



Comune di Fidenza

Servizi Sociali

**Spett. le
Comune di Fidenza
Ufficio Servizi Sociali
Via C. malpeli, 49/51
43036 FIDENZA**

Oggetto: DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA CONSULTA COMUNALE DEL VOLONTARIATO SOCIO-SANITARIO.

(ai sensi dell'art. 6 del Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 16 del 19.05.2010)

LA SCRIVENTE

Associazione _____ (denominazione o ragione sociale)
telefono _____ sede _____ via _____ n. ____
e- mail _____ fax _____
codice fiscale _____ partita iva _____
recapito postale _____ (se diverso dalla sede associativa);

rappresentata dal legale rappresentante

signor/a _____ nato a _____ il _____
residente in _____ via _____ n°civico _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere iscritta alla Consulta Comunale del Volontariato Socio-sanitario

A tal fine dichiara :

- che il settore prevalente della propria attività associativa è **SOCIALE** **SANITARIO**
- che la scrivente associazione è/non è iscritta al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato. Se è già iscritta, indicare a quale numero _____ e da quale data _____
- che la scrivente associazione è / non è iscritta al Registro Provinciale delle Associazioni di Volontariato. Se è già iscritta, indicare a quale numero _____ e da quale data _____



Comune di Fidenza

Servizi Sociali

- che, il proprio rappresentante (in possesso dei diritti civili e politici) per la Consulta comunale è il/la Signor/a : (da compilarsi solo nel caso in cui non si tratti del legale rappresentante, ma di altro componente)

il signor/a _____ nato a _____ (prov. ____)

in data _____ residente a _____ (prov. ____)

in via _____ che, nell'associazione, ricopre il ruolo di _____

Allega alla presente la seguente documentazione (qualora la medesima non sia stata precedentemente e per altra occasione già inoltrata agli Uffici comunali) :

- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Associazione;
- copia della certificazione che attesti la regolare istituzione nel caso in cui la sede associativa sita nel territorio comunale di Fidenza sia sede staccata da sede associativa nazionale

Allega, altresì, come previsto dall'art. 6, 2° comma del sopra richiamato regolamento comunale, **elenco delle attività** svolte in precedenza in ambito comunale e provinciale.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Fidenza, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Fidenza, con sede legale in Fidenza, P.zza Garibaldi n. 1, nella persona del Sindaco quale rappresentante pro-tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati personali da Lei riportati è il Responsabile del Servizio Sociale – Ufficio di Piano del Comune di Fidenza, Via Cornini Malpeli n. 49/51 – 43036 Fidenza. I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali. Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Fidenza per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate. I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica. I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; • di opporsi al trattamento; • di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Fidenza lì _____

Il Legale Rappresentante

(timbro e firma)

N.B. Allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità