve contenere, a pena di esclusione, la sola offerta tecnico-qualitativa. I documenti dell'offerta qualitativa, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengono all'offerta economica o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica dell'operatore offerente contenuta nella busta C denominata "C – Offerta economica".

9.2 - L'offerta tecnico-qualitativa deve descrivere le proposte dell'operatore offerente sugli aspetti oggetto di valutazione ai sensi di quanto previsto al successivo **paragrafo 11.2**.

In particolare, nell'offerta qualitativa, a pena di esclusione, per ogni criterio previsto al **paragrafo 11.2**, dovrà essere evidenziato il valore relativo al singolo indicatore oggetto di valutazione, opportunamente e contestualmente valorizzato.

9.3 - All'interno della Busta B, l'operatore offerente dovrà eventualmente evidenziare, in apposita dichiarazione distinta rispetto all'offerta, quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza. A proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente in sede di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che i contenuti della sopracitata dichiarazione non saranno oggetto di valutazione.

9.4 - La documentazione di offerta di cui ai **paragrafi 9.1 e 9.2** e la dichiarazione di cui al **paragrafo 9.3** devono essere sottoscritte, quantomeno in calce all'ultima pagina, dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o da procuratore speciale dello stesso (cfr. par. 8.1.6).

10 – OFFERTA ECONOMICA

10.1 - La busta C, confezionata come indicato al precedente punto 7 e denominata “C – Offerta economica”, deve contenere, a pena di esclusione, dichiarazione in bollo della somma offerta, indicata obbligatoriamente in cifre e in lettere; in caso di discordanza fra la somma indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale quanto indicato in cifre.

Non sono ammesse a pena di esclusione: offerte in ribasso rispetto agli importi posti a base di gara (PBA – Prezzo Base Asta).

10.2 - La documentazione di offerta di cui al **paragrafo 10.1** deve essere sottoscritta, quantomeno in calce all'ultima pagina, dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o da procuratore speciale dello stesso (cfr. par. 8.1.6).

11 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

11.1 - L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo, come di seguito previsto.

Il punteggio totale attribuito a ciascun soggetto offerente sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnico-qualitativa e a quella economica.

MACROCRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio offerta economica	80
Punteggio offerta tecnico-qualitativa	20
Totale	100

11.2 – Criterio di valutazione dell'Offerta tecnico-qualitativa

L'offerta tecnico-qualitativa verrà valutata sulla base dei criteri presentati con questo paragrafo, ai quali verranno attribuiti e ripartiti i punteggi di seguito descritti:

- a) mantenimento del parametro tariffario “a” (da rappresentare sempre con due soli decimali) quanto più possibile vicino a quello attualmente applicato agli utenti per almeno 2 anni dalla data di sottoscrizione del Contratto:

Parametro tariffario	Punti 0	Punti 2,5	Punti 5
<i>a</i>	$a > 1,12$	$1,12 \leq a \leq 1,10$	$a < 1,10$

Il punteggio massimo attribuibile al criterio a) è di **5 punti**.

- b) tempo impiegato per la realizzazione dell'investimento obbligatorio di estensione della rete di tele-riscaldamento e potenziamento della centrale cogenerativa, dell'ammontare complessivo desumibile

dai documento di gara e stimabile comunque in circa € 800.000,00 (ottocentomila/00 euro), secondo quanto descritto nell'apposita relazione presente nell'area riservata del sito del Comune di Fidenza destinata a questa procedura.

Il punteggio massimo attribuibile al criterio b) è di **7 punti**, che verranno attribuiti dal Comune di Fidenza in maniera proporzionale all'impegno relativo al tempo destinato all'esecuzione dei lavori assunto dai soggetti partecipanti con la propria offerta tecnico-qualitativa presentata in sede di gara. Il punteggio massimo verrà assegnato all'operatore che si impegna a realizzare l'intervento nel minor tempo, fatta salva la valutazione della commissione sulla congruità dei tempi indicati.

c) garanzia della tempestività in caso di guasti o per interventi di emergenza:

Tempo di intervento	Punti 0	Punti max1,5	Punti max 3
per almeno il 90% dei casi	> = 120 minuti	> 90 e < 120 minuti	< = 90 minuti

Il punteggio massimo attribuibile al criterio c) è di **3 punti**. I punteggi verranno attribuiti nelle singole fasce con criterio proporzionale attribuendo il massimo all'offerta migliore nella fascia di riferimento.

d) interventi migliorativi rispetto al progetto di gestione presentato tra la documentazione di gara dal Comune di Fidenza. L'offerta migliorativa eventualmente presentata dai soggetti partecipanti dovrà essere illustrata con apposita Relazione, nella quale dovranno essere indicate le modalità di attuazione delle attività (n. addetti, contratti di appalto, metodologia di lavoro, flusso di processo aziendale ecc.) e la coerenza e completezza delle informazioni che verranno fornite all'Amministrazione Comunale per monitorare il rispetto dell'impegno assunto.

Il punteggio massimo attribuibile al criterio d) è di **5 punti**, poiché le relazioni verranno valutate con i seguenti punteggi discrezionali in relazione al giudizio inerente alla completezza, attinenza ed importanza delle attività prospettate:

- Assegnazione di punti 0 nel caso di giudizio di "INSUFFICIENTE".
- Assegnazione di punti 2 nel caso di giudizio di "SUFFICIENTE".
- Assegnazione di punti 3 nel caso di giudizio di "BUONO".
- Assegnazione di punti 5 nel caso di giudizio di "OTTIMO".

11.3 - Criterio di valutazione dell'Offerta economica

L'offerta economica per la cessione delle quote della società TLR Fidenza S.r.l. è formulata mediante offerta segreta secondo le modalità indicate al precedente **paragrafo 10**, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, determinato sulla scorta della relazione di stima del valore economico della Società che tiene conto del valore delle immobilizzazioni contabilizzate all'interno del bilancio di esercizio della società "TLR Fidenza S.r.l." al 31/12/2020, fissato in € 3.950.000,00 (tremilioninovecentocinquantamila/00 euro).

La formula che verrà utilizzata prevede che le offerte vadano in rialzo rispetto al Prezzo Base Asta (PBA); per offerte inferiori al PBA i concorrenti vengono esclusi. Il rialzo rispetto al PBA viene premiato con punteggi che variano linearmente in maniera diversa secondo due fasce di confronto tra le diverse offerte:

- una prima fascia è relativa a valori compresi tra PBA ed un Prezzo Soglia (PSO) maggiore del PBA; tale fascia assegna un massimo di 50 punti;
- una seconda fascia per le offerte che superano il Prezzo Soglia (PSO) fissato a € 4.100.000,00, che assegna altri ulteriori 30 punti.

I punteggi per la prima fascia variano da 0 a 50 tra PBA e PSO con proporzione lineare calcolata in base al singolo prezzo offerto, per la parte inferiore a PSO. In questa fascia i punteggi non dipendono dalle offerte degli altri concorrenti.

I punteggi per la seconda fascia, che vengono calcolati solo per le offerte che superano PSO, variano tra 50 ed 80 con proporzione lineare tra la parte dell'offerta che eccede PSO ed il punteggio massimo offerto (P_{MAX}), che è superiore a PSO.

Questa formula consente di assegnare punteggi con un valore più elevato per le offerte che superano il PSO e di far incrementare maggiormente le differenze di punteggio tra l'offerta massima e le minori offerte degli altri concorrenti.

Sviluppo aritmetico:

$$P_i = P.A_i + P.B_i$$

dove:

P_i è il punteggio corrispondente all'offerta i-esima;

P.A._i è la parte di punteggio ottenuta nella prima fascia (A);

P.B._i è la parte di punteggio ottenuta nella seconda fascia (B);

e con

P.R._i = Prezzo dell'offerta i-esima.

Sono ammesse le offerte che hanno P.R._i maggiore ed uguale a PBA.

Per le offerte P.R._i minori di PSO (ricadenti nella fascia A):

$$P.A_i = 50 * (P.R_i - PBA) / (PSO - PBA)$$

e

$$P_i = P.A_i + 0$$

In quanto P.B._i = 0.

Per le offerte P.R._i maggiori di PSO (ricadenti nella fascia B), se presenti:

viene definita P_{MAX} come l'offerta P.R._i più alta (necessariamente maggiore di PSO);

viene assegnato P.A._i = 50 (corrispondente al punteggio massimo attribuibile nella fascia A);

viene calcolato P.B._i come segue:

$$P.B_i = 30 * (P.R_i - PSO) / (P_{MAX} - PSO)$$

e

$$P_i = 50 + P.B_i$$

dove l'offerta P_{MAX} ottiene sempre 80 punti, se maggiore di PSO.

12 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

12.1 - Commissione giudicatrice

Le operazioni di valutazione saranno esperite da una commissione composta da soggetti esperti nella materia oggetto dell'affidamento, alla cui nomina l'Amministrazione aggiudicatrice provvede dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

12.2 - Scrutinio amministrativo e richieste chiarimenti

Alle ore 15,00 del giorno 23 marzo 2022, il seggio di gara composto dal responsabile del procedimento e da 2 (due) funzionari/istruttori dell'Unità Operativa "Appalti e Contratti" procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale.

In tale seduta, il seggio di gara procederà all'esclusione dei plichi non integri o non conformi alle prescrizioni formali richieste a pena di esclusione, nonché di quelli pervenuti successivamente alla scadenza del termine perentorio di cui al precedente **paragrafo 7.2**.

Successivamente, il seggio di gara procede quindi al vaglio dei plichi non esclusi, aprendo in successione ciascuno di essi e con riferimento a ciascun concorrente:

- 1) verifica che ciascun plico contenga le buste A, B e C di cui al precedente **paragrafo 7.5**, escludendo le offerte i cui plichi contengano una o più buste non conformi alle prescrizioni richieste a pena di esclusione;
- 2) apre la busta "A – Documentazione amministrativa" al fine di accertare la presenza di tutti i documenti richiesti dal presente Avviso, escludendo le offerte la cui documentazione amministrativa risulti carente o altrimenti non conforme alle prescrizioni richieste a pena di esclusione, a meno che non si tratti di carenze tali da poter essere sanate mediante soccorso istruttorio.

Il seggio di gara può chiedere quindi chiarimenti e integrazioni in relazione alla documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del relativo Allegato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura selettiva. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

La mancata produzione della documentazione richiesta a chiarimento e integrazione determina l'esclusione del soggetto offerente dalla gara.

12.3 - Apertura della Busta B – Offerta tecnico-qualitativa e scrutinio tecnico

Nella successiva seduta pubblica di cui al **paragrafo 12.2** o in altra successiva seduta pubblica, le cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, il presidente della commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "B – Offerta tecnico-qualitativa" al fine di accertare in ciascuna la presenza della documentazione richiesta dal presente Avviso.

Terminata la fase pubblica, la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede allo scrutinio delle offerte tecnico-qualitative e all'attribuzione dei relativi punteggi di merito in conformità ai criteri di valutazione di cui al presente Avviso.

Ultimata la valutazione delle offerte tecnico-qualitative, la commissione è riconvocata in seduta pubblica, le cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo.

12.4 - Apertura della Busta C – Offerta economica e scrutinio economico

Nella medesima seduta pubblica sono comunicati i punteggi attribuiti in seduta riservata a ciascuna offerta tecnico-qualitativa. Nella stessa seduta il presidente della commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "C – Offerta economica". Delle offerte economiche verrà data immediata lettura e, nel corso della medesima seduta, si procede all'attribuzione dei relativi punteggi, mediante l'applicazione delle formule di cui al precedente **paragrafo 11.3**.

12.5 - Elaborazione della graduatoria provvisoria e verifica delle eventuali offerte anomale

Nella medesima seduta pubblica di cui al precedente paragrafo, ovvero in altra successiva, il presidente annuncia i punteggi finali di ciascun operatore offerente, costituiti dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnico-qualitativa e all'offerta economica. Sulla base di tali punteggi, la commissione elabora la graduatoria provvisoria, di cui dà immediata lettura.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione della migliore offerta tramite sorteggio.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare la congruità delle offerte presentate in sede di gara. Qualora detta verifica dia esito negativo verrà disposta l'esclusione del concorrente.

Il Responsabile del procedimento si riserva in ogni caso la facoltà di attivare la verifica di congruità per ogni altra offerta

12.6 - Proposta di aggiudicazione e verifica dei requisiti

Sulla base dell'esito delle operazioni selettive, la commissione giudicatrice formula la proposta di aggiudicazione.

Entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, e comunque prima dell'aggiudicazione, il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di partecipazione del concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria, richiedendo, ove di necessità, documentazione a comprova degli stessi. La mancata comprova o la mancata verifica della sussistenza, anche di uno solo, dei requisiti di partecipazione determina l'esclusione del concorrente ed ogni altra conseguenza prevista dalla normativa vigente, ivi compresa l'escussione della garanzia provvisoria. In caso di mancata dimostrazione o verifica di sussistenza dei suddetti requisiti in capo al concorrente risultato primo, è fatta salva la facoltà del Comune di Fidenza di procedere alle medesime operazioni di verifica a scorrimento a partire dal concorrente che segue in graduatoria.

12.7 - Aggiudicazione

All'esito della positiva verifica dei requisiti ai sensi del precedente **paragrafo 12.6**, il Dirigente delibera l'aggiudicazione e procede a comunicare l'esito della selezione a tutti i soggetti concorrenti.

N.B. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, con riserva altresì di non aggiudicare.

Il Comune di Fidenza può annullare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

13 – ADEMPIMENTI PRELIMINARI AL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

A garanzia di tutti gli impegni assunti dalla parte acquirente con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, con riguardo specificamente agli impegni assunti che sono oggetto dell'offerta tecnico-qualitativa di cui ai **punti 9, 10, 11** del presente Avviso, per il caso di mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e specificamente di quelli di cui agli articoli 5 e 6 dello schema di Contratto allegato al presente avviso - all.3 -, l'Aggiudicatario presterà, entro e non oltre la data di sottoscrizione del Contratto di compravendita, la garanzia definitiva di cui all'articolo 7 dello schema di Contratto allegato al presente avviso (ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016), rappresentata da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario, a

prima richiesta e senza eccezioni, in originale, di importo pari a € 1.580.000,00 (unmilione cinquantottantamila/00 euro).

