

3. RISORSE PRESENTI SUL TERRITORIO

Nel presente capitolo sono state riportate le risorse presenti sul territorio comunale che rivestono compiti istituzionali o possono risultare funzionali alla gestione delle emergenze che dovessero verificarsi. Risorse dunque intese nel senso più ampio del termine, ricomprendendo Enti, Istituzioni, Strutture operative, edifici, aree di emergenza, mezzi, materiali ed imprese.

Il censimento è stato effettuato principalmente sulla base delle informazioni fornite dall'Amministrazione Comunale.

I dati sono stati raccolti su supporto cartaceo e saranno trasferiti su supporto informatico mediante il software "Azimut", programma applicativo standardizzato della Regione Emilia-Romagna

3.1 L'Amministrazione Comunale

Il Municipio è ubicato a Fidenza in P.zza Garibaldi n° 1.

I componenti della Giunta comunale sono:

NOME	DELEGHE
Massari Andrea	<i>Sindaco con deleghe a bilancio, ambiente, protezione civile, turismo, personale, società partecipate, comunicazione, strategie di area, progetti speciali e rapporto col Governo, bonifiche e riuso produttivo, semplificazione, agenda digitale e trasparenza, partecipazione, contrasto alle infiltrazioni mafiose/criminali</i>
Castellani Giancarlo	<i>Vice Sindaco con deleghe a urbanistica e piano d'azione per la sostenibilità energetica</i>
Bariggi Maria Pia	<i>Assessore con deleghe a cultura e scuola</i>
Malvisi Davide	<i>Assessore con deleghe a lavori pubblici, mobilità, patrimonio, sicurezza e polizia municipale, sport</i>
Bonatti Fabio	<i>Assessore con deleghe a attività produttive, commercio, artigianato, centro storico, agricoltura, innovazione e smart city fidentina, rapporti con l'Europa per il rilancio produttivo</i>
Frangipane Alessia	<i>Assessore con deleghe a welfare, associazionismo, terzo settore, pari opportunità</i>

La struttura dell'Amministrazione Comunale è strutturata su due grandi settori, il settore tecnico e il settore amministrativo a loro volta suddivisi nei seguenti servizi:

<i>Settore SERVIZI TECNICI</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ U. o. segreteria e amministrazione ▪ Servizio immobili e protezione civile ▪ Servizio infrastrutture a mobilità ▪ Servizio ambiente e verde ▪ Servizio pianificazione territoriale e rigenerazione urbana
<i>Settore SERVIZI AMMINISTRATIVI</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Servizio affari generali e istituzionali ▪ Servizio risorse umane ▪ Servizi sociali ▪ Servizio Istruzione e servizi educativi ▪ Servizio cultura e turismo ▪ Servizio bilancio e contabilità ▪ Servizio entrate

Per i dati di riferimento dei componenti della Giunta comunale e dei Responsabili dei Servizi comunali si rimanda all'**Allegato 1A**.

3.1.1 Organizzazione del sistema comunale di protezione civile

Al fine di attuare quanto previsto dalla normativa, l'Amministrazione Comunale ha individuato un Responsabile del Servizio, che appartiene all'Area Tecnica del Comune ed ha il compito di supervisione e di raccordo tra gli Uffici ed i Servizi comunali. Il Comune aderisce alla Convenzione "Protezione Civile" dell'Unione di Comuni "Terre Verdiane".

Centro Operativo Comunale (C.O.C.)

La struttura funzionale alla gestione delle emergenze è il **Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**, ubicato a Fidenza in Piazza Garibaldi n. 25/f (palazzo Porcellini).

Nel caso la sede del C.O.C. non fosse agibile (ad esempio in caso di evento sismico rilevante), o che altri problemi contingenti ne scongiurassero l'impiego, viene individuata quale sede sostitutiva l'Asilo nido Aquilone, edificio antisismico ubicato in Via Vespucci n°7/a.

Il C.O.C. si compone di un'**area strategia** ed una **sala operativa**:

L'area strategia è preposta a prendere decisioni ed è composta dal Sindaco, da altri Amministratori Comunali, da Dirigenti del Comune, da rappresentanti delle Strutture Operative coinvolte nella gestione dell'emergenza.

La sala operativa, strutturata secondo le *funzioni di supporto* che vengono illustrate nelle pagine seguenti, è diretta dal Responsabile del Servizio di protezione civile ed è composta dai funzionari comunali o da altri referenti locali preposti alla raccolta dati, alla predisposizione ed all'attuazione delle procedure per dare attuazione alle decisioni dell'area strategia.

Il C.O.C., per assicurare efficienza nelle attività di risposta all'emergenza, dovrà disporre dei seguenti locali:

- locali per riunioni dell'area strategia;
- locale per la sala operativa (meglio se più locali);
- locale per il volontariato;
- locale per le telecomunicazioni.

Tali locali dovranno essere attrezzati con le dotazioni logistiche, informatiche, tecniche indispensabili per l'immediato uso in caso di necessità:

- almeno 2 PC desktop, possibilmente 1 PC portatile;
- 1 stampante A3 o possibilmente 1 plotter, 1 stampante portatile;
- 1 fax (possibilmente 2);
- 1 fotocopiatrice;
- 1 scanner;
- antenna e predisposizione allaccio di Radio RT VHF fissa (possibilmente apparato radio)
- possibilmente almeno 2 Radio RT VHF portatili;
- 1 gruppo di continuità;
- 1 gruppo elettrogeno.

L'istituzione del C.O.C. e l'individuazione dei referenti delle varie funzioni di supporto devono essere effettuate con provvedimento formale del comune.

Il metodo di pianificazione "*Augustus*", elaborato dal Dipartimento della Protezione Civile, prevede che le varie attività di protezione civile, a livello comunale, vengano ripartite tra 9 diverse aree funzionali, chiamate *funzioni di supporto*.

La necessità di individuare, nell'ambito della pianificazione di protezione civile, diverse *funzioni di supporto* con i relativi coordinatori, nasce dalla considerazione che **le esigenze che si possono manifestare durante gli eventi calamitosi sono molteplici e svariate** (monitorare gli eventi, assistere la popolazione, censire i danni ecc.), **e vanno quindi affrontate con una struttura articolata, composta da figure dotate di differenti competenze.**

I responsabili di funzione di supporto, in periodo ordinario (*tempo di pace*), mantengono "vivo" il piano con l'aggiornamento dei dati di relativa competenza, in emergenza coordinano le attività relative alla propria funzione di supporto.

Rispetto allo schema standard previsto dal *Metodo Augustus*, si considera opportuno prevedere una ulteriore funzione, di segreteria operativa, che si configura come il supporto amministrativo del C.O.C.

L'elenco delle funzioni di supporto nel C.O.C. risulta quindi essere:

1. Tecnica e di Pianificazione
2. Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria
3. Volontariato
4. Materiali e mezzi
5. Servizi essenziali
6. Censimento danni a persone e cose
7. Strutture operative locali
8. Telecomunicazioni
9. Assistenza alla popolazione
10. *Segreteria operativa*

La struttura della sala operativa del C.O.C. si configura quindi secondo dieci funzioni di supporto, che verranno attivate in maniera modulare a seconda della tipologia e dell'intensità del fenomeno calamitoso.

Di seguito viene tracciato il profilo delle diverse funzioni di supporto, individuando anche i principali soggetti (Enti, Associazioni, Strutture operative ecc.) con cui dovranno rapportarsi sia durante i periodi ordinari che, soprattutto, in emergenza.

1-FUNZIONE TECNICA E DI PIANIFICAZIONE.

La funzione tecnica e di pianificazione si relaziona con tutte le strutture che svolgono attività operativa e di ricerca sul territorio, ai quali è richiesta un'analisi conoscitiva del fenomeno ed un'interpretazione dei dati relativi alle reti di monitoraggio. Il referente dovrà mantenere e coordinare i rapporti con le varie componenti scientifiche e tecniche.

Principali strutture di riferimento:

AIPO, Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile, Commissione Regionale Grandi Rischi, Consorzio di Bonifica Parmense, ARPAE-SIMC Centro funzionale, Centro Operativo Regionale (COR), Ufficio Sismico Nazionale del Dipartimento della Protezione Civile (USSN), Servizio Geologico, Sismico e dei Suoli della Regione (S.G.S.S.).

2-FUNZIONE SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA.

La funzione sanità, assistenza sociale e veterinaria pianifica e gestisce tutte le problematiche relative agli aspetti sociosanitari dell'emergenza. Il referente avrà il compito di assicurare il coordinamento fra le azioni attivate dal Sindaco e le attività svolte dalle strutture della Azienda Sanitaria locale competente, dal Servizio 118 e dagli Enti ed Organizzazioni di Volontariato che operano nel settore sanitario.

Principali strutture di riferimento:

- ❑ *Strutture sanitarie e di pronto intervento presenti sul territorio comunale e provinciale: Servizio 118, CRI, PA, Guardia Medica, ambulatori medici, Ospedali.*
- ❑ *Soggetti in possesso degli elenchi relativi a cittadini soggetti ad handicap, terapie domiciliari o che comunque necessitino di particolari cure/attenzioni in caso di emergenze: AUSL.*
- ❑ *Strutture aventi competenza circa le problematiche connesse agli allevamenti: AUSL – Servizio Veterinario, Associazioni Allevatori.*

3-FUNZIONE VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE.

Le organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile partecipano alle operazioni previste dal Piano coadiuvando le componenti e le strutture operative, anche con la richiesta di attivazione della Colonna Mobile provinciale e/o regionale laddove la situazione lo richieda. La funzione volontariato consiste nel fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso ed assistenza coordinata dalle altre funzioni.

Il responsabile di tale funzione potrà essere individuato anche tra i componenti delle Organizzazioni di Volontariato presenti sul territorio. Egli provvederà ad aggiornare i dati relativi alle risorse disponibili nell'ambito del volontariato, anche in coordinamento con il Comitato Provinciale, e ad organizzare attività formative ed esercitazioni, congiuntamente con le altre strutture preposte all'emergenza al fine di sviluppare e di verificare le capacità organizzative ed operative del volontariato.

Il volontariato sia per la osservazione dei precursori di scenario, sia di emergenza, deve essere impiegato alle dipendenze funzionali delle strutture tecniche istituzionalmente competenti (Uffici tecnici comunali, Vigili del Fuoco, Corpo Forestale dello Stato, AIPO, Servizio Tecnico di Bacino, ecc.).

Principali strutture di riferimento:

- ❑ *Organizzazioni di volontariato locali;*
- ❑ *Comitato Provinciale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile di Parma*

4-FUNZIONE MATERIALI E MEZZI.

La funzione materiali e mezzi ha lo scopo di fornire un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili in situazione di emergenza, attraverso il censimento dei materiali e mezzi presenti sul territorio.

Il censimento deve riguardare le risorse essenziali per l'attuazione del piano ed immediatamente disponibili. Al riguardo è opportuno che il Comune stabilisca convenzioni ed accordi preventivi con i soggetti pubblici e privati detentori delle risorse.

Nel caso in cui la richiesta di materiali e/o mezzi non possa essere fronteggiata a livello locale, si può rivolgere richiesta al Prefetto competente, al Comando dei Vigili del Fuoco, all'Agencia per la sicurezza territoriale e la protezione civile ed ai Consorzi di Bonifica.

Principali strutture di riferimento:

- ❑ Imprese dei settori "movimento terra, edilizia, trasporti, sgombero neve ecc."
- ❑ Vigili del Fuoco
- ❑ Comitato Provinciale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile di Parma
- ❑ Centro Operativo Regionale (COR) del Servizio Protezione Civile.

5-FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI.

Il responsabile della funzione servizi essenziali ha il compito di coordinare i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio, cui è richiesto di provvedere ad immediati interventi sulla rete per garantirne l'efficienza anche in situazioni di emergenza.

In periodo ordinario il responsabile dovrà acquisire i piani particolareggiati di emergenza di ogni azienda interessata allo scenario di rischio.

L'utilizzazione del personale addetto al ripristino delle linee e/o delle utenze è comunque diretta dal rappresentante dell'Ente di gestione nel Centro operativo.

Principali strutture di riferimento:

- ❑ *Soggetti gestori dei servizi distribuzione e fornitura di acqua, elettricità, gas, degli impianti di depurazione, del servizio smaltimento rifiuti (ENEL, SAN DONNINO MULISERVIZI, EMILIA AMBIENTE, ecc.).*

6-FUNZIONE CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE.

L'attività di censimento dei danni a persone e cose riveste particolare importanza al fine di fotografare la situazione determinatasi a seguito dell'evento calamitoso e per stabilire gli interventi d'emergenza.

Il responsabile della funzione, al verificarsi dell'evento calamitoso, dovrà coordinare il censimento dei danni riferito a persone, edifici pubblici, edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia.

Tale censimento verrà svolto da funzionari tecnici regionali, provinciali e comunali. E' altresì ipotizzabile l'impiego di squadre miste di tecnici dei vari Enti per le verifiche speditive di stabilità delle strutture edilizie danneggiate che dovranno essere effettuate in tempi necessariamente ristretti.

Principali strutture di riferimento:

- ❑ *Enti e Soggetti con competenze tecniche (Vigili del Fuoco, Corpo Forestale dello Stato, Provincia di Parma – Servizio Viabilità e Servizio Ambiente, AIPO, Agencia per la sicurezza territoriale e la protezione civile, Servizio Geologico, Sismico e dei Suoli della Regione (S.G.S.S.), Consorzio di bonifica ecc.).*
- ❑ Eventuali professionisti locali impiegabili in caso di necessità, Volontari.

7-FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, ORDINE PUBBLICO, VIABILITA'.

Il responsabile della funzione dovrà coordinare le varie componenti locali istituzionalmente preposte alla viabilità.

In particolare si dovranno regolamentare localmente i trasporti e la circolazione inibendo il traffico nelle aree a rischio, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi.

Il coordinatore è usualmente il rappresentante della Polizia municipale in coordinamento con i Carabinieri e la Polizia.

Principali strutture di riferimento:

- Carabinieri, Polizia Stradale, Corpo Forestale dello Stato, Polizia Provinciale, ANAS, So. Autostrade, Soc. Autocamionale della Cisa, Provincia di Parma - Servizio Viabilità.

8-FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI

Il responsabile della funzione dovrà curare le relazioni con le società di telecomunicazione presenti sul territorio al fine di verificare il ripristino degli eventuali danni subiti dalle reti.

In caso le comunicazioni telefoniche dovessero venire interrotte, risulta fondamentale implementare un sistema di comunicazioni alternativo con il concorso dei radioamatori volontari (ARI).

Principali strutture di riferimento:

- Associazioni radioamatori;
- Soggetti gestori rete di telefonia fissa (Telecom) e mobile (TIM, Wind Infostrada, Tre).*

9-FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE ED ATTIVITA' SCOLASTICA.

Questa funzione deve essere assegnata ad un rappresentante dell'Ente in possesso di conoscenza e competenza in merito al patrimonio abitativo, alla ricettività delle strutture turistiche (alberghi, campeggi, ecc.) ed alla ricerca e utilizzo di aree ed edifici pubblici e privati da utilizzare come aree accoglienza della popolazione in caso di eventi che rendano necessaria l'evacuazione di edifici residenziali.

Il funzionario dovrà predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento e dialogare con le autorità preposte alla emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree.

Nel caso di eventi che rendano necessaria l'evacuazione di edifici residenziali occorrerà procedere al censimento della popolazione evacuata e curare tutti gli aspetti assistenziali in ordine alle esigenze socio-sanitarie (in collaborazione con la Funzione 2), alimentari, alloggiative.

Principali strutture di riferimento:

- Ufficio Informazioni Turistiche Comunale.
- Gestori strutture turistico-ricettive.
- Società che gestiscono gli impianti sportivi.
- Istituzioni Scolastiche.
- Prefettura di Parma – Ufficio Territoriale del Governo.

10-FUNZIONE SEGRETERIA OPERATIVA D'EMERGENZA E COMUNICAZIONE

Il responsabile di questa funzione si occuperà soprattutto:

- di assicurare la continuità amministrativa e contabile dell'ente anche al fine di sostenere e rendicontare le spese per gli interventi urgenti connessi all'emergenza;
- di supportare il Sindaco nelle attività di informazione alla cittadinanza attraverso tutte le forme possibili (comunicati stampa, affissioni, gestione sito istituzionale e social media);
- di costituire una serie di procedure amministrative per l'emergenza;
- di curare aspetti amministrativi importanti quali la verifica delle ordinanze dal punto di vista giuridico;
- dell'organizzazione della turnazione del personale comunale durante l'emergenza.

Dal momento che si tratta di attività che interessano in modo trasversale più settori dell'Amministrazione, si potranno individuare più referenti che collaboreranno con il Sindaco per gli aspetti di propria competenza

Principali strutture di riferimento:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Prefettura di Parma – Ufficio Territoriale del Governo.<input type="checkbox"/> Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile<input type="checkbox"/> Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile<input type="checkbox"/> Media locali (Tv, Radio, Quotidiani). |
|---|

La scheda relativa al C.O.C. ed ai dei referenti delle funzioni di supporto è riportata in allegato 2

3.2. Strutture operative locali

Il presidio del territorio comunale è garantito dalle seguenti strutture operative:

Polizia Municipale: il *Corpo di Polizia Municipale delle Terre Verdiane* dal 1/01/2017 verrà sciolto e la funzione rientrerà in capo ai singoli Comuni. A Fidenza la sede del Servizio di Polizia Municipale resterà in via Gramsci n°1/B. Non è ancora stato definito quali saranno gli orari di servizio e se verrà mantenuto un servizio di reperibilità

Arma dei Carabinieri – Compagnia di Fidenza – Stazione di Fidenza: la sede è ubicata in Via Trento n°11, è operativa in orari d'ufficio, ma in caso di emergenza può intervenire anche nel restante arco orario, a seguito di attivazione diretta o tramite il **112**.

Polizia Stradale – Stazione di Fidenza: la sede è ubicata in Via XXIV Maggio n°43, è operativa in orari d'ufficio, ma in caso di emergenza può intervenire anche nel restante arco orario, a seguito di attivazione diretta o tramite il **113**.

Polizia Ferroviaria – PolFer – Stazione di Fidenza: la sede è ubicata presso la stazione ferroviaria di Fidenza, in P.zza Repubblica n°4.

Croce Rossa Italiana, Comitato locale di Fidenza: la sede è ubicata in Via La Bionda n°2. Nell'ambito del Comitato locale si sta organizzando un nucleo di Protezione Civile, ma al momento attuale non è ancora iscritto all'Elenco regionale del volontariato di protezione civile. In base alla convenzione sottoscritta con l'AUSL, è sempre garantita la presenza sulle 24 ore di almeno un equipaggio per le emergenze. L'attivazione per i servizi di soccorso sanitario dipende dal **118**.

Assistenza Pubblica di Fidenza: la sede è ubicata in Via Don Tincati.

In base alla convenzione sottoscritta con l'AUSL, è sempre garantita la presenza sulle 24 ore di almeno un equipaggio per le emergenze. L'attivazione dipende dal **118**.

Altre Organizzazioni di Volontariato locali. Non vi sono coperture di orario, ma vi è unicamente una pronta disponibilità, trattandosi di volontari che vivono sul territorio comunale o nelle immediate vicinanze. Alla data di redazione del presente Piano le Associazioni che possono essere attivate in caso di necessità sono:

- Associazione Radioamatori Italiani (A.R.I.) con sede c/o il C.O.M. di Fidenza in piazza Garibaldi n. 25/F;
- Corpo Guardie Ecologiche Giurate Volontarie (C.G.E.V.) con sede in Via Ponteghiara 18/a;
- Gruppo Volontari Protezione Civile di Fidenza (G.V.P.C.) con sede in Strada della Bionda n° 66;
- Nucleo Cinofilo Soccorso Fidenza (N.C.S.) con sede Via D. Chiesa n° 16;
- ProCiv-Arci Gruppo Fidenza, con sede legale c/o Bandini Gino Via Francesco Baracca n° 17 e sede operativa via Don Tincati a Vaio c/o la Pubblica Assistenza

Per i dati di riferimento delle strutture operative si rimanda all'**Allegato 1A**.

Ad integrazione e supporto delle forze disponibili direttamente sul territorio comunale, va considerato il servizio continuativo H24 prestato dai servizi di pronto intervento ubicati a Fidenza e Parma, con i relativi tempi tecnici di intervento:

- CARABINIERI (**112**);
- POLIZIA DI STATO (**113**);
- Questura;
- Polstrada (**0524-530911**);
- VIGILI DEL FUOCO (**115**);
- PARMA SOCCORSO (**118**).

Per problematiche ambientali e igienico sanitarie operano l'**ARPAE-Distretto di Fidenza** e l'**Azienda USL – Distretto di Fidenza**.

Per quanto riguarda la viabilità provinciale, il ricevimento delle segnalazioni e la risoluzione delle problematiche, avviene tramite il Servizio viabilità della Provincia di Parma; per problemi relativi alla Via Emilia (SS. 9), le segnalazioni vanno inoltrate all'ANAS (Azienda Nazionale Autonoma delle Strade).

A ciò va aggiunto il concorso del Volontariato di protezione civile di altri territori, la cui rapidità di mobilitazione è variabile in funzione del momento in cui avviene la richiesta di intervento (più rapida nei week-end, minore durante gli orari di lavoro), comunque si aggira sull'ordine delle poche ore dal momento della attivazione.

Il **Comitato Provinciale di Parma delle Associazioni di Volontariato di Protezione Civile**, da cui vengono attivate le componenti specialistiche adeguate alla situazione in atto, può essere attivato tramite la Prefettura - U.T.G. di Parma e l'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile.

3.3 Servizi sanitari e sociali

Riguardo i servizi sanitari il Comune dipende dall'Azienda USL di Parma, Distretto di Fidenza, che ha sede a Fidenza in Via Don Tincati presso l'Ospedale di Vaio. Il responsabile dei Servizi Sociali del Comune è la dott.ssa Elisa Floris.

In **allegato 1A** sono riportati i recapiti telefonici dei diversi servizi, uffici e strutture.

A Fidenza è presente un polo ospedaliero, "**Ospedale di Vaio**", ubicato in via Don Tincati, a sud – ovest del capoluogo, a circa 2 km dal centro urbano. L'Ospedale è dotato di specialità di base e di funzioni specialistiche quali neurologia, urologia, ortopedia, cardiologia, ostetricia e ginecologie, terapia iperbarica, rianimazione, pronto soccorso, astanteria e medicina d'urgenza, oltre ai servizi di laboratorio e radiologia, ed è potenziato in modo determinante nei servizi diagnostici (RMN, TAC spirale, ecc.).

A Fidenza è presente il "**Pensionato albergo**", struttura socio-assistenziale a carattere residenziale destinata ad anziani non autosufficienti di grado lieve, ubicata in Via Carducci n° 39, gestita dalla Cooperativa Aurora che ha un totale di 54 posti letto.

Nel capoluogo è inoltre presente la **Casa protetta "Città di Fidenza"**, struttura socio-sanitaria residenziale destinata ad accogliere, temporaneamente o permanentemente, anziani non autosufficienti di grado medio ed elevato, che non necessitano di specifiche prestazioni ospedaliere, in Via Esperanto n° 13, gestita dall'ASP, che può ospitare un totale di 95 utenti. All'interno della stessa struttura è collocato anche il **Centro diurno per anziani "Il**

Giardino", struttura socio-sanitaria a carattere diurno destinata ad anziani con diverso grado di non autosufficienza, questo centro diurno può ospitare un totale di 20 utenti.

Nel territorio comunale è presente un altro **Centro diurno "Elda Scaramazza"** in località Vaio, che può ospitare un totale di 20 utenti.

Nel comune sono presenti anche strutture per persone diversamente abili.

E' presente il **Centro socio-riabilitativo residenziale "Il Ponte"**, struttura socio-sanitaria a carattere residenziale destinata a cittadini portatori di handicap di età di norma non inferiore ai 14 anni, Via Piave 19/a. Questa struttura è gestita dall'AUSL, ospita 12 persone in residenziale. Accanto alla struttura residenziale, è stato recentemente realizzato **Centro socio-riabilitativo diurno "Il Ponte"**, avente la stessa gestione AUSL e servizi in comune, e che ospita 10 persone in diurno.

Oltre alla struttura precedente è presente un **Centro socio-riabilitativo diurno "Arcobaleno"**, struttura socio-sanitaria a carattere diurno destinata a cittadini portatori di handicap di età di norma non inferiore ai 14 anni, Via Baracca n°21, gestito dalla Cooperativa Arcobaleno tramite convenzione con l'AUSL, offre ospitalità a 15 persone in diurno.

Un'altra struttura presente sul territorio è "**Casa La Tenda**", gestita dal gruppo di volontari "diversabili gruppo condivisione". Questa struttura è usata saltuariamente durante la settimana, più spesso al sabato e alla domenica; non è una struttura presidiata, in quanto non è residenziale.

Nel territorio comunale sono presenti sei farmacie:

- Farmacia Gemignani - Ortalli, via Berenini n° 26;
- Farmacia Parolari, via Berenini n° 82;
- Farmacia Saglia, P.zza Garibaldi n° 42;
- Farmacia San Donnino, Largo Leopardi n° 2;
- Farmacia Spotti, frazione Castione Marchesi n° 121;
- Farmacia Zacconi, via Cavour n° 21.

3.4 Scuole

Nel Comune di Fidenza sono presenti i seguenti plessi scolastici:

Ciclo di Studio	Denominazione	n° alunni	Istituzione scolastica	Indirizzo	Gestione
Asilo nido	L'Aquilone	77		Via Vespucci n°7/a	Comunale
Asilo nido	L'Albero magico	16		Via XXV Aprile n°23	Comunale
Asilo nido	Il Girotondo	53		Viale I° Maggio n°13	Comunale
Scuola dell'Infanzia	Don Milani	106	Direzione Didattica Fidenza	Via Borsi	Statale pubblica
Scuola dell'Infanzia	Lodesana	134	Direzione Didattica Fidenza	Loc. Montauro	Statale pubblica
Scuola dell'Infanzia	Rodari	109	Direzione Didattica Fidenza	Via Isonzo	Statale pubblica
Scuola dell'Infanzia	Asilo Giardino Cesare Battisti	118		Via XX Settembre n° 49	Comunale
Scuola dell'Infanzia	Don Enrico Sagliani	60		Castione Marchesi Via Monastero n°2	Privata
Scuola dell'Infanzia	Monsignor Vianello	80		Via Pincolini n° 3	Privata
Scuola Primaria	Carlo Collodi	263	Direzione Didattica Fidenza	Via Torricelli	Statale pubblica
Scuola Primaria	Edmondo De Amicis	281	Direzione Didattica Fidenza	Via XXV Aprile n°24	Statale pubblica
Scuola Primaria	Ongaro	239	Direzione Didattica Fidenza	Via Caduti di Cefalona	Statale pubblica
Scuola Primaria	Il Seme	136		Loc. Castione Marchesi n°102	Privata
Scuola Primaria	Matilde di Canossa	129		Via Milani n°18	Privata
Scuola secondaria di I° grado	Zani	523	Pietro Zani	Via Gramsci n°76	Statale pubblica
Scuola secondaria di I° grado	Il Seme	80		Loc. Castione Marchesi n°102	Privata
Scuola secondaria di I° grado	Monsignor Vianello	78		Via Pincolini n°3	Privata
Scuola secondaria di II° grado	I.T.I.S. Berenini	690	Berenini	Via V. Alfieri n°4	Statale pubblica
Scuola secondaria di II° grado	Gabriele D'Annunzio	589	Paciolo - D'Annunzio	Via Manzoni n°6	Statale pubblica
Scuola secondaria di II° grado	Luca Paciolo	394	Paciolo - D'Annunzio	Via Manzoni n°6 Via V. Alfieri	Statale pubblica
Scuola secondaria di II° grado	S. Solari	225	Galileo Galilei	Via Cornini Malpeli n°71/a	Statale pubblica
Scuola secondaria di II° grado	Matilde di Canossa	126		Via Milani n°18	Privata

Fonte dati: Amministrazione Comunale – servizio istruzione

In **allegato 1A** sono riportati i referenti e i recapiti telefonici di tutte le strutture scolastiche

3.5 Strutture ricettive

La capacità ricettiva del Comune consiste in 211 camere con 392 letti ed 200 bagni appartenenti a 9 esercizi alberghieri e 4 esercizi complementari (affittacamere, agriturismi, bed&breakfast).

L'elenco con i recapiti delle strutture turistico-ricettive è riportato in allegato 4.

	Alberghi	Esercizi complementari	Totale generale
Esercizi	9	4	13
Letti	345	47	392
Camere	189	22	211
Bagni	183	17	200

Capacità ricettiva di Fidenza – Fonte Provincia di Parma

3.6 Aree di emergenza

Alla luce dei rischi presenti sul territorio sono state individuate le aree da utilizzare in caso di emergenza, che si distinguono in tre tipologie:

- aree di attesa per la popolazione (scoperte e coperte);
- aree di accoglienza per la popolazione (scoperte e coperte);
- aree di ammassamento per i soccorritori.

Le **AREE DI ATTESA** sono luoghi in cui deve confluire la popolazione a seguito di un evento calamitoso oppure, in fase di allarme, a seguito di ordine di evacuazione, e dove viene istituito un punto informativo e di prima assistenza (bevande calde, coperte, ecc.). L'utilizzo di tali aree è limitato a poche ore, in attesa dell'invio della popolazione alle aree di accoglienza o del rientro nelle abitazioni in caso di cessato allarme. Possono essere AREE DI ATTESA SCOPERTE (codice nella banca dati Azimut: CM4) o AREE (STRUTTURE) DI ATTESA COPERTE (codice CM6).

In caso di terremoto si utilizzeranno esclusivamente aree di attesa scoperte, in attesa delle verifiche di agibilità degli edifici.

Per esigenze legate alla necessità di fornire un presidio alle aree di attesa si è scelto di far coincidere alcune delle aree di attesa con aree di accoglienza.

Le **AREE DI ACCOGLIENZA** sono luoghi dove la popolazione risiederà per brevi, medi e lunghi periodi (da un giorno a uno-due mesi).

A seconda della tipologia d'evento del numero di persone da alloggiare di dovrà optare per la soluzione più opportuna tra l'utilizzo di strutture turistico-ricettive (vd. Capitolo 3.5), di AREE DI ACCOGLIENZA SCOPERTE o di AREE (STRUTTURE) DI ACCOGLIENZA COPERTE.

Le **AREE DI ACCOGLIENZA SCOPERTE** (codice CM1) sono quelle aree da destinare a tendopoli, roulotte o a insediamenti abitativi di emergenza (prefabbricati) in grado di assicurare un ricovero di media e lunga durata per coloro che hanno dovuto abbandonare la propria abitazione. **Nell'ambito del territorio comunale si prevede l'utilizzo di tali aree solo in caso di eventi sismici che determinino un diffuso danneggiamento del patrimonio edilizio residenziale. In tutti gli altri casi si opterà per l'utilizzo di strutture turistico-ricettive (in caso di numero non eccessivo di persone da alloggiare) o di strutture di accoglienza coperte.**

Le aree individuate in questo Piano sono in grado di ospitare strutture temporanee quali tende, roulotte e relative strutture logistiche necessarie all'assistenza di persone evacuate, ma non necessariamente possono essere impiegate per il montaggio di moduli abitativi, in quanto tale utilizzo assume carattere di stabilità, con cambio della destinazione d'uso delle aree stesse. La sistemazione in **tendopoli**, pur non essendo la più confortevole delle soluzioni per la collocazione dei senza tetto, viene, comunque, imposta dai tempi stretti dell'emergenza sismica come la migliore e più veloce risposta, la permanenza in queste aree non può superare i 2-3 mesi. La sistemazione in **insediamenti abitativi di emergenza (prefabbricati e/o sistemi modulari)**, in caso dovesse perdurare il periodo di crisi, è la successiva soluzione alloggiativa dopo il passaggio nelle strutture esistenti e tendopoli.

