



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 114 Del **29 GIUGNO 2020**

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE.

Il giorno **29 GIUGNO 2020** alle ore **19:30**, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con le modalità straordinarie consentite dall'art.73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020, con l'intervento dei Signori:

N	COMPONENTE	QUALIFICA	P	A
1	MASSARI ANDREA	SINDACO	X	
2	MALVISI DAVIDE	ASSESSORE-VICE SINDACO	X	
3	BARIGGI MARIA PIA	ASSESSORE	X	
4	AMIGONI FRANCO	ASSESSORE	X	
5	BOSELLI STEFANO	ASSESSORE	X	
6	FRANGIPANE ALESSIA	ASSESSORE	X	

Presiede la seduta il Sindaco Sig. **Andrea Massari**.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dott. Luigi Terrizzi** collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Il Sindaco - accertato con l'assistenza del Segretario comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in sede e/o in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni - dichiara aperta la seduta.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 114 Del 29 GIUGNO 2020

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE.

Il Sindaco Andrea Massari dal Municipio e i componenti della Giunta Vicesindaco Davide Malvisi e Assessori Maria Pia Bariggi, Franco Amigoni, Stefano Boselli e Alessia Frangipane risultano tutti collegati da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28 novembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2024;
- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 20 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Premesso, altresì, che con le deliberazioni di seguito elencate sono state apportate variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 per adeguare le previsioni di entrata e di spesa alle necessità riscontrate nel corso dell'esercizio, nel rispetto degli equilibri di bilancio:

- determinazione del responsabile del servizio bilancio n. 1169 in data 23 dicembre 2019, ad oggetto: *"Variazione al fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati (art. 175, comma 5-quater, lett. b), d.lgs. n. 267/2000)"*;
- determinazione del responsabile del servizio bilancio n. 1194 in data 24 dicembre 2019, a oggetto: *"Variazione ai capitoli di entrata e di spesa correlati (art. 175, comma 5-quater, lett. e-bis, d.lgs. n. 267/2000)"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 17, in data 23 gennaio 2020, esecutiva, ad oggetto *"Lavori di potenziamento rete ciclo-pedonale: collegamento centro storico di Fidenza con il polo funzionale del casello autostradale a1. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)"*, riapprovata con deliberazione n. 56 in data 20 marzo 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 4 in data 8 maggio 2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 19 in data 30 gennaio 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Interventi urgenti di difesa spondale e messa in sicurezza discarica di rifiuti lungo il torrente Stirone. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)"*, riapprovata con deliberazione n. 57 in data 20 marzo 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 5 in data 8 maggio 2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 28 in data 6 febbraio 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Referendum popolare confermativo "modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari" fissato per il giorno 29 marzo 2020. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)"*, riapprovata con deliberazione n. 67 in data 3 aprile 2020, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 6 dell'8 maggio 2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 6 febbraio 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Lavori di illuminazione artistica nell'ambito dell'avviso giubileo della luce - illuminazione efficiente della cattedrale di Fidenza. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000) e variazione del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022. approvazione progetto definitivo"*, riapprovata con deliberazione n. 68 in data 3 aprile 2020, ratificata dal Consiglio comunale

con deliberazione n. 7 in data 8 maggio 2020;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 50, in data 11 marzo 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2018 ex art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 52 in data 11 marzo 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Modifica dei residui presunti al 31 dicembre 2019 contenuti nel bilancio di previsione 2020/2022 e conseguente variazione di cassa 2020 del bilancio di previsione 2020/2022"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 64, in data 31 marzo 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n.267/2000)"*, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 9 dell'8 maggio 2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 69, in data 3 aprile 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Progetto conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi" promosso e finanziato dalla regione Emilia Romagna nell'ambito del fondo sociale europeo 2014-2020. ot.9. asse ii inclusione. priorità 9.4. anno 2020. Adesione e approvazione linee guida percorso distrettuale e schema di avviso soggetti gestori centri estivi. Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)"*, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 8 dell'8 maggio 2020;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 8 maggio 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Programmazione di ambito distrettuale: "dgr 2305/2019 riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa lavoro e dgr 2631/2020 approvazione graduatoria bando progetti pari opportunità e contrasto violenza di genere". Variazione del bilancio 2020 2022. approvazione"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 83 in data 8 maggio 2020, esecutiva, ad oggetto: *"Bilancio di previsione finanziario 2020/2022. Variazione di cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. d), d.lgs. n. 267/2000)"*.

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visto il decreto n. 24 del 22 dicembre 2017, con cui il Sindaco ing. Andrea Massari ha prorogato, fino alla scadenza del mandato elettivo 2014-2019, all'arch. Alberto Gilioli, l'incarico di dirigenza del Settore Servizi Tecnici, ai sensi dell'art. 110, c. 1 del 267/2000;

Visto il decreto n. 62 del 5 dicembre 2019, con cui il Sindaco ha conferito all'arch. Alberto Gilioli, l'incarico di dirigente del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del TUEL, dal 9 dicembre 2019 e fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019/2024, secondo quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 85 del 10/6/2017, per l'esercizio delle funzioni e delle connesse responsabilità dei seguenti servizi:

- Servizio Bilancio e Programmazione;
- Servizio Entrate;
- Servizio Amm.vo dei Servizi Tecnici;
- Servizio Immobili e Protezione Civile;
- Servizio Infrastrutture e Mobilità sostenibile;
- Servizio Pianificazione Territoriale e Rigenerazione Urbana;
- Servizio Ambiente e Verde;
- Servizio Polizia Municipale;

attribuendo, altresì, all'arch. Alberto Gilioli, in via temporanea e ad interim il Settore Amministrativo per l'esercizio delle funzioni e delle connesse responsabilità dei seguenti servizi:

- Servizio Amministrazione Generale;
- Servizi alla Persona e alla Comunità.

