



COMUNE DI FIDENZA

SERVIZIO ENTRATE

**COMUNICAZIONE PREVENTIVA
USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO RACCOLTA RIFIUTI
DA PRESENTARE ENTRO IL 30 GIUGNO CON EFFETTI
DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO**

(Articoli 15 e 16 del Regolamento TARI approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/06/2021)

Il sottoscritto

cognome

nome

nato a

luogo di nascita

il

data di nascita

codice fiscale

codice fiscale

residente in

*comune di
residenza*

*indirizzo di
residenza*

domiciliato in

comune di domiciliazione

indirizzo di recapito

recapiti

*numero
telefonico*

posta elettronica certificata PEC

in qualità di

carica sociale

della ditta/ente/associazione

denominazione/ragione sociale

codice fiscale

codice fiscale

partita IVA

partita IVA

con sede legale in

comune della sede legale

indirizzo della sede legale

Persone giuridiche

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, ai fini della gestione dei rifiuti prodotti e dell'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti) **a valere dal 1° gennaio**

DICHIARA

Relativamente ai seguenti immobili ubicati nel territorio comunale:

**COMUNE DI FIDENZA**

SERVIZIO ENTRATE

DESTINAZIONE LOCALE (ufficio/magazzino, area produttiva, ecc)	DATI CATASTALI foglio – map - sub	CODICE ATECO	SUPERFICIE SOGGETTA ALLA TASSA RIFIUTI

che TUTTI i rifiuti urbani prodotti verranno avviati al recupero mediante i soggetti autorizzati indicati nella seguente tabella, con i quali è stato stipulato apposito contratto di durata almeno quinquennale

FRAZIONE	RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI	COD CER	QUANTITA' ANNUA PRESUNTA	SOGGETTO AUTORIZZATO
RIFIUTI ORGANICI	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108		
	Rifiuti biodegradabili	200201		
	Rifiuti dei mercati	200302		
CARTA E CARTONE	Imballaggi in carta e cartone	150101		
	Carta e cartone	200101		
PLASTICA	Imballaggi in plastica	150102		
	Plastica	200139		
LEGNO	Imballaggi in legno	150103		
	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137	200138		
METALLO	Imballaggi metallici	150104		
	Metallo	200140		
IMBALLAGGI COMPOSITI	Imballaggi materiali compositi	150105		
MULTIMATERIALE	Imballaggi in materiali misti	150106		
VETRO	Imballaggi in vetro	150107		
	Vetro	200102		
TESSILE	Imballaggi in materiale tessile	150109		
	Abbigliamento	200110		
	Prodotti tessili	200111		
TONER	Toner stampanti esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318		
INGOMBRANTI	Rifiuti ingombranti	200307		



COMUNE DI FIDENZA

SERVIZIO ENTRATE

VERNICI, INCHIOSTRI, ADESIVI E RESINE	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128		
DETERGENTI	Detergenti diversi da quelli della voce 200129	200130		
ALTRI RIFIUTI	Altri rifiuti non biodegradabili	200203		
RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI	Rifiuti urbani indifferenziati	200301		

SI IMPEGNA

a trasmettere entro il 30 aprile di ciascun anno una comunicazione PEC attestante i quantitativi dei rifiuti urbani avviati autonomamente a recupero nell'anno precedente, documentati dai formulari di identificazione dei rifiuti o dal MUD e dall'attestazione rilasciata dai soggetti che hanno effettuato l'attività di recupero che dovrà contenere i dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero.

E' CONSAPEVOLE

- che il Comune ha facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte. Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il recupero della TARI dovuta;
- che la parte variabile viene esclusa in via previsionale ed è soggetta a conguaglio. Nel caso di omessa presentazione della rendicontazione dell'attività di recupero svolta entro il 30 aprile dell'anno successivo ovvero quando non si dimostri il totale recupero dei rifiuti prodotti in caso di fuoriuscita dal servizio pubblico, il Comune provvede al recupero della quota variabile della tariffa indebitamente esclusa dalla tassazione.