Entro la data di sottoscrizione degli atti negoziali, l'Aggiudicatario dovrà inoltre esibire tutte le polizze assicurative a copertura dei rischi.

L'Aggiudicatario dovrà fornire inoltre la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi degli artt. 47 e 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore contenente le comunicazioni previste dall'art. 1 del DPCM 187/1991.

Entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione e comunque prima della sottoscrizione degli atti negoziali, l'aggiudicatario è tenuto altresì a versare al Comune di Fidenza, a pena di decadenza, in un'unica soluzione, l'importo di € 80.000,00 (ottantamila/00 euro), tramite bonifico sul conto corrente bancario IBAN IT 59N0623065730000035625291 acceso presso il Tesoriere Comunale, Crédit Agricole, Agenzia 1, via Gramsci n. 41 – Fidenza, a titolo di rimborso forfettario degli oneri sopportati dal Comune di Fidenza per il complessivo esperimento della procedura di gara. In caso di mancata produzione nei termini sopra indicati della prova attestante gli avvenuti versamenti, si procederà alla pronuncia di decadenza, con facoltà di procedere all'aggiudicazione in favore del concorrente successivo in graduatoria.

14 – STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

L'ammontare complessivo del contratto sarà pari al prezzo offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, oltre agli oneri fiscali.

Tale importo dovrà essere corrisposto al momento della stipulazione del contratto di compravendita al Tesoriere Comunale, presso Crédit Agricole, Agenzia 1, Via Gramsci n. 41 - Fidenza, tramite bonifico sul conto corrente bancario IBAN IT 59N0623065730000035625291.

La mancata stipula del Contratto entro il termine di 60 (sessanta giorni) dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione, per fatto imputabile all'aggiudicatario, comporterà l'acquisizione a titolo definitivo e di penale della garanzia provvisoria.

In caso di mancata stipulazione del Contratto nel termine prescritto, l'aggiudicatario sarà tenuto, inoltre, al risarcimento dei danni verso l'Amministrazione, la quale avrà la facoltà di scegliere se procedere ad un nuovo avviso o se aggiudicare al secondo in graduatoria e, in caso di sua rinuncia, ai successivi migliori offerenti fino a che vi siano offerte valide.

15 – ESCLUSIONE DI RIMBORSI E SPESE

Le spese di partecipazione alla presente procedura e/o gli oneri sostenuti in caso di aggiudicazione sono e restano a carico dei concorrenti che, in nessun caso, potranno chiederne il rimborso al Comune di Fidenza.

In nessun caso – né nell'ipotesi in cui non fosse presentata alcuna offerta né qualora il Comune di Fidenza dovesse decidere per qualsiasi motivo di sospendere e/o indire nuova gara e/o non aggiudicare la gara, e/o ove l'aggiudicazione provvisoria non dovesse essere approvata, né in alcun altro caso – i concorrenti potranno pretendere dal Comune di Fidenza alcunché a titolo di indennizzo, risarcimento, rimborso spese o qualunque altro titolo.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Tutte le spese di rogito e di registrazione dell'atto di Compravendita ed ogni altra spesa da esso contratto derivante e conseguente saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

16 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Fidenza si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti della procedura, di interrompere la stessa, di non disporre l'aggiudicazione e di non sottoscrivere il Contratto di compravendita, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del Contratto. Il Comune di Fidenza, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa i soggetti che intendano concorrere alla procedura di gara che possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

18 – INFORMAZIONI UTILI E RECAPITI

18.1 - Il presente Avviso e relativi modelli allegati per la formulazione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000, nonché per la formulazione delle offerte sono consultabili e scaricabili sul sito Internet del Comune di Fidenza www.comune.fidenza.pr.it (Amministrazione Trasparente – Sezione bandi di gara e contratti).

18.2 - Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti all'interno della Procedura Informativa di cui al precedente paragrafo 6.

18.3 - Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Servizi Tecnici, Arch. Alberto Gilioli.

19 – ELENCO DEGLI ALLEGATI

Allegato 1 _ Fac – simile domanda di partecipazione

Allegato 2 _ Modello per Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Allegato 3 _ Schema di Contratto

Allegato 4 _ Modello per offerta tecnico-qualitativa

Allegato 5 _ Modello per offerta economica

Allegato 6 _ Regolamento Data Room

Allegato 7 _ Istanza di accesso alla Data Room

Allegato 8 _ Dichiarazione di Riservatezza

Allegato 9 _ Dichiarazione di avvenuto sopralluogo

IL DIRIGENTE
SETTORE SERVIZI TECNICI
(Arch. Alberto Gilioli)