



COMUNE DI FIDENZA

Piazza Garibaldi, 1- 43036 - Fidenza (PR)  
Tel. 0524-517111 - Fax 0524-527239  
[www.comune.fidenza.pr.it](http://www.comune.fidenza.pr.it)

**All'Ufficio**

(Indicare l'Ufficio del Comune che detiene il documento richiesto)

Comune di Fidenza  
Piazza Garibaldi, 1 – 43036 Fidenza (PR)

Al Responsabile della prevenzione  
della corruzione e della trasparenza del Comune di Fidenza  
Piazza Garibaldi n.1 – 43036 FIDENZA (PR)  
[segretario.generale@comune.fidenza.pr.it](mailto:segretario.generale@comune.fidenza.pr.it)

## ISTANZA DI ACCESSO CIVICO “GENERALIZZATO”

(ai sensi dell'art. 5, c. 2, del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto \*COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

\*NATO a \_\_\_\_\_ PROV ( \_\_\_\_\_ )

\*IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \*CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE in CITTÀ \_\_\_\_\_ PROV ( \_\_\_\_\_ )

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

(indicare se si agisce per conto di persona giuridica)

ai sensi dell'art. 5 c. 2 del D.Lgs. 33/2013,

### CHIEDE

l'accesso al seguente atto/documento/informazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Inoltre si richiede:

- (di prenderne visione, previo appuntamento);
- di riceverne copia tramite posta elettronica all'indirizzo sopraindicato;
- di riceverne copia cartacea e ritirarla personalmente presso l'Ufficio a cui è indirizzata l'istanza;
- di riceverne copia tramite posta tradizionale all'indirizzo sopraindicato, mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

\* Dati obbligatori.

Il sottoscritto

**DICHIARA**

1. di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”<sup>1</sup>;
2. di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente istanza, a rimborsare i costi di riproduzione, ricerca e altro, che verranno comunicati con l'accoglimento della richiesta, nonché a produrre le marche da bollo necessarie per il rilascio di copie conformi.

Si allega copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016.

---

*(Luogo e data)*

---

*(Firma ed eventuale timbro della società)*

---

<sup>1</sup> Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: “Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.”

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016)**

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Fidenza per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati del trattamento**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7, D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **6. Titolare e responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fidenza con sede in Piazza Garibaldi n.1, 43036 Fidenza (PR).

Il Responsabile del trattamento è il responsabile del servizio cui è indirizzata la richiesta.