

Mail: pl.co@comune.fidenza.pr.it – **Pec:** poliziale@postacert.comune.fidenza.pr.it

RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI, PROVVEDIMENTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e DPR 184/2006 e successive modifiche e integrazioni. Regolamento per il diritto di accesso ai documenti amministrativi approvato con Delibera C.C. n. 81 del 15.11.1997)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ residente a _____ prov. _____

Via _____ n° _____ codice fiscale _____

In qualità di: diretto interessato conducente veicolo coinvolto perito assicurativo assicuratore veicolo coinvolto _____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 2 e ss. del Dlgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2006 di:

prendere visione dei seguenti documenti: _____

ottenere copia non autenticata dei seguenti documenti: _____

ottenere copia autenticata dei seguenti documenti: _____

riferiti al sinistro stradale accorso in Fidenza il giorno _____ veicolo targato _____

MODALITA' PAGAMENTO

Con delibera n° 73 del 29 aprile 2021 la Giunta Comunale di Fidenza ha determinato il pagamento della somma di Euro 50,00 (cinquanta) per il rilascio dei fascicoli/relazioni di sinistri stradali.

L'importo deve essere pagato unicamente con il sistema PagoPa.

Una volta ricevuti i dati richiesti Le verrà inviato il bollettino PagoPa per effettuare il pagamento.

I termini per la consegna di quanto richiesto, (30 giorni secondo legge) decorreranno dal perfezionamento dell'istanza, ovvero dal pagamento della somma richiesta.

Per le copie autenticate occorrerà versare l'importo relativo al costo delle marche da bollo da applicare.

Chiede che la documentazione richiesta venga ricevuta:

in formato cartaceo, con ritiro presso la sede del Comando.

con inoltro tramite posta elettronica al seguente indirizzo: _____

Si allega copia del documento di identità del richiedente e se persona non direttamente interessata, mandato della parte che si rappresenta.

Fidenza lì _____

Firma del richiedente