Vista la determinazione n. 916/2019 con la quale è stata disposta la proroga delle deleghe alle posizioni organizzative dell'Ente, fino alla data del 31/01/2020;

Vista la determinazione n. 57 del 7 febbraio 2020 con la quale è stata disposta la proroga delle deleghe alle posizioni organizzative dell'Ente, fino al 15/02/2021, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 24/2020;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 7 novembre 2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della struttura organizzativa dell'ente: approvazione dell'organigramma e funzionigramma del comune di Fidenza con decorrenza 01/01/2019" si è proceduto ad aggiornare la struttura organizzativa dell'Ente con valenza a far data del 01/01/2019 attraverso la previsione di un nuovo ufficio denominato "U.O. segreteria organi";

Dato atto, inoltre, che con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 30 gennaio 2020 si è proceduto, da ultimo, all'aggiornamento della struttura organizzativa dell'ente con approvazione dell'organigramma e funzionigramma del Comune di Fidenza;

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la propria deliberazione n. 47 del 5 marzo 2020, esecutiva con cui è stato approvato il documento contabile del piano esecutivo di gestione per il triennio 2020-2022 (allegato a questo atto), per assicurare continuità alla gestione di servizi ed attività comunali, rinviando l'approvazione dell'unico documento unificato, comprendente la descrizione degli obiettivi gestionali 2020-2022, da assegnare ai rispettivi dirigenti e/o responsabili, in riferimento al programma di mandato del Sindaco e al Documento Unico di Programmazione 2020-2022, oltre al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano della performance, di cui all'art. 10, del d.lgs. n. 150/2009, come previsto dall'art. 169, comma 3-bis, del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, in considerazione del mutato contesto connesso con l'emergenza epidemologica in corso, sono stati rivisti gli obiettivi al fine di far fronte alle tante necessità che si sono presentate e alla modificazione di tempi e possibilità di attuazione di più azioni e programmi;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020-2022 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi, il quale si articola come segue:

Sezione 1: **Struttura organizzativa (organigramma)**
Sezione 2: **Obiettivi operativi**

Sezione 3: Obiettivi esecutivi con indicatori di performance
Sezione 4: Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa (aggiornata con le variazioni frattanto intervenute)

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio assestato e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi, nonché il documento contabile per l'assegnazione delle risorse finanziarie aggiornato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità e dei controlli interni;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PARERI ESPRESSI:

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- dal Dirigente tecnico arch. Alberto Gilioli, secondo cui *"la proposta di deliberazione è tecnicamente regolare"*;
- dal Responsabile del Servizio bilancio e contabilità, dott. Marco Burlini secondo cui *"la proposta di deliberazione è contabilmente regolare"*;

PERTANTO

LA GIUNTA COMUNALE

Visto quanto sopra;

Ritenuto opportuno approvare il provvedimento proposto per le motivazioni espresse nella premessa;

Con voti unanimi favorevoli, espressi singolarmente in forma palese;

DELIBERA

1) di approvare definitivamente, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020-2022, contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale, nonché del documento contabile per l'assegnazione delle risorse finanziarie aggiornato;

2) di dare atto che il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 si articola in:

- Sezione 1: Struttura organizzativa (organigramma)**
Sezione 2: Obiettivi operativi
Sezione 3: Obiettivi esecutivi con indicatori di performance
Sezione 4: Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa (aggiornata con le variazioni frattanto intervenute)

3) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020-2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- ✓ incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- ✓ erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- ✓ convenzioni/accordi/ecc.;

5) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

7) di confermare i seguenti **limiti di spesa erogabile tramite la cassa economale**, in attuazione dell'art. 40 del Regolamento di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 28 febbraio 1997 e da ultimo integrato con deliberazione consiliare n. 39 del 4 settembre 2012:

1) per acquisto di valori bollati	euro	500,00
2) per visure, registrazioni, trascrizioni, ecc...	euro	1.550,00
3) per notificazioni ed atti processuali	euro	260,00
4) per canoni di concessioni e simili	euro	260,00
5) per imposte e tasse per circolazione di veicoli	euro	500,00
6) per pedaggi autostradali	euro	260,00
7) per provviste di funzionamento degli uffici	euro	500,00
8) per abbonamenti a giornali, periodici, ecc...	euro	775,00
9) per manifestazioni, ospitalità, rappresentanza	euro	500,00
10) per restituzione di depositi cauzionali	euro	500,00
11) per restituzione di corrispettivi indebiti	euro	260,00
12) per ispezioni e verifiche di immobili comunali	euro	900,00
13) prestazioni di servizi di modesta entità	euro	500,00

8) di rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il dott. Marco Burlini;

9) di dichiarare, successivamente, con voti unanimi favorevoli, espressi singolarmente in forma palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni in premessa indicate.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Andrea Massari

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Luigi Terrizzi



Comune di Fidenza

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: *PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE.*

*Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica **favorevole** relativamente alla proposta di delibera con identificativo n° 137 del **29/06/2020***

Data 29/06/2020

Dirigente del Settore Servizi Tecnici

**Arch GILIOLI ALBERTO / ArubaPEC
S.p.A.**



Comune di Fidenza

Settore Servizi Finanziari e Programmazione

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE.

A norma dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione con identificativo n. 137 del 29/06/2020 .

Fidenza, 29/06/2020

Il Funzionario

(BURLINI MARCO / INFOCERT SPA)