Le **AREE (STRUTTURE) DI ACCOGLIENZA COPERTE** (codice CM2) sono quegli edifici presenti sul territorio che possono essere immediatamente disponibili per assicurare un ricovero coperto di breve e media durata per coloro che hanno dovuto abbandonare la propria abitazione.

In caso di terremoto si utilizzeranno esclusivamente aree di accoglienza scoperte, in attesa delle verifiche di agibilità degli edifici.

Per quanto riguarda le aree che presentano caratteristiche di idoneità ai fini di un loro utilizzo come **AREE DI ACCOGLIENZA PER LA POPOLAZIONE** sono stati ricercati i seguenti requisiti:

- buoni collegamenti con la rete viaria principale e accessibilità da parte di mezzi pesanti;
- adeguata estensione e vicinanza alla residenza abituale della popolazione da servire;
- superficie pianeggiante e pavimentata oppure dotata di terreno drenato;
- servizi essenziali esistenti o facilmente allacciabili (acqua potabile, fognatura, energia elettrica, gas, telefono);

- assenza di situazioni di rischio incombente o quantomeno estremamente ridotte e limitate per tipologia;
- proprietà pubblica e/o disponibilità immediata.

Le **AREE DI AMMASSAMENTO DEI SOCCORRITORI E DELLE RISORSE** (codice CM5) rappresentano i centri di raccolta di uomini e mezzi, ove saranno allestiti, in situazioni d'emergenza, i campi base delle strutture operative operanti su territorio: VV.F., FF.AA., C.R.I., Colonna Mobile del Volontariato ecc.

Nel territorio comunale di Fidenza è prevista la localizzazione di un'area di ammassamento, in quanto tali aree vengono ubicate nei Comuni sede di C.O.M.

Nel caso fosse necessario installare un campo base per colonne di soccorritori nell'ambito del territorio comunale, **si ritiene che l'area "Parcheggio del cimitero di Fidenza" rappresenti la soluzione più idonea**, in quanto è comoda per la viabilità, e dispone di spazi ampi già pavimentati. Il Comune ha ricevuto, con Delibera di G.Regionale 1533/5005, un finanziamento di per attrezzare tale area.

Sono quindi state individuate le seguenti aree di emergenza:

CM5 - AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI – RISORSE

CODICE	DENOMINAZIONE AREA	LOCALITA'
FID1	PARCHEGGIO CIMITERO	FIDENZA

CM4 - AREE DI ATTESA SCOPERTE

CODICE	DENOMINAZIONE AREA	LOCALITA'
FID10	PARCO MATTEOTTI	FIDENZA
FID11	AREA VERDE IN VIA MASCAGNI DIETRO EX MACELLO	FIDENZA
FID12	PARCHEGGIO CENTRO COMMERCIALE SMA IN VIA ZANI	FIDENZA
FID13	AREA VERDE VIA TAGLIAMENTO – VIA TIMAVO	FIDENZA
FID14	AREA VERDE PARCO DI VIA DANTE	FIDENZA
FID15	AREA VERDE "PARCOBALENO" IN VIA TRENTO	FIDENZA
FID16	AREA VERDE VIA GOBETTI	FIDENZA
FID17	AREA VERDE IN VIA SARAGAT	FIDENZA
FID18	AREA VERDE "PARCO DELLE RIMEMBRANZE"	FIDENZA
FID19	AREA VERDE PARCO VIA GIOTTO	FIDENZA
FID20	AREA VERDE IN VIA ZACCAGNINI	FIDENZA
FID21	PARCHEGGIO + AREA VERDE IN VIA TOGLIATTI (DISTRIBUTORE ACQUA)	FIDENZA
FID22	AREA VERDE "PARCO RABAIOTTI"	FIDENZA
FID23	PARCHEGGIO CENTRO COMMERCIALE IN VIA GIAVAZZOLI	FIDENZA
FID24	AREA VERDE IN VIA GAIBAZZI	FIDENZA
FID25	AREA VERDE IN VIA CAIROLI - VIA PELLICO EX SKATEPARK	FIDENZA
FID26	AREA VERDE "PARCO KENNEDY" IN VIA FARABOLI - VIA KENNEDY	FIDENZA
FID27	PARCHEGGIO ZONA ARTIGIANALE VIA PERTINI	FIDENZA
FID28	PARCHEGGIO CONAD CODURO IN VIA FERRARIS	FIDENZA
FID29	AREA VERDE PARCO DI VIA MANARA	FIDENZA
FID30	PARCHEGGIO "FORO BOARIO" IN VIA MALPELI	FIDENZA
FID31	PARCHEGGIO TRA VIA NIEVO E VIA XXIV MAGGIO	FIDENZA
FID32	PARCHEGGIO TRATTORIA "DUE SIBANI" - CHIUSA FERRANDA	CHIUSA FERRANDA
FID33	PARCHEGGIO TRA LA CHIESA E L'ABITAZIONE - BASTELLI	BASTELLI
FID34	PIAZZETTA E AREA VERDE - CASTIONE MARCHESI	CASTIONE MARCHESI
FID35	CAMPO SPORTIVO DI FORNIO	FORNIO
FID36	PARCHEGGIO BAR "50 SPECIAL" PONTEGHIARA	PONTEGHIARA
FID37	PARCO ATTREZZATO DI SANTA MARGHERITA c/o SPERONI	SANTA MARGHERITA
FID38	AREA VERDE QUARTIERE NUOVO - SANTA MARGHERITA	SANTA MARGHERITA
FID39	AREA VERDE VIA DON MAFFACINI - PAROLA	PAROLA

CM6 - AREE DI ATTESA COPERTE

CODICE	DENOMINAZIONE AREA	LOCALITA'
FID33	CIRCOLO SPORTIVO RICREATIVO	BASTELLI
FID34	SALA EX MACELLO	FIDENZA
FID35	SALA CIVICA TADDEI	FIDENZA
FID36	CENTRO CULTURALE SAN MICHELE	FIDENZA
FID37	SALA PARROCCHIALE SAN GIUSEPPE	FIDENZA
FID38	SALONE SAN FRANCESCO	FIDENZA
FID39	SALA AUDITORIUM	FIDENZA
FID40	CENTRO GIOVANILE DON BOSCO	FIDENZA
FID41	EX-SCUOLA SEDE CIRCOLO S. LORENZO	FORNIO
FID42	CIRCOLO SPORTIVO PARROCCHIALE	PIEVE CUSIGNANO
FID43	EX-SCUOLA CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE	S. MARGHERITA

CM1 - AREE DI ACCOGLIENZA SCOPERTE

CODICE	DENOMINAZIONE AREA	LOCALITA'
FID1	PARCHEGGIO CIMITERO VIA MARCONI	FIDENZA
FID2	AREA IMPIANTI SPORTIVI BALLOTTA IN VIA CADUTI DI CEFALONIA	FIDENZA
FID3	CAMPO SPORTIVO CRAVIARI IN VIA TOTI	FIDENZA
FID4	PARCO DI VIA DANTE	FIDENZA
FID5	CAMPO SPORTIVO "AZALEE" IN VIA E. FERRARI	FIDENZA
FID6	CAMPO SPORTIVO FORNIO	FORNIO
FID7	CAMPO SPORTIVO PARROCCHIALE BASTELLI	BASTELLI
FID8	CAMPO SPORT. PARROCCHIALE PIEVE CUSIGNANO	PIEVE CUSIGNANO
FID9	EX CAMPO SPORTIVO PARROCCHIALE	S. MARGHERITA

CM2 - AREE DI ACCOGLIENZA COPERTE

CODICE	DENOMINAZIONE AREA	LOCALITA'
FID11	PALAZZETTO DELLO SPORT	FIDENZA
FID12	PALESTRA "DE AMICIS"	FIDENZA
FID13	PALESTRA "ZANI"	FIDENZA
FID14	PALESTRA "ONGARO" VERDE	FIDENZA
FID15	PALESTRA SCUOLA "COLLODI"	FIDENZA
FID16	PALESTRA ISTITUTO SUP. PACIOLO-D'ANNUNZIO	FIDENZA
FID17	PALESTRA ISTITUTO SUP. SOLARI	FIDENZA
FID18	PALESTRA ITIS BERENINI	FIDENZA

Le aree individuate sono per la maggior parte appartenenti al patrimonio comunale, e quindi immediatamente disponibili, per le restanti dovranno essere concordate con i proprietari le modalità di attivazione ed impiego.

Per tutte le aree è stata redatta una scheda specifica contenente i dati essenziali per il loro pronto impiego; le schede sono riportate in allegato.

3.7 Mezzi ed attrezzature

Sono stati censiti i **mezzi**, le **attrezzature** ed i **materiali** utili ai fini di protezione civile in dotazione ai vari Servizi comunali suddividendoli per tipologie.

I dati raccolti sono riportati in due appositi allegati 5.a e 5.b

Si ritiene opportuno proseguire nell'attività di censimento integrando tali allegati con l'elenco delle risorse delle Strutture Operative Locali e dei Soggetti che già attualmente operano in regime di convenzione o appalto con il Comune (ex. manutenzione verde pubblico, sgombero neve, ecc.).

3.8 Imprese per interventi urgenti

Sono state censite le **imprese e le ditte** che possono fornire materiali e mezzi o svolgere interventi urgenti, suddividendole per categoria.

I dati raccolti sono riportati in allegato 5.c in cui è presente, oltre al nome del responsabile, anche il numero da contattare in caso di interventi urgenti.

Sono state censite le **imprese e le ditte** che possono fornire materiali e mezzi o svolgere interventi urgenti, suddividendole per categoria.

I dati raccolti sono riportati in allegato 5.c in cui è presente, oltre al nome del responsabile, anche il numero da contattare in caso di interventi urgenti.

Per l'attivazione delle ditte per interventi urgenti il Comune di Fidenza ha attivo fino al 2020 dei contratti di accordo quadro per lavori, servizi e forniture necessarie per la manutenzione ordinaria e straordinaria per la sicurezza viaria comunale e per la manutenzione degli immobili, comprensiva di reperibilità 24 h su 24 h.

Nello specifico i contratti riguardano la manutenzione stradale, interventi manufatti acque bianche, manutenzione impianti sollevamento, semafori e dissuasori pneumatici, servizio sgombero neve e spargimento sale (quest'ultimo servizio per la stagione invernale dal 15 novembre al 22 marzo dell'anno successivo), forniture varie, manutenzione degli immobili comunali per interventi sia edili che impiantistici.