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti definiti dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio e dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni", fra le quali in particolare il decreto legislativo 101/18 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

_____,
luogo

, li

data

firma del dichiarante

E' possibile contattare il servizio entrate, anche per fissare un appuntamento, ai numeri telefonici 0524 517 352 – 222 – 291 – 271 nella fascia oraria di reperibilità telefonica: lunedì e venerdì dalle 8.00 alle 14.00, martedì, mercoledì e giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

Il **modello** deve essere **spedito con PEC** all'indirizzo protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it



Estratto dal Regolamento per la disciplina della tassa rifiuti TARI approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/06/2021

Articolo 15 - Agevolazioni per avvio al recupero di rifiuti urbani

1. Le utenze non domestiche possono conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani, previa dimostrazione di averli avviati a recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi.
2. Le utenze non domestiche che provvedono in autonomia, direttamente o tramite soggetti abilitati diversi dal gestore del servizio pubblico e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, **al recupero** del totale dei rifiuti urbani prodotti, sono escluse dalla corresponsione della parte variabile della tassa riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenuti alla corresponsione della sola parte fissa.
3. Per le utenze non domestiche di cui al comma 2 la scelta di avvalersi di operatori privati diversi dal gestore del servizio pubblico deve essere effettuata per un periodo non inferiore a cinque anni, salva la possibilità per il gestore del servizio pubblico, dietro richiesta dell'utenza non domestica, di riprendere l'erogazione del servizio anche prima della scadenza quinquennale.

Articolo 16 - Obblighi di comunicazione per l'uscita e il reintegro dal/nel servizio pubblico di raccolta.

1. Per consentire la corretta programmazione dei servizi pubblici, le utenze non domestiche che intendono avvalersi della facoltà di cui all'articolo 15, comma 1 del presente Regolamento e conferire a recupero al di fuori del servizio pubblico la totalità dei propri rifiuti urbani devono darne comunicazione preventiva al Comune via PEC al Servizio Entrate utilizzando il modello predisposto dallo stesso, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo. Limitatamente all'anno 2021 la comunicazione dovrà essere presentata entro il 31 maggio, con effetti a decorrere dal 1° gennaio 2022.
2. Per comunicare la scelta di cui al comma precedente, l'utente è tenuto alla presentazione di una comunicazione redatta secondo il modello riportato sul sito internet del comune, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa/attività, nella quale devono essere indicati: l'ubicazione degli immobili di riferimento e le loro superfici tassabili, il tipo di attività svolta in via prevalente con il relativo codice ATECO, i quantitativi stimati dei rifiuti che saranno conferiti al di fuori del servizio pubblico, da avviare a recupero, distinti per codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), la durata del periodo, non inferiore a cinque anni, per la quale si intende esercitare tale opzione, l'impegno a restituire le attrezzature pubbliche in uso quali, cassoni e containers, il/i soggetto/i autorizzato/i con i quali è stato stipulato apposito contratto. Alla comunicazione deve essere allegata idonea documentazione, anche nella modalità dell'autocertificazione, comprovante l'esistenza di un accordo contrattuale con il/i soggetto/i che effettua/no l'attività di recupero dei rifiuti (impianti di primo conferimento che effettuano il recupero rifiuti). Tale comunicazione è valida anche quale denuncia di variazione ai fini della TARI.
3. La mancata presentazione della comunicazione di recupero autonomo di cui al comma 2, entro il termine del 31 maggio per il solo anno 2021, o entro il termine del 30 giugno a decorrere dal 2022, è da intendersi quale scelta dell'utenza non domestica di avvalersi del servizio pubblico.
4. Il Comune, ricevuta la comunicazione di cui al comma 2, ne darà notizia al gestore del servizio rifiuti, nonché all'Ufficio del Servizio Ambiente ai fini del distacco dal servizio pubblico.
5. Le utenze non domestiche che intendono riprendere ad usufruire del servizio pubblico prima della scadenza del periodo di esercizio dell'opzione di avvalersi di soggetti privati, devono comunicarlo tramite PEC al Comune, fatte salve ulteriori indicazioni del Comune medesimo, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dall'anno successivo.
6. L'esclusione della parte variabile della tassa è comunque subordinata alla presentazione di una comunicazione annuale, redatta su modello predisposto dal Comune e pubblicato sul sito internet, da presentare tramite PEC al Servizio Entrate, a pena di decadenza con le modalità ed entro i termini indicati al successivo comma 7.
7. Entro il 30 aprile di ciascun anno l'utenza non domestica che ha conferito a recupero i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico deve comunicare al Comune – fatte salve ulteriori indicazioni del Comune medesimo – i quantitativi dei rifiuti urbani avviati autonomamente a recupero nell'anno precedente documentati dal MUD o dagli appositi formulari di identificazione dei rifiuti allegando attestazione rilasciata dal soggetto (o dai soggetti) che ha effettuato l'attività di recupero dei rifiuti stessi, che dovrà contenere anche i dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero.
8. Il Comune ha facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte. Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci, gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il recupero della TARI dovuta.
9. La parte variabile viene esclusa in via previsionale ed è soggetta a conguaglio. Nel caso di omessa presentazione della rendicontazione dell'attività di recupero svolta nei termini previsti dal presente regolamento, ovvero quando non si dimostri il totale recupero dei rifiuti prodotti in caso di fuoriuscita dal servizio pubblico, il Comune provvede al recupero della quota variabile della tariffa indebitamente esclusa dalla tassazione.



COMUNE DI FIDENZA

SERVIZIO ENTRATE

**COMUNICAZIONE DATI DI AVVIO AL RECUPERO RIFIUTI URBANI
DA PRESENTARE ENTRO IL 30 APRILE DELL'ANNO SUCCESSIVO
A QUELLO IN CUI E' AVVENUTO IL RECUPERO**

(Articoli 15 e 16 del Regolamento TARI approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/06/2021)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____
residente in _____
domiciliato in _____
recapiti _____

cognome *nome*
luogo di nascita *data di nascita*
codice fiscale
comune di residenza
indirizzo di residenza
comune di domiciliazione
indirizzo di recapito
numero telefonico *posta elettronica certificata PEC*

Persone giuridiche

in qualità di _____
della ditta/ente/associazione _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
con sede legale in _____

carica sociale
denominazione/ragione sociale
codice fiscale *partita IVA*
comune della sede legale
indirizzo della sede legale

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, ai fini della gestione dei rifiuti prodotti e dell'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti) per l'anno _____

DICHIARA

di avere avviato al recupero i seguenti quantitativi di rifiuti urbani tramite gli operatori sotto individuati:

**COMUNE DI FIDENZA**

SERVIZIO ENTRATE

FRAZIONE	RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI	COD CER	QUANTITA' ANNUA AVVIATA AL RECUPERO	SOGGETTO AUTORIZZATO
RIFIUTI ORGANICI	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108		
	Rifiuti biodegradabili	200201		
	Rifiuti dei mercati	200302		
CARTA E CARTONE	Imballaggi in carta e cartone	150101		
	Carta e cartone	200101		
PLASTICA	Imballaggi in plastica	150102		
	Plastica	200139		
LEGNO	Imballaggi in legno	150103		
	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137	200138		
METALLO	Imballaggi metallici	150104		
	Metallo	200140		
IMBALLAGGI COMPOSITI	Imballaggi materiali compositi	150105		
MULTIMATERIALE	Imballaggi in materiali misti	150106		
VETRO	Imballaggi in vetro	150107		
	Vetro	200102		
TESSILE	Imballaggi in materiale tessile	150109		
	Abbigliamento	200110		
	Prodotti tessili	200111		
TONER	Toner stampanti esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318		
INGOMBRANTI	Rifiuti ingombranti	200307		
VERNICI, INCHIOSTRI, ADESIVI E RESINE	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128		
DETERGENTI	Detergenti diversi da quelli della voce 200129	200130		
ALTRI RIFIUTI	Altri rifiuti non biodegradabili	200203		
RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI	Rifiuti urbani indifferenziati	200301		

ALLEGA

1. n. _____ formulari di trasposto dei rifiuti / copia MUD
2. n. _____ attestazioni di avvio al recupero rilasciata dai soggetti autorizzati con



COMUNE DI FIDENZA

SERVIZIO ENTRATE

indicazione specifica dell'utenza a cui i rifiuti si riferiscono e al periodo durante il quale hanno avuto luogo le operazioni di recupero

ATTESTA

che le informazioni contenute in questa dichiarazione corrispondono allo stato reale dei fatti e degli atti ivi descritti;

RICONOSCE

che gli allegati formano parte integrante e sostanziale della dichiarazione;

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti definiti dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio e dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni"*, fra le quali in particolare il decreto legislativo 101/18 *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"*.

_____ , lì _____
luogo

_____ *data*

_____ *firma del dichiarante*

E' possibile contattare il servizio entrate, anche per fissare un appuntamento, ai numeri telefonici 0524 517 352 – 222 – 291 – 271 nella fascia oraria di reperibilità telefonica: lunedì e venerdì dalle 8.00 alle 14.00, martedì, mercoledì e giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

Il **modello** deve essere **spedito con PEC** all'indirizzo